



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE
SOCIALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 15/ 376	di data 03/11/24

Oggetto: REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI, SOVVENZIONI ED ALTRE AGEVOLAZIONI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI PER ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI. ASSOCIAZIONE L.E.D. - LABORATORIO DI EDUCAZIONE AL DIALOGO. CONTRIBUTO STRAORDINARIO A PARZIALE COPERTURA DELLE SPESE PER LA REALIZZAZIONE DEL CORSO DI FORMAZIONE "GENITORI EFFICACI - METODO GORDON". IMPEGNO DI SPESA (EURO 1.493,54).

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

visto il Documento Unico di Programmazione 2024–2026 approvato con deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112 che prevede, tra gli obiettivi strategici individuati dall'Amministrazione comunale, quello di promuovere le politiche a favore delle famiglie in una logica di sistema integrato;

premesso che il Servizio Welfare e coesione sociale del Comune di Trento concede contributi ai sensi del Regolamento per l'erogazione di contributi, sovvenzione ed altre agevolazioni a soggetti pubblici e privati per attività socio-assistenziali;

vista la richiesta di finanziamento di data 14.08.2024, assunta agli atti con protocollo numero 314750 di data 19.08.2024, con la quale la legale rappresentante del L.E.D. - Laboratorio di Educazione al Dialogo, ha chiesto l'assegnazione di un contributo straordinario a parziale copertura delle spese per l'iniziativa "Genitori efficaci" da svolgersi nel periodo 21.10.2024 – 09.12.2024;

considerato che tale iniziativa consiste in un corso di formazione rivolto a genitori, indipendentemente dall'età dei figli e ha come obiettivo generale quello di migliorare il rapporto tra genitori e figli;

visto che, in base all'articolo 3 del proprio Statuto, il L.E.D. - Laboratorio di Educazione al Dialogo persegue la finalità di favorire la crescita della comunità promuovendo l'educazione al dialogo, la consapevolezza di sé, il miglioramento delle relazioni interpersonali e la ricerca etica e spirituale delle persone, con particolare attenzione a coloro che incontrano difficoltà sociali, culturali e/o economiche;

verificato che l'associazione sopracitata è iscritta al Registro Unico Nazionale degli Enti del terzo settore (RUNTS);

preso atto che a tale corso di formazione denominato "Genitori efficaci" viene applicato il metodo Gordon ideato dallo psicologo americano Thomas Gordon, conosciuto ed impiegato in tutto il mondo per la sua efficacia promuovendo la crescita e la maturazione della

pagina 1/4

persona verso una maggiore efficacia personale sul piano relazionale e l'acquisizione di un maggior senso di responsabilità verso le proprie scelte;

considerato che attraverso il corso viene facilitata l'acquisizione delle competenze necessarie per risolvere i numerosi e complessi problemi di relazione e di comunicazione che insorgono quotidianamente nel contesto della famiglia;

visto che il corso preposto vuole generare un cambiamento significativo in tutti coloro che lo frequentano, offrendo loro gli strumenti per diventare moltiplicatori di buone prassi ed essere promotori di un approccio che promuova il benessere bio-psico-sociale sia dell'adulto che del bambino;

rilevato che tale iniziativa nel suo complesso si caratterizza per uno spiccato interesse pubblico e sociale;

ritenuto che sussistono i presupposti di cui all'art. 6, comma 2, del citato Regolamento e ritenuto pertanto di intervenire in termini economici con l'erogazione di un contributo a parziale copertura della spesa per la realizzazione dell'iniziativa sopracitata;

visto il bilancio di previsione dell'iniziativa nel quale sono evidenziate uscite complessive per euro 3.082,87 di cui euro 1.389,87 per costo della docente, euro 350,00 per spese di comunicazione e grafica, euro 130,00 per spese stampa volantini, euro 300,00 per spese di gestione corso, euro 384,00 per affitto sala, euro 435,00 per acquisto delle dispense individuali del corso, euro 20,00 per spese di promozione e euro 74,00 per spese di cancelleria e fotocopie, a fronte di entrate complessive per euro 970,00 consistenti in un contributo alle spese dei partecipanti per il corso e per l'acquisto delle dispense individuali per un disavanzo presunto di euro 2.112,87;

ritenuto, secondo i criteri indicati dalla deliberazione della Giunta comunale numero 434 del 20.12.2010 così come modificata dalla deliberazione della Giunta comunale numero 282 di data 15.10.2012 e da ultimo dalla deliberazione della Giunta comunale numero 92 di data 08.04.2024, di ammettere a contributo per intero le spese di comunicazione e grafica, le spese per la stampa dei volantini, le spese per l'acquisto delle dispense individuali, le spese di cancelleria e per le fotocopie e le spese di promozione e di ammettere al 50% le spese riguardanti il costo della docente, le spese di gestione del corso e dell'affitto della sala;

considerato che in base alla griglia di valutazione sociale per la definizione del contributo economico da assegnare alle attività straordinarie, approvata con la citata deliberazione della Giunta comunale numero 434 del 20.12.2010 così come modificata dalla deliberazione della Giunta comunale numero 282 del 15.10.2012 e da ultimo dalla deliberazione della Giunta comunale numero 92 di data 08.04.2024, la percentuale di contributo assegnabile esplicitata nel verbale di ottobre ottobre data 30.10.2024 è del 73% della spesa totale ritenuta ammissibile pari a euro 2.045,94 a cui corrisponde un contributo pari a euro 1.493,54;

rilevato che la spesa di euro 1.493,54 trova copertura sul capitolo 578 (interventi per famiglie: trasferimenti ad associazioni – attività ordinaria);

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024–2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per l'erogazione di contributi, sovvenzioni ed altre agevolazioni a soggetti pubblici e privati per attività socio-assistenziali approvato e da ultimo modificato con deliberazioni consiliari 10.09.1996 n. 116 e 07.11.2000 n. 140;
- la deliberazione della Giunta comunale numero 434 del 20.12.2010 così come modificata dalla deliberazione della Giunta comunale numero 282 del 15.10.2012 e da ultimo dalla deliberazione della Giunta comunale numero 92 del 08.04.2024 con la quale sono stati definiti i criteri per la concessione di contributi;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024–2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il decreto sindacale di data 29.12.2023 n. 1272023/05, prot. n. 452115, di conferimento della responsabilità dirigenziale nonché della direzione del Servizio Welfare e coesione sociale;

d e t e r m i n a

1. di assegnare, per le motivazioni citate in premessa, al L.E.D. - Laboratorio di Educazione al Dialogo con sede in via delle Laste 22 a Trento, un contributo di euro 1.493,54, a parziale copertura delle spese preventivate per l'iniziativa in oggetto a fronte di una spesa ammessa di euro 2.045,94;
2. di impegnare la somma di euro 1.493,54 e di imputare la spesa al capitolo al capitolo 578 (interventi per famiglie: trasferimenti ad associazioni – attività ordinaria) con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2023-2024-2025 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2024;
4. di liquidare, detto contributo, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 13 - comma 14- lett. b) del Regolamento comunale per l'erogazione di contributi, sovvenzioni ed altre agevolazioni a soggetti pubblici e privati per attività socio-assistenziali ovvero:

- l'acconto, pari al 50% del contributo assegnato, ad esecutività del presente provvedimento di assegnazione;
 - il saldo, pari al restante 50%, su presentazione della relazione finale, corredata da un riepilogo delle spese sostenute, adeguatamente documentate fino all'importo della spesa ritenuta ammissibile in sede di assegnazione, e delle entrate conseguite;
5. di imputare le spese come indicato nel prospetto dati finanziari.

Allegati in formato elettronico
//

Allegati in formato cartaceo
//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Sabrina Redolfi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 03/11/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE
SOCIALE

Determinazione Dirigenziale

N. 15/ 376

di data 03/11/24

Oggetto: REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI, SOVVENZIONI ED ALTRE AGEVOLAZIONI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI PER ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI. ASSOCIAZIONE L.E.D. - LABORATORIO DI EDUCAZIONE AL DIALOGO. CONTRIBUTO STRAORDINARIO A PARZIALE COPERTURA DELLE SPESE PER LA REALIZZAZIONE DEL CORSO DI FORMAZIONE "GENITORI EFFICACI - METODO GORDON". IMPEGNO DI SPESA (EURO 1.493,54).

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2024	12051.04.00578	U.1.04.04.01.001	1508			1.493,54	"	141158 (1268432 0)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 8 novembre 2024