



COMUNE DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 106

della Giunta comunale

Oggetto: REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA - RINNOVO DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA COMUNE DI TRENTO E AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI CONCERNENTE L'ESPLETAMENTO DI OPERAZIONI DI POLIZIA MORTUARIA (2021 - 2026).

Il giorno 17.05.2021 ad ore 08.53 si è riunita nella sala delle adunanze la Giunta comunale.

Presenti:sindaco	Ianeselli Franco
vicesindaco	Stanchina Roberto
assessore	Baggia Monica
e assessori	Bozzarelli Elisabetta
	Facchin Ezio
	Franzoia Mariachiara
	Maule Chiara
	Panetta Salvatore

e pertanto complessivamente presenti n. 8, assenti n. 0, componenti della Giunta.

Assume la presidenza il sindaco Ianeselli Franco.

Partecipa la segretaria generale Moresco Lorenza.

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

La Giunta comunale

vista la proposta riguardante l'oggetto n. 2021/112 corredata dai pareri favorevoli resi in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e alla regolarità contabile rispettivamente dai soggetti responsabili del Servizio interessato e del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n. 136, allegati alla presente deliberazione ed udita la corrispondente relazione;

premessi che, secondo quanto previsto dal Decreto del Presidente della Provincia 12 febbraio 2008 n. 5-112/Leg. (Regolamento di attuazione dell'art. 75, comma 7 ter della L.p. n. 10/1998 concernente lo svolgimento di attività in materia funeraria), dalla L.p. n. 7/2008 e s.m. (Disciplina della cremazione e altre disposizioni in materia cimiteriale) e dal Regolamento di polizia mortuaria di cui al D.P.R. n. 285/1990 e s.m., talune prestazioni e certificazioni a carattere igienico-sanitario nel campo dell'attività funeraria e cimiteriale (trattamento antiputrefattivo, rimozione di *pacemakers* dalle salme destinate alla cremazione, autorizzazione al trasporto e al seppellimento di prodotti abortivi e di parti anatomiche riconoscibili, certificazione per la cremazione o imbalsamazione di cadaveri, certificazione per l'utilizzabilità di tombe costruite da privati) sono di competenza dell'Autorità sanitaria che, in sede locale, è rappresentata dall'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari;

rilevato che alcune di tali prestazioni sono a carattere oneroso e che le relative tariffe sono determinate e aggiornate con deliberazione della Giunta provinciale di Trento;

atteso che da molti anni è in corso una collaborazione fattiva e proficua fra il Comune di Trento e l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari in materia;

preso atto che con il "protocollo d'intesa per l'espletamento di operazioni di Polizia mortuaria" fra il Comune di Trento e l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari si sono disciplinate in modo completo e preciso le reciproche competenze e responsabilità, come pure le modalità operative;

rilevato che detto protocollo, stipulato nel 2016, è scaduto in data 11 aprile 2021;

rilevato altresì che:

- il rapporto instaurato tra i due Enti garantisce risultati particolarmente positivi, in quanto permette l'organizzazione di un servizio altamente qualificato, efficiente ed efficace;
- il servizio reso semplifica le procedure burocratiche e l'incasso dei diritti sanitari per le operazioni di Polizia mortuaria;
- il rapporto in questione permette una fattiva collaborazione fra i soggetti coinvolti nell'evento morte, quali gli operatori sanitari, gli Uffici comunali competenti in materia di polizia mortuaria, i familiari dei defunti, gli operatori di onoranze funebri, sia privati che pubblici;

considerato che tale iniziativa si pone nell'ottica della massima semplificazione degli adempimenti burocratici a carico degli utenti ed in attuazione di quanto previsto all'art. 14, comma 1 del vigente Regolamento comunale di polizia mortuaria;

rilevata pertanto l'opportunità di rinnovare l'accordo in argomento;

esaminato l'Allegato n. 1 contenente lo schema di protocollo d'intesa con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari per l'espletamento delle operazioni di polizia mortuaria sopra citate e ritenuto che lo stesso sia idoneo a regolare in maniera efficace gli adempimenti e i rapporti con l'Azienda stessa nello specifico settore;

rilevato che tale schema di protocollo d'intesa, concordato con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, ricalca il testo del precedente protocollo, salvo che per le seguenti integrazioni e/o modifiche:

- sistema di conteggio e pagamento mensile delle spettanze di APSS, in aderenza alla nuova modalità di pagamento alle PP.AA. mediante avviso di pagamento PagoPA;
- adeguamento normativo in tema di titolarità e trattamento dei dati personali;
- validità delle operazioni di polizia mortuaria effettuate dal personale del Comune di Trento successivamente alla data di scadenza del precedente protocollo d'intesa;
- validità del protocollo d'intesa in oggetto nelle eventuali more della stipula del successivo;
- scadenza dell'accordo il 31 maggio 2026;

considerata altresì l'opportunità d'incaricare il Dirigente del Servizio Servizi demografici e decentramento alla sottoscrizione del protocollo d'intesa con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, come pure all'adozione di propria determinazione per regolare le implicazioni finanziarie derivanti dall'applicazione di tale protocollo d'intesa, in particolare per quanto riguarda

l'impegno di spesa per il trasferimento alla stessa Azienda delle tariffe di sua competenza e per quanto riguarda l'introito delle tariffe di competenza dell'Amministrazione comunale;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il D.P.R. n. 285/1990 e s.m.
- la L.p. n. 7/2008 e s.m.
- la L.p. n. 10/1998 e s.m. e il relativo Regolamento di attuazione;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di polizia mortuaria approvato con deliberazione consiliare 09.04.1997 n. 38 e da ultimo modificato con deliberazione consiliare 16.02.2021 n. 28;
- il Regolamento organico generale del personale, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 01.12.2009 n. 162 e da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 09.12.2020 n. 147;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;

atteso che l'adozione della presente rientra nella competenza della Giunta comunale ai sensi dell'art. 53 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m., nonché della lettera f) del punto 7. del dispositivo della propria deliberazione 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del P.E.G. per il triennio 2021-2023;

ritenuto di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi l'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m., in ragione dell'imminenza della stipula del protocollo in oggetto;

constatato e proclamato, da parte del Presidente, l'esito della votazione allegato;
sulla base di tali risultati la Giunta comunale

d e l i b e r a

1. di rinnovare il protocollo d'intesa con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari per l'espletamento di operazioni di polizia mortuaria, il quale stabilisce le competenze, le modalità operative e le rispettive responsabilità in materia di prestazioni e certificazioni a carattere igienico-sanitario nel campo dell'attività funeraria e cimiteriale di cui all'Allegato n. 1, nel quale

si richiama la presente, che firmato dalla Segretaria generale forma parte integrante ed essenziale della deliberazione;

2. di dare atto che il Protocollo scadrà il 31 maggio 2026;
3. di subordinare il perfezionamento dell'operazione alla stipulazione del relativo atto in forma di scrittura privata, demandandone al Dirigente del Servizio Servizi demografici e decentramento la sottoscrizione, ai sensi dell'art. 12, comma 4 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
4. di indicare, quale responsabile della gestione dell'accordo, il Dirigente del Servizio Servizi demografici e decentramento;
5. di demandare a specifiche determinazioni del Dirigente del Servizio Servizi demografici e decentramento la regolazione delle implicazioni finanziarie derivanti dall'applicazione di tale protocollo d'intesa sia per l'esercizio in corso che per quelli seguenti;
6. di dichiarare la sussistenza dei requisiti previsti dalla normativa e che le obbligazioni attive e passive si perfezionano, per ogni anno di vigenza dell'accordo, entro la data del 31 dicembre dell'esercizio corrispondente;
7. di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi l'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.

Allegati parte integrante:

- Allegato n. 1.

LA SEGRETARIA GENERALE
f.to Moresco

IL PRESIDENTE
f.to Ianeselli

Alla presente deliberazione è unito:

- esito della votazione palese;
- parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- parere in ordine alla regolarità contabile;
- certificazione iter.



COMUNE DI TRENTO

ESITO DELLA VOTAZIONE

Oggetto: REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA - RINNOVO DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA COMUNE DI TRENTO E AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI CONCERNENTE L'ESPLETAMENTO DI OPERAZIONI DI POLIZIA MORTUARIA (2021 - 2026).

Votazione palese

Componenti presenti al momento del voto n. 8

Favorevoli: n. 8 (Ianeselli, Stanchina, Baggia, Bozzarelli, Facchin, Franzoia, Maule, Panetta)

Contrari: n. 0

Astenuti: n. 0

Trento, addì 17.05.2021

La Segretaria Generale
f.to Dott.ssa Lorenza Moresco



COMUNE DI TRENTO

Proposta di Giunta n. 112 / 2021

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Oggetto: REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA - RINNOVO DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA COMUNE DI TRENTO E AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI CONCERNENTE L'ESPLETAMENTO DI OPERAZIONI DI POLIZIA MORTUARIA (2021 - 2026).

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Trento, addì 13 maggio 2021

Servizio Servizi demografici e decentramento
Il Dirigente
dott. Fabrizio Paternoster
(firmato elettronicamente)



COMUNE DI TRENTO

Proposta di Giunta. 112 / 2021

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

Oggetto: REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA - RINNOVO DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA COMUNE DI TRENTO E AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI CONCERNENTE L'ESPLETAMENTO DI OPERAZIONI DI POLIZIA MORTUARIA (2021 - 2026).

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n.136, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali
La Dirigente
dott.ssa Franca Debiasi
(firmato elettronicamente)

Trento, addì 13.05.2021