



COMUNE DI TRENTO

Direzione Generale

via R. Belenzani, 18 | 38122 Trento
tel. 0461 884148 | fax 0461 884147
direzione.generale@comune.trento.it
su appuntamento

Numero di protocollo associato
al documento come metadato
(DPCM 3.12.2013, art. 20).
Data di registrazione inclusa
nella segnatura di protocollo

N. 195/2021/05

OGGETTO: Geom. Fernando Poli. *Conferimento incarico Ufficio "Manutenzione aree demaniali (strade)".*

IL SINDACO

visto l'art. 60, comma 8 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m., a norma del quale la nomina dei responsabili degli Uffici compete al Sindaco;

visto l'art. 4 della Tabella allegato E (Norme relative alle posizioni organizzative) al Regolamento organico generale del personale, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 01.12.2009 n. 162 e da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 9.12.2020, n. 147 a norma del quale:

"1. Gli incarichi di capoufficio e responsabile di progetto hanno durata temporanea e sono conferiti con decreto del Sindaco su proposta del dirigente della struttura cui l'ufficio o il progetto appartiene e sulla base di criteri di professionalità, attitudine ed esperienza.

2. Il decreto del Sindaco fissa la decorrenza e la durata dell'incarico che di norma è fissata in un anno. (omissis);"

premesso che con deliberazione del Consiglio comunale 9.12.2020 n. 147 è stato approvato il nuovo testo dell'allegato "Strutture organizzative" del Regolamento organico generale del personale che individua le strutture organizzative del Comune;

visto il Documento "Attribuzioni delle strutture organizzative", approvato con deliberazione della Giunta comunale 25.10.2021, n. 258, con il quale la Giunta comunale, in esecuzione di quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento organico generale del personale, ha provveduto alla ripartizione delle competenze e, quindi, all'individuazione delle attribuzioni di ciascuna struttura organizzativa;

richiamato il Documento "Individuazione e graduazione delle posizioni organizzative", approvato con deliberazione della Giunta comunale 25.10.2021 n. 259 con il quale sono state individuate le competenze attribuite alle posizioni organizzative ed è stato individuato, all'interno del Servizio Gestione strade e parchi, l'Ufficio denominato "Manutenzione aree demaniali (strade)";

richiamato il decreto nr. 82 del 30.06.2021 di proroga degli incarichi di Capoufficio e Responsabile di Progetto con il quale è stata disposta la conferma dell'incarico di



SISTEMA DI GESTIONE
SICUREZZA CERTIFICATO



UNI ISO 45001:2018

Sede legale:

via Belenzani, 19 | 38122 Trento | C.F. e P. IVA: 00355870221
tel. 0461/884111 | fax 0461/889370 | www.comune.trento.it

COMUNE DI TRENTO



Responsabile dell'Ufficio "*Manutenzione aree demaniali (strade)*" al geom. Fernando Poli e dato atto che la scadenza dell'incarico era fissata al 31.10.2021;

vista l'esperienza pluriennale del geom. Fernando Poli per quanto concerne le tematiche relative alla manutenzioni stradali e al coordinamento degli interventi sul territorio e in qualità di Capoufficio "*Manutenzione aree demaniali (strade)*";

ritenuto quindi opportuno per le motivazioni di cui sopra, conferire al geom. Fernando Poli l'incarico di Responsabile dell'Ufficio "*Manutenzione aree demaniali (strade)*";

richiamato inoltre l'atto Sindacale che nomina il geom. Fernando Poli Team Leader "NOI-Nucleo Operativo Interservizi" quale figura trasversale all'Amministrazione per raggiungere gli obiettivi strategici connessi ad un miglioramento del coordinamento operativo tra le strutture coinvolte negli interventi per garantire il decoro della città anche in relazione all'attivazione del Nucleo Operativo Interservizi;

verificato che il dipendente è in possesso dei requisiti previsti per la preposizione agli Uffici, secondo quanto stabilito dall'art. 5 della Tabella Allegato E (Norme relative alle Posizioni Organizzative) al Regolamento Organico Generale del Personale;

sentita la Dirigente del Servizio Gestione Strade e parchi;

sentita la Direttrice generale;

considerato che si sono attivate le verifiche previste dall'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001;

ritenuto opportuno fissare la scadenza degli incarichi di posizione organizzativa al 30 giugno 2022;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento organico generale del personale, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 01.12.2009 n. 162 e da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 9.12.2020 n. 147;
- il contratto collettivo provinciale di lavoro del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie locali per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 01.10.2018;
- l'accordo di settore 2006-2009 dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie locali su indennità e produttività di Comuni e loro forme associative, comprensori, unioni di comuni, sottoscritto il 08.02.2011;

d e c r e t a

1. di conferire l'incarico di Responsabile dell'Ufficio "*Manutenzione aree demaniali (strade)*" al geom. Fernando Poli con decorrenza dal 01.11.2021 fino al 30.06.2022;
2. di dare atto che le competenze dell'Ufficio "*Manutenzione aree demaniali (strade)*" sono definite nel documento "Individuazione e graduazione delle posizioni organizzative", approvato con deliberazione della Giunta comunale 25.10.2021 n. 259;



3. di dare atto che le modalità operative di svolgimento degli incarichi sono definite nel documento “Ruolo, attività e funzioni delle posizioni organizzative (Capiufficio)”, approvato con atto del Direttore Generale 01.06.2005, prot. n. 7829/7;
4. di dare atto che il trattamento economico spettante è determinato ai sensi del punto 5.1 e del punto 6 del Documento di “Individuazione e graduazione delle posizioni organizzative” approvato dalla Giunta comunale e citato in premessa;
5. di incaricare la Direttrice generale dell’esecuzione del presente atto.

Il Sindaco
dott. Franco Ianeselli

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)