



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 27	di data 10/02/25

Oggetto: PREMIO INAIL A SALDO PER L'ANNO 2024 ED IN ACCONTO PER L'ANNO 2025.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che entro il 17 febbraio 2025 deve essere effettuato il pagamento del premio Inail a saldo per l'anno 2024 ed in acconto per l'anno 2025 per un valore complessivo di € 368.472,47 in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 30 giugno 1965 n. 1124 "Testo Unico delle disposizioni per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali" e successive modifiche ed integrazioni;

atteso che l'importo di € 368.472,47 è comprensivo del valore pari ad € 15.140,07 relativo ad impegni già effettuati a cura dei Servizi cui sono attribuite le relative risorse finanziarie, come indicato nell'allegato elenco "A";

vista la nota 3 ottobre 2024 dell'Inail di Trento, protocollata al nr. 364002, con cui l'Istituto comunica che, a seguito della variazione del rapporto assicurativo all'interno della PAT n° 92698138, l'amministrazione comunale vanta un credito per premio Inail di € 12.776,88 da incassare con recupero per compensazione nella Sezione altri enti previdenziali ed assicurativi del modello F24;

considerato necessario provvedere al pagamento dell'importo complessivo di € 355.695,59 (€ 368.472,47 - € 12.776,88) a titolo di premio Inail a saldo per l'anno 2024 ed in acconto per l'anno 2025, importo già considerato al netto del credito di € 12.776,88, impegnando l'importo di € 353.332,40 ai capitoli del P.e.g. 2025 elencati nell'allegato elenco "B", corrispondente al valore del premio complessivo di € 368.472,47 al netto di quanto già impegnato a cura dei Servizi cui sono attribuite le relative risorse finanziarie;

preso atto che il credito per € 12.776,88 di cui alla comunicazione Inail 3 ottobre 2024 prot. n. 364002 è già stato accertato al capitolo di entrata "30478: entrate da rimborsi INAIL per variazione rapporti assicurativi" (accertamento n. 321684/2024) ed è stato mantenuto a residui anno 2024 con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del P.E.G. 2025-2026-2027;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

pagina 1/3

atteso che il punto 1 dell'Allegato 4.2 del D.Lgs. 118/2011 specifica che la contabilità finanziaria rileva le obbligazioni, attive e passive, gli incassi e i pagamenti riguardanti tutte le transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica, anche se non determinano flussi di cassa effettivi (...) la registrazione delle transazioni che non presentano flussi di cassa è effettuata attraverso le regolarizzazioni contabili, costituite da impegni cui corrispondono accertamenti di pari importo e da mandati versati in quietanza di entrata nel bilancio dell'amministrazione stessa;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 135, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 136, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n.114/2023/05 di data 29 dicembre 2023 prot. n. C_L378/S005/0452072 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

- di impegnare la somma di € 353.332,40 come suddivisa sui capitoli elencati nell'Allegato elenco “B”, con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del P.E.G. 2025-2026-2027 che presenta la necessaria disponibilità, somma corrispondente al valore complessivo del premio Inail pari ad € 368.472,47, al netto della somma di € 15.140,07 già impegnata a cura dei Servizi cui sono attribuite le relative risorse finanziarie, negli importi specificati nell'Allegato elenco “A”;
- di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro il 17.02.2025;
- di prendere atto che il credito per € 12.776,88 di cui alla comunicazione Inail 3 ottobre 2024 prot. n. 364002 é già stato accertato al capitolo di entrata "30478: entrate da rimborsi INAIL per variazione rapporti assicurativi" (accertamento n. 321684/2024), importo che é stato mantenuto a residui anno 2024 con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del P.E.G. 2025-

2026-2027;

- di dichiarare che tale entrata risulta essere esigibile entro il 17.02.2025;
- di liquidare la somma di € 368.472,47 e di corrispondere all'Inail, entro il 17 febbraio 2025 utilizzando il modello F24, la somma complessiva di € 355.695,59 a titolo di premio Inail a saldo per l'anno 2024 ed in acconto per l'anno 2025;
- di imputare la spesa come indicato negli Allegati elenchi "A" e "B" che, firmati dal Dirigente, formano parte integrante ed essenziale del presente atto.
- di recuperare il credito di € 12.776,88 a favore del Comune di Trento mediante compensazione nel modello F24 e di procedere alla contabilizzazione del medesimo importo incassandolo al capitolo di entrata sopra citato.

Allegati in formato elettronico

Allegato A

Allegato B

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
dott. Alessio Ravagni

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 10/02/25



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 27	di data 10/02/25

Oggetto: PREMIO INAIL A SALDO PER L'ANNO 2024 ED IN ACCONTO PER L'ANNO 2025.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE CON RETTIFICHE:

Nel dispositivo dove si indica che l'entrata risulta essere esigibile entro il 17/02/25, si intende corretto al 31/12/24

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 21 febbraio 2025