



COMUNE DI TRENTO

CORPO POLIZIA LOCALE DI TRENTO -
MONTE BONDONE

Determinazione Dirigenziale	
N. 6/ 3	di data 09/01/25

Oggetto: PRENOTAZIONE SPESE DI SOCCOMBENZA 2025 EURO 10.000,00.

IL COMANDANTE

premessò che nei procedimenti di impugnazione delle violazioni accertate dalla Polizia Locale talora l'Amministrazione risulta soccombente e viene condannata al pagamento totale o parziale delle spese di causa sostenute dai ricorrenti per l'assistenza legale;

considerato che l'Amministrazione è titolare di contratto assicurativo in ordine alla copertura prevista dalle polizze comunali "Tutela Giudiziaria, Spese Legali e peritali – opzione aggiuntiva B – Ente (art. 2.2 di polizza) e polizza R.C.", in base al quale nei casi di attivazione della polizza e successiva soccombenza nel procedimento di impugnazione delle violazioni, l'Amministrazione è tenuta in ogni caso ad anticipare le spese di soccombenza, salvo il successivo rimborso da parte dell'agenzia assicurativa;

preso atto che non è possibile quantificare o prevedere l'importo esatto delle spese di cui sopra, in quanto esse vengono determinate in sede di giudizio e/o rideterminate in sede di ricorso;

ritenuto pertanto necessario prenotare la spesa di 10.000,00 euro per fronteggiare le spese di soccombenza per l'anno 2025, imputando la stessa al capitolo 185 - Polizia locale: spese di soccombenza con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del PEG 2025-2027;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 135, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;

pagina 1/3

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 136, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale di data 29.12.2023 prot. n. 116/2023/05 con il quale sono state conferite la responsabilità dirigenziale al dott. Adami Alberto nonché la direzione del Corpo di Polizia Locale Trento-Monte Bondone;

d e t e r m i n a

1. di prenotare l'importo complessivo di euro 10.000,00 per fronteggiare le spese o le anticipazioni di spesa di cui in premessa;
2. di imputare la prenotazione di spesa complessiva di euro 10.000,00 al capitolo 185 - Polizia Locale: spese di soccombenza con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del bilancio triennale 2025-2027 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di procedere all'impegno della spesa con apposita determina del Dirigente al momento della quantificazione delle spese di soccombenza;

4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31/12/2025.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Comandante
Alberto Adami

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 09/01/25



COMUNE DI TRENTO

CORPO POLIZIA LOCALE DI TRENTO -
MONTE BONDONE

Determinazione Dirigenziale

N. 6/ 3

di data 09/01/25

Oggetto: PRENOTAZIONE SPESE DI SOCCOMBENZA 2025 EURO 10.000,00.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	P	2025	03011.10.00185	U.1.10.99.99.999	0601			10.000,00	"	143228 (1287039 9)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 16 gennaio 2025