



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E  
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 9	di data 28/01/22

**Oggetto: PRENOTAZIONE DI SPESA PARI A EURO 75.000,00 PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ E INIZIATIVE NELL'AMBITO DEL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI - UFFICIO CULTURA TURISMO ED EVENTI. PRENOTAZIONE DI SPESA IN CONTO CAPITALE PARI A EURO 4.000,00 PER ACQUISTO ATTREZZATURA. ANNO 2022.**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che tra i compiti assegnati al Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili vi è quello di valorizzare e promuovere, direttamente o attraverso la collaborazione con altri soggetti pubblici o privati, il diritto alla cultura, alla fruizione delle arti, la storia e le tradizioni locali, come indicato nell'art. 2 comma 4) dello Statuto, approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;

richiamato il D.U.P. Documento Unico di Programmazione 2022/2024 del Comune di Trento - approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, che prevede all'interno degli obiettivi strategici "Elaborazione di una proposta culturale diffusa" e il "Consolidamento del ruolo di Trento come città dei festival: luogo di dibattito, crescita culturale, sperimentazione e vetrina nazionale e internazionale";

richiamati gli obiettivi operativi collegati alle linee strategiche che impegnano il Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili a destagionalizzare l'offerta culturale e a diffonderla su tutto il territorio anche come elemento di attrattività turistica, nonché a rafforzare le collaborazioni con gli attori del territorio per promuovere e valorizzare percorsi culturali e turistici inediti anche virtuali, sviluppando l'animazione dei diversi luoghi della città attraverso proposte culturali, gastronomiche, sportive, di valorizzazione del patrimonio storico e artistico trentino e riqualificazione di spazi anche in occasione di manifestazioni di interesse collettivo, di rilevanza sociale, culturale, di grande richiamo per il territorio comunale e provinciale, tra cui in particolare il Festival dello Sport, il Festival dell'Economia, Trento città del Natale, Trento Aperta, Palazzi aperti;

richiamate le linee di indirizzo del Piano di politica turistica che si possono riassumere nel generale obiettivo di promuovere lo sviluppo del turismo, riconoscendo la centralità della cultura e valorizzando la tradizione locale e il Piano Culturale del Comune di Trento nel quale la cultura è definita "leva di sviluppo, conoscenza, ricerca, innovazione, apertura al nuovo e volano di sviluppo sociale ed economico";

preso atto che nel corso del 2022, al fine di assicurare la realizzazione delle diverse iniziative nell'ambito dei festival e dei format sperimentati nel 2021, si renderà necessario provvedere all'acquisizione di beni e servizi, alla comunicazione e promozione degli eventi, e all'utilizzo di beni di terzi, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

pagina 1/6

- allestimento di spazi e acquisto di materiali per partecipazione a fiere, workshop, convegni, seminari, salotti urbani, campagne di sensibilizzazione su temi sociali, manifestazioni e/o iniziative di carattere culturale e turistico;
- pagamento oneri SIAE;
- manutenzione supporti informativi e strutture di proprietà;
- realizzazione di inserzioni o altro materiale promozionale o fotografico della città o riguardante l'attività culturale e turistica del territorio;
- servizio di grafica, fotocomposizione, impaginazione e stampa con finalità informative e promozionali;
- prestazioni servizi professionali ed artistici per l'organizzazione e/o coproduzione con soggetti terzi di manifestazioni e iniziative di rilevanza turistica e culturale volte alla promozione e all'animazione della città e del Monte Bondone;
- acquisto di materiale di consumo, di varia natura e modico valore, cancelleria e oggettistica particolari che non rientrano tra le dotazioni fornite, quali cancelleria specialistica, pubblicazioni, materiale didattico, oggettistica particolare o omaggi di cortesia per gli ospiti di alcune iniziative, nonché altri acquisti o servizi attinenti alle varie attività del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili – Ufficio Cultura Turismo ed Eventi;
- prestazioni di servizi vari di modico valore (es. rinfreschi, ospitalità);
- noleggino di spazi e utilizzo di beni di terzi relativi alle attività del Servizio;

ritenuto pertanto opportuno provvedere alla prenotazione dell'importo complessivo di euro 79.000,00.= iva inclusa, quale spesa corrente e spesa in c/capitale per la promozione e la gestione delle diverse attività riconducibili agli ambiti del turismo, della cultura, degli eventi, delle pari opportunità nonché della solidarietà internazionale, così come di seguito specificato:

- euro 12.000,00 per impaginazione e stampa materiale informativo e promozionale;
- euro 14.000,00 per servizi di promozione e pubblicità;
- euro 10.000,00 per altri utilizzi beni di terzi;
- euro 11.000,00 per altri beni di consumo;
- euro 10.000,00 per organizzazione manifestazioni e convegni;
- euro 18.000,00 per altri servizi;
- euro 4.000,00 per acquisto mobili e arredi;

dato atto che per le spese suddette si procederà, anche attraverso indagini di mercato, all'individuazione dei soggetti che, in relazione alla particolarità e tipologie delle forniture di beni e servizi e/o prestazioni individuate, possano offrire qualità, competenza e condizioni adeguate a soddisfare tempestivamente le richieste dell'Amministrazione;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della L.P. 19.07.1990 n. 23, la circolare della Provincia autonoma di Trento 17.12.2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le deliberazioni della Giunta provinciale 24.05.2013 n. 973, 11.07.2013 n. 1392, 29.06.2015 n. 1097, 14.10.2016 n. 1795, 15.05.2018 n. 10340 e 1.08.2018 n. 1384;
- l'art. 36 ter 1 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;
- le circolari a firma congiunta della Direzione generale e dell'Area tecnica e del territorio "legge provinciale 23 marzo 2020 n. 2 e successive ii. e mm. "Variazione al bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2020-2022" -

Disposizioni di interesse per i contratti pubblici”;

ritenuto di procedere all'affidamento delle forniture/servizi in oggetto tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, compresa la disposizione sopra esposta che introduce la soglia di rilevanza di 5.000,00.= euro, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i beni/servizi richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

dato atto che per le spese di cui sopra e per quant'altro si rendesse necessario, non si è in grado ad oggi né di prevederne con precisione l'importo né di individuare i fornitori e quindi le stesse potranno eseguirsi con le modalità dell'economia, ai sensi del combinato disposto degli artt. 77, 79, 108, 109 e seguenti del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad Euro 40.000,00 e pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione 2022;

ritenuto di affidare, a trattativa privata diretta, mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lettera h), comma 4 della L.P. 19/07/90 n. 23 e s.m. e i. e dell'art. 31, comma 2, lettera b) e h) e comma 3 del Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Trento, gli incarichi ai soggetti che verranno individuati, precisando che gli stessi non rientrano nelle Linee di indirizzo per l'affidamento di incarichi studio, ricerca, consulenze e collaborazioni approvate dal Consiglio comunale con deliberazione 22.11.2017 n. 151 in quanto ciascun incarico rientra nella tipologia delle prestazioni di servizi, disciplinati dal Capo I della Legge provinciale 23/1990;

dato atto che gli affidamenti di cui sopra avverranno in coerenza con le misure di semplificazione da ultimo introdotte dalla L.P. 23 marzo 2020 e s.m. recante “Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19 e altre disposizioni” e dal reattivo regolamento di attuazione, approvato con D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg. E s.m., che ha introdotto modificazioni nell'ordinamento provinciale dei contratti pubblici al fine di fronteggiare la crisi economia alla situazione di emergenza sanitaria;

ritenuto quindi di prenotare la spesa corrente complessiva pari ad euro 75.000,00.= e spesa in c/capitale pari ad euro 4.000,00.= sull'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. per il triennio 2022-2024, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile, imputando tale spesa ai seguenti capitoli, che presentano la necessaria disponibilità:

- cap. 2265 (eventi sul territorio stampa e rilegature) euro 12.000,00.=;
- cap. 2273 (eventi sul territorio: promozione e pubblicità) euro 14.000,00.=;
- cap. 2264 (eventi sul territorio: altri utilizzi beni di terzi) euro 5.000,00.=;
- cap.1244 (turismo: altri utilizzi beni di terzi) euro 5.000,00.=;
- cap. 1183 (attività culturale e attività generali: altri beni di consumo) euro 1.000,00.=;
- cap. 2260 (eventi sul territorio: altri beni di consumo) euro 10.000,00.=;
- cap. 1185 (attività culturale e attività generali: organizzazione manifestazioni e convegni); euro 10.000,00.=;
- cap. 2268 (eventi sul territorio: altri servizi) euro 15.000,00.=;
- cap. 2024 (turismo: altri servizi) euro 3.000,00.=;
- cap. 7095 (attività culturale e attività generali: acquisto mobili e arredi) euro 4.000,00.=;

atteso inoltre che, ai sensi dell'art. 110 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, è stabilito in euro 10.000,00 (i.v.a. e altri oneri inclusi) il limite massimo di ciascun atto di spesa;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al

principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- la L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m. “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” e s.m. e i.;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale dd 30.12.2020 prot. n. 83/2020/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

determina

1. di autorizzare la spesa presunta complessiva pari ad euro 79.000,00.= (Iva ed altri oneri inclusi) necessaria per far fronte alle necessità relative alla attuazione delle attività illustrate in premessa;
2. di imputare e prenotare la spesa corrente complessiva di euro 75.000,00.= (Iva e altri oneri inclusi) per il sostegno delle spese, al momento non prevedibili e/o non quantificabili, riguardanti forniture beni e servizi ricorrenti per il funzionamento dell'attività del Servizio, con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. per il triennio 2022-2024, ai seguenti capitoli, che presentano la necessaria disponibilità:
  - cap. 2265 (eventi sul territorio stampa e rilegature) euro 12.000,00.=;
  - cap. 2273 (eventi sul territorio: Promozione e pubblicità) euro 14.000,00.=;
  - se si vuole prenotare anche per il festival dell'economia cap.1194 (attività culturale e attività generali: altri utilizzi beni di terzi) euro 15.000,00.=;

pagina 4/6

- cap. 2264 (eventi sul territorio: altri utilizzi beni di terzi) euro 5.000,00.=;
  - cap.1244 (turismo: altri utilizzi beni di terzi) euro 5.000,00.=;
  - cap. 1183 (attività culturale e attività generali: altri beni di consumo) euro 1.000,00.=;
  - cap. 2260 (eventi sul territorio: altri beni di consumo) euro 10.000,00.=;
  - cap. 2268 (eventi sul territorio: altri servizi) euro 15.000,00.=;
  - cap. 2024 (turismo: altri servizi) euro 3.000,00.=;
3. di dichiarare che le obbligazioni collegate ai capitoli sopraelencati per un totale di Euro 75.000,00.= diventano esigibili entro il 31/12/2022;
  4. di autorizzare la spesa complessiva in conto capitale pari ad Euro 4.000,00.= (Iva inclusa) per l'acquisto di attrezzatura e beni per la realizzazione di attività istituzionali e di promozione delle attività programmate;
  5. di imputare e prenotare la spesa complessiva in conto capitale pari ad Euro 4.000,00.= con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2021-2024 al capitolo 7095 "acquisto mobili e arredi" che presenta la necessaria disponibilità;
  6. di dichiarare che le obbligazioni per le spese in conto capitale diventano esigibili entro la data del 31.12.2022;
  7. di procedere all'affidamento delle forniture/prestazioni secondo quanto precisato in premessa;
  8. di rinviare alla registrazione dei singoli ordinativi (buoni d'ordine/contratto), emessi a fronte della presente prenotazione o con determinazione dirigenziale l'impegno definitivo della spesa a seguito dell'individuazione del contraente e dell'importo esatto da corrispondere, ai sensi dell'art. 55 del citato Regolamento di contabilità;
  9. di stabilire in euro 10.000,00.= il limite massimo di ciascun atto di spesa;
  10. di indicare quale responsabile del procedimento e quindi della gestione dei contratti, ai sensi degli art. 7- bis comma 3 lettera g), 49 e 12 del Regolamento per la Disciplina dei Contratti, la Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili;
  11. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei contratti, provvederà alla stipulazione dei contratti, da perfezionarsi tramite scambio di corrispondenza, secondo quanto stabilito dall'art. 42, comma 4 del medesimo Regolamento, la sottoscritta Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili la quale sarà sostituita, in caso di assenza o impedimento, dal Dirigente sostituto;
  12. di liquidare agli aventi diritto quanto dovuto, a conclusione delle rispettive prestazioni, e su presentazione di documento elettronico e fiscalmente valido.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Laura Begher

Trento, addì 28/01/22

pagina 5/6





COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E  
POLITICHE GIOVANILI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 28/ 9

di data 28/01/22

**Oggetto: PRENOTAZIONE DI SPESA PARI A EURO 75.000,00 PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ E INIZIATIVE NELL'AMBITO DEL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI - UFFICIO CULTURA TURISMO ED EVENTI. PRENOTAZIONE DI SPESA IN CONTO CAPITALE PARI A EURO 4.000,00 PER ACQUISTO ATTREZZATURA. ANNO 2022.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2022	05021.03.02265	U.1.03.02.13.004	2802			12.000,00	"	96920 (9163640 )
U	P	2022	05021.03.02273	U.1.03.02.02.004	2802			14.000,00	"	96921 (9163641 )
U	P	2022	05021.03.02264	U.1.03.02.07.999	2802			5.000,00	"	96922 (9163644 )
U	P	2022	07011.03.01244	U.1.03.02.07.999	2810			5.000,00	"	96923 (9163645 )
U	P	2022	05021.03.01183	U.1.03.01.02.012	2802			1.000,00	"	96926 (9164507 )
U	P	2022	05021.03.02268	U.1.03.02.99.999	2802			15.000,00	"	96927 (9164514 )

pagina 1/2

U	P	2022	05022.02.07095	U.2.02.01.03.999	2802		154222	4.000,00	50000"MEZZI PROPRI	96929 (9164528 )
U	P	2022	05021.03.02260	U.1.03.01.02.999	2802			10.000,00	"	96932 (9164554 )
U	P	2022	05021.03.01185	U.1.03.02.02.005	2802			10.000,00	"	96933 (9164582 )
U	P	2022	07011.03.02024	U.1.03.02.99.999	2810			3.000,00	"	97312 (9177913 )

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE CON RETTIFICHE:

Nel dispositivo, al punto 2., considerare come non presente la seguente frase: 'se si vuole prenotare anche per il festival dell'economia cap.1194 (attività culturale e attività generali: altri utilizzi beni di terzi) euro 15.000,00.=' ed inserire nell'elenco dei capitoli il seguente, compreso nel totale delle prenotazioni ed indicato in premessa ma erroneamente non scritto: 'cap. 1185 (attività culturale e attività generali: organizzazione manifestazioni e convegni); euro 10.000,00.='.

Il Capoufficio  
Flavio Cescotti

Trento, addì 7 febbraio 2022