



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E  
PATRIMONIALI

Determinazione Dirigenziale	
N. 13/ 9	di data 10/01/24

**Oggetto: RIMBORSO A DIVERSI SOGGETTI DI SOMME ERRONEAMENTE VERSATE E RELATIVE A VARIE TIPOLOGIE DI ENTRATA. AUTORIZZAZIONE SPESA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024 PER COMPLESSIVI EURO 31.000,00.**

#### LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che il Servizio Risorse finanziarie e Patrimoniali – Ufficio Entrate e Credito – provvede alla restituzione delle somme erroneamente versate a favore dell'Amministrazione comunale, secondo quanto disposto dal vigente Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato;

atteso che i versamenti di cui sopra sono da ritenere imputabili a errori materiali da parte dell'utenza e che le somme così introitate costituiscono un arricchimento senza causa per l'Amministrazione comunale, facendo sorgere l'obbligo alla restituzione ex art. 2041 C.C., oltre a rappresentare, comunque, un pagamento indebito che dà diritto di ripetere la somma a colui che lo ha effettuato ex art. 2033 C.C.;

preso atto che, a conclusione degli iter procedurali atti all'accertamento dell'effettivo diritto da parte degli utenti alla restituzione delle somme indebitamente versate, i Servizi di merito trasmettono al Servizio Risorse finanziarie e Patrimoniali – Ufficio Entrate e Credito – le autorizzazioni a procedere al rimborso;

preso atto, altresì, dei termini stabiliti dal Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato;

considerato che la redazione di un unico atto autorizzativo per impegnare la spesa consente, oltre una riduzione dei tempi di emissione dei mandati di pagamento e una maggiore economicità dell'azione amministrativa, di garantire maggiormente la tutela della privacy in quanto i nominativi dei soggetti interessati vengono riportati solo nel testo della disposizione di liquidazione;

atteso, comunque, che, per garantire la trasparenza delle suddette operazioni contabili, l'Ufficio liquidatore predisporrà apposite disposizioni cumulative di liquidazione, corredate di ogni dato utile ad individuare il soggetto beneficiario, causale e importo liquidato;

considerato, sulla base dell'andamento delle restituzioni medie degli ultimi esercizi, di quantificare la spesa da sostenere nel corso dell'esercizio 2024 in Euro 31.000,00;

ritenuto, quindi, di impegnare l'importo complessivo di Euro 31.000,00, con imputazione di Euro 30.000,00 al capitolo 01576 (valori comuni dell'Ente: rimborsi a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso) e di Euro 1.000,00 al capitolo 01577 - rilevante Iva (valori comuni dell'Ente: rimborsi a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso – ril. Iva), centro gestore 13.01, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026 e di provvedere ad

eventuale integrazione dell'impegno di spesa nel corso dell'esercizio finanziario, qualora se ne ravvisasse la necessità;

considerato che, in esecuzione della L.P. 9.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 118/2011 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni del Consiglio comunale 17.11.2015 n. 115 e 12.09.2017 n. 113;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n.102/2023/05, prot. 449188 di data 28/12/2023, con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

#### d e t e r m i n a

1. di impegnare, per le motivazioni esplicitate in premessa, la somma di complessivi Euro 30.000,00;
2. di imputare la spesa di Euro 30.000,00 al capitolo 01576 - centro gestore 13.01 e di Euro 1.000,00 al capitolo 01577 - rilevante Iva, centro gestore 13.01, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dichiarare che le somme in parola saranno esigibili nel corso dell'esercizio finanziario 2024.

Allegati in formato elettronico

\

Allegati in formato cartaceo

\

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 10/01/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E  
PATRIMONIALI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 13/ 9

di data 10/01/24

**Oggetto: RIMBORSO A DIVERSI SOGGETTI DI SOMME ERRONEAMENTE VERSATE E RELATIVE A VARIE TIPOLOGIE DI ENTRATA. AUTORIZZAZIONE SPESA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024 PER COMPLESSIVI EURO 31.000,00.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

<b>E / S</b>	<b>T i p o</b>	<b>Anno</b>	<b>Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa</b> <b>Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata</b>	<b>Piano Finanziario E/U</b>	<b>Gest</b>	<b>Res</b>	<b>Opera</b>	<b>Importo</b>	<b>Tipo finanziam.</b>	<b>Impegno/ Accert.</b>
U		2024	01111.09.01576	U.1.09.99.04.001	5001			30.000,00	"	129710 (1144625 9)
U		2024	01111.09.01577	U.1.09.99.04.001	5001			1.000,00	"	129711 (1144626 0)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 11 gennaio 2024