



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E
PATRIMONIALI

Determinazione Dirigenziale	
N. 13/ 225	di data 23/12/24

Oggetto: CHIUSURA POSIZIONI DEBITORIE INTESTATE AL COMUNE DI TRENTO E CANCELLAZIONE DEL RESIDUO CONTABILE DALLO STATO PATRIMONIALE DELL'ENTE.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che il Comune di Trento, risulta intestatario di alcune posizioni di mutuo/debito risalenti a decenni pregressi che presentano la seguente situazione residuale a livello contabile:

Fondazione Conte Alberti: Euro 32,54
Fondo per la scuola agraria: Euro 5,29
Beneficio Libera: Euro 0,73
Fondazione dr. Pietro Radaelli: Euro 42,00
Magnifica Comunità di Fiemme: Euro 80,57
Moncher Gustavo – Eredi: Euro 51,65

verificato che, in relazione alle citate posizioni, attualmente iscritte nello Stato Patrimoniale dell'Ente, non si sono di fatto più registrate operazioni contabili di liquidazione da più di un decennio e anche da ricerche d'archivio non è stata trovata documentazione utile ad addivenire ad una concreta comprensione dell'origine e quindi alla definizione delle motivazioni del permanere di tali residui di entità anche molto esigua probabilmente dovuti ad arrotondamenti;

ritenuto che per tali posizioni nulla sia più dovuto e pertanto di procedere alla chiusura di tali posizioni e alla conseguente cancellazione dallo Stato Patrimoniale degli importi iscritti nel debito residuo proveniente da altri finanziatori, come sopra indicati;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente

pagina 1/3

eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 102/2023/05, prot. 449188 di data 28.12.2023, con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, alla chiusura delle seguenti posizioni di mutuo delle quali è intestataria l'Amministrazione comunale:

Fondazione Conte Alberti;
Fondo per la scuola agraria;
Beneficio Libera;
Fondazione dr. Pietro Radaelli;
Magnifica Comunità di Fiemme;
Moncher Gustavo – Eredi

2. di cancellare, conseguentemente, dallo Stato Patrimoniale, gli importi iscritti nel debito residuo proveniente da altri finanziatori in corrispondenza di ciascuna posizione, come meglio dettagliato in premessa, per un totale cancellato di Euro 212,78.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 23/12/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E
PATRIMONIALI

Determinazione Dirigenziale	
N. 13/ 225	di data 23/12/24

Oggetto: CHIUSURA POSIZIONI DEBITORIE INTESTATE AL COMUNE DI TRENTO E CANCELLAZIONE DEL RESIDUO CONTABILE DALLO STATO PATRIMONIALE DELL'ENTE.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 24 dicembre 2024