



Numero di protocollo associato al documento come  
metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20).

Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

*Ordinanza n. 10/2022/27*

(da citare nella corrispondenza)

**Oggetto:** AUTOTRASPORTI LOSS S.r.l. - provvedimenti viabilistici a Trento in Viale Bolognini e via G. Matteotti per poter effettuare un trasloco mediante l'ausilio di due autocarri ed un elevatore.

#### LA DIRIGENTE

vista la richiesta prot. N°346188/2021 della ditta **Autotrasporti Loss S.r.l.** con sede operativa in via Bolzano, 11 a Trento, tesa ad ottenere l'adozione di alcuni provvedimenti viabilistici a **Trento** in Viale Bolognini e via G. Matteotti per poter effettuare un trasloco mediante l'ausilio di due autocarri ed un elevatore.

ritenuto indispensabile aderire a quanto richiesto per tutelare l'incolumità dei passanti e degli addetti ai lavori, nonché per consentire una sollecita esecuzione dei lavori stessi;

vista la concessione di o.s.p. N°2789/2021 rilasciata dal Corpo di Polizia Locale;

visti gli artt. 6 e 7 del nuovo Codice della Strada approvato con D.Lgs. 285/30.4.1992;

richiamato il decreto sindacale d.d. 07.05.2009; prot. n. 6229/7 con il quale il Sindaco ha delegato ai dirigenti ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 2 della legge regionale 22.12.2004 n. 7 le funzioni di natura gestionale attribuite al Sindaco dalla vigente legislazione da esercitarsi nelle aree di attività individuate dal decreto di conferimento dell'incarico dirigenziale e dal regolamento organico generale del personale;

visto il decreto sindacale nr. 95/2020/05 d.d. 30/12/2020 (nr. prot. 306228/2020) che ha conferito all'ing. Claudia Patton la responsabilità dirigenziale nonché la direzione del Servizio Gestione Strade e Parchi con le attribuzioni indicate nel documento "Attribuzioni delle strutture organizzative", approvato con deliberazione della Giunta comunale 21.12.2020 n. 304 a decorrere dal 01.01.2021;

#### ordina

l'istituzione a **Trento** di:

- **divieto di sosta e fermata** con rimozione forzata (**vale 1 stallo blu**) e **chiusura marciapiede** con pedoni sul lato opposto in **viale Bolognini** in prossimità del **civico 58**, per il giorno **19.01.2022** nella fascia oraria dalle ore



SISTEMA DI GESTIONE  
SICUREZZA CERTIFICATO



Sede legale:

via Belenzani, 19 | 38122 Trento | C.F. e P. IVA: 00355870221

tel. 0461/884111 | fax 0461/889370 | [www.comune.trento.it](http://www.comune.trento.it)



**08.00** alle ore **14.00**.

- **divieto di sosta e fermata** con rimozione forzata (**vale 2 stalli bianchi**) e **chiusura marciapiede** con pedoni sul lato opposto in **via G. Matteotti** in prossimità del **civico 25**, per il giorno **19.01.2022** nella fascia oraria dalle ore **13.00** alle ore **19.00**.

Dovrà essere apposta un'idonea segnaletica, posizionata con adeguato anticipo rispetto ai punti d'intervento, **garantendo nel contempo, previo accordi con i frontisti**, gli accessi carrai, gli accessi pedonali alle abitazioni e **la normale attività degli operatori economici/commerciali** e degli uffici pubblici e privati presenti in loco.

Durante lo svolgimento dei lavori dovrà essere prevista la presenza di personale per gestire eventuali problemi della circolazione veicolare e pedonale.

La presente ordinanza entrerà in vigore con l'installazione della prescritta segnaletica stradale che dovrà essere posta in opera a cura della ditta **Autotrasporti Loss S.r.l.** con sede operativa in via Bolzano 11 a Trento, con la pubblicazione all'Albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune - **48 ore prima** della data di effettiva istituzione del provvedimento (**divieto di sosta e fermata**), dandone avviso contemporaneamente al Comando VV.UU. (tel. 0461/889111).

Contro gli inadempienti si procederà secondo quanto previsto dal vigente Codice della Strada (D. lgs. 30 aprile 1992 n. 285).

Avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 gg dalla pubblicazione o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Responsabile del procedimento è la Dirigente del Servizio Gestione strade e parchi ing. Claudia Patton.

La Dirigente  
ing. Claudia Patton

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

WN/wn

Destinatari:

- Comando provinciale Carabinieri - sede di Trento
- Servizio Polizia Locale
- Polizia stradale
- Ministero degli Interni
- Ufficio relazioni con il pubblico - URP
- Agostini Augusto
- Michele Belli
- Autotrasporti Loss S.r.l.
- Componente URP
- PARISI GIORDANO
- Circoscrizione Oltrefersina
- Circoscrizione San Giuseppe Santa Chiara