



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 152	di data 24/12/24

Oggetto: AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLO SPAZIO GIOVANI DA TENERSI PRESSO L' EDIFICIO EX-MENSA SANTA CHIARA DI VIA SANTA CROCE N. 67, PER IL PERIODO 15 LUGLIO 2025 " 31 DICEMBRE 2027, CON OPZIONE DI PROROGA PER IL PERIODO 1 GENNAIO 2028 " 14 LUGLIO 2029. ANNULLAMENTO DELLA DETERMINAZIONE N. 28/149 DD 23/12/202 E PRENOTAZIONE DELLA SPESA DI EURO 390.400,00 (ONERI INCLUSI). IMPEGNO DI SPESA PER RETRIBUZIONE INCENTIVANTE EURO 1.920,00.=. (ONERI INCLUSI). IMPEGNO DI SPESA PER CONTRIBUTO ANAC EURO 250,00.=.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

vista la propria determinazione n.28/149 dd. 23/12/2024 e rilevato che la medesima reca erronei riferimenti per quanto concerne il calcolo degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 5 bis della L.P. n. 2/2016 e l'indicazione dell'importo complessivo da prenotare per la gestione del servizio;

ritenuto pertanto necessario procedere, con la presente determinazione all'annullamento della predetta determina con la conseguente sostituzione delle relative previsioni come da testo seguente;

richiamata integralmente la deliberazione del Consiglio comunale n. 114 di data 06.11.2024, che ha, tra l'altro:

- approvato, ai sensi degli art. 49 della Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 e dell'art. 8 del vigente Regolamento dei contratti, l'assunzione del servizio pubblico di gestione del nuovo Spazio giovani presso l'edificio Ex-mensa Santa Chiara di proprietà comunale, sito in via Santa Croce n. 67;
- individuato quale forma contrattuale del futuro affidamento, quella dell'appalto di servizi, da affidare a terzi mediante procedura di gara;
- stabilito che l'ammontare del corrispettivo a carico del Comune sia quantificato in misura fissa nell'importo annuo di euro 80.000,00 (I.V.A. esclusa), per un importo complessivo pari a euro 357.260,27 per 4 anni e 170 giorni (ipotizzando la durata massima consentita, comprensiva dei 2 anni e 170 giorni iniziali, dell'eventuale anno e 195 giorni di proroga e dell'eventuale proroga tecnica pari a 170 giorni);
- individuato la durata del servizio come di seguito indicato: dal 15 luglio 2025 (o dalla

diversa data risultante dal verbale di consegna dei locali) fino al 31 dicembre 2027, con opzione di rinnovo per il periodo compreso tra il 1 gennaio 2027 e il 14 luglio 2029;

- demandato alla competenza della Giunta comunale l'approvazione degli indirizzi per la definizione della relativa procedura di gara;
- demandato alla Dirigente del Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili, l'adozione del provvedimento a contrarre, nonché l'approvazione degli atti di gara, ivi compresi i necessari atti di prenotazione e/o di impegno di spesa e l'espletamento di ogni adempimento necessario ai fini della gara e della gestione del conseguente contratto;

dato atto che, nell'ambito dell'iter di esame ed approvazione della deliberazione consiliare sopra richiamata ed in attuazione dell'ordine del giorno n. 5597/2024, approvato nel corso della seduta del Consiglio comunale del 6 novembre 2024, le competenti Commissioni consiliari per il turismo, la toponomastica, formazione, sport e giovani e per la vigilanza, la trasparenza, la partecipazione, l'informazione e l'innovazione, riunitesi nella seduta congiunta di data 2 dicembre 2024 hanno formulato specifici orientamenti relativi agli indirizzi di gara, di competenza della Giunta comunale, inerenti i temi dell'inclusività nella fruizione del servizio e del salario essenziale, che sono stati recepiti integrando in maniera conseguente il testo della presente proposta di deliberazione e del relativo allegato 1;

atteso che, nelle more dell'espletamento dell'iter consiliare finalizzato ad approvare l'esternalizzazione del servizio, si è proceduto a pubblicare sul sito dell'Osservatorio dei contratti pubblici l'Avviso di Preinformazione prot. n. 332128 di data 05/09/2024, rivolto a tutti gli operatori economici interessati a prendere parte alla procedura di gara, contenente le informazioni essenziali in merito al servizio da affidare e finalizzato a consentire l'iscrizione degli stessi, qualora non l'avessero già fatto, nella categoria merceologica sopra richiamata e che dello stesso è stata data informazione attraverso i canali di comunicazione web dell'Amministrazione comunale;

richiamata integralmente la deliberazione di Giunta comunale n. 113 di data 09/12/2024, inerente l'approvazione degli indirizzi di gara, in base alla quale si è, tra l'altro:

- proceduto ad approvare il documento denominato "REQUISITI GENERALI DEL SERVIZIO", contenente le prestazioni principali e caratterizzanti del servizio;
- proceduto ad approvare il documento denominato "PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA" recante i criteri di valutazione delle offerte tecniche ed economiche;
- definito il CPV di riferimento del presente servizio, da ricomprendere, in base al "vocabolario comune per gli appalti pubblici (CPV)" (Reg. (CE) n. 2195/2002, come modificato dal Reg. (CE) n. 213/2008), nel codice CPV "92320000-0 Servizi di gestione di infrastrutture artistiche";
- ritenuto opportuno prevedere, quali requisiti di accesso, oltre ai requisiti generali previsti dal Codice Appalti, anche specifici requisiti professionali di partecipazione corrispondenti ad una precedente esperienza almeno annuale nella gestione di iniziative e progetti nell'ambito delle politiche giovanili, coerenti con uno o più dei seguenti ambiti caratterizzanti il servizio: gestione di spazi giovani; organizzazione, progettazione e gestione di eventi rivolti a pubblico giovanile; progettazione partecipata e facilitazione di gruppi di giovani;
- stabilito che la scelta del contraente avvenga sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con elemento del prezzo stabilito in misura fissa, da quantificarsi nell'importo di euro 80.000 annui come sopra descritto, e valutazione ripartita in 90 punti per l'offerta tecnica e 10 punti per l'offerta economica, da valutarsi

esclusivamente in base ai parametri relativi a “sostenibilità economica e attendibilità delle previsioni di entrata e di spesa” e “capacità di attrarre investimenti esterni”;

- demandato, alla Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili, l'esperimento della procedura di gara, strutturata in unico lotto secondo le caratteristiche sopra delineate, attraverso l'invio, in Contracta, di una RDO a tutti gli operatori economici che risulteranno iscritti nel bando di abilitazione attivo in Contracta per il CPV sopra indicato;
- fissata in 4 mesi, decorrenti dalla data di pubblicazione della Richiesta di Offerta, la durata massima della procedura di gara, in conformità all'art. 3, comma 5-ter della L.p. 2/2020;

dato atto che, alla luce di tutto quanto sopra esposto, risulta possibile procedere con l'indizione della procedura di gara con le caratteristiche sopra riportate;

ritenuto a tal fine necessario procedere alla prenotazione della spesa necessaria per la gestione del servizio, quantificabile, considerando un periodo di durata comprensivo dell'eventuale opzione di rinnovo e con esclusione della eventuale proroga tecnica, nell'importo complessivo di euro 390.400,00 (corrispondenti ad euro 320.000,00 più IVA 22%), imputando la stessa sugli stanziamenti del capitolo 1284, come di seguito specificato:

- per euro 45.457,53 (oneri fiscali inclusi) all'esercizio finanziario 2025 del Peg 2024-2026 che presenta la necessaria disponibilità;
- per euro 97.600,00 (oneri fiscali inclusi) all'esercizio finanziario 2026 del Peg 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
- per euro 97.600,00 (oneri fiscali inclusi) a ciascuno degli esercizi finanziari 2027 e 2028, al corrispondente capitolo del Peg 2026-2028;
- per euro 52.142,47 (oneri fiscali inclusi) all'esercizio finanziario 2029, al corrispondente capitolo del Peg 2027-2029;

visto l'art. 5 bis della L.P. n. 2/2016 recante “Incentivi per funzioni tecniche” ai sensi del quale sono riconosciute retribuzioni incentivanti al personale coinvolto nelle procedure per la realizzazione di lavori, acquisizione di servizi e forniture e relative gare d'appalto;

ritenuto necessario prevedere l'importo da accantonare al fine del riconoscimento delle retribuzioni incentivanti in relazione alla presente procedura, quantificato dalla sottoscritta dirigente in euro 1.920,00, corrispondente allo 0,50 per cento del valore stimato dell'appalto, pari ad euro 384.000,00 (IVA esclusa), che comprende l'importo a base di gara per l'intera durata contrattuale (euro 197.260,27 IVA esclusa per il periodo 15 luglio 2025 - 31 dicembre 2027), oltre a euro 186.739,73 per le opzioni quantificabili previste dal contratto (di cui: euro 122.739,73 IVA esclusa per l'opzione di rinnovo dal 1 gennaio 2028 al 14 luglio 2029 ed euro 64.000,00 IVA esclusa per le variazioni contrattuali nella misura del 20% dell'importo del contratto, comprensivo dell'eventuale opzione);

ritenuto pertanto di imputare l'importo di euro 1.920,00 sul capitolo 1284 dell'esercizio finanziario 2025 del Peg 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;

preso atto che l'ammontare del contributo Anac a carico della stazione appaltante è pari ad euro 250,00, in base alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023;

ritenuto, pertanto, in questa sede, di procedere all'impegno della somma a ciò necessaria di 250,00.= euro, da imputarsi sul capitolo 1291 dell'esercizio finanziario 2024 del Peg 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità, rinviando la liquidazione della medesima a successivi atti da adottarsi in un momento successivo al perfezionamento del Cig;

ritenuto altresì corretto, in applicazione di quanto disposto dall'art. 53 comma 1 del d.lgs. n.

36/2023, non richiedere alcuna garanzia provvisoria per la partecipazione alla procedura di gara, in quanto nel caso di specie non ricorrono particolari esigenze tali da giustificare la richiesta di tale forma di garanzia ai soggetti partecipanti;

ritenuto altrettanto corretto, in applicazione dell'art. 53 comma 4 del d.lgs. n. 36/2023, prevedere la presentazione di una garanzia definitiva da parte del futuro affidatario, in misura pari al 5% dell'importo contrattuale;

preso atto che, secondo le disposizioni di cui all'articolo 38 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, una Commissione appositamente nominata provvederà alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai soggetti partecipanti, secondo i criteri stabiliti dalla soprarichiamata deliberazione di Giunta comunale n. 113 dd 09 dicembre 2024 e con le modalità meglio precisate nella RDO di gara;

rilevato che, nell'ambito del presente servizio, l'Amministrazione detiene la "disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto" ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 81/2008 e, pertanto, risulta necessario procedere alla redazione di un DUVRI, il cui modello, redatto in conformità alle istruzioni vigenti, viene fornito agli offerenti insieme agli atti di gara, in previsione di una successiva integrale compilazione e sottoscrizione con il futuro aggiudicatario;

precisato che in base al soprarichiamato documento non risultano oneri finanziari di sicurezza interferenziale a carico dell'Amministrazione comunale;

preso atto che, sulla base di tutto quanto sopra indicato, il Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili ha predisposto apposita Richiesta di Offerta, con i relativi allegati, tra cui il Capitolato speciale di gara (Allegato 1 alla presente deliberazione), i quali verranno acquisiti agli atti del procedimento e pubblicati sulla piattaforma Contracta, unitamente agli altri allegati necessari in base alla disciplina applicabile, ai fini dell'espletamento della procedura di gara;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al

D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il d.lgs. n. 36/2023;
- la L.P. 2/2016;
- Il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio comunale 03 novembre 1994 n. 169 e da ultimo modificato con deliberazione consiliare 28 luglio 2021 n. 128 ed esplica i propri effetti a decorrere dal 17 agosto 2021;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale dd 29.12.2023 n. 120/2023/05 prot. n.452101 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

determina

1. di annullare la propria determinazione n.28/149 dd. 23/12/2024;
2. di approvare il Capitolato di gara per l'affidamento del servizio di gestione del nuovo Spazio Giovani presso l'edificio ex mensa Santa Chiara di cui all'allegato 1 della presente determinazione, che firmato dalla Dirigente, forma parte integrante e sostanziale della stessa, da pubblicare, unitamente ai restanti atti di gara predisposti a cura del Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili, in Contracta ai fini dell'indizione della gara in oggetto;
3. di disporre, ai fini dell'avvio della procedura di gara, la pubblicazione degli atti relativi secondo tutte le indicazioni e le modalità di cui al presente atto e alle soprarichiamate deliberazione di Consiglio comunale n. 114 dd 06.11.2024 e deliberazione di Giunta comunale n. 113 dd 09.12.2024;
4. di prenotare, a titolo di corrispettivo per la gestione del servizio (considerando un periodo di durata comprensivo dell'eventuale opzione di rinnovo, e con esclusione della eventuale proroga tecnica) l'importo complessivo di euro 390.400,00 (corrispondenti ad euro 320.000,00 più IVA 22%), imputando la stessa sugli stanziamenti del capitolo 1284, come di seguito specificato:
 - per euro 45.457,53 (oneri fiscali inclusi) all'esercizio finanziario 2025 del Peg 2024-2026 che presenta la necessaria disponibilità;
 - per euro 97.600,00 (oneri fiscali inclusi) all'esercizio finanziario 2026 del Peg 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
 - per euro 97.600,00 (oneri fiscali inclusi) a ciascuno degli esercizi finanziari 2027 e 2028, al corrispondente capitolo del Peg 2026-2028;
 - per euro 52.142,47 (oneri fiscali inclusi) all'esercizio finanziario 2029, al

pagina 5/7

corrispondente capitolo del Peg 2027-2029;

5. di dichiarare che le obbligazioni di cui sopra diventano esigibili entro la data del 31/12 di ciascun anno di riferimento;
6. di impegnare la spesa di euro 1.920,00 pari allo 0,50 per cento del valore stimato dell'appalto per il riconoscimento delle retribuzioni incentivanti ai sensi dell'art. 5 bis della L.P. n. 2/2016 e di imputare la spesa al capitolo 1284 dell'esercizio finanziario 2025 del Peg 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dichiarare che l'obbligazione di cui al punto precedente diventa esigibile entro la data del 31.12.25;
8. di impegnare la somma di euro 250,00 relativa alla spesa per il contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) riguardante la procedura di gara in oggetto, imputandola al capitolo 1291 con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità, rinviando a successivo atto la relativa liquidazione;
9. di dichiarare che l'obbligazione di cui al punto precedente diventa esigibile entro il 31.12.2024;
10. di dare atto che la liquidazione del corrispettivo contrattuale avverrà sulla base della presentazione di documentazione fiscalmente valida da parte dell'affidatario, come previsto in dettaglio nel Capitolato;
11. di dare atto che, secondo quanto richiamato in premessa, la procedura di gara dovrà pervenire all'aggiudicazione entro quattro mesi dall'atto di avvio del procedimento, intendendosi per tale momento come quello di pubblicazione della RDO sulla piattaforma informatica di negoziazione Contracta;
12. di subordinare il perfezionamento del relativo rapporto alla stipulazione del contratto, nella forma della scrittura privata informatica;
13. di individuare nella sottoscritta Dirigente, l'organo responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 12, commi 1 e 2, del vigente Regolamento per la Disciplina dei contratti.

Allegati:

- Allegato 1: Capitolato di gara.

Allegati in formato elettronico

Allegato n.1

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 24/12/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale

N. 28/ 152

di data 24/12/24

Oggetto: AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLO SPAZIO GIOVANI DA TENERSI PRESSO L' EDIFICIO EX-MENSA SANTA CHIARA DI VIA SANTA CROCE N. 67, PER IL PERIODO 15 LUGLIO 2025 " 31 DICEMBRE 2027, CON OPZIONE DI PROROGA PER IL PERIODO 1 GENNAIO 2028 " 14 LUGLIO 2029. ANNULLAMENTO DELLA DETERMINAZIONE N. 28/149 DD 23/12/202 E PRENOTAZIONE DELLA SPESA DI EURO 390.400,00 (ONERI INCLUSI). IMPEGNO DI SPESA PER RETRIBUZIONE INCENTIVANTE EURO 1.920,00.=. (ONERI INCLUSI). IMPEGNO DI SPESA PER CONTRIBUTO ANAC EURO 250,00.=.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2025	06021.03.01284	U.1.03.02.15.999	2811			45.457,53	"	143039 (1281822 3)
U	P	2026	06021.03.01284	U.1.03.02.15.999	2811			97.600,00	"	143040 (1281822 4)
U		2024	06021.04.01291	U.1.04.01.01.010	2811			250,00	"	143041 (1281822 7)
U		2025	06021.03.01284	U.1.03.02.15.999	2811			1.920,00	"	143042 (1281822 8)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni

approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 24 dicembre 2024