



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E  
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 150	di data 24/12/24

**Oggetto: SERVIZIO DI GESTIONE DELLO SPORTELLO GIOVANI "CIVICO 13" PER IL PERIODO FEBBRAIO 2022 DICEMBRE 2023, CON OPZIONE DI PROROGA PER ULTERIORI DUE BIENNI, RISPETTIVAMENTE 2024-25 E 2026-27. CIG 9000409C75. CUP D49J22001110003. ART. 60 E 120 DEL D.LGS. 2023/36-CODICE CONTRATTI. MODIFICA CONTRATTUALE ANNI 2024-2027 E PER L'EVENTUALE PERIODO DI PROROGA TECNICA. IMPEGNO DI SPESA EURO 36.065,18.= (ONERI INCLUSI).**

#### LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata integralmente la propria determinazione dirigenziale n. 28/33 dd. 22/03/2022 con la quale:

- è stato dato atto, a conclusione della procedura di gara, che aggiudicatario del servizio di gestione dello sportello giovani "Civico 13" per il periodo 15 febbraio 2022 – 31 dicembre 2023, con opzioni di proroga per i bienni 2024-25 e 2026-27, previa valutazione positiva dell'Amministrazione riguardo al corretto svolgimento del servizio, nonché eventuale proroga tecnica di ulteriori sei mesi, è l'Associazione InCo – Interculturalità & Comunicazione APS, p.i. 2152810228;
- è stata impegnata la somma complessiva a titolo di corrispettivo per la gestione del servizio (considerando la durata massima di 6 anni comprensiva di eventuale proroga tecnica), pari ad euro 490.114,11.= (oneri fiscali inclusi) sul capitolo 1288 "Altri servizi", imputandoli come di seguito specificato:
  - per euro 67.384,11.= (oneri fiscali inclusi) all'esercizio finanziario 2022 del Peg 2022-2024 che presenta la necessaria disponibilità - impegno n. 103607;
  - per euro 76.860,00.= (oneri fiscali inclusi) all'esercizio finanziario 2023 del Peg 2022-2024, che presenta la necessaria disponibilità - impegno n. 103608;
  - per euro 76.860,00.= a ciascuno degli esercizi finanziari 2024, 2025, 2026 e 2027, al corrispondente capitolo sopracitato del Peg 2024-2026 e del Peg 2027-2029 (esercizio finanziario 2024 impegno n. 104093, esercizio finanziario 2025 n.124274, esercizio finanziario 2026 impegno n. 132585);
  - per euro 38.430,00.= (oneri fiscali inclusi) all'esercizio finanziario 2028, al corrispondente capitolo sopracitato del Peg 2028-2030, in caso di eventuale proroga tecnica;

richiamata la valutazione positiva del periodo 15 febbraio 2022 – 31 dicembre 2023, e la comunicazione della proroga del servizio di gestione dello sportello giovani Civico 13 per il biennio 2024-2025 di cui alla nota prot. n.452153 dd. 29/12/2023;

richiamato l'art. 60 comma 1 del D.lgs 2023/36 - Codice dei contratti pubblici che sancisce l'obbligatorio inserimento delle clausole di revisione prezzi e, anche nel caso in cui le clausole di rinegoziazione siano (incolpevolmente o volontariamente) omesse, la richiesta di ri-equilibrio contrattuale potrà comunque essere avanzata "senza ritardo" in base all'art. 120 comma 8 del Codice, il quale decreta che il contratto "è sempre modificabile";

dato atto che la variazione del costo legato ai rinnovi contrattuali nazionali deve essere ammessa solo se supera il 5% dell'importo complessivo dell'appalto originariamente previsto, mentre la revisione del prezzo contrattuale da parte dell'Amministrazione deve comunque essere contenuta nell'80% della variazione stessa;

vista la nota dell'Associazione InCo – Interculturalità & Comunicazione APS, prot. n. 467431 dd. 10/12/2024 con la quale comunica gli aumenti del costo del personale che vengono ad impattare sul contratto in essere in conseguenza del rinnovo del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro - Settore Commercio, che si distribuiscono sugli anni dal 2024 al 2027 e richiede, per mantenere il livello orario di attività, un'integrazione complessiva pari ad euro 25.036,56.= + iva 22% sugli anni dal 2024 al 2027, nello specifico: euro 3.817,24.= nel 2024, euro 5.567,45.= nel 2025, euro 6.590,97.= nel 2026 ed euro 9.060,90.= nel 2027;

calcolato anche l'aumento di euro 4.530,45.= per il periodo di sei mesi dell'eventuale proroga tecnica nell'anno 2028, per un totale complessivo pari ad euro 29.567,01.= + iva 22%;

preso atto che l'Amministrazione è tenuta a prendere in carico l'istanza dell'appaltatore e a formulare una proposta di ri-equilibrio (revisione) in quanto la variazione del costo legato al rinnovo contrattuale nazionale supera il 5% dell'importo complessivo dell'appalto originariamente previsto, stabilito dagli atti di gara in euro 401.732,88.=;

preso atto che tale revisione deve comunque essere contenuta nell'80% della variazione comunicata, si calcola l'aumento del contratto per proseguire nelle prestazioni come di seguito specificato:

- per l'anno 2024 aumento pari ad euro 3.053,80.= + iva 22%
  - per l'anno 2025 aumento pari ad euro 4.453,96.= + iva 22%
  - per l'anno 2026 aumento pari ad euro 5.272,78.= + iva 22%
  - per l'anno 2027 aumento pari ad euro 7.248,72.= + iva 22%
  - per l'anno 2028 aumento pari ad euro 3.624,36.= + iva 22%
- per un totale di euro 23.653,62.= (+ iva 22%);

vista inoltre la nota prot. n. 474713 dd. 17/12/2024 dell' Associazione InCo – Interculturalità & Comunicazione APS, con la quale viene comunicato l'aumento della quota di adesione alla Rete Nazionale Eurodesk per l'anno 2025 e successivi, da euro 1.990,00.= (+ iva 22%) ad euro 4.100,00.= (+ iva 22%), con un incremento annuo pari ad euro 2.110,00.= (+ iva 22%);

dato atto che l'adesione alla Rete Nazionale Eurodesk, con la quale lo sportello giovani Civico 13 si è accreditato quale Punto Locale Eurodesk ed è entrato a far parte di una rete di 1000 punti informativi, distribuiti in 36 Paesi europei di cui 80 in Italia, consente di programmare e attuare interventi per:

- promuovere la conoscenza tra i cittadini (e in particolare tra i giovani) delle istituzioni e dei programmi dell'Unione europea e del Consiglio d'Europa,
- informare sull'importanza della formazione, dello sviluppo e della concertazione di politiche in favore della gioventù favorendo percorsi inclusivi di cittadinanza attiva di giovani,
- orientare gli stakeholders e i giovani sulle opportunità europee di mobilità educativo-formativa transnazionale,
- sviluppare e sostenere la progettazione locale sui fondi europei;

dato atto che gli interventi di cui sopra rientrano tra quanto indicato nell'offerta tecnica con la quale l'Associazione InCo – Interculturalità & Comunicazione APS si è aggiudicata la gara per il

servizio di gestione dello sportello giovani Civico 13;

ritenuto quindi di riconoscere anche l'80% dell'incremento della quota di adesione alla Rete Nazionale Eurodesk e cioè euro 1.688,00.= (+ iva 22%) per ogni anno dal 2025 al 2027 e l'importo di euro 844,00.= per gli eventuali sei mesi di proroga tecnica per un totale di euro 5.908,00.= (+ iva 22%);

atteso pertanto che risulta necessario operare sul capitolo 1288 – “altri servizi”, Centro di Costo 28.11, che presenta la necessaria disponibilità, l'integrazione degli impegni già assunti con determinazione n. 28/33 dd. 22/03/2022, come di seguito specificato:

- per euro 3.725,64.= (iva 22% inclusa) dell'impegno n. 104093 esercizio finanziario 2024 del Peg 2024-2026,
- per euro 7.493,19.= (iva 22% inclusa) dell'impegno n. 124274 esercizio finanziario 2025 del Peg 2024-2026,
- per euro 8.492,15.= (iva 22% inclusa) dell'impegno n. 132585 esercizio finanziario 2026 del Peg 2024-2026,
- per euro 10.902,80.= (iva 22% inclusa) al corrispondente capitolo del per Peg 2025-2027 per l'esercizio finanziario 2027,
- per euro 5.451,40.= (iva 22% inclusa) al corrispondente capitolo del Peg 2026-2028 per l'esercizio finanziario 2028, in caso di proroga tecnica;

per un importo complessivo pari ad euro 36.065,18.= (iva 22% inclusa);

dato atto che le spese di cui sopra sono necessarie a garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali dell'ente con riferimento all'art. 183 del TUEL approvato con D.Lgs.267/2000;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;

- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 120/2023/05 prot. n. 452101 dd. 29/12/2023 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

#### d e t e r m i n a

1. di accogliere la richiesta di aumento contrattuale di cui alle note prot. n. 467431 dd. 10/12/2024 e prot. n. 474713 dd. 17/12/2024 dell'Associazione InCo – Interculturalità & Comunicazione APS, p.i. 2152810228, affidataria del servizio di gestione dello sportello giovani "Civico 13" per il periodo 15 febbraio 2022 – 31 dicembre 2023, con opzioni di proroga per i bienni 2024-25 e 2026-27, previa valutazione positiva dell'Amministrazione riguardo al corretto svolgimento del servizio, nonché eventuale proroga tecnica di ulteriori sei mesi, calcolata secondo quanto indicato in premessa, all'80% degli importi comunicati;
2. di impegnare la somma complessiva pari ad euro 36.065,18.= (iva 22% inclusa), integrando gli impegni già assunti con propria determinazione n. 28/33 dd. 22/03/2022, sul capitolo 1288 – "altri servizi" che presenta la necessaria disponibilità, come di seguito specificato:
  - per euro 3.725,64.= (iva 22% inclusa) l'impegno n. 104093 esercizio finanziario 2024 del Peg 2024-2026;
  - per euro 7.493,19.= (iva 22% inclusa) l'impegno n. 124274 esercizio finanziario 2025 del Peg 2024-2026;
  - per euro 8.492,15.= (iva 22% inclusa) l'impegno n. 132585 esercizio finanziario 2026 del Peg 2024-2026;
  - per euro 10.902,80.= (iva 22% inclusa) esercizio finanziario 2027 che trova copertura ai fondi che saranno stanziati in sede corrispondente capitolo 1288 del Peg 2025-2027,
  - per euro 5.451,40.= (iva 22% inclusa) esercizio finanziario 2028 che trova copertura ai fondi che saranno stanziati in sede corrispondente capitolo 1288 del Peg 2026-2028;
3. di dichiarare che le obbligazioni diventano esigibili rispettivamente:
  - per euro 3.725,64.= entro il 31 dicembre 2024
  - per euro 7.493,19.= entro il 31 dicembre 2025,
  - per euro 8.492,15.= entro il 31 dicembre 2026
  - per euro 10.902,80.= entro il 31 dicembre 2027
  - per euro 5.451,40.= entro il 31 dicembre 2028;
4. di dare atto che avverso il presente provvedimento è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione;
5. di dare atto che, in alternativa al ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa, è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo  
//

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Laura Begher

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 24/12/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E  
POLITICHE GIOVANILI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 28/ 150

di data 24/12/24

**Oggetto: SERVIZIO DI GESTIONE DELLO SPORTELLO GIOVANI "CIVICO 13" PER IL PERIODO FEBBRAIO 2022"DICEMBRE 2023, CON OPZIONE DI PROROGA PER ULTERIORI DUE BIENNI, RISPETTIVAMENTE 2024-25 E 2026-27. CIG 9000409C75. CUP D49J22001110003. ART. 60 E 120 DEL D.LGS. 2023/36-CODICE CONTRATTI. MODIFICA CONTRATTUALE ANNI 2024-2027 E PER L'EVENTUALE PERIODO DI PROROGA TECNICA.IMPEGNO DI SPESA EURO 36.065,18.= (ONERI INCLUSI).**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	V	2024	06021.03.01288	U.1.03.02.99.999	2811			3.725,64	"	142911 (1281247 4)
U	V	2025	06021.03.01288	U.1.03.02.99.999	2811			7.493,19	"	142912 (1281247 8)
U	V	2026	06021.03.01288	U.1.03.02.99.999	2811			8.492,15	"	142913 (1281248 0)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 24 dicembre 2024