



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE
RELAZIONI

Determinazione Dirigenziale	
N. 4/ 2	di data 16/01/25

Oggetto: PRENOTAZIONE DELLA SPESA DI EURO 50.000,00. INSERZIONI VARIE SUI QUOTIDIALI LOCALI E ALTRI PRODOTTI EDITORIALI CARTACEI E ONLINE ED ESECUZIONE DI SERVIZI FOTOGRAFICI, VIDEO E RADIO TELEVISIVI. AUTORIZZAZIONE SPESA ANNO 2025

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- come previsto dalla legge n. 150 del 7 giugno 2000 (Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni) il Comune di Trento attraverso il proprio Ufficio stampa gestisce la comunicazione tra la struttura comunale e gli organi d'informazione (carta stampata, radio, Tv, siti web) in modo efficace, obiettivo e tempestivo;
- l'Ufficio stampa del Comune di Trento cura le seguenti attività:
 - rassegna stampa on line, che ha permesso all'Amministrazione di ridurre gli abbonamenti ai quotidiani
 - redazione del periodico Trento informa, diffuso in circa 50 mila famiglie della città. Da sempre questo house organ si qualifica per un'informazione di servizio, che mira a far conoscere l'attività del Comune
 - comunicati stampa e conferenze stampa sulle iniziative, i progetti, le realizzazioni del Comune
 - presenza sui social network (Facebook e Twitter in particolare), diventati oramai un imprescindibile mezzo di comunicazione
 - aggiornamento e implementazione della sezione dedicata del sito istituzionale, dove vengono pubblicati i comunicati, i numeri di Trento Informa e di Trento Notizie
 - contatti e collaborazione con televisioni, radio o giornali nei casi di pubblicazione o messa in onda di notiziari o spazi informativi dedicati
 - redazione di testi istituzionali per sindaco e assessori;
- nel corso del 2017 la Giunta comunale ha approvato il piano di comunicazione esterna, successivamente aggiornato nel biennio 2022/2024, dove vengono esplicitate le finalità dell'azione comunicativa, individuati i responsabili, i destinatari della comunicazione e viene definita una visione strategica e unitaria che, attingendo ai riferimenti normativi, individua gli obiettivi da perseguire;

rilevato che la comunicazione istituzionale assume un ruolo importante nella relazione con i cittadini quale occasione di confronto e partecipazione, di trasparenza e di costruzione di una fattiva collaborazione tra cittadini e pubblica amministrazione;

pagina 1/5

atteso che attraverso l'azione informativa si realizza un circuito virtuoso fra bisogni, diritti e servizi creando una relazione di reciprocità tra servizi comunali, cittadini, comitati e utenti;

dato atto che al fine di favorire una comunicazione sempre più diffusa in grado di raggiungere un'utenza sempre più eterogenea, si è provveduto nel corso degli anni a diversificare i servizi offerti, ampliando i canali comunicativi e adattandoli alle nuove tecnologie;

preso atto che la comunicazione pubblica permette alla struttura comunale di essere conosciuta e riconosciuta attraverso i servizi erogati e, nel contempo, di soddisfare il bisogno sempre più crescente di informazioni e di identità dei cittadini;

dato atto che al fine di assolvere ai compiti comunicativi si rende necessario realizzare servizi fotografici, servizi video e servizi radio televisivi in occasione di manifestazioni istituzionali, grandi eventi, conferenze stampa, inaugurazioni di opere pubbliche, dibattiti pubblici legati alle grandi opere inserite nel percorso della trasformazione urbana della città, manifestazioni culturali, iniziative e altre attività dell'ente, rispondendo alle diverse esigenze di comunicazione quali editoriali, redazionali, web, social network ed altro ancora;

ravvisata la necessità di integrare l'attività dell'Ufficio Stampa affidando i suddetti servizi a ditte specializzate nel settore che utilizzano le più moderne tecnologie (esempio riprese aeree con droni) e che sono in possesso di mezzi e di personale qualificato per lo svolgimento degli incarichi richiesti, per i quali la stessa amministrazione al proprio interno non dispone di risorse adeguate, con conseguente impossibilità di garantire una diversificata attività di comunicazione, prevista e definita appunto dal Piano di Comunicazione esterna - Programma di attuazione 2022-2024;

atteso inoltre che è necessario provvedere alla produzione e alla trasmissione di notiziari di informazione di interesse pubblico, spazi di approfondimento nei vari settori di pubblico interesse, quali mobilità, ambiente, lavori pubblici, servizi sociali, scuola, anziani, polizia locale ecc., oltre che promemoria di appuntamenti culturali offerti da divulgare sulle emittenti tv locali;

rilevata la necessità di procedere alla richiesta di preventivo per l'affidamento diretto di un notiziario di informazione istituzionale della durata di 5 minuti per un totale di numero 20 puntate su una tv locale per il corrente anno (1.01-31.12.25);

preso atto che la campagna informativa istituzionale deve essere integrata anche con momenti di pubblica informazione tramite il mezzo radio e web e mediante inserzioni sui giornali e riviste di informazione locale;

rilevato inoltre in particolare che le inserzioni sui giornali risultano particolarmente efficaci, in quanto garantiscono la necessaria tempestività richiesta dalle singole situazioni, attraverso la realizzazione di rubriche informative sui quotidiani e riviste di informazione locale relativi ad eventi, iniziative e attività dell'ente che si vogliono divulgare con maggiore incisività;

considerato che i quotidiani pubblicati dai tre maggiori gruppi editoriali presenti in città, Athesia, Rcs, Fondazione Synthesis, hanno un'ampia sezione dedicata alla cronaca di Trento: si tratta del giornale "L'Adige", la testata storica di Trento, "Corriere del Trentino" allegato al Corriere della Sera nazionale, ed il quotidiano "Il T";

preso atto che i citati servizi editoriali possono essere unicamente forniti dalle apposite concessionarie esclusive dei rispettivi quotidiani ossia per L'Adige e Corriere del Trentino dall'impresa Media Alpi Pubblicità srl mentre per "Il T" dalla società Synthesis srl e pertanto

l'Amministrazione comunale dovrà affidare la propria campagna informativa istituzionale direttamente alle citate imprese;

considerato inoltre che si rende necessario acquisire servizi fotografici e video professionali adeguati per la pubblicazione sui canali ufficiali dell'Amministrazione, quali web, social, sito, media, comunicati stampa ecc. al fine di documentare, promuovere e valorizzare le iniziative pubbliche, gli eventi organizzati dall'Amministrazione, le grandi opere a cui sarà soggetta la nostra città nell'immediato futuro e potenziare la documentazione video/fotografica dell'archivio comunale;

ritenuto quindi che, per poter garantire una strategica campagna informativa pubblica ed istituzionale, è opportuno prevedere una spesa presunta per l'anno 2025 pari ad euro 50.000,00;

atteso che in ragione delle prossime elezioni amministrative previste il prossimo maggio sarà garantito il rispetto della par condicio e pertanto la comunicazione istituzionale sarà limitata alle attività amministrative essenziali al fine di garantire la piena imparzialità e il corretto svolgimento delle elezioni;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare quanto disposto dalla legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. ai seguenti articoli:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;

richiamato inoltre l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante tramite affidamento diretto;

considerato quanto stabilito dall'articolo 19-ter della L.p. 2/2016 e dalle linee guida della Provincia Autonoma di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307/2020 in tema di applicazione del principio di rotazione;

considerato che non si rileva un interesse transfrontaliero certo, in ragione degli importi ridotti e delle caratteristiche delle prestazioni richieste;

atteso che il presente provvedimento riguarda servizi di importo inferiore ad euro 140.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore o uguale ai 140.000,00 euro per il triennio 2025-2027, approvata con

deliberazione di Giunta comunale n. 385 di data 23.12.2025;

ritenuto quindi possibile procedere a prenotare l'impegno di spesa di complessive euro 50.000,00, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento comunale di contabilità vigente, imputandola al cap. 114 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni esterne: inserzioni e servizi di promozione cine-radio televisivi) con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del P.E.G. 2025-2026-2027 che presenta la necessaria disponibilità;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 135, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 136, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il decreto sindacale di data 16.01.2024 n. 7/2024/05 prot. n. 17139 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

DETERMINA

1. di autorizzare per le motivazioni indicate in premessa la spesa complessiva presunta di euro 50.000,00 per la realizzazione di servizi fotografici, video, servizi radio televisivi, campagne informative mediante inserzioni sui quotidiani locali e altri prodotti editoriali al fine di garantire una adeguata comunicazione pubblica ed istituzionale dell'attività del

Comune di Trento che contribuisca al rafforzamento dell'immagine dell'amministrazione e informare in modo dettagliato e capillare la cittadinanza;

2. di prenotare la spesa di euro 50.000,00 imputandola al cap. 114 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni esterne: inserzioni e servizi di promozione cine-radio televisivi) con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del P.E.G. 2025-2026-2027 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2025;
4. di procedere all'affidamento delle prestazioni secondo quanto precisato in premessa;
5. di rinviare alla registrazione dei singoli ordinativi emessi (buoni d'ordine) a fronte della presente prenotazione, l'impegno definitivo della spesa, a seguito dell'individuazione del contraente;
6. di indicare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7-bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente del Servizio Gabinetto e Pubbliche Relazioni, il quale provvederà altresì, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del medesimo Regolamento, alla stipulazione dei contratti mediante scambio di corrispondenza;
7. di fronteggiare detta spesa con i mezzi indicati nel prospetto dei dati finanziari.

Allegati in formato elettronico

\

Allegati in formato cartaceo

\

Il Dirigente del Servizio
Giovanni Agostini

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 16/01/25



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE
RELAZIONI

Determinazione Dirigenziale

N. 4/ 2

di data 16/01/25

Oggetto: PRENOTAZIONE DELLA SPESA DI EURO 50.000,00. INSERZIONI VARIE SUI QUOTIDIALI LOCALI E ALTRI PRODOTTI EDITORIALI CARTACEI E ONLINE ED ESECUZIONE DI SERVIZI FOTOGRAFICI, VIDEO E RADIO TELEVISIVI. AUTORIZZAZIONE SPESA ANNO 2025

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	P	2025	01011.03.00114	U.1.03.02.02.004	0401			50.000,00	"	143388 (1288696 6)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 13 febbraio 2025