



COMUNE DI TRENTO

Direzione generale

via Belenzani, 19 | 38122 Trento
tel. 0461 884148 | fax 0461 884147
direzione_generale@comune.trento.it

su appuntamento

Prot. C_L378|S005|212952

N. 41/2020/05

OGGETTO: dott. ssa Franca Debiasi. Conferimento responsabilità dirigenziale Servizio Gabinetto e pubbliche relazioni.

IL SINDACO

visto l'art. 56, comma 1, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (di seguito, per brevità, "C.E.L."), approvato con Legge regionale 03.05.2018, n. 2 e ss. mm. e ii. a norma del quale il Sindaco è eletto dai cittadini a suffragio universale diretto ed entra in carica dal momento della proclamazione;

premesso che in data 20 e 21 settembre 2020 si sono tenute le elezioni per il rinnovo del Consiglio comunale e l'elezione diretta del Sindaco del Comune di Trento;

rilevato che in data 23 settembre 2020 è stato proclamato il nuovo sindaco;

premesso che l'art. 60, comma 8 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (di seguito, per brevità, "C.E.L."), approvato con Legge regionale 03.05.2018, n. 2 e ss. mm. e ii. prevede che il Sindaco nomini i responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisca e definisca gli incarichi dirigenziali;

visto l'art. 128 del C.E.L. il quale disciplina gli incarichi di preposizione alle strutture;

visto l'art. 67, commi 2 e 4 dello Statuto del Comune di Trento, il quale prevede che gli incarichi di direzione delle strutture organizzative sono conferiti dal Sindaco per un periodo non superiore a 5 anni e che di tale decisione è informato il Consiglio comunale;

rilevato che ai sensi dell'art. 67, comma 1, dello Statuto del Comune di Trento la responsabilità dirigenziale è conferita sulla base di criteri di professionalità, attitudine ed esperienza;

richiamato l'art. 116 del Regolamento organico generale del personale, a norma del quale:

"1. La direzione del Servizio Gabinetto e pubbliche relazioni, è attribuita con nomina fiduciaria dal Sindaco a: (omissis)

c) un dirigente di ruolo;

richiamato altresì il decreto sindacale n. 30, prot. n. 97260 dd. 22.05.2015 con cui è stata affidata all'ing. Silvio Fedrizzi la responsabilità dirigenziale nonché la direzione del Servizio Gabinetto e pubbliche relazioni;

preso atto che il citato decreto fissava, in assenza di modifiche organizzative, la scadenza dell'incarico dirigenziale di cui si tratta, alla scadenza del mandato amministrativo;

valutate la necessità e l'importanza che il Servizio Gabinetto e Pubbliche relazioni possa garantire la propria operatività fino alla nomina di altro Dirigente;

richiamato il decreto sindacale n. 79 prot. 279041 dd. 19.12.2016 con cui è stata confermata alla dott.ssa Franca Debiasi la responsabilità dirigenziale nonché la

BS OHSAS 18001:2007



SISTEMA DI GESTIONE
SICUREZZA CERTIFICATO

Sede legale:
via Belenzani, 19 | 38122 Trento I C.F e P. IVA: 00355870221
tel. 0461/884111 | fax 0461/889370 | www.comune.trento.it

COMUNE DI TRENTO



direzione del Servizio Risorse finanziarie, nonché il decreto sindacale n. 18, prot. 74934 dd. 31.3.2020 con cui è stato confermato l'incarico di Vicesegretario generale del Comune di Trento, entrambi gli incarichi prorogati al 31.12.2020 con decreto sindacale n. 28 prot. 126263 dd. 15.06.2020;

ritenuto opportuno, considerate le attuali esigenze di servizio, conferire temporaneamente alla dott.ssa Franca Debiasi anche la responsabilità dirigenziale nonché la direzione del Servizio Gabinetto e pubbliche relazioni, fissando la durata dell'incarico all'individuazione di altro Dirigente e comunque non oltre il 31.12.2020;

richiamato il documento "Attribuzioni delle strutture organizzative", approvato con deliberazione della Giunta comunale 14.11.2016, n. 189 e da ultimo modificato con deliberazione della Giunta comunale 07.10.2019, n. 183, con il quale la Giunta comunale, in esecuzione di quanto previsto dall'art. 5 del R.O.G.P., ha provveduto alla ripartizione delle competenze e, quindi, all'individuazione delle attribuzioni di ciascuna struttura organizzativa;

visto l'art. 91 del C.C.P.L. 2002-2005 dell'Area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali, sottoscritto il 27.12.2005 e successive modifiche nonché il punto 12 del documento di graduazione delle posizioni dirigenziali, approvato con deliberazione della Giunta comunale 13.02.2017 n. 24 e da ultimo modificato con deliberazione della Giunta comunale 07.10.2019, n. 183, che disciplinano il trattamento economico dei dirigenti incaricati della sostituzione di altri dirigenti o in caso di vacanza dell'incarico ovvero la preposizione alla direzione di più servizi;

visto il proprio decreto n. 69 prot. n. 186144 di data 15.07.2019, di nomina dei dipendenti con incarico dirigenziale a designati al trattamento dei dati personali con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per l'ambito di attribuzioni, funzioni, e competenze conferite, con la responsabilità e i compiti ivi indicati;

visto l'art. 2, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 09.04.2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e l'art. 108, comma 5 del R.O.G.P., secondo cui il Dirigente assume in tale ambito le funzioni di datore di lavoro;

sentita l'interessata;

visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto – Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e da ultimo modificato con L.R. 01.08.2019, n. 3;
- lo Statuto del Comune di Trento;
- il Regolamento organico generale del personale, così come da ultimo modificato dalla deliberazione del Consiglio comunale 10.09.2019, n. 126;
- il documento "Graduazione delle posizioni dirigenziali" approvato con deliberazione della Giunta comunale con deliberazione della Giunta comunale 28.12.2009 n. 467 e da ultimo modificato con deliberazione Giunta comunale 07.10.2019, n. 183;
- il contratto collettivo provinciale di lavoro 2002–2005 dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto Autonomie locali, sottoscritto il 27.12.2005 e successive modifiche e integrazioni;
- l'accordo per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018



del personale dell'area della dirigenza e Segretari comunali del comparto autonomie locali, sottoscritto il 29.10.2018 e s.m.;

D E C R E T A

1. di attribuire alla dott.ssa Franca Debiasi la responsabilità dirigenziale nonché la direzione del Servizio Gabinetto e pubbliche relazioni con le attribuzioni indicate nel documento "Attribuzione delle strutture organizzative" approvato con deliberazione della Giunta comunale 14.11.2016, n. 189 e da ultimo modificato con deliberazione della Giunta comunale 07.10.2019, n. 183 con decorrenza dalla data del presente decreto e fino all'individuazione del nuovo Dirigente e comunque non oltre il 31.12.2020;
2. di dare atto che la dott.ssa Franca Debiasi conserva altresì la responsabilità dirigenziale e la direzione del Servizio Risorse finanziarie confermata con decreto sindacale n. 79, prot. 279041 dd. 19.12.2016, nonché l'incarico di Vicesegretario generale confermato con decreto sindacale n. 18, prot. 74934 dd. 31.3.2020, entrambi prorogati al 31.12.2020 con decreto sindacale n. 28 prot. 126263 dd. 15.06.2020;
3. di dare atto che la dotazione organica è determinata con apposita deliberazione della Giunta comunale, adottata ai sensi dell'art. 5, comma 6, del Regolamento organico del personale;
4. di dare atto che dell'attività svolta risponde direttamente al Sindaco e al Direttore generale;
5. di dare atto che l'incarico di cui si tratta è revocabile nei casi previsti dall'art. 128, comma 1, del C.E.L.;
6. di dare atto che il Dirigente assume le funzioni di datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
7. di dare atto che i poteri di spesa in merito agli interventi strutturali, di manutenzione, di acquisto dei DPI sono a carico dei Dirigenti preposti alle strutture dell'Amministrazione all'uopo individuate (Servizio Gestione fabbricati, Servizio Attività edilizia, Servizio Gestione strade e parchi, Servizio Risorse finanziarie);
8. di dare atto che il dirigente assume le funzioni di responsabile di trattamento dei dati personali ai sensi del decreto sindacale n. 69, di data 15.07.2019, prot. n. 186144;
9. di dare atto che la retribuzione di posizione è definita secondo quanto previsto dal documento "Graduazione delle posizioni dirigenziali" approvato con deliberazione della Giunta comunale 28.12.2009 n. 467 e da ultimo modificato con deliberazione Giunta comunale 07.10.2019, n. 183;
10. di dare atto che al Dirigente, secondo l'ambito di competenza, spetta - oltre alle attribuzioni di cui al punto 1) - l'emanazione degli atti previsti nella deliberazione della Giunta comunale di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, nei vigenti regolamenti comunali o in altre disposizioni normative in cui si fa riferimento all'esercizio della funzione dirigenziale;
11. di informare di quanto sopra disposto il Consiglio comunale ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 67 dello Statuto comunale;



12. di incaricare il Direttore generale dell'esecuzione del presente atto.

Trento, 25 settembre 2020

Il Sindaco
F.to dott. Franco Ianeselli