



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO SERVIZI FUNERARI E
TEMPIO CREMATORIO

Determinazione Dirigenziale	
N. 38/ 41	di data 05/12/24

Oggetto: D.LGS. N. 36/2023, ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) AFFIDO DIRETTO FORNITURA N. 5 CARRELLI PORTA FERETRO - IMPEGNO DI SPESA EURO 4.087,00

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che i Servizi funerari comunali curano la gestione e la manutenzione dei 21 cimiteri comunali, delle camere mortuarie presso il Cimitero civico e, mediante convenzione con l'APSS, quelle presso l'Ospedale Santa Chiara di Trento, garantendo alla collettività l'esecuzione in economia diretta di tutte le operazioni di polizia mortuaria e cimiteriali (sepulture, tumulazioni, esumazioni, cremazioni ecc.), nonché il servizio di onoranze funebri, che assicura alle famiglie colpite dal lutto una prestazione completa, qualificata, efficiente e a un prezzo contenuto;

premessò altresì che in un settore tanto delicato, professionalmente complesso ed emotivamente coinvolgente, come quello funerario e cimiteriale, è necessario sviluppare e migliorare costantemente la qualità delle prestazioni offerte e delle attrezzature in dotazione al fine di soddisfare le esigenze e le aspettative dell'utenza ed agevolare in ogni modo la fruizione dei servizi e delle strutture, nonché attuare ogni accorgimento per tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori;

tenuto conto che ogni anno transitano per le camere mortuarie comunali circa millenovecento defunti per ognuno dei quali si dà luogo a plurime movimentazioni, anche da e per i luoghi di cerimonia, con conseguente usura dei carrelli portaferetri;

considerato che per perseguire tale scopo è opportuno integrare la quantità e la varietà delle attrezzature e degli strumenti in dotazione attraverso l'acquisizione dei beni utili alla gestione delle camere mortuarie del cimitero di Trento e a garantire una maggior cura nella esecuzione delle cerimonie funebri e di saluto;

dato atto che nel corso dell'anno 2024, in considerazione dell'usura cui sono sottoposte le attrezzature, è emersa l'esigenza di dotare il sistema cimiteriale comunale di ulteriori n. 5 carrelli estensibili per la movimentazione dei feretri;

ritenuto che, ai sensi dell'art. 48 co. 2 del Dlgs. 36/2023, non sussiste un interesse transfrontaliero certo ad interpellare operatori economici aventi sede all'estero;

dato atto che l'Ufficio Servizi Funerari ha già in dotazione da anni carrelli portaferetri forniti dall'impresa F.B.F. di Franchin Mauro & C. s.n.c. e che gli stessi costituiscono un'attrezzatura tecnica, pratica e non ultimo estetica qualitativamente eccellente per lo svolgimento del servizio quotidiano di gestione dei movimenti dei feretri, sia presso le camere mortuarie, sia

pagina 1/4

durante le esequie;

dato atto inoltre che tali carrelli si sono rivelati maneggevoli e pratici nell'utilizzo rispetto ad altri con vantaggi anche per la salute e sicurezza degli operatori della Struttura;

considerato opportuno dotare le camere mortuarie di un'attrezzatura il più omogenea possibile evitando quindi, ove fattibile, l'eterogeneità degli strumenti di lavoro, al fine di rendere economicamente più sostenibile la complessiva manutenzione dell'attrezzatura e l'acquisto dei pezzi di ricambio, attraverso un'economia di scala assicurata dalla manutenzione di più strumenti di uno stesso tipo anziché di eterogenea fattura e modello;

considerato inoltre opportuno garantire una dotazione strumentale anche esteticamente gradevole, in considerazione della funzione di arredo che essa assume sia durante le cerimonie di saluto ma soprattutto all'interno delle camere mortuarie le quali assolvono anche la funzione di camere ardenti, oltre che di deposito di osservazione ai sensi degli art. 8, 11 e 14 del D.P.R. n. 285/1990 e art. 12, comma 7 del regolamento comunale di polizia mortuaria;

considerato in proposito che l'impresa F.B.F. di Franchin Mauro & C. s.n.c., con sede legale in via Passo Lampol 19 a Fossalta di Piave (VE) - codice fiscale e partita i.v.a. n. 03015190279 - ha presentato un preventivo in data 19/11/2024 per la fornitura di n. 5 carrelli per la movimentazione dei feretri al prezzo di euro 670,00 ciascuno IVA al 22% esclusa;

dato atto che tale preventivo offre 5 carrelli ad un prezzo di poco aumentato rispetto a quelli acquistati del 2022 per euro 663,76 (IVA esclusa), applicando di fatto un notevole sconto in considerazione del tasso di inflazione registrato negli ultimi anni e dei rincari genericamente intervenuti su ogni tipo di prodotto a seguito dell'aumento dei costi indiretti quali trasporti, manodopera, materiali ed imballaggi;

ritenuto in proposito doveroso, in occasione di nuovi acquisti, migliorare sia la sicurezza dei lavoratori, sia le condizioni generali del servizio reso, non ultime quelle estetiche;

ritenuta congrua l'offerta per i carrelli che, a fronte dei generalizzati aumenti di prezzo di tutti i prodotti, non espone praticamente alcun incremento rispetto all'anno 2022;

ritenuto pertanto, per le ragioni sopra esposte, opportuno acquistare i 5 carrelli estensibili;

dato atto che la spesa per l'acquisto di tali beni sopra descritti ammonta a euro 3.350,00 + IVA al 22% per un totale di euro 4.087,00 (oneri fiscali inclusi);

accertato che la spesa per l'acquisto dei carrelli estensibili per l'importo complessivo di euro 4.087,00 (di cui 737,00 IVA al 22%) trova copertura con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026, centro gestore 38.01, al capitolo 7315 "Servizi funerari: acquisto attrezzature" per l'acquisto dei carrelli che presenta la necessaria disponibilità economica;

visto l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 secondo il quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di forniture di importo inferiore ad Euro 221.000,00 mediante "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici ...";

verificata l'impossibilità di avvalersi, per l'acquisto di cui trattasi, di convenzioni attivate da APAC;

considerato quanto stabilito dall'articolo 19-ter della L.p. 2/2016 e dalle linee guida della Provincia Autonoma di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307/2020 in tema di applicazione del principio di rotazione;

ritenuto di procedere all'affidamento diretto senza consultazione di tre operatori economici in ragione delle condizioni economiche favorevoli sopra esposte e soprattutto della necessità di disporre di attrezzatura il più omogenea possibile;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare gli artt. 39 bis e ter della L.P. n. 23/1990, nonché le relative delibere della Giunta provinciale e circolari provinciali;

ritenuto pertanto di procedere alla fornitura in oggetto mediante affido diretto in considerazione dell'importo contrattuale;

precisato che, trattandosi di mera fornitura, non si riscontrano rischi da interferenze per i quali intraprendere misure di prevenzione e protezione e, pertanto, gli oneri risultano essere pari a zero e non si rende necessaria la predisposizione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza);

atteso che è necessario procedere all'impegno della spesa occorrente per fronteggiare le obbligazioni giuridiche derivanti dalla procedura di acquisizione della fornitura in argomento, ai sensi dell'art 51 del regolamento comunale di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.3.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, impegnando la spesa complessiva di euro 4.087,00 iva inclusa, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026 al capitolo 7315 (Servizi funerari: acquisto attrezzature) – lavoro 623624 per euro 4.087,00;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il D.Lgs 36/2023, la L.P. n. 2/2016 e la L.P. n. 23/1990;
- il Regolamento di polizia mortuaria approvato con deliberazione consiliare 09.04.1997 n. 38 e da ultimo modificato con deliberazione consiliare 16.02.2021 n. 28;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 31/2023/05 prot. n. 127681 di data 28/04/2023 con il

quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare, per le ragioni esposte in premessa, l'acquisto di 5 carrelli estensibili per la movimentazione dei feretri per la spesa di complessivi euro 3.350,00 (Iva esclusa);
2. di approvare la spesa complessiva di euro 4.087,00 (Iva al 22% inclusa) per il suddetto acquisto;
3. di affidare la fornitura di tali beni all'impresa F.B.F. di Franchin Mauro & C. s.n.c., con sede legale in via Passo Lampol 19 a Fossalta di Piave (VE), per l'importo complessivo di euro 3.350,00 oneri fiscali esclusi;
4. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione del contratto mediante scambio di corrispondenza;
5. di indicare quale responsabile del procedimento il sottoscritto Dirigente;
6. di impegnare la somma di euro 4.087,00 (Iva al 22% inclusa) e di imputare la spesa, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2026 che presenta la necessaria disponibilità, al capitolo 7315 (Servizi funerari: acquisto attrezzature) – lavoro 623624;
7. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31/12/2024;
8. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa, Sezione di Trento, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di approvazione della presente determinazione da parte dell'interessato;
9. di dare atto che, in alternativa al ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa, è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di approvazione della presente determinazione da parte dell'interessato.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
Fabrizio Paternoster

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 05/12/24



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO SERVIZI FUNERARI E
TEMPIO CREMATORIO

Determinazione Dirigenziale

N. 38/ 41

di data 05/12/24

Oggetto: D.LGS. N. 36/2023, ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) AFFIDO DIRETTO FORNITURA N. 5 CARRELLI PORTA FERETRO - IMPEGNO DI SPESA EURO 4.087,00

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U		2024	12092.02.07315	U.2.02.01.05.999	3801		623624	4.087,00	20133"CONT RIBUTI L.P. 36/93 BUDGET 2023	142317 (1277651 0)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 10 dicembre 2024