



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE FABBRICATI

Determinazione Dirigenziale	
N. 52/ 6	di data 20/01/25

Oggetto: D. LGS. 31.03.2023 N. 36 E S.M. ACQUISTO MATERIALI PER MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI. APPROVAZIONE PERIZIE DI SPESA. IMPORTO COMPLESSIVO EURO 245.800,00.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che lo scrivente Servizio provvede alla fornitura di materiali per la manutenzione ordinaria di fabbricati ed impianti tecnologici presso gli edifici pubblici di proprietà comunale od in gestione al Comune di Trento, necessaria per il normale funzionamento degli edifici e per assicurarne le condizioni di sicurezza;

considerato inoltre che le vigenti disposizioni di legge in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro, in particolare il D.Lgs. 81/2008 e s.m., impongono che le persone addette ai cantieri siano dotate di appositi dispositivi di protezione individuale (DPI), per cui è necessario provvedere all'acquisto di vestiario tecnico/DPI da destinare al personale assegnato allo scrivente Servizio Gestione fabbricati;

atteso che trattasi di una pluralità di materiali eterogenei, per di più di usura, finalizzati all'esecuzione di lavori in diretta amministrazione, ascrivibili alle seguenti categorie:

- acquisto di materiale elettrico;
- acquisto di materiale edile;
- acquisto di materiale idraulico;
- acquisto di serrature e minuterie da fabbro;
- acquisto di vestiario di tipo tecnico/DPI;
- acquisto di materiali al bisogno non ricompresi nelle fattispecie precedenti;

rilevato che gli acquisti in esame in relazione alla loro natura e alla relativa complessità non richiedono la redazione di un progetto esecutivo, potendo essere definiti nei loro elementi essenziali nell'ambito di una perizia di spesa;

considerato che allo scopo sono state predisposte specifiche perizie di spesa di datate 13.01.2025, redatte dal Servizio Gestione Strade e Parchi ai sensi degli art. 108 e art. 109 del Regolamento per la disciplina dei contratti, che espongono con il massimo grado di dettaglio possibile, anche in relazione alla passata esperienza, le previsioni di spesa relative alle varie tipologie di spesa, per un importo complessivo di euro 245.800,00 (oneri fiscali compresi), come di seguito suddiviso:

Descrizione perizia di spesa	Importo lavori (oneri esclusi)	IVA 22% su importo lavori	Arrotondamento	Totale
------------------------------	--------------------------------	---------------------------	----------------	--------

1	Acquisto materiale per opere da elettricista	58.596,54	12.891,24	1,29	71.489,07
2	Acquisto materiale per opere edili	32.923,90	7.243,26	1,33	40.168,49
3	Acquisto materiale per opere da idraulico	32.935,60	7.245,83	0,94	40.182,37
4	Acquisto materiale per opere da fabbro	22.615,15	4.975,33	0,95	27.591,43
5	Acquisto materiale per opere da serramentista	13.844,00	3.045,68	0,04	16.889,72
6	Acquisto vestiario per il personale	16.392,00	3.606,24	1,76	20.000,00
7	Acquisto materiali al bisogno	24.162,83	5.315,82	0,27	29.478,92
	Totale				245.800,00

atteso che, pur superando complessivamente l'importo di euro 140.000,00, l'acquisizione di beni descritti nelle perizie di spesa non richiede la previsione nella programmazione triennale degli acquisti di beni servizi, in quanto non avverrà in modo unitario in ragione della non omogeneità dei beni da acquistare;

richiamato l'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture d'importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

ritenuto di affidare tali forniture rivolgendosi ad operatori economici distintamente specializzati in relazione alle diverse tipologie di beni, che non possono essere accorpati in un'unica procedura di acquisto, anche articolata in lotti; pertanto in relazione al valore stimato entro il limite della soglia per l'affidamento diretto (140.000 euro) delle diverse tipologie come sopra individuate, l'acquisto che verrà effettuato in base alle effettive necessità e durante l'intero arco dell'anno, avviene ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, anche previa consultazione di più operatori economici, utilizzando gli strumenti del mercato elettronico e per le forniture di cui alla perizia n. 7 anche tramite ordinativi in economia connessi alla realizzazione di lavori in diretta amministrazione secondo le disposizioni organizzative interne all'amministrazione comunale

dato atto che:

- la modalità di affidamento sopra indicata consente di garantire la tutela della concorrenza, nel pieno rispetto delle norme in materia, salvaguardando al tempo stesso i principi di economicità ed efficacia procedimentale, di snellezza e proporzionalità dell'attività amministrativa, principi che pur devono conformare i comportamenti dell'Amministrazione;
- l'aggiudicazione avverrà mediante il criterio del minor prezzo come previsto dall'art. 108 comma 3 del D. Lgs. 36/2023;

dato atto dell'inesistenza nelle perizie di spesa di elementi tali da identificare un prodotto specifico e connesso con un'impresa individuata o individuabile;

dato atto, con riguardo alla forma di stipula dei contratti, che la piattaforma provinciale Contracta, finalizzata alla gestione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, consente attualmente di gestire la sottoscrizione di un unico documento contrattuale da entrambe le parti (scrittura privata) e non di due documenti distinti (scambio di corrispondenza);

rilevata la necessità di adeguarsi alle modalità di gestione dei contratti messe a disposizione dalla piattaforma, formalizzando la stipula attraverso scrittura privata, o scambio di corrispondenza, se reso disponibile al momento della stipula;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione

all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 135, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 136, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D. Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- la L.p. 9.03.2016 n. 2 e s.m.;
- la L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
- il D. Lgs. 31.03.2023 n. 36 e s.m. (Codice dei contratti pubblici);
- il Decreto sindacale di data 29.12.2023 prot. n. 452069 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
- la nota istruttoria d.d. 14.01.2025 prot. 9772;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

d e t e r m i n a

1. di approvare le perizie di spesa datate 13.01.2025 relative ad acquisto di materiali per la manutenzione ordinaria di edifici di proprietà comunale od in gestione al Comune di Trento richiamate in premessa, redatte dal Servizio Gestione Strade e Parchi, costituite ciascuna da un unico elaborato, che espongono una spesa complessiva di euro 245.800,00 (i.v.a. compresa);
2. di procedere all'affidamento delle forniture in oggetto secondo quanto precisato in premessa;
3. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione dei relativi contratti con le modalità consentite dalla piattaforma Contracta secondo quanto meglio precisato in premessa o anche tramite ordinativi in economia connessi alla realizzazione di lavori in diretta amministrazione secondo le disposizioni organizzative interne all'amministrazione comunale relativamente alla perizia di spesa n. 7 indicata in premessa;
4. di indicare la sottoscritta Dirigente quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi

- dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 4 del Regolamento per la disciplina dei contratti, la sottoscritta Dirigente provvederà alla stipulazione del relativo contratto;
 6. di prenotare la somma di euro 245.800,00 (oneri compresi) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del PEG 2025-2027, che presenta la necessaria disponibilità;
 7. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2025.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
ing. Claudia Patton

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 20/01/25



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE FABBRICATI

Determinazione Dirigenziale

N. 52/ 6

di data 20/01/25

Oggetto: D. LGS. 31.03.2023 N. 36 E S.M. ACQUISTO MATERIALI PER MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI. APPROVAZIONE PERIZIE DI SPESA. IMPORTO COMPLESSIVO EURO 245.800,00.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2025	12091.03.02038	U.1.03.01.02.007	3801			700,00	"	143471 (1290066 0)
U	P	2025	12091.03.01359	U.1.03.01.02.007	3801			600,00	"	143472 (1290066 1)
U	P	2025	12011.03.00701	U.1.03.01.02.007	1801			10.000,00	"	143473 (1290066 2)
U	P	2025	04011.03.00743	U.1.03.01.02.007	1803			18.000,00	"	143474 (1290066 3)
U	P	2025	04021.03.00774	U.1.03.01.02.007	1804			30.000,00	"	143475 (1290066 4)
U	P	2025	04021.03.00793	U.1.03.01.02.007	1805			20.000,00	"	143477 (1290066 6)
U	P	2025	10051.03.01107	U.1.03.01.02.007	2703			2.000,00	"	143478 (1290066 7)

U	P	2025	09021.03.01148	U.1.03.01.02.007	2708			2.000,00	"	143479 (1290066 8)
U	P	2025	09051.03.01407	U.1.03.01.02.007	3904			1.000,00	"	143480 (1290066 9)
U	P	2025	01111.03.01546	U.1.03.01.02.007	5001			120.000,0 0	"	143481 (1290067 0)
U	P	2025	01061.03.01637	U.1.03.01.02.004	5201			20.000,00	"	143482 (1290067 1)
U	P	2025	09021.03.00941	U.1.03.01.02.007	5401			1.500,00	"	143483 (1290067 2)
U	P	2025	06011.03.00826	U.1.03.01.02.007	3907			20.000,00	"	143484 (1290067 3)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE CON RETTIFICHE:

nella 2° riga del 5° capoverso della premessa e nella 3° riga del 1° capoverso del dispositivo al posto di redatte dal Servizio Gestione Strade e Parchi si intende redatte dal Servizio Gestione Fabbricati

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 27 gennaio 2025