



COMUNE DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 14

della Giunta comunale

Oggetto: D.L. 19.05.2020 N. 34 E L. 17.07.2020 N. 77 E S.M.: NUOVO PIANO DEGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE (PSCL). APPROVAZIONE.

Il giorno 23.01.2023 ad ore 08.49 si è riunita nella sala delle adunanze la Giunta comunale.

Presenti: sindaco	Ianeselli Franco
vicesindaco	Stanchina Roberto
assessore	Baggia Monica
e assessori	Bozzarelli Elisabetta
	Facchin Ezio
	Franzoia Mariachiara
	Maule Chiara
	Panetta Salvatore

e pertanto complessivamente presenti n. 8, assenti n. 0, componenti della Giunta.

Assume la presidenza il sindaco Ianeselli Franco.

Partecipa la segretaria generale Moresco Lorenza.

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

La Giunta comunale

vista la proposta riguardante l'oggetto n. 2023/5 corredata dai pareri favorevoli resi in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e alla regolarità contabile rispettivamente dai soggetti responsabili del Servizio interessato e del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n. 136, allegati alla presente deliberazione ed udita la corrispondente relazione;

premesso che:

- nelle Linee programmatiche di mandato relative al periodo 2020-2025, approvate dal Consiglio comunale con deliberazione 11 dicembre 2020 n. 159, particolare rilevanza viene data alla necessità di incentivare la mobilità sostenibile, individuando nuovi percorsi pedonali e ciclabili, potenziando il bike sharing, rafforzando e modernizzando la rete del trasporto pubblico e sperimentando nuove forme di spostamento green per costruire un nuovo paradigma della mobilità che sia sostenibile dal punto di vista sociale e ambientale;
- nel Documento Unico di Programmazione 2023-2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, il Comune di Trento si è posto come obiettivo strategico quello di trasformare Trento in una "città dei 10 minuti" per chi si sposta a piedi, in bici, in auto e con i mezzi pubblici;
- il Piano urbano della mobilità (PUM), approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 26.10.2010 n. 185, ha tracciato le Linee guida per la riduzione degli spostamenti veicolari, puntando sulla intermodalità, ovvero sull'utilizzo combinato di diversi modi di trasporto;
- il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS), adottato con deliberazione della Giunta comunale 13.06.2022 n. 130, esecutiva, da cui ha preso avvio l'iter ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio comunale, conferma la necessità di riduzione degli spostamenti veicolari definendo l'ambizioso obiettivo (da raggiungere nel 2030) di guadagnare 10-14 punti percentuali rispetto alla sostenibilità, a discapito degli spostamenti in auto; un tema rilevante per il PUMS consiste nell'affiancare l'intermodalità ad un'integrazione tariffaria che accompagni non più il singolo spostamento ma l'intero viaggio;

atteso che il Decreto legge 19 maggio 2020 n. 34, cosiddetto "Decreto Rilancio", convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020 n. 77, recante "Misure per incentivare la mobilità sostenibile", all'art. 229, comma 4, prevede che al fine di favorire il decongestionamento del traffico nelle aree urbane mediante la riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale, le imprese e le Pubbliche Amministrazioni con singole unità locali con più di 100 dipendenti ubicate in un capoluogo di Regione, in una città metropolitana, in un capoluogo di Provincia ovvero in un Comune con popolazione superiore a 50.000 abitanti, sono tenute ad adottare, entro il 31 dicembre di ogni anno, un piano degli spostamenti casa – lavoro del proprio personale dipendente finalizzato alla riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale nominando, a tal fine, un Mobility Manager con funzioni di supporto professionale continuativo alle attività di decisione, pianificazione, programmazione, gestione e promozione di soluzioni ottimali di mobilità sostenibile. Il medesimo articolo 229, comma 4 prevede che il Mobility Manager promuova, anche collaborando all'adozione del Piano di mobilità sostenibile, la realizzazione di interventi di organizzazione e gestione della domanda di mobilità delle persone, al fine di consentire la riduzione strutturale e permanente dell'impatto ambientale derivante dal traffico veicolare nelle aree urbane e metropolitane, tramite l'attuazione di interventi di mobilità sostenibile. Per le Pubbliche Amministrazioni tale figura è scelta tra il personale in ruolo. Inoltre lo stesso articolo 229 attribuisce a uno o più Decreti di natura non regolamentare del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, ora Ministro della Transizione ecologica, di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, ora Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili, la definizione delle modalità attuative delle disposizioni ivi previste;

dato atto che con Decreto Ministeriale 12 maggio 2021 n. 179, adottato dal Ministro della Transizione ecologica, di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili sono state definite le modalità attuative delle disposizioni di cui all'art. 229, comma 4 del Decreto legge 19 maggio 2020 n. 34 convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020 n. 77, definendo le figure, le funzioni e i requisiti dei Mobility Manager aziendali e dei Mobility Manager d'area e indicando sommariamente i contenuti, le finalità e le modalità di adozione e aggiornamento del "Piano degli Spostamenti Casa – Lavoro" (di seguito, PSCL) che in fase di prima applicazione dovevano essere adottati entro 180 giorni dall'entrata in vigore del Decreto e

pertanto entro il 22 novembre 2021;

precisato che l'art. 3, comma 5 del citato Decreto n. 179/2021 prevedeva che con successivo Decreto direttoriale del Ministro della Transizione ecologica e del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili, entro novanta giorni dall'entrata in vigore del Decreto, fossero adottate le "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei PSCL", tenendo conto dei principi previsti nel Decreto medesimo;

richiamato quindi il Decreto del Ministro della Transizione ecologica e del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili 4 agosto 2021 n. 209 con il quale sono state adottate le "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro PSCL", la cui applicazione è obbligatoria per i PSCL adottati successivamente al 22 novembre 2021;

visto inoltre l'art. 51 "Disposizioni urgenti in materia di trasporto pubblico locale" del Decreto legge 25 maggio 2021 n. 73 "Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali", convertito in Legge 23 luglio 2021 n. 106, che prevedeva l'istituzione presso il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili di un fondo con una dotazione di 50 milioni di euro per l'anno 2021, destinato all'erogazione, per il tramite degli Enti locali, di contributi in favore delle imprese, delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 229, comma 4 del D.L. n. 34/2020, convertito, con modificazioni, dalla Legge 77/2020, e degli Istituti scolastici di ogni ordine e grado che provvedessero, previa nomina del Mobility Manager di cui al citato articolo 229, a predisporre, entro il 31 agosto 2021, un Piano degli spostamenti casa-lavoro del proprio personale, del personale scolastico e degli alunni;

atteso che il finanziamento riguardava iniziative di mobilità sostenibile, incluse iniziative di car-pooling, di car-sharing, di bike-pooling e di bike-sharing, piedibus, in coerenza con le previsioni dei rispettivi Piani di spostamento casa-lavoro e casa-scuola-casa, finalizzate a consentire una più efficace distribuzione degli utenti del trasporto pubblico di linea nonché a realizzare un più idoneo raccordo tra gli orari di inizio e termine delle attività economiche, lavorative e didattiche e gli orari dei servizi di trasporto pubblico locale urbano ed extraurbano;

precisato a tal proposito che, al fine di presentare istanza di assegnazione del contributo, l'Amministrazione comunale ha provveduto alla nomina del Mobility Manager d'area e, al fine di ottenere il finanziamento di iniziative di competenza diretta dell'Amministrazione, ha adottato il Piano degli spostamenti casa-lavoro del proprio personale dipendente entro il 31 agosto 2021;

richiamati pertanto:

- l'atto della Direttrice generale di data 19.08.2021 prot. n. 217368 con cui è stato individuato il Dirigente del Progetto Mobilità e rigenerazione urbana del Comune di Trento, quale Mobility Manager aziendale e d'area del Comune di Trento;
- la deliberazione della Giunta comunale 30.08.2021 n. 203 con la quale è stato adottato il Piano degli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente dando atto che il suddetto Piano sarebbe stato oggetto di un successivo aggiornamento entro il 22.11.2021, in coerenza con le "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro PSCL" approvate col già citato Decreto del Ministro della Transizione ecologica e del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili 4 agosto 2021 n. 209;

atteso che successivamente all'approvazione del Piano si è proceduto ad un'analisi delle abitudini dei dipendenti, delle loro esigenze di spostamento, nonché della loro propensione al cambiamento. È stata pertanto effettuata una campagna di raccolta dati, eseguita nel mese di novembre 2021, attraverso la richiesta a tutti i dipendenti di compilare un questionario informativo on line; all'esito di detta campagna il Progetto Mobilità e rigenerazione urbana ha aggiornato il Piano degli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente approvato con la sopra citata deliberazione giuntale 30 agosto 2021 n. 203, implementando la parte di analisi degli spostamenti casa - lavoro con i risultati del questionario informativo somministrato ai dipendenti e con l'analisi delle relative risposte. In tal modo si è provveduto a rendere il Piano conforme alle Linee guida approvate con il già citato Decreto 4 agosto 2021 n. 209;

richiamata pertanto la deliberazione giuntale 22.11.2021 n. 289 con cui è stato approvato il nuovo "Piano degli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente" (PSCL), redatto dal Progetto Mobilità e rigenerazione urbana conformemente alle "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro PSCL" approvate con il Decreto del Ministro della Transizione ecologica e del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili 4 agosto 2021 n. 209 e datato novembre 2021;

posto che il Progetto Mobilità e rigenerazione urbana, anche attraverso un'analisi delle abitudini dei dipendenti, delle loro esigenze di spostamento nonché della loro propensione al

cambiamento, sulla base di una campagna di raccolta dati eseguita nel mese di novembre 2022 attraverso la somministrazione a tutti i dipendenti di un questionario informativo on line, ha proceduto ad aggiornare il Piano degli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente approvato con la citata deliberazione giunta 22.11.2021 n. 289, sviluppato tenendo conto delle già citate Linee guida;

posto che l'obiettivo del Piano è di programmare, nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'Amministrazione comunale, politiche di mobilità coerenti col PUM/PUMS al fine di ridurre il numero di spostamenti motorizzati individuali che contribuiscono in maniera rilevante all'aumento delle emissioni clima alteranti e alla congestione dello spazio pubblico con autoveicoli in transito e in sosta;

atteso che dai primi dati del PUMS del Comune di Trento è infatti emerso come gli spostamenti veicolari effettuati quotidianamente nell'ora di punta siano ancora elevati; di questi una percentuale rilevante è attribuibile a spostamenti interni al Comune per tratte inferiori a 5 km;

dato atto che il presente Piano traccia un'analisi del contesto allo stato attuale, delle condizioni strutturali dell'Amministrazione e dell'offerta di trasporto e degli spostamenti casa-lavoro e si conclude con una parte progettuale in cui vengono previste alcune misure per incentivare comportamenti virtuosi e orientare gli spostamenti casa-lavoro dei dipendenti verso forme di mobilità sostenibile alternative all'uso individuale del veicolo privato a motore, contribuendo al decongestionamento del traffico veicolare nelle aree urbane;

dato atto che il Piano aggiornato, una volta adottato, sarà portato a conoscenza dei dipendenti per coinvolgerli anche nelle successive fasi di implementazione e sarà oggetto di costante monitoraggio da parte del Mobility Manager aziendale in relazione all'efficacia delle misure implementate, anche al fine di individuare eventuali impedimenti e criticità che ne ostacolano o rendano difficile l'attuazione, nonché di proporre soluzioni di tempestiva risoluzione;

ritenuto quindi di approvare il nuovo "Piano degli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente" (PSCL), redatto dal Progetto Mobilità e rigenerazione urbana, datato dicembre 2022, che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante ed essenziale;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

- il D.L. 19.05.2020 n. 34 e la Legge 17.07.2020 n. 77 e s.m.;
- il D.M. 12.05.2021 n. 179 e il D.M. 04.08.2021 n. 209 ;
- le note istruttorie di data 03.01.2023 prot. n. 1731 e di data 13.01.2023 prot. n. 10809 e la nota di data 09.01.2023 del Progetto Mobilità e rigenerazione urbana;
ritenuto altresì che l'approvazione del presente Piano rientra nella competenza della Giunta comunale ai sensi dell'art. 53 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m., nonché della lettera h) del punto 5. del dispositivo della propria deliberazione 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del P.E.G. per il triennio 2023-2025;
ritenuto di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m., al fine di avviare fin da subito il percorso di attuazione delle misure proposte nell'ambito del Piano;
constatato e proclamato, da parte del Presidente, l'esito della votazione allegato;
sulla base di tali risultati la Giunta comunale

d e l i b e r a

1. di approvare il nuovo "Piano degli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente" (PSCL), redatto dal Progetto Mobilità e rigenerazione urbana conformemente alle "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro PSCL" approvate con il Decreto del Ministro della Transizione ecologica e del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili 4 agosto 2021 n. 209 e datato dicembre 2022, di cui all'Allegato n. 1, nel quale si richiama la presente, che firmato dalla Segretaria generale forma parte integrante ed essenziale della deliberazione;
2. di dare mandato al Dirigente del Progetto Mobilità e rigenerazione urbana, quale Mobility Manager del Comune di Trento, di curare gli adempimenti conseguenti, ed in particolare di portare a conoscenza di tutti i dipendenti l'avvenuta approvazione del Piano e di provvedere al costante monitoraggio dello stesso in relazione all'efficacia delle misure implementate, anche al fine di individuare eventuali impedimenti e criticità che ne ostacolano o rendano difficile l'attuazione nonché di proporre soluzioni di tempestiva risoluzione;
3. di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.

Allegati parte integrante:

- Allegato n. 1.

LA SEGRETARIA GENERALE
f.to Moresco

IL PRESIDENTE
f.to Ianeselli

Alla presente deliberazione è unito:

- esito della votazione palese;
- parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- parere in ordine alla regolarità contabile;
- certificazione iter.



COMUNE DI TRENTO

ESITO DELLA VOTAZIONE

Oggetto: D.L. 19.05.2020 N. 34 E L. 17.07.2020 N. 77 E S.M.: NUOVO PIANO DEGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE (PSCL). APPROVAZIONE.

Votazione palese

Componenti presenti al momento del voto n. 8

Favorevoli: n. 8 (Ianeselli, Stanchina, Baggia, Bozzarelli, Facchin, Franzoia, Maule, Panetta)

Contrari: n. 0

Astenuti: n. 0

Trento, addì 23.01.2023

La Segretaria Generale
f.to Dott.ssa Lorenza Moresco



COMUNE DI TRENTO

Proposta di Giunta n. 5 / 2023

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Oggetto: D.L. 19.05.2020 N. 34 E L. 17.07.2020 N. 77 E S.M.: NUOVO PIANO DEGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE (PSCL). APPROVAZIONE.

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Trento, addì 16 gennaio 2023

Servizio Appalti e partenariati
La Dirigente sostituta
dott.ssa Laura Begher
(firmato elettronicamente)



COMUNE DI TRENTO

Proposta di Giunta. 5 / 2023

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

Oggetto: D.L. 19.05.2020 N. 34 E L. 17.07.2020 N. 77 E S.M.: NUOVO PIANO DEGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE (PSCL). APPROVAZIONE.

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n.136, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali
La Dirigente
dott.ssa Franca Debiasi
(firmato elettronicamente)

Trento, addì 19.01.2023