



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO APPALTI E PARTENARIATI

Determinazione Dirigenziale	
N. 2/ 63	di data 18/11/24

**Oggetto: FORNITURA DI N. 4.500 BICCHIERI PER EROGATORI D'ACQUA MICROFILTRATA PER L'ANNO 2024 CON OPZIONE PER UN ULTERIORE ANNO " CIG B24A4A85A2. APPROVAZIONE OPZIONE DI RINNOVO PER L'ANNO 2025 ED IMPEGNO DELLA SPESA PER EURO 137,25 (IVA INCLUSA)**

#### LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Richiamato il contratto stipulato con l'impresa Dolomatic srl in data 1 luglio 2024 prot. n. 264192 per la fornitura di n. 4.500 bicchieri per erogatori d'acqua microfiltrata per l'anno 2024 con possibile opzione per un ulteriore anno;

rilevato che la fornitura in questione è finalizzata a soddisfare il maggior fabbisogno di bicchieri riscontrato presso alcuni Servizi comunali, conseguente al notevole flusso di utenza correlato sia alle mansioni svolte dai richiamati Servizi, sia all'organizzazione di eventi ed iniziative negli spazi degli stessi;

dato atto che nella richiesta di preventivo di data 20/06/2024 prot. n. 256276, ai sensi dell'art. 120 co. 10 del D.Lgs. n. 36/2023, si è prevista la facoltà per l'Amministrazione di esercitare l'opzione di proroga per un ulteriore anno della fornitura in questione;

considerato che è ragionevole ritenere che anche per l'annualità 2025 sarà necessario provvedere a soddisfare il richiamato maggior fabbisogno di bicchieri;

ritenuto quindi di esercitare l'opzione per la proroga di un ulteriore anno, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto in essere;

dato atto che l'importo della richiamata proroga è pari ad euro 137,25 (IVA inclusa), per la fornitura di n. 4.500 bicchieri;

ritenuto quindi di procedere, ai sensi dell'art. 51 del Regolamento di Contabilità vigente, ad impegnare l'importo di euro 112,50, oltre IVA 22% pari ad euro 24,75, per un totale complessivo di euro 137,25 e di imputare la spesa al capitolo 1544 "Valori comuni dell'Ente: altri beni di consumo", con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del PEG 2024-2025-2026, che presenta la necessaria disponibilità, come indicato nel prospetto dati finanziari;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la

pagina 1/3

scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.;
- la L.p. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.;
- la L.p. 9 marzo 2016 n. 2 e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento per il servizio di provveditorato ed economato approvato con deliberazione del Consiglio comunale di data 4.6.1996 n. 73;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 28 dicembre 2023 n. 104/2023, prot. n. 449195 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

#### d e t e r m i n a

1. di avvalersi, per le motivazioni indicate in premessa e sulla base di quanto già previsto nella richiesta di preventivo, dell'opzione di proroga di un anno per il contratto stipulato ed attualmente in essere con l'impresa Dolomatic srl, per la fornitura di n. 4.500 bicchieri per erogatori d'acqua micro filtrata;
2. di dare atto che il rinnovo avviene agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto in essere;

3. di impegnare la somma complessiva di euro 137,25 (IVA inclusa) e di imputare la spesa al capitolo 1544 come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del P.E.G. 2024-2025-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31 dicembre 2025;
5. di liquidare la spesa dietro presentazione di regolare documentazione contabile;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei contratti, provvederà alla stipulazione dell'atto di variazione contrattuale mediante scambio di corrispondenza, la Dirigente del Servizio Appalti e partenariati o in caso di assenza o di impedimento il Dirigente sostituto individuato con disposizione del Direttore generale.

7. di indicare quale responsabile della gestione del contratto ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3 lettera g), del Regolamento per la disciplina dei contratti, la sottoscritta Dirigente del Servizio Appalti e partenariati.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Claudia Zanella

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 18/11/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO APPALTI E PARTENARIATI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 2/ 63

di data 18/11/24

**Oggetto: FORNITURA DI N. 4.500 BICCHIERI PER EROGATORI D'ACQUA MICROFILTRATA PER L'ANNO 2024 CON OPZIONE PER UN ULTERIORE ANNO " CIG B24A4A85A2. APPROVAZIONE OPZIONE DI RINNOVO PER L'ANNO 2025 ED IMPEGNO DELLA SPESA PER EURO 137,25 (IVA INCLUSA)**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2025	01111.03.01544	U.1.03.01.02.999	5001			137,25	"	141669 (1272594 8)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.  
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiassi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 22 novembre 2024

