



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 31	di data 14/02/25

Oggetto: AGGIUDICAZIONE ALL'IMPRESA MERITO S.R.L. DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE IN PRESENZA ED IN MODALITÀ DIGITALE DELLE PROVE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI PUBBLICHE DEL COMUNE DI TRENTO PER TUTTI I PROFILI PROFESSIONALI, MEDIANTE ACCORDO QUADRO, A SEGUITO DI RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) ESEGUITA SU CONTRACTA - VARIAZIONE PRENOTAZIONE DI SPESA ANNI 2025-2026 E NUOVA PRENOTAZIONE ANNO 2027. - CIG B4D5FBEBF51

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 7/214 dd. 10.12.2024 relativa all'indizione, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D.lgs. 36/2023, di una procedura negoziata sulla piattaforma Contracta per l'affidamento sotto soglia comunitaria, mediante Accordo quadro con un unico operatore economico, del servizio di organizzazione e la gestione in presenza ed in modalità digitale delle prove - test preselettivi, prova a risposta multipla e prove scritte, delle procedure concorsuali pubbliche (concorsi, selezioni, mobilità) del Comune di Trento per tutti i profili professionali, con durata biennale, per un importo contrattuale presunto massimo biennale di euro 102.852,00 (IVA esclusa), e per un importo contrattuale presunto massimo, comprensivo dell'opzione di rinnovo per un ulteriore anno e dell'opzione di aumento entro i limiti del 30% ai sensi dell'art. 120 comma 1 lett. a) del D.lgs. 36/2023 pari ad euro 200.561,40 (IVA esclusa);

ricordato che con la suddetta determina:

- è stato approvato il Capitolato speciale d'appalto contenente le clausole fondamentali destinate a disciplinare il rapporto negoziale intercorrente fra Amministrazione comunale di Trento e l'operatore economico che si sarebbe aggiudicato la procedura, nonché le prescrizioni minime inderogabili, sia in sede di gara, sia nell'esecuzione dei singoli contratti attuativi dell'Accordo Quadro;
- si è proceduto ad individuare, quale criterio di aggiudicazione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 4 e dell'art. 108 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, il prezzo più basso in considerazione del fatto che le condizioni contrattuali risultano ben definite dal mercato di riferimento, tenuto conto che l'indicazione, in sede di offerta, del ribasso unico percentuale, sull'importo presunto a base di gara pari ad Euro 102.852,00 IVA esclusa, è utilizzato dalla stazione appaltante per calcolare il valore del singolo contratto attuativo, secondo le condizioni previste nello stesso capitolato speciale d'appalto all'art. 8 – Importo dell'Accordo Quadro e dei singoli contratti attuativi che al punto;

dato atto che con lettera di invito – n. prot. n. 0471089 dd. 13.12.2024 in attuazione di quanto previsto nella determina a contrarre sopracitata, si è provveduto ad invitare tutti gli

pagina 1/6

operatori economici regolarmente ammessi al bando unico di abilitazione del Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento ed iscritti alla CPV - 79610000-3 - Servizi di collocamento del personale – di cui all'allegato 1 denominato "Linee guida del contenuto tecnico delle CPV del Bando unico ME-PAT" - della determinazione del Dirigente del Servizio Contratti Centrale Acquisti (APAC) n. 5307 di data 23 maggio 2024;

dato atto che in data 16 dicembre 2024 è stata inviata sulla piattaforma Contracta la Richiesta di Offerta per il servizio in oggetto a tutti i soggetti iscritti a quella data nella piattaforma Contracta per la CPV - 79610000-3 - Servizi di collocamento del personale (registro di sistema PI337318-24) acquisendo contestualmente il CIG B4D5FBEF51;

preso atto che è stato fissato, quale termine per la presentazione delle offerte, il giorno 17 gennaio 2025 ore 12:00;

rilevato che il RUP ha reso tramite Contracta i chiarimenti e le precisazioni pervenuti da parte degli operatori interessati alla procedura in oggetto con contestuale messa a disposizione delle medesime informazioni a tutti i potenziali interessati, mediante pubblicazione delle relative risposte (registro sistema Contracta PI013046-25 e PI342394-24);

atteso che entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, sono pervenute, secondo le modalità prescritte dalla lettera di invito, n. 2 offerte, presentate rispettivamente dalle società Merito srl (P.IVA 02290620992) e Recrytera Srl (P.IVA 02743090694);

dato atto che in data 20.01.2025, a partire dalle ore 14:00, come da verbale acquisto in piattaforma con registro di sistema PI018690-25 (prot. n. 18100 dd. 21.01.2025), si è tenuta la prima seduta di gara, presieduta dal Dirigente del Servizio Risorse Umane, in qualità di Presidente, e alla presenza di altri due funzionari assegnati al Servizio Risorse Umane, nella quale si è dato via alle attività previste dalla legge di gara di cui al punto 15 "svolgimento della procedura di gara e verifica di anomalia delle offerte" della lettera di invito prot. n. n. 0471089 dd. 13.12.2024, in particolare:

- sono stati aperti i documenti presentati dai concorrenti contenuti nella busta documentazione;
- è stata controllata la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- è stato accertato che la documentazione amministrativa presentata dai concorrenti fosse conforme a quanto richiesto nella RDO - lettera di invito
- sono state disposte, a seguito dell'accertamento di cui ai punti precedenti, le ammissioni delle due offerenti;
- il Presidente di gara ha proceduto ad aprire le buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti in gara, avendo verificato previamente la regolarità formale delle stesse;
- è stata formulata la proposta di aggiudicazione in favore di Merito Srl con sede legale in via Tortona 2 R – 16139 – Genova (GE) che ha presentato il miglior ribasso percentuale (19.990 %), tenuto conto che l'offerta da questi presentata è tale da non sollevare dubbi di serietà ed affidabilità garantendo all'Amministrazione la corretta e regolare esecuzione del servizio secondo le regole dell'arte e nel rispetto di tutte le prescrizioni derivanti dagli atti di gara, assicurando in tal modo il perseguimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione;

dato atto che successivamente alla proposta di aggiudicazione nei confronti della società Merito Srl, al fine di disporre l'aggiudicazione, sono stati effettuati, con esito positivo, le verifiche sul rispetto dei requisiti di ordine generale e speciali previsti dal Dlgs. n. 36/2023 dichiarati dall'operatore economico nel DGUE sia attraverso l'accesso autorizzato al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico sia mediante la consultazione diretta delle Banche dati ufficiali o attraverso la verifica con altre Amministrazioni;

considerato che, a seguito dell'esito positivo dei controlli, il servizio in oggetto è stato aggiudicato in via definitiva nella seconda seduta del seggio di gara tenutasi in data 10.02.2025 a favore dell'operatore economico MERITO S.R.L., p.i. e c.f. 02290620992, con sede legale in Genova, via Tortona n. 2R ai sensi dell'art. 17, comma 5 d.lgs. n. 36/2023, alle condizioni di cui agli atti di gara e dell'offerta presentata nell'ambito della procedura in oggetto, giusto verbale (registro di sistema PI044501-25), acquisito agli atti con prot. n. 41134 dd. 10.02.2025;

richiamata la comunicazione di aggiudicazione (nota prot. n. 0041559 dd. 11.02.2025) trasmessa tramite Contracta alle due società offerenti e contenenti rispettivamente i verbali del seggio di gara e la tabella riepilogativa dei controlli effettuati;

dato atto che, alla luce dell'offerta economica presentata in sede di gara da parte dell'operatore economico aggiudicatario del servizio in oggetto, l'importo biennale dell'Accordo Quadro risulta essere pari ad euro 82.291,89 IVA esclusa - Euro 100.396,11 IVA inclusa derivante dal ribasso offerto del 19,990%;

visto che con la succitata determinazione dirigenziale n. 7/214 di data 10.12.2024 è stata prenotata la spesa complessiva presunta massima relativa alla durata certa biennale dell'Accordo Quadro pari ad € 125.479,44 IVA inclusa sul capitolo 1924 del PEG 2024-2026, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento di contabilità, come sotto riportato:

- € 62.739,72 da gennaio a dicembre 2025 con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del P.E.G. 2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità;
- € 62.739,72 da gennaio a dicembre 2026 con riferimento all'esercizio finanziario 2026 del P.E.G. 2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità;

considerato che risulta necessario variare, in ragione dei tempi resisi necessari per lo svolgimento della procedura - e del correlato spostamento della data di decorrenza dell'Accordo Quadro (presumibilmente dal 01 marzo 2025) non predeterminabile in fase di indizione - la collocazione temporale della prenotazione della somma complessiva presunta massima relativa alla durata certa biennale dell'Accordo quadro effettuata con determinazione dirigenziale del Servizio Risorse Umane n. 7/214 di data 10.12.2024 sul capitolo 1924, rideterminando corrispettivamente anche la stessa per l'importo complessivo di aggiudicazione pari ad Euro 100.396,11 IVA inclusa esclusivamente per i giorni contrattuali dell'anno 2025 e 2026 (671 giorni di 730) per un importo pari ad Euro 92.281.90 (IVA inclusa) come segue:

- € 42.083,85 dal 01 marzo 2025 a dicembre 2025 (297 giorni) con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del P.E.G. 2025-2026-2027 che presenta la necessaria disponibilità con conseguente variazione della prenotazione di spesa (n. 142262) in diminuzione per il periodo di interesse anno 2025 per € 20.655,87;
- € 50.198,05 per l'anno 2026 con riferimento all'esercizio finanziario 2026 del P.E.G. 2025-2026-2027 che presenta la necessaria disponibilità con conseguente variazione della prenotazione di spesa (n. 142263) in diminuzione per l'anno 2026 per Euro 12.541,67;

considerato che risulta invece necessario prenotare la spesa per la somma di euro 8.114,21 (IVA 22% inclusa), pari al valore dell'importo di aggiudicazione dell'Accordo Quadro per il periodo dal 01.01.2027 al 28.02.2027 (59 giorni contrattuali di 730) e di imputare la relativa spesa al capitolo 1924 con riferimento all'esercizio finanziario 2027 del P.E.G. 2025-2026-2027 che presenta la necessaria disponibilità, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento di contabilità;

dato atto che si provvederà ad impegnare la spesa di volta in volta, a seconda della necessità, con apposita specifica determinazione, in quanto la conclusione dell'Accordo Quadro non vincola in alcun modo il Comune di Trento - Servizio Risorse Umane all'acquisto di quantitativi minimi, mediante la stipula di contratti attuativi, bensì dà origine unicamente ad un obbligo dell'Impresa aggiudicataria di accettare, mediante esecuzione, fino a concorrenza dell'importo massimo dell'Accordo, ordinativi di acquisto derivanti dai contratti attuativi eventualmente stipulati;

dato atto che l'Appaltatore deve eseguire, attraverso i contratti attuativi, tutte le prestazioni necessarie per rendere il servizio richiesto completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dall'Accordo Quadro, dal Capitolato speciale d'appalto parte amministrativa e parte tecnica e di ogni altra prescrizione derivante dagli atti di gara;

dato atto altresì che si procederà alla stipula dell'Accordo Quadro fra il Comune di Trento e l'Aggiudicatario, a pena di nullità, mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023;

ricordato che come previsto dall'art. 9 comma 2 del Capitolato Speciale, una volta che è intervenuta l'aggiudicazione, valida ed efficace, la stazione appaltante può procedere all'esecuzione anticipata del contratto per motivate ragioni ai sensi dell'art. 50, comma 6 del D.lgs.

36/2023 2 e che la durata della prestazione, pari ad anni due (due) decorre dalla data del verbale di avvio del servizio e quindi anche la scadenza del contratto risulta parimenti anticipata;

dato atto che si provvederà, ai fini della stipula dell'Accordo Quadro, a richiedere all'impresa MERITO S.R.L., la garanzia definitiva ai dell'art. 117, comma 1 terzo periodo del D.lgs. 36/2023 (misura massima del 2 per cento dell'importo dell'Accordo Quadro), come previsto dall'art. 25 del capitolato speciale d'appalto da costituire a favore del Comune di Trento per il corretto adempimento delle obbligazioni nascenti dall'Accordo Quadro;

dato atto altresì che è richiesto all'aggiudicataria la produzione di specifiche polizze assicurative (RC/RCO) che tengano indenne l'Amministrazione comunale di Trento da tutti i rischi di esecuzione della prestazione da qualsiasi causa determinati durante l'esecuzione dell'appalto e da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale dipendente dell'Operatore economico, come previsto dall'art. 26 del capitolato speciale d'appalto e che copia di dette polizze, specifiche, o come appendice alle polizze esistenti, conformi all'originale ai sensi di legge, dovranno essere consegnate prima della stipula dell'Accordo Quadro al R.U.P. del comune di Trento, unitamente alla quietanza di intervenuto pagamento del premio;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 135, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 136, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.i.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- la Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e s.m.;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
 atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;
 visto il Decreto sindacale n. 114/2023/05 di data 29.12.2023 prot. n. C_L378/RFS005/0452072/29/12/2023 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di prendere atto di quanto esposto in premessa, in particolare dell’aggiudicazione del servizio di organizzazione e la gestione in presenza ed in modalità digitale delle prove - test preselettivi, prova a risposta multipla e prove scritte, delle procedure concorsuali pubbliche (concorsi, selezioni, mobilità) del Comune di Trento per tutti i profili professionali, con durata biennale, con decorrenza ad avvenuta stipulazione dell’Accordo Quadro, dalla data del verbale di consegna o dalla data dell’ordine di avvio in via anticipata (d’urgenza) rispetto alla stipulazione, a favore dell’impresa MERITO S.R.L., p.i. e c.f. 02290620992, con sede legale in Genova, via Tortona n. 2R, sulla base degli esiti della procedura (RDO registro di sistema PI337318-24) esperita sulla piattaforma Contracta, per un importo contrattuale presunto massimo biennale di euro 82.291,89 IVA esclusa (euro 100.396,11 IVA inclusa) alle condizioni di cui all’Accordo Quadro, al Capitolato speciale d’appalto parte amministrativa e parte tecnica, nonché sulla base di quanto presente nell’Offerta Economica presentata e di ogni altra prescrizione derivante dagli atti di gara;
2. di disporre di impegnare successivamente la spesa di volta in volta, a seconda della necessità, con apposita specifica determinazione, in quanto la conclusione dell’Accordo Quadro non vincola in alcun modo il Comune di Trento - Servizio Risorse Umane all’acquisto di quantitativi minimi, mediante la stipula di contratti attuativi, bensì dà origine unicamente ad un obbligo dell’Impresa aggiudicataria di accettare, mediante esecuzione, fino a concorrenza dell’importo massimo dell’Accordo, ordinativi di acquisto derivanti dai contratti attuativi eventualmente stipulati;
3. di dare atto che, ai sensi dell’art.12, comma 3, del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, il sottoscritto Dirigente del Servizio Risorse Umane o in sua sostituzione il Dirigente sostituto individuato con disposizione del Direttore Generale provvederà alla stipulazione dell’Accordo Quadro, mediante scrittura privata in modalità elettronica ai sensi dell’art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 nel rispetto di quanto previsto in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, avvalendosi delle modalità messe a disposizione dalla piattaforma di approvvigionamento di riferimento;
4. di dare altresì atto che, ai sensi dell’art.12, comma 3, del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, il sottoscritto Dirigente del Servizio Risorse Umane o in sua sostituzione il Dirigente sostituto individuato con disposizione del Direttore Generale provvederà alla stipulazione dei contratti attuativi, nell’ambito dell’Accordo Quadro, in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza, nel rispetto di quanto previsto in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, avvalendosi delle modalità messe a disposizione dalla piattaforma di approvvigionamento di riferimento e di quanto previsto al riguardo dall’art. 1, commi 11 e 12 del Capitolato Speciale d’Appalto;
5. di dare atto che, qualora necessario, nelle more della stipula dell’Accordo Quadro, si procederà all’esecuzione anticipata dell’Accordo Quadro per motivate ragioni ai sensi dell’art. 50, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 e che in tale ipotesi la durata della prestazione, pari ad anni due (due) decorre dalla data del verbale di avvio del servizio e quindi anche la scadenza del contratto risulta parimenti anticipata, con l’adozione di degli atti/provvedimento che si rendano a tal fine necessari;

6. di individuare quale responsabile della gestione dell'Accordo Quadro e dei contratti attuativi, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 7 bis, comma 3, lettera g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente del Servizio Risorse Umane o persona dallo stesso delegata;

7. di variare, in ragione del presumibile avvio dell'Accordo Quadro con decorrenza 01 marzo 2025, la collocazione temporale della prenotazione della somma complessiva presunta massima relativa alla durata certa biennale dell'Accordo quadro effettuata con determinazione dirigenziale del servizio Risorse Umane n. 7/214 di data 10.12.2024 sul capitolo 1924, rideterminando corrispettivamente anche la stessa per l'importo complessivo di aggiudicazione pari ad Euro 100.396,11 IVA inclusa esclusivamente per i giorni contrattuali dell'anno 2025 e 2026 (671 giorni di 730) per un importo pari ad Euro 92.281.90 (IVA inclusa) come segue:

- € 42.083,85 dal 01 marzo 2025 a dicembre 2025 (297 giorni) con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del P.E.G. 2025-2026-2027 che presenta la necessaria disponibilità con conseguente variazione della prenotazione di spesa (n. 142262) in diminuzione per il periodo di interesse anno 2025 per € 20.655,87;
- € 50.198,05 per l'anno 2026 con riferimento all'esercizio finanziario 2026 del P.E.G. 2025-2026-2027 che presenta la necessaria disponibilità con conseguente variazione della prenotazione di spesa (n. 142263) in diminuzione per l'anno 2026 per Euro 12.541,67;

8. di prenotare la spesa per la somma di euro 8.114,21 (IVA 22% inclusa), pari al valore dell'importo di aggiudicazione dell'Accordo Quadro per il periodo dal 01.01.2027 al 28.02.2027 (59 giorni contrattuali di 730) e di imputare la relativa spesa al capitolo 1924 con riferimento all'esercizio finanziario 2027 del P.E.G. 2025-2026-2027 che presenta la necessaria disponibilità, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento di contabilità;

9. di dichiarare che le obbligazioni diventeranno esigibili solo in caso di stipula dei contratti attuativi dell'Accordo Quadro per:

- € 42.083,85 entro il 31 dicembre dell'anno 2025;
- € 50.198,05 entro il 31 dicembre dell'anno 2026;
- € 8.114,21 entro l'anno 2027.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
dott. Alessio Ravagni

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 14/02/25



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale

N. 7/ 31

di data 14/02/25

Oggetto: AGGIUDICAZIONE ALL'IMPRESA MERITO S.R.L. DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE IN PRESENZA ED IN MODALITÀ DIGITALE DELLE PROVE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI PUBBLICHE DEL COMUNE DI TRENTO PER TUTTI I PROFILI PROFESSIONALI, MEDIANTE ACCORDO QUADRO, A SEGUITO DI RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) ESEGUITA SU CONTRACTA - VARIAZIONE PRENOTAZIONE DI SPESA ANNI 2025-2026 E NUOVA PRENOTAZIONE ANNO 2027. - CIG B4D5FBEF51

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	W	2025	01101.03.01924	U.1.03.02.99.999	0701			- 20.655,87	"	147022 (1308334 0)
U	W	2026	01101.03.01924	U.1.03.02.99.999	0701			- 12.541,67	"	147025 (1308334 3)
U	P	2027	01101.03.01924	U.1.03.02.99.999	0701			8.114,21	"	147027 (1308334 5)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 18 febbraio 2025