



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO APPALTI E PARTENARIATI

Determinazione Dirigenziale	
N. 2/ 62	di data 13/11/24

Oggetto: CESSIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI MOBILI E DI OGGETTI RINVENUTI SUL TERRITORIO COMUNALE E NON RECLAMATI DAI LEGITTIMI PROPRIETARI - ANNO 2024 - ASSEGNAZIONE BENI

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata la determinazione dirigenziale n. 2/55 d.d. 16.10.2024 con la quale si stabiliva, tra l'altro, di procedere alla cessione a titolo gratuito di n. 196 beni suddivisi in n. 20 lotti di beni e si approvava lo schema di avviso di cui all'Allegato 1) della determinazione citata denominato "AVVISO PER LA CESSIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI MOBILI E DI OGGETTI RINVENUTI SUL TERRITORIO COMUNALE E NON RECLAMATI DAI LEGITTIMI PROPRIETARI - ANNO 2024", corredato dell'Allegato A) "Elenco lotti per cessione gratuita" e allegato B) "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA CESSIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI MOBILI E DI OGGETTI RINVENUTI SUL TERRITORIO COMUNALE E NON RECLAMATI DAI LEGITTIMI PROPRIETARI - ANNO 2024";

considerato che l'avviso per la "CESSIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI MOBILI E DI OGGETTI RINVENUTI SUL TERRITORIO COMUNALE E NON RECLAMATI DAI LEGITTIMI PROPRIETARI - ANNO 2024" è stato ufficialmente pubblicato sull'albo pretorio on line dal 21.10.2024 al 04.11.2024 ed è stato reso noto nel sito web del Comune, nonché pubblicizzato presso le Circoscrizioni ed attraverso i canali di comunicazione istituzionale;

atteso che l'avviso suddetto è così strutturato:

1. Premessa
2. Beni oggetto di cessione a titolo gratuito
3. Destinatari
4. Modalità di partecipazione e criteri di assegnazione
5. Esame delle manifestazioni di interesse ed assegnazione dei beni
6. Ritiro dei beni
7. Ulteriori informazioni

e che comprende i due allegati di cui sopra;

considerato che la procedura in oggetto riguarda beni completamente ammortizzati o oggetti smarriti divenuti di proprietà dell'Amministrazione per decorso dei termini, e quindi ritenuto nullo il relativo valore di mercato;

considerato anche, che per una parte dei beni, la vendita sul mercato ha dato esito negativo, mentre per altri non si è nemmeno effettuato il tentativo in ragione delle caratteristiche e tipologie di essi che non si prestano a tale destinazione;

pagina 1/4

posto che la cessione gratuita è rivolta a enti pubblici, organizzazioni di volontariato, associazioni, cooperative, altri enti privati senza scopo di lucro, così come individuati dall'art. 37 comma 3 della Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e che la cessione avviene sulla base dell'ordine cronologico di ricezione delle manifestazioni di interesse, ponendo, al fine di garantire la massima partecipazione, un limite all'assegnazione dei lotti, in particolare fino ad un massimo di 10 lotti, al fine di evitare eccessive concentrazioni nelle assegnazioni, fermo restando tutto quant'altro indicato nell'avviso pubblico, in particolare rispetto alle modalità di partecipazione e di assegnazione e ritiro dei suddetti beni;

atteso che il termine per l'invio delle manifestazioni di interesse è stato fissato nel giorno lunedì 4 novembre 2024 e che è stato stabilito che le manifestazioni di interesse sarebbero state esaminate dalla Dirigente del Servizio o suo delegato alla presenza di 2 testimoni.

visti i verbali delle sedute n. 1 di data 05.11.2024 prot. 412292 e n. 2 di data 07.11.2024 prot. 415114 nel corso delle quali sono state esaminate dalla Dirigente alla presenza di due testimoni le manifestazioni di interesse pervenute dai vari soggetti e, ove necessario, verificate le regolarizzazioni e integrazioni nel frattempo richieste ai soggetti per cui ciò si sia reso necessario, redigendo in esito un elenco dei soggetti assegnatari dei vari lotti, nel rispetto di tutto quanto indicato nell'avviso di cui sopra, ferme restando le verifiche sulle dichiarazioni dei soggetti che hanno manifestato interesse per come meglio precisato nel verbale da ultimo citato;

ritenuto pertanto alla luce di tutto quanto sopra indicato di procedere ad assegnare ai soggetti che hanno presentato regolare manifestazione di interesse i lotti come indicati di seguito:

- Associazione sportiva dilettantistica Cliogym: lotto n. 13;
- Banca Tempo Etico Aps: lotto n. 16 e lotto n. 20;
- Fondazione Famiglia Materna: lotto n.18;
- Civica di Trento APSP: lotto n. 2, lotto n.3 e lotto n. 17;
- Noiperloro O.d.v.: lotto n. 19;
- Corpo Vigili del Fuoco Volontari di Sardagna: lotto n. 9;
- APS Compagnia TTM ETS: lotto n. 1 e lotto n.10;
- Laboratorio Sociale S.C.S.: lotto n.11;

considerato che la maggior parte dei lotti sono stati assegnati e considerato che i lotti non assegnati riguardano un numero limitato di tipologie di beni e che si ritiene non conveniente né funzionale per l'Amministrazione procedere con un'ulteriore manifestazione d'interesse per i pochi lotti residui viste le scarse probabilità di interesse per come già emerso nel corso della presente procedura;

tenuto conto che l'esito della procedura sarà comunicata ai soggetti che hanno presentato manifestazione di interesse;

tenuto altresì conto di tutto quant'altro indicato nel suddetto avviso rispetto ai successivi adempimenti funzionali alla consegna dei beni, in particolare rispetto alla stipula mediante scambio di corrispondenza ed ai relativi contatti con i soggetti assegnatari per concordare termini e modalità di ritiro dei vari lotti;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e

successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il Regolamento per il servizio di provveditorato ed economato approvato con deliberazione consiliare 04.06.1996 n. 73;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato con deliberazione del Consiglio comunale 17 novembre 2015 n. 115 e da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 113 dd. 12.09.2017;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 28/12/2023 n. 104/2023, prot. n. 449195 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di procedere alla cessione a titolo gratuito di n. 119 beni suddivisi in n. 12 lotti per le motivazioni e secondo le modalità di cui in premessa, ai seguenti soggetti:

- Associazione sportiva dilettantistica Cliogym: lotto n. 13;
- Banca Tempo Etico Aps: lotto n. 16 e lotto n. 20;
- Fondazione Famiglia Materna: lotto n.18;
- Civica di Trento APSP: lotto n. 2, lotto n.3 e lotto n. 17;
- Noiperloro O.d.v.: lotto n. 19;
- Corpo Vigili del Fuoco Volontari di Sardagna: lotto n. 9;
- APS Compagnia TTM ETS:lotto n. 1 e lotto n.10;

- Laboratorio Sociale S.C.S.: lotto n.11;

2. di dare atto che si ritiene non conveniente né funzionale per l'Amministrazione procedere con un'ulteriore manifestazione d'interesse per i pochi lotti residui viste le motivazioni di cui in premessa;

3. di dare atto che dell'esito della procedura in oggetto sarà data specifica comunicazione ai soggetti che hanno presentato manifestazione di interesse;

4. di dare atto che si procederà tenuto conto di tutto quant'altro indicato nel suddetto avviso rispetto ai successivi adempimenti funzionali alla consegna dei vari beni, in particolare rispetto alla stipula mediante scambio di corrispondenza ed ai relativi contatti con i soggetti assegnatari per concordare termini e modalità di ritiro dei vari lotti;

5. di indicare quale responsabile della gestione del contratto ai sensi dell'art. 7 bis co. 3 lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, la sottoscritta Dirigente del Servizio Appalti e partenariati.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Claudia Zanella

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 13/11/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO APPALTI E PARTENARIATI

Determinazione Dirigenziale	
N. 2/ 62	di data 13/11/24

Oggetto: CESSIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI MOBILI E DI OGGETTI RINVENUTI SUL TERRITORIO COMUNALE E NON RECLAMATI DAI LEGITTIMI PROPRIETARI - ANNO 2024 - ASSEGNAZIONE BENI

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 14 novembre 2024