



COMUNE DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 159

del Consiglio comunale

Oggetto: AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLO SPORTELLO GIOVANI DEL TRENTO "CIVICO13". APPROVAZIONE CARATTERISTICHE E PRESTAZIONI DEL SERVIZIO.

Il giorno 11.11.2021 ad ore 18.20 in videoconferenza presso la sede del Comune in seguito a convocazione disposta con regolari avvisi recapitati a termini di legge alle Consigliere e ai Consiglieri, si è riunito il Consiglio comunale sotto la presidenza del signor Piccoli Paolo presidente del Consiglio comunale.

Presenti: presidente **Piccoli Paolo**

sindaco **Ianeselli Franco**

consigliere **Baggia Monica**

e consiglieri **Bosetti Stefano**

Bozzarelli Elisabetta

Bridi Vittorio

Brugnara Michele

Carli Marcello

Casonato Giulia

Chilà Filomena

Dal Ri Alessandro

Demattè Daniele

Fernandez Andreas

Filippin Giuseppe

Filosi Luca

Fiori Francesca

Frachetti Piergiorgio

Franzoia Mariachiara

Gilmozzi Italo

Giuliani Bruna

Guastamacchia Fabrizio

Lenzi Walter

Maschio Andrea

Maule Chiara

Merler Andrea

Panetta Salvatore

Maestranzi Dario

Pedrotti Alberto

Raffaelli Anna

Robol Andrea

Saltori Alessandro

Serra Nicola

Stanchina Roberto

Tomasi Renato

Uez Tiziano

Urbani Giuseppe

Zanetti Cristian

Zappini Federico

Zanetti Silvia

Assenti: consigliere **Angeli Eleonora**

e consiglieri

e pertanto complessivamente presenti n. 37, assenti n. 3, componenti del Consiglio.

Presente: assessore esterno **Facchin Ezio**

Assume la presidenza il signor Piccoli Paolo.

Partecipa la Segretaria generale Moresco Lorenza.

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Il Consiglio comunale

vista la proposta riguardante l'oggetto n. 2021/68 corredata dai pareri favorevoli resi in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e alla regolarità contabile rispettivamente dai soggetti responsabili del Servizio interessato e del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n. 136, allegati alla presente deliberazione ed udita la corrispondente relazione;

premesso che, dall'estate 2018, è attivo, presso gli spazi di proprietà del Comune di via Belenzani, 13, dove ha sede anche l'Ufficio Politiche giovanili, uno sportello giovani - "Civico13" - vetrina/laboratorio di opportunità ed esperienze dedicata a ragazzi/e e giovani tra gli 11 ed i 35 anni domiciliati in provincia di Trento, che possono trovarvi ascolto, informazione e orientamento su diversi ambiti di interesse (formazione, servizio civile, volontariato, mobilità internazionale, lavoro, alloggio, agevolazioni, associazionismo, cultura, sport, tempo libero, salute e benessere, ecc.), supporto alla progettazione e all'attivazione, spazio per la narrazione/restituzione di esperienze significative;

considerato che tale attività è in linea con gli indirizzi strategici e il metodo di lavoro delle politiche giovanili sia provinciali che comunali (L.p. 5/2007 e s.m.; Piano di politiche giovanili del Comune di Trento 2017-2025);

preso atto che il servizio di comunicazione e informazione ai giovani relativo allo sportello "Civico13" attualmente in corso, affidato con gara indetta con determinazione dirigenziale 9 gennaio 2019 n. 28/1, terminerà in data 14 febbraio 2022;

preso atto che il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021-2023, approvato con la deliberazione di Consiglio comunale 29 dicembre 2020 n. 175 e s.m. prevede, tra gli obiettivi operativi assegnati al Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili, quello di "Valorizzare e potenziare lo sportello Civico 13, facendone punto di accesso, ascolto e orientamento per i giovani";

tenuto conto che la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di importo $\geq 40.000,00$ euro, parte integrante del Piano Esecutivo di Gestione (triennio 2021-2023), come da ultime variazioni approvate, prevede l'affidamento del servizio in oggetto, prescrivendo l'approvazione del provvedimento a contrarre nel corso dell'anno 2021;

tenuto conto che il servizio in oggetto si configura come un servizio formativo, educativo ed aggregativo che concorre alla crescita e al rinforzo delle competenze ed alla crescita personale e culturale del mondo giovanile, con l'obiettivo di fornire agli utenti gli strumenti informativi, formativi e tecnici per sviluppare il proprio percorso di crescita e di vita;

dato atto che la gestione del servizio richiede figure professionali adeguatamente preparate, accompagnate da risorse finanziarie sufficienti ad assicurarne l'efficiente e positivo funzionamento;

atteso che, a seguito delle valutazioni effettuate dal Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili del Comune di Trento circa le possibili modalità di gestione del servizio, si è ritenuto opportuno e corretto escludere una possibile gestione diretta in economia, per le seguenti ragioni:

- elevati costi che ciò comporterebbe in ragione dell'attuale situazione finanziaria, del contenimento della spesa pubblica e dei vincoli relativi all'assunzione di nuovo personale;
- carenza nella pianta organica comunale di figure competenti ad una gestione del servizio adeguata in riferimento agli obiettivi informativi e formativi che si intendono conseguire;
- buon esito dell'esperienza già maturata negli scorsi anni, nei quali la formula dell'affidamento di parte del servizio ad un soggetto esterno si è rivelata efficace sotto il profilo della qualità del servizio erogato, economica ed efficiente dal punto di vista gestionale e relativo agli oneri finanziari;

considerato che, in vista del nuovo affidamento, il Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili ha predisposto un piano economico, disponibile agli atti del procedimento, contenente la stima delle entrate e delle uscite previste per la prossima gestione, basata sulla previsione elaborata per la precedente gara, sulle risultanze della gestione economica condotta durante l'affidamento in scadenza (dati forniti con nota prot. n. 223721 di data 26 agosto 2021) e sulle attese in termini di miglioramento del livello qualitativo complessivo dell'offerta;

tenuto conto che il predetto piano economico è stato redatto parametrando le voci di spesa ed entrata sulla base dei parametri minimi di erogazione del servizio nonché delle

prestazioni enucleate nel documento che si allega alla presente deliberazione (Allegato n. 1);
rilevato che i costi per la gestione del servizio non risultano sostenibili dall'affidatario a causa della gratuità del servizio e dell'assenza di entrate, se non in misura molto esigua in caso di eventuali sponsorizzazioni, come risulta dal piano economico e quindi si profila la necessità di prevedere specifici interventi pubblici;

ritenuto pertanto opportuno, al fine di assicurare la remunerazione dei fattori della produzione e del lavoro, da intendersi quali condizioni necessarie per consentire la gestione del servizio in favore della collettività, prevedere la corresponsione in favore del futuro soggetto gestore di un corrispettivo annuo a carico del Comune di Trento pari a 63.000,00 euro (oneri esclusi), corrispondente al predetto divario tra costi annui previsti ed entrate attese, come risulta dal già citato piano economico;

considerato altresì che il servizio oggetto della presente deliberazione sarà sostenuto dal Comune di Trento che, attraverso quanto definito nel "Protocollo d'intesa per il coordinamento di attività di informazione, comunicazione e orientamento rivolte ai giovani sulla città e sulla provincia di Trento" con la Provincia autonoma di Trento, approvato con deliberazione di Giunta comunale 11.10.2021 n. 237 e in fase di approvazione da parte della Provincia, riceverà dalla stessa un trasferimento pari ad euro 80.000,00 annui per gli anni 2022 e 2023, con opzione di proroga per gli anni 2024 e 2025;

rilevato altresì che la situazione di squilibrio tra entrate e uscite evidenziata dal piano economico qualifica il servizio oggetto del presente affidamento come un servizio "privo di rilevanza economica", applicando analogicamente i parametri fissati dalla deliberazione dell'ANAC 14.12.20216 n. 1300 e dalla sentenza del T.A.R. Lazio n. 2538/2011;

rilevato pertanto che, nel caso di specie, si configura l'affidamento di un servizio relativo allo svolgimento di attività di interesse generale in favore della collettività;

visto l'art. 13, comma 4 della L.p. 16 giugno 2006 n. 3, ove si stabilisce che i servizi pubblici privi di rilevanza economica sono gestiti, fra l'altro, mediante affidamento a soggetti terzi individuati, salvo diverse specifiche disposizioni di legge, sulla base di adeguate procedure concorrenziali;

rilevato quindi che, in base a quanto sopra esposto, il servizio in oggetto deve ritenersi escluso dalla disciplina delle concessioni ed essere ricondotto nella categoria degli "appalti di servizi", da aggiudicare secondo le specifiche previsioni dettate dal Codice per gli appalti di cui al Titolo VI, sez. IV del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.;

atteso che si ritiene opportuno fissare la durata del presente affidamento nel periodo decorrente dal 15 febbraio 2022, o comunque dalla data di consegna dei locali o avvio del servizio che verrà comunicata dall'Amministrazione, fino al 31.12.2023, con opzione di proroga in favore dell'Amministrazione comunale per ulteriori due bienni corrispondenti rispettivamente ai periodi 2024-2025 e 2026-2027, per le motivazioni che seguono:

- garantire un servizio per la collettività dotato di una stabilità e continuità temporale idonea a promuovere l'abitudine del pubblico giovanile alla fruizione del servizio;
- consentire all'Amministrazione il monitoraggio costante e la valutazione biennale della bontà dell'operato del gestore, cautelandosi da eventuali gestioni insufficienti rispetto a quanto richiesto dagli atti di cui alla presente procedura di gara;
- tenere conto della durata del "Protocollo d'intesa per il coordinamento di attività di informazione, comunicazione e orientamento rivolte ai giovani sulla città e sulla provincia di Trento" con la Provincia autonoma di Trento relativo alla collaborazione nella gestione dello sportello giovani "Civico13", che scadrà il 31.12.2023, con opzione di proroga per ulteriori due anni, ossia fino al 31.12.2025, e che potrà essere rinnovato per coprire il biennio 2026-2027;

dato, inoltre, atto che il Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili ha provveduto altresì a pubblicare preliminarmente, sul sito dell'Osservatorio Contratti Pubblici della Provincia autonoma di Trento, un Avviso di Preinformazione rivolto a tutti gli operatori economici interessati a prendere parte alla procedura di gara, contenente le informazioni essenziali in merito alla stessa ed al servizio da affidare e finalizzata a consentire l'iscrizione degli stessi, qualora non l'abbiano già fatto, nella categoria merceologica di Mepat "Servizi informatici e di comunicazione - cpv 85312300-2 Servizi di orientamento e consulenza";

ritenuto che, in tal modo, si consenta la più ampia partecipazione possibile alla procedura di gara, garantendo una piena tutela della libertà di concorrenza;

ritenuto inoltre che, nell'ambito della presente gara, si debba ricorrere all'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in considerazione dell'importanza assunta dall'elemento qualitativo nella gestione del presente servizio;

rilevato che, ai sensi dell'art. 53 della L.r. 3 maggio 2018 n. 2 e dell'art. 43 dello

Statuto comunale (richiamati dal vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, così come da ultimo modificato con deliberazione consiliare 28.07.2021 n. 128), deve essere demandata alla competenza della Giunta comunale "l'approvazione degli indirizzi per la definizione delle procedure di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ad eccezione delle trattative private";

rilevato altresì che, in base a quanto si evince dall'art. 12, comma 4 del vigente Regolamento dei contratti, l'adozione del provvedimento a contrarre e l'approvazione degli atti di gara spettano al Dirigente del Servizio procedente, il quale, in base a quanto previsto negli atti di programmazione, viene individuato, nel caso di specie, nel Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili;

visti gli artt. 74 e seguenti dello Statuto del Comune di Trento, ove si dettano i principi fondamentali dell'attività di erogazione e gestione dei servizi pubblici da parte dell'Amministrazione comunale, con particolare riguardo all'articolo 82 del medesimo Statuto, nel quale sono dettate precise regole relativamente alla gestione dei servizi pubblici in concessione e in appalto;

preso atto che la Commissione consiliare per il Turismo, la toponomastica, formazione, sport e giovani e la Commissione per la Vigilanza, la trasparenza, la partecipazione, l'informazione e l'innovazione hanno esaminato in seduta congiunta i documenti di cui all'Allegato n. 1 in data 03.11.2021;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti, approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che l'adozione della presente rientra nella competenza del Consiglio comunale ai sensi dell'articolo 49 della Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m. (richiamato dall'art. 8 del vigente Regolamento dei contratti del Comune di Trento), in base al quale al medesimo Organo competono "la disciplina generale, l'assunzione e la dismissione dei servizi pubblici locali, la scelta delle relative forme gestionali";

constatato e proclamato, da parte del Presidente, assistito dagli scrutatori, l'esito della votazione allegato;

sulla base di tali risultati il Consiglio comunale

d e l i b e r a

1. di approvare, ai sensi degli art. 49 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e dell'art. 8 del vigente Regolamento dei contratti, l'assunzione del servizio pubblico di gestione dello sportello giovani del Trentino "Civico13";
2. di approvare, quali elementi inerenti la disciplina generale del servizio, quanto espresso in premessa in merito alla corresponsione di un corrispettivo ed alla durata dell'affidamento, nonché quanto indicato nel documento di cui all'Allegato n. 1, nel quale si richiama la presente, che firmato dalla Segretaria generale forma parte integrante ed essenziale della deliberazione, in merito all'oggetto del servizio ed alle prestazioni di cui esso si compone;
3. di individuare, per le motivazioni espresse in premessa, quale forma gestionale, quella dell'appalto di servizi, da affidare a terzi mediante procedura di gara, da espletarsi nel rispetto di tutto quanto indicato in premessa e nel soprarichiamato Allegato n. 1;
4. di demandare, secondo quanto esposto in premessa, alla Giunta comunale l'approvazione degli indirizzi per la definizione della relativa procedura di gara;
5. di demandare, secondo quanto esposto in premessa, alla Dirigente del Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili, l'adozione del provvedimento a contrarre, comprensivo dei contenuti di cui agli artt. 7-*bis* e 14 del medesimo Regolamento, nonché la predisposizione e la pubblicazione dei documenti di gara, ivi compresi i necessari atti di prenotazione e/o di impegno di spesa, curando altresì ogni altro adempimento necessario per l'espletamento della gara e la gestione del successivo contratto.

Allegati parte integrante:

- Allegato n. 1.

LA SEGRETARIA GENERALE
f.to Moresco

IL PRESIDENTE
f.to Piccoli

Alla presente deliberazione è unito:

- esito della votazione palese;
- parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- parere in ordine alla regolarità contabile;
- certificazione iter.



COMUNE DI TRENTO

ESITO DELLA VOTAZIONE

Oggetto: AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLO SPORTELLO GIOVANI DEL TRENINO "CIVICO13". APPROVAZIONE CARATTERISTICHE E PRESTAZIONI DEL SERVIZIO.

Votazione palese

Consigliere e Consiglieri presenti in aula al momento del voto n. 37

Favorevoli: n. 27 (Baggia, Bosetti, Bozzarelli, Brugnara, Carli, Casonato, Chilà, Dal Ri, Fernandez, Filosi, Fiori, Franzoia, Gilmozzi, Ianeselli, Lenzi, Maschio, Maule, Panetta, Pedrotti, Piccoli, Raffaelli, Robol, Serra, Stanchina, Tomasi, Uez, Zappini)

Contrari: n. 0

Astenuti: n. 10 (Bridi, Demattè, Filippin, Frachetti, Giuliani, Guastamacchia, Merler, Saltori, Urbani, Zanetti C.)

Non votanti: n. 0

Trento, addì 11.11.2021

la Segretaria generale
f.to Dott.ssa Lorenza Moresco



COMUNE DI TRENTO

Proposta di Consiglio n. 68 / 2021

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Oggetto: AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLO SPORTELLO GIOVANI DEL TRENINO "CIVICO13". APPROVAZIONE CARATTERISTICHE E PRESTAZIONI DEL SERVIZIO.

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Trento, addì 4 novembre 2021

Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili
La Dirigente
dott.ssa Laura Begher
(firmato elettronicamente)



COMUNE DI TRENTO

Proposta di Consiglio. 68 / 2021

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

Oggetto: AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLO SPORTELLO GIOVANI DEL TRENINO "CIVICO13". APPROVAZIONE CARATTERISTICHE E PRESTAZIONI DEL SERVIZIO.

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n.136, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali
La Dirigente
dott.ssa Franca Debiasi
(firmato elettronicamente)

Trento, addì 04.11.2021