



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E  
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 11	di data 27/01/25

**Oggetto: SERVIZIO DI IDEAZIONE, PROGETTAZIONE, ANIMAZIONE E GESTIONE DELLA PIAZZA DEI BAMBINI IN OCCASIONE DI "TRENTO CITTA' DEL NATALE". ESERCIZIO OPZIONE DI RINNOVO PER L'EDIZIONE 2025/2026 (CIG: 984204152A) ED IMPEGNO DI SPESA PARI AD EURO 50.013,90.=.(IVA INCLUSA).**

#### LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata la determinazione dirigenziale n. 28/65 dd 25/05/2023, con la quale, tra l'altro, è stata prenotata la spesa per il servizio in oggetto per un importo complessivo pari ad euro 150.060,00 (IVA e ogni onere incluso) calcolato sulla durata massima del servizio pari a due annualità più l'eventuale rinnovo di un ulteriore anno;

dato atto che per il periodo di rinnovo (edizione 2025-26 del Natale) sono state effettuate le seguenti prenotazioni:

- Euro 40.000,00.= (IVA e ogni onere incluso) capitolo 2261 – Eventi sul territorio. Organizzazione manifestazioni e convegni sul Centro di Costo 28.02 con riferimento all'esercizio finanziario 2025;
- Euro 10.020,00.= (IVA e ogni onere incluso) sul capitolo 2261 – Eventi sul territorio. Organizzazione manifestazioni e convegni sul Centro di Costo 28.02 con riferimento all'esercizio finanziario 2026;

richiamata integralmente la determinazione dirigenziale n. 28/100 dd 31/07/2023, con la quale è stato, tra l'altro:

- aggiudicato il servizio di ideazione, progettazione, animazione e gestione della piazza dei bambini in occasione di "Trento citta' del Natale" per le edizioni 2023/2024 e 2024/2025, con possibilità di rinnovo per l'edizione 2025/2026, all'operatore economico Big Service di Oss Papot Thomas & co. Sas;
- affidato il servizio di cui sopra alla soprarichiamata ditta, per un corrispettivo annuo pari a euro 40.995,00=. (IVA esclusa);
- rinviato a successivo provvedimento, da adottarsi in caso di esercizio dell'opzione di rinnovo, l'impegno dell'importo di euro 40.995,00=. (IVA esclusa), pari ad euro 50.013,90.= (IVA inclusa), a titolo di corrispettivo per l'annualità di rinnovo (2025-2026), a valere sulla prenotazione effettuata con la sopra richiamata determina dirigenziale sopra richiamata n. 28/65 dd 25/05/2023;

considerato che l'art. 3 del Capitolato speciale di gara prevede la facoltà, in capo all'Amministrazione comunale, di esercitare, alle medesime condizioni contrattuali già previste ed entro il termine del 30 giugno 2025, un'opzione di rinnovo per l'edizione 2025-26, qualora venga riscontrato il buon esito dell'iniziativa, da valutarsi in base al grado di attrazione degli eventi, alla

partecipazione e al riscontro del pubblico;

rilevato che, alla luce del sopra menzionato articolo, per le edizioni 2023/2024 e 2024/2025, l'esecuzione del servizio in parola, risulta essere stato conforme ai sopra menzionati parametri, come attestato nelle note n. prot. 123539 dd 17.04.2024 e n. prot. 23839 dd 24.01.2025, nonché nel verbale n. prot. 2918 dd 07.01.2025, in quanto:

- tutte le prestazioni contrattuali risultano essere state eseguite in maniera regolare e conforme alle prescrizioni;
- l'evento ha contribuito, sia in termini numerici che di gradimento, alla promozione e alla valorizzazione di Trento come meta turistica, valorizzando altresì il giardino di piazza Dante, al quale è stato così assegnato un ruolo nevralgico nell'ambito del palinsesto "Trento città del Natale";

ritenuto pertanto, per i motivi di cui sopra, opportuno esercitare l'opzione di rinnovo ai sensi dell'art. 3 del Capitolato speciale di gara, prevedendo così l'espletamento di una ulteriore annualità di esecuzione del contratto, da svolgersi indicativamente nel periodo compreso tra il 01 novembre 2025 e il 31 gennaio 2026, montaggi e smontaggi inclusi, previa verifica della disponibilità degli spazi, fermo restando il rispetto della restante disciplina contrattuale attualmente vigente, la quale non viene, allo stato, modificata;

dato atto che si procederà, a tale scopo, alla stipula di un apposito addendum all'atto contrattuale di data 31/10/2023 prot. n. 324479, da effettuarsi mediante scambio di corrispondenza, in conformità all'art. 42, comma 4, del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento;

atteso che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo CIG, in quanto il rinnovo del contratto di affidamento in essere è già previsto negli atti di gara come da determina dirigenziale n. 28/65 dd 25/05/2023, sopra richiamata;

dato atto che, in virtù della regolare esecuzione delle edizioni già concluse, si rende opportuno procedere a disporre lo svincolo della garanzia prestata a titolo definitivo per le medesime (n. prot. 322389 dd 30.10.2023), e procedere contestualmente a richiedere, ai sensi del paragrafo 10 della Rdo e dell'art. 8 del Capitolato, la prestazione di una nuova garanzia definitiva a valere sull'annualità oggetto di rinnovo;

tenuto conto, ai fini della determinazione dell'importo della medesima, che la disciplina normativa vigente al momento dell'indizione della procedura di gara per l'affidamento (d.lgs. n. 50/2016 e l.p. 2/2016) e conseguentemente applicabile nel presente contratto, fissa l'importo della garanzia definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale, da ridurre al 5% nel caso in cui l'affidatario sia una piccola o medio-impresa;

ritenuto, pertanto, sulla base delle predette condizioni, quantificare l'importo della fideiussione per il periodo di rinnovo nella misura del 10% dell'importo del periodo di rinnovo, pari pertanto ad euro 4.099,55.=, da ridursi nella misura del 5% rispetto allo stesso, pari ad euro 2.049,78.= nel caso in cui l'appaltatore, con propria dichiarazioni, attesti il permanere dello stato di piccola impresa in precedenza dichiarato;

dato altresì atto che la durata della garanzia definitiva debba estendersi almeno fino al 31 gennaio 2026, al fine di coprire l'intero periodo di svolgimento del servizio oggetto di rinnovo;

dato inoltre atto che, in virtù del rinnovo, si ravvisa altresì la necessità di stipulare apposita polizza assicurativa RCT/RCO di cui all'art. 6 del Capitolato, sino al 31 gennaio 2026 e che a tale scopo il soggetto gestore si dovrà impegnare a trasmetterne copia;

precisato che l'appaltatore sarà tenuto a trasmettere la fideiussione e la polizza assicurativa sopra richiamate prima dell'avvio del servizio relativo all'edizione 2025-26 del Natale e che, in caso di mancata stipula o trasmissione, l'Amministrazione si riserva il diritto di risolvere unilateralmente il contratto e richiedere i danni conseguenti;

richiamato l'art. 15 del Capitolato di gara, in base al quale la corresponsione del corrispettivo annualmente dovuto dall'Amministrazione avverrà in due rate, pari rispettivamente a circa l'80% e il 20% dell'importo contrattuale annualmente dovuto, di cui la prima a fine novembre (ad allestimento completato) e la seconda al termine del completo e regolare disallestimento, previa presentazione di fattura da parte dell'affidatario;

ritenuto quindi di procedere, a seguito dell'esercizio del diritto di opzione, ai sensi dell'art. 51 del Regolamento di contabilità vigente, all'impegno della spesa per l'importo di euro 40.995,00.= (IVA esclusa), pari ad euro 50.013,90.= (IVA inclusa), a titolo di corrispettivo per l'annualità di rinnovo (2025-2026), a valere sulle prenotazioni sopra richiamate, come di seguito specificato:

- Euro 40.000,00.= (IVA e ogni onere incluso) capitolo 2261 – Eventi sul territorio. Organizzazione manifestazioni e convegni sul Centro di Costo 28.02 con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del P.E.G. 2025-2026-2027, che presenta la necessaria disponibilità;
- Euro 10.013,90.= (IVA e ogni onere incluso) sul capitolo 2261 – Eventi sul territorio. Organizzazione manifestazioni e convegni sul Centro di Costo 28.02 con riferimento all'esercizio finanziario 2026 del P.E.G. 2025-2026-2027, che presenta la necessaria disponibilità;

verificato, infine, che, anche nel nuovo periodo contrattuale, debbano permanere in vigore il DUVRI sottoscritto con l'atto n. prot. 230205/2023 e il decreto di nomina a responsabile per il trattamento dati dell'appaltatore n. prot. 221847/2023, attualmente in vigore, in quanto i due atti contemplano espressamente il periodo di rinnovo e non si rende pertanto necessario una sostituzione degli atti medesimi;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 135, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 136, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il d.lgs. n. 50/2016;
- la L.P. n. 2/2016;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio

comunale 03 novembre 1994 n. 169 e da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 30 maggio 2017 n. 64;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 120/2023/05 prot. n. 452101 dd. 29/12/2023 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

#### d e t e r m i n a

1. di avvalersi, per le ragioni espresse in premessa, dell'opzione di rinnovo di cui all'art. 3 del Capitolato speciale di gara relativo al servizio di ideazione, progettazione, animazione e gestione della Piazza dei bambini in occasione di "Trento città del Natale" (CIG: 984204152A), disponendo l'esecuzione del servizio medesimo anche per l'edizione 2025/2026, nel periodo indicativamente compreso tra il 01 novembre 2025 e il 31 gennaio 2026 (montaggi e smontaggi inclusi) previa verifica della disponibilità degli spazi;
2. di affidare all'operatore economico Big Service di Oss Papot Thomas & co. Sas con sede in via Ernesta Bittanti, 16 lo svolgimento del servizio medesimo, in quanto soggetto affidatario del contratto di appalto vigente, per un corrispettivo pari a euro 40.995,00=. (IVA esclusa);
3. di stabilire che il rinnovo avvenga alle medesime condizioni e disposizioni contrattuali del rapporto attualmente in essere, ad eccezione del periodo di esecuzione, come definito al punto 1, permanendo la vigenza del capitolato e degli altri atti di gara;
4. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione del relativo atto di addendum contrattuale il quale, ai sensi degli artt. 12, comma 3 e 42, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, sarà stipulato digitalmente mediante scambio di corrispondenza e sottoscritto, per l'Amministrazione comunale, dalla Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili;
5. di indicare quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g), del vigente regolamento per la disciplina dei contratti, la Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili, la quale verrà sostituita, in caso di assenza, dal Dirigente sostituto;
6. di impegnare l'importo complessivo di euro 50.013,90=(IVA inclusa), a titolo di corrispettivo per l'annualità di rinnovo (2025-2026), imputando la spesa come di seguito specificato:
  - Euro 40.000,00.= (IVA e ogni onere incluso) capitolo 2261 – Eventi sul territorio. Organizzazione manifestazioni e convegni sul Centro di Costo 28.02 con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del P.E.G. 2025-2026-2027, che presenta la necessaria disponibilità, utilizzando la prenotazione n. 121882 di cui alla det. Dir. 28/65 del 25.05.2023;
  - Euro 10.013,90.= (IVA e ogni onere incluso) sul capitolo 2261 – Eventi sul territorio. Organizzazione manifestazioni e convegni sul Centro di Costo 28.02 con riferimento all'esercizio finanziario 2026 del P.E.G. 2025-2026-2027, che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile per Euro 40.000,00.= entro la data del 31/12/2025 e per Euro 10.013,90.= entro la data del 31/12/2026;

8. di dare atto che l'appaltatore sarà tenuto a stipulare e trasmettere la fideiussione e la polizza assicurativa di cui in premessa prima dell'avvio del servizio relativo all'edizione 2025-26 del Natale e che, in caso di mancata stipula o trasmissione, l'Amministrazione si riserva il diritto di risolvere unilateralmente il contratto e richiedere i danni conseguenti;
9. di dare atto che, anche nel nuovo periodo contrattuale, permarranno in vigore il DUVRI e il decreto di nomina a responsabile per il trattamento dati dell'appaltatore attualmente in essere, in quanto i due atti contemplano espressamente il periodo di rinnovo;
10. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso innanzi al TRGA di Trento nel termine di 60 giorni dalla sua pubblicazione.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Laura Begher

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 27/01/25



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E  
POLITICHE GIOVANILI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 28/ 11

di data 27/01/25

**Oggetto: SERVIZIO DI IDEAZIONE, PROGETTAZIONE, ANIMAZIONE E GESTIONE DELLA PIAZZA DEI BAMBINI IN OCCASIONE DI "TRENTO CITTA' DEL NATALE". ESERCIZIO OPZIONE DI RINNOVO PER L'EDIZIONE 2025/2026 (CIG: 984204152A) ED IMPEGNO DI SPESA PARI AD EURO 50.013,90.=.(IVA INCLUSA).**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	Y	2025	05021.03.02261	U.1.03.02.02.005	2802			40.000,00	"	143642 (1291650 9)
U		2026	05021.03.02261	U.1.03.02.02.005	2802			10.013,90	"	143646 (1291663 2)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 6 febbraio 2025