



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E  
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 151	di data 24/12/24

**Oggetto: CENTRO SERVIZI CULTURALI SANTA CHIARA. RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI STRAORDINARI RIFERITI AL COMPLESSO EDILIZIO DENOMINATO "CENTRO S.CHIARA", UBICATO IN VIA S.CROCE, DI PROPRIETA' COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PARI AD EURO 42.822,00.**

#### LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

preso atto che tra i soggetti che assumono un ruolo centrale nelle politiche comunali di settore rientra il Centro servizi culturali Santa Chiara, ente pubblico economico, istituito con legge provinciale n. 37 del 1988 con il quale il Comune ha sottoscritto una convenzione in data 24.07.2024, in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale del 24 giugno 2024 n. 176, in vigore fino al 31.12.2026, con possibilità di rinnovo per due ulteriori trienni, per regolare e disciplinare in particolare: le modalità di gestione degli immobili di proprietà del Comune, la pianificazione dell'attività culturale e di spettacolo, l'erogazione dei finanziamenti per il concorso agli oneri di gestione del Centro e delle attività culturali dallo stesso svolte per conto del Comune, ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento di organizzazione e funzionamento del Centro", approvato dalla Giunta provinciale 6 giugno 2008 n. 1424;

dato atto che con nota ns. prot. 417031 dd. 8.11.2024 il Centro Servizi Culturali Santa Chiara informava il Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili di aver dovuto sostenere, in via d'urgenza, nel corso dei mesi di luglio – ottobre del corrente anno, costi gestionali aggiuntivi/imprevisti, al fine di fronteggiare temporaneamente due situazioni contingibili;

rilevato che le situazioni fortuite di cui sopra si riferiscono in particolare a:

- un danno provocato da soggetto terzo al portone d'uscita di emergenza lato Fondazione Bruno Kessler (per il quale è stata effettuata la constatazione e aperta la denuncia di sinistro all'assicurazione), con necessità di intervento di manutenzione parziale/provvisoria, che non ne garantisce la funzionalità adeguata e con conseguente esigenza di provvedere al servizio di apertura e presidio del medesimo, in occasione di presenza di pubblico a teatro, a partire dal 21 settembre c.a.;
- il mancato funzionamento del gruppo frigorifero, che interessa la climatizzazione di tutto l'edificio, che ha reso necessario il noleggio di tale macchina termica per il periodo luglio/ottobre 2024;

considerato che, in attesa interventi di manutenzione straordinaria da parte dell'Amministrazione comunale per la soluzione delle situazioni sopra evidenziate, confermati entro i primi mesi del 2025 da parte del Servizio Gestione Fabbricati, il Centro Servizi Culturali Santa Chiara chiede il rimborso di tali spese, quantificate in Euro 42.822,00 (Euro 35.100,00 + iva 7.722,00), come risulta da nota trasmessa dal Centro ns. prot. 476868 d.d. 18.12.2024,

pagina 1/3

accompagnata da documentazione contabile dei costi in parte sostenuti e preventivati per quanto riguarda il mese di dicembre;

ritenuto pertanto di dover procedere al rimborso delle spese sopra descritte, di competenza del Comune, nell'importo di Euro 42.822,00 da imputare al capitolo 2268 – Eventi sul territorio: altri servizi, del centro di costo 28.02, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 p.e.g. 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414 immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 120/2023/05 prot. n. 452101 dd. 29/12/2023 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

#### d e t e r m i n a

1. di disporre, per le motivazioni espresse in premessa, il rimborso della spesa massima di Euro 42.822,00 (i.v.a. compresa), per interventi straordinari sostenuti dal Centro Servizi Culturali Santa Chiara nel corso del 2024, riferiti alla gestione dell'immobile di via S. Croce 67, di proprietà del Comune di Trento;
2. di impegnare la relativa spesa di euro 42.822,00.= (iva 22% inclusa), da imputare al

capitolo 2268 – Eventi sul territorio: altri servizi, del centro di costo 28.02, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 P.E.G. 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che sarà esigibile entro il 31.12.2024;

3. di liquidare l'importo di 42.822,00 ad esecutività del presente provvedimento, previa emissione di fattura, corredata da documentazione fiscalmente valida, quietanzata, attestante le spese sostenute per i suddetti interventi straordinari;
4. di prendere atto che le spese afferenti il personale di sorveglianza al portone danneggiato saranno rimborsate a questa Amministrazione dall'Assicurazione presso la quale questa Amministrazione ha attivato la denuncia del caso.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Laura Begher

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 24/12/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E  
POLITICHE GIOVANILI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 28/ 151

di data 24/12/24

**Oggetto: CENTRO SERVIZI CULTURALI SANTA CHIARA. RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI STRAORDINARI RIFERITI AL COMPLESSO EDILIZIO DENOMINATO "CENTRO S.CHIARA", UBICATO IN VIA S.CROCE, DI PROPRIETA' COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PARI AD EURO 42.822,00.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

<b>E / S</b>	<b>T i p o</b>	<b>Anno</b>	<b>Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa</b>	<b>Piano Finanziario E/U</b>	<b>Gest</b>	<b>Res</b>	<b>Opera</b>	<b>Importo</b>	<b>Tipo finanziam.</b>	<b>Impegno/ Accert.</b>
			<b>Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata</b>							
U		2024	05021.03.02268	U.1.03.02.99.999	2802			42.822,00	"	143027 (1281746 3)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 24 dicembre 2024