



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E  
PARCHI

Determinazione Dirigenziale	
N. 27/ 23	di data 25/02/25

**Oggetto: D. LGS 31.03.2023 N. 36 E S.M. - FORNITURA E POSA IN OPERA DI GIOCHI E ARREDI NEI PARCHI, GIARDINI PUBBLICI E AREE A VERDE COMUNALI. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. IMPORTO EURO 100.000,00.**

#### LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che l'Amministrazione comunale è dotata di molteplici aree gioco per bambini e ragazzi dislocate nei parchi, giardini ed aree verdi in proprietà o gestione del Comune di Trento, oltre ad ulteriori aree gioco realizzate presso gli asili nido, le scuole d'infanzia, le scuole primarie e le scuole secondarie di primo grado;

precisato che l'Amministrazione provvede alla costante e puntuale manutenzione di tali aree, specie per quanto riguarda i giochi;

considerato l'intenso utilizzo dei giochi e/o la necessità di integrare con nuovi giochi alcune aree nonché di realizzarne di nuove, è necessario provvedere all'esecuzione di interventi vari (posa piastre in gomma, montaggio e installazione nuovi giochi di diversi materiali, ecc.), mediante lavori in diretta amministrazione o tramite la posa in opera da parte di operatori economici, nonché all'acquisto di nuovi giochi per l'esterno e parti di ricambio degli stessi;

considerata inoltre l'importanza di svolgere un'azione costante per migliorare la dotazione, la sicurezza e la continuità dell'utilizzo delle aree in argomento, nonché di soddisfare, per quanto possibile, le esigenze di realizzazione di nuove aree gioco e di ulteriori dotazioni ludiche;

richiamata al riguardo la perizia di spesa datata 24.01.2025, elaborata dallo scrivente Servizio Gestione strade e parchi, che espone una spesa di euro 100.000,00 (oneri inclusi), così suddivisa:

Fornitura e posa in opera (di cui euro 1.887,24 per oneri sicurezza)	euro	81.967,26
Oneri fiscali 22% e arrotondamento	euro	18.032,74
Totale	euro	100.000,00

rilevato che la perizia di spesa prevede una pluralità di interventi in cantieri diversi e non identificati nel dettaglio, per cui la valutazione delle modalità applicative del D.lgs. 81/2008 e del subappalto ai sensi dell'art. 119 del D.lgs 36/2023 è rinviata al momento di definizione nel dettaglio di ogni singolo intervento;

richiamato l'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m. ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti

soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

ritenuto di affidare la fornitura e posa rivolgendosi ad operatori economici distintamente specializzati in relazione alle diverse tipologie di elementi di arredo e giochi, che non possono essere accorpati in un'unica procedura di acquisto, anche articolata in lotti; pertanto in relazione al valore stimato entro il limite della soglia per l'affidamento diretto (140.000 euro) delle diverse tipologie, l'acquisto avviene ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, anche previa consultazione di più operatori economici, utilizzando gli strumenti del mercato elettronico;

dato atto che:

- la modalità di affidamento sopra indicata consente di garantire la tutela della concorrenza, nel pieno rispetto delle norme in materia, salvaguardando al tempo stesso i principi di economicità ed efficacia procedimentale, di snellezza e proporzionalità dell'attività amministrativa, principi che pur devono conformare i comportamenti dell'Amministrazione;
- l'aggiudicazione avverrà mediante il criterio del minor prezzo come previsto dall'art. 108 comma 3 del D. Lgs. 36/2023;

attestata l'inesistenza in perizia di elementi tali da identificare un prodotto specifico e connesso con un'impresa individuata o individuabile;

dato atto, con riguardo alla forma di stipula dei contratti, che la piattaforma provinciale Contracta, finalizzata alla gestione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, consente attualmente di gestire la sottoscrizione di un unico documento contrattuale da entrambe le parti (scrittura privata) e non di due documenti distinti (scambio di corrispondenza);

rilevata la necessità di adeguarsi alle modalità di gestione dei contratti messe a disposizione dalla piattaforma, formalizzando la stipula attraverso scrittura privata, o scambio di corrispondenza, se reso disponibile al momento della stipula;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 135, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 136, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;

- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
  - il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
  - il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
  - la L.p. 9.03.2016 n. 2 e s.m.;
  - la L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
  - il D. Lgs. 31.03.2023 n. 36 e s.m. (Codice dei contratti pubblici);
  - il Decreto sindacale di data 29.12.2023 prot. n. 452066 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
  - la nota istruttoria d.d. 27.01.2025 prot. 25097;
- atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

### d e t e r m i n a

1. di approvare la perizia di spesa "Fornitura e posa in opera di giochi ed arredi nei parchi, nei giardini pubblici e nelle aree a verde in proprietà al Comune di Trento", composta dagli elaborati Relazione tecnica e Computo metrico, datata 24.01.2025 elaborata dal Servizio Gestione strade e parchi - Ufficio Parchi e giardini, che espone una spesa di euro 100.000,00 (oneri fiscali inclusi), come dettagliatamente esposto in narrativa;
2. di procedere all'affidamento delle prestazioni in oggetto secondo quanto precisato in premessa;
3. di subordinare il perfezionamento dei rapporti alla stipulazione dei contratti con le modalità consentite dalla piattaforma Contracta secondo quanto meglio precisato in premessa;
4. di indicare la sottoscritta quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 4 del Regolamento per la disciplina dei contratti, la sottoscritta Dirigente provvederà alla stipulazione dei relativi contratti;
6. di impegnare la somma di euro 100.000,00 (oneri compresi) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del PEG 2025-2027, che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dare atto che ai sensi della Legge 13.08.2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e della Legge 17.12.2010 n. 217, all'opera in argomento è attribuito il codice CUP D62F25000010004;
8. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2025.

Allegati in formato elettronico  
//

Allegati in formato cartaceo  
//

La Dirigente del Servizio  
ing. Claudia Patton

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 25/02/25



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E  
PARCHI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 27/ 23

di data 25/02/25

**Oggetto: D. LGS 31.03.2023 N. 36 E S.M. - FORNITURA E POSA IN OPERA DI GIOCHI E ARREDI NEI PARCHI, GIARDINI PUBBLICI E AREE A VERDE COMUNALI. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. IMPORTO EURO 100.000,00.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2025	09022.02.07125	U.2.02.01.05.999	2708		161025	100.000,0 0	20139"CONT RIBUTI L.P. 36/93 BUDGET 2024	147175 (1308853 7)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 26 febbraio 2025