



COMUNE DI TRENTO

SEGRETERIA GENERALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 1/ 15	di data 26/02/25

**Oggetto: PROVVEDIMENTO RICOGNITORIO PER CONFERMARE L'ACCERTAMENTO DI ENTRATE DERIVANTI DALL'UTILIZZO DA PARTE DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI DEL PARCHEGGIO A LORO RISERVATO. PERIODO: 01.01.2024-31.12.2024.**

LA SEGRETARIA GENERALE

premesso che con deliberazione 23.04.2008 n. 34 il Consiglio comunale ha adottato un ordine del giorno relativo all'utilizzo, da parte di consiglieri, capigruppo e assessori comunali interessati, del parcheggio riservato di via Canestrini (ex SIT) e dei posti macchina riservati nel parcheggio di proprietà comunale situato sul retro dell'Hotel Trento;

atteso che con il citato ordine del giorno è stato stabilito che gli amministratori suddetti che utilizzano tali spazi concorrano a partecipare alle spese acconsentendo alla trattenuta rispettivamente sui gettoni di presenza e sulle indennità spettanti, di una cifra annua pari ad euro 130,00;

accertato che sulla base delle dichiarazioni di interesse per l'utilizzo dei parcheggi pervenute da inizio mandato si è provveduto a trattenere sull'importo rispettivamente dei gettoni di presenza e delle indennità di carica spettanti quanto dovuto per l'utilizzo del parcheggio con ripartizione proporzionale della quota sulla base delle liquidazioni bimestrali dei gettoni di presenza e delle liquidazioni mensili delle indennità di carica previste nell'anno;

rilevato che il Consigliere comunale Alessandro Saltori, autorizzato all'accesso ad un parcheggio riservato per l'intero anno 2024, non ha potuto integralmente pagare la quota di euro 130,00 tramite ritenuta in busta paga per incapienza delle relative spettanze, residuando al 31.12.2024 un debito nei confronti dell'Amministrazione comunale pari a euro 43,32;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

atteso, altresì, che il paragrafo 3.1 dell'allegato 4/2 del succitato D.Lgs. 118/2011 stabilisce, tra l'altro, che l'accertamento di una entrata presuppone idonea documentazione e si perfeziona mediante l'atto gestionale con il quale vengono verificati e attestati i requisiti anzidetti e con il quale si dà atto specificamente della scadenza del credito in relazione a ciascun esercizio finanziario contemplato dal bilancio di previsione;

pagina 1/3

rilevato che, nel caso di accertamenti che si generano automaticamente (all'atto dell'emissione delle fatture o mediante procedure informatiche), oppure che vengono creati all'atto della riscossione ovvero creati singolarmente sulla base di comunicazioni inviate dai Servizi di merito o da soggetti terzi e in base a provvedimenti di concessione di contributi, trasferimenti o altri finanziamenti, l'atto gestionale viene adottato quale atto a carattere ricognitorio, avente lo scopo di confermare gli importi accertati, risultanti dalle diverse registrazioni contabili, anche a riguardo alla scadenza dei crediti;

preso atto che l'entrata relativa all'introito per l'utilizzo dei parcheggi riservati ad Amministratori comunali prevista al cap. 30144 del Centro Gestore 01.02 "Consiglio e Giunta comunale" viene accertata con le modalità sopra descritte;

atteso pertanto che con il presente provvedimento si conferma l'importo complessivo di euro 3.131,81 riferito agli accertamenti già registrati ai n. 306669 per euro 2.839,25 e n. 328915 per euro 292,56 relativi all'introito per l'utilizzo di parcheggi riservati ad amministratori comunali, con le modalità sopra specificate, nelle scritture contabili dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2024 e l'imputazione al cap. 30144 di competenza del Centro Gestore 01.02 – Consiglio e Giunta comunale dell'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 135, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 136, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 11.02.2020 n. 13 di nomina della sottoscritta a Segretaria generale del Comune di Trento;

determina

1. di confermare, per le ragioni indicate in premessa, l'importo complessivo di euro 3.131,81 riferito all'accertamento già registrato al n. 306669 per un importo di euro 2.839,25 e

pagina 2/3

- all'accertamento già registrato al n. 328915 per un importo di euro 292,56 relativo all'introito per l'utilizzo di parcheggi riservati ad Amministratori comunali, con le modalità specificate in premessa, nelle scritture contabili dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2024 e la sua imputazione al cap. 30144 "Rimborsi da consiglieri comunali, assessori e presidenti circoscrizionali per l'utilizzo di parcheggi" di competenza del Centro Gestore 01.02 Consiglio e Giunta comunale dell'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026;
2. di confermare, l'importo di euro 43,32 quale debito del Consigliere comunale nei confronti dell'Amministrazione comunale come indicato in premessa;
  3. di dichiarare che tale entrata risulta essere stata esigibile nel corso dell'esercizio finanziario 2024;
  4. di prendere atto che il presente provvedimento viene adottato quale atto a carattere ricognitorio, avente lo scopo di confermare l'importo accertato, risultante dalle diverse registrazioni contabili, anche con riguardo alla scadenza dei crediti, per la fattispecie di entrata specificata in premessa.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Segretaria Generale  
dott.ssa Lorenza Moresco

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 26/02/25



COMUNE DI TRENTO

SEGRETERIA GENERALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 1/ 15	di data 26/02/25

**Oggetto: PROVVEDIMENTO RICOGNITORIO PER CONFERMARE L'ACCERTAMENTO DI ENTRATE DERIVANTI DALL'UTILIZZO DA PARTE DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI DEL PARCHEGGIO A LORO RISERVATO. PERIODO: 01.01.2024-31.12.2024.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.  
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 28 febbraio 2025