



COMUNE DI TRENTO

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 156**

**della Giunta comunale**

Oggetto: ART. 5 REGOLAMENTO ORGANICO GENERALE DEL PERSONALE. ATTRIBUZIONI DELLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE. APPROVAZIONE.

---

Il giorno 27.06.2022 ad ore 08.49 si è riunita nella sala delle adunanze la Giunta comunale.

Presenti: sindaco **Ianeselli Franco**  
vicesindaco **Stanchina Roberto**  
assessore **Baggia Monica**  
e assessori **Bozzarelli Elisabetta**  
**Facchin Ezio**  
**Maule Chiara**  
**Panetta Salvatore**

Assenti: assessore **Franzoia Mariachiara**  
e assessori

e pertanto complessivamente presenti n. 7, assenti n. 1, componenti della Giunta.

Assume la presidenza il sindaco Ianeselli Franco.

Partecipa la segretaria generale Moresco Lorenza.

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

## La Giunta comunale

vista la proposta riguardante l'oggetto n. 2022/174 corredata dai pareri favorevoli resi in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e alla regolarità contabile rispettivamente dai soggetti responsabili del Servizio interessato e del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n. 136, allegati alla presente deliberazione ed udita la corrispondente relazione;

premesso che con deliberazione del Consiglio comunale 09.12.2020 n. 147, immediatamente esecutiva, è stato approvato il testo dell'Allegato A "Strutture organizzative" del Regolamento organico generale del personale, che individua le strutture organizzative del Comune denominate Servizi;

richiamata la successiva deliberazione del Consiglio comunale 07.12.2021 n. 174, immediatamente esecutiva, con la quale sono state approvate le modifiche al Regolamento organico generale del personale, che prevede la soppressione del riferimento alla "Tabella allegato A", demandando alla Giunta comunale l'individuazione e denominazione dei Servizi nel rispetto del limite massimo di cui all'art. 5, comma 5 del Regolamento organico generale del personale;

richiamato l'art. 5 del Regolamento organico generale del personale in base al quale "La Giunta comunale, tenuto conto della quantità delle risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione, della rilevanza e complessità delle funzioni ed in applicazione degli indirizzi in materia organizzativa fissati dal Consiglio comunale nei documenti di programmazione dell'attività dell'ente, può istituire, sopprimere, ridenominare o accorpate diversamente Aree e Servizi ovvero modificarne le competenze";

richiamato il documento "Attribuzioni delle strutture organizzative", approvato con deliberazione della Giunta comunale 04.04.2022 n. 75, con cui la Giunta comunale, come disposto dall'art. 5 del Regolamento organico generale del personale, ha provveduto alla ripartizione delle competenze e, quindi, all'individuazione delle attribuzioni di ciascuna struttura organizzativa;

atteso che si rende ora necessaria, in coerenza con le priorità fissate dalle Linee programmatiche di mandato e dal Documento Unico di Programmazione 2022-2024, una revisione dell'organizzazione interna con un'integrazione delle soluzioni organizzative precedentemente approvate, con una miglior specificazione delle competenze dei Servizi e dei rispettivi uffici, nell'ottica di razionalizzare e ridurre i Progetti e di favorire una migliore specializzazione per settori ed attività dei Servizi stessi, con conclusione degli incarichi dirigenziali ad interim attuali;

vista inoltre l'opportunità di un conseguente aggiornamento anche delle denominazioni dei Servizi, in linea con le esigenze di migliore comunicazione;

ritenute necessarie le seguenti modifiche organizzative che si riportano sinteticamente:

1. In linea con l'obiettivo di razionalizzazione, rafforzamento, specializzazione e coerenza delle macrotematiche seguite dalle strutture, chiusura dei seguenti Progetti, con il trasferimento delle competenze degli stessi ad altre strutture, come di seguito specificato:
  - PROGETTO SICUREZZA LAVORATORI: nell'ottica del rafforzamento della prevenzione, protezione e sicurezza dei lavoratori e di garantire in tale contesto una sinergia più immediata con il Servizio Risorse umane, in particolare sul tema della formazione, si prevede un incarico Dirigenziale in staff per la sicurezza lavoratori presso il Servizio Risorse umane;
  - PROGETTO SPORT: il progetto e le competenze dello stesso confluiscono nell'attuale Servizio sviluppo economico, che assume pertanto la nuova denominazione Servizio SVILUPPO URBANO, SPORT E SANI STILI DI VITA, con un Ufficio Sport inquadrato nel medesimo Servizio, nell'ottica di rafforzamento delle sinergie e connessioni con le competenze di tale Servizio, legate all'attrattività del territorio e alla costruzione di Trento Sport City;
2. Rafforzamento dei Servizi sia tecnici che di staff, che seguono priorità strategiche strettamente legate alle sfide poste dal PNRR e dei servizi di sportello verso le imprese, i cittadini e le categorie produttive, con aggiornamento delle competenze delle strutture e razionalizzazione di Progetti e Uffici, anche con nuove denominazioni, come di seguito specificato:
  - SERVIZIO SVILUPPO URBANO, SPORT E SANI STILI DI VITA (nuova denominazione dell'attuale Servizio Sviluppo economico) che incorpora le competenze dell'attuale

Progetto Sport: il Servizio, che curerà particolarmente l'attrattività del territorio e le politiche urbane connesse, sarà riferimento per la tematica della salute urbana e la cura dei rapporti con la Rete delle Città Sane, anche seguendo la nuova tematica della promozione dei sani stili di vita, le politiche per la promozione della salute urbana e dell'invecchiamento attivo;

- SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA E SUAP (nuova denominazione dell'attuale Servizio Edilizia privata) che acquisisce la competenza sugli adempimenti inerenti le attività produttive legati alla piattaforma telematica SUAP, con un nuovo Ufficio amministrativo ai fini del rafforzamento delle competenze giuridico amministrative interne, al fine di costruire, nel medio periodo, nell'ottica anche delle migliori esperienze di altri Comuni, uno sportello per imprese, professionisti e attività produttive;
- SERVIZIO INNOVAZIONE E TRANSIZIONE DIGITALE (nuova denominazione dell'attuale Servizio Innovazione, ricerca e transizione digitale): la nuova denominazione rispecchia la competenza del Servizio che, con riferimento alla ricerca è limitata alle tematiche e progetti ICT, mentre la competenza sulla ricerca va in capo alla Direzione Generale, che cura i rapporti con l'Università e con altri Enti esterni in materia;
- DIREZIONE GENERALE: acquisisce la competenza in materia di ricerca (oggi inquadrata nel Servizio Innovazione, ricerca e transizione digitale che segue la ricerca solo in ambito ICT). Si esplicitano inoltre alcune tematiche già seguite, in stretto raccordo con il Sindaco, inerenti alla cura delle relazioni con soggetti esterni ed i rapporti internazionali su tematiche strategiche, coordinamento e cura delle iniziative sui temi della ricerca e dei rapporti con le Università, promozione della costruzione di reti di città, analisi e coordinamento delle politiche pubbliche urbane e dei progetti strategici;
- SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE RELAZIONI: in linea con l'analisi delle migliori esperienze dei maggiori Comuni, si dà maggiore evidenza ad alcune attività già seguite dal Servizio a supporto del Sindaco, strettamente legate alla cura delle relazioni con i cittadini, del cerimoniale e della promozione della partecipazione anche attraverso la cura dei beni comuni;

ritenuto, per le motivazioni sopra esplicitate, di procedere aggiornando il documento denominato "Attribuzioni delle strutture organizzative", da ultimo approvato con deliberazione della Giunta comunale 04.04.2022 n. 75;

atteso che pertanto si è provveduto ad un aggiornamento come sopra esplicitato delle competenze dei Servizi interessati ai fini di una migliore rispondenza e capacità di attuazione degli obiettivi, adeguando il documento denominato "Attribuzioni delle strutture organizzative" come da Allegato n. 1 alla presente deliberazione;

ritenuto di mantenere invariate le graduazioni delle posizioni dirigenziali inerenti alle strutture organizzative interessate dalle modifiche sopra individuate, come riportate nel documento "graduazione delle posizioni dirigenziali" approvato con deliberazione della Giunta comunale 11.01.2021 n. 3, in considerazione del fatto che non mutano in maniera significativa i parametri di valutazione delle posizioni stesse;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;

- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento organico generale del personale, approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 01.12.2009 n. 162 e 07.12.2021 n. 174;  
    atteso che l'adozione della presente rientra nella competenza della Giunta comunale ai sensi dell'art. 5 del Regolamento organico generale del personale;  
    ritenuto di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m. in considerazione dell'urgenza di rendere operativa la modifica della struttura organizzativa dall'1.07.2022;  
    constatato e proclamato, da parte del Presidente, l'esito della votazione allegato;  
    sulla base di tali risultati la Giunta comunale

#### d e l i b e r a

1. di approvare il documento “Attribuzioni delle strutture organizzative” come indicato nell'Allegato n. 1, nel quale si richiama la presente, che firmato dalla Segretaria generale forma parte integrante ed essenziale della deliberazione;
2. di dare atto che le attribuzioni delle strutture organizzative saranno operative dall'1.07.2022 rinviando ai successivi provvedimenti l'assegnazione delle relative risorse;
3. di dare atto che l'organigramma, l'elenco e le denominazioni delle strutture organizzative del Comune sono riportate nel medesimo documento “Attribuzioni delle strutture organizzative” come indicato nell'Allegato n. 1;
4. di dare atto che le graduazioni delle posizioni dirigenziali inerenti alle strutture organizzative interessate dalle modifiche sopra individuate restano invariate come riportate nel documento “graduazione delle posizioni dirigenziali” approvato con deliberazione della Giunta comunale 11.01.2021 n. 3;
5. di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.

Allegati parte integrante:

- Allegata n. 1.

LA SEGRETARIA GENERALE  
f.to Moresco

IL PRESIDENTE  
f.to Ianeselli

---

Alla presente deliberazione è unito:

- esito della votazione palese;
- parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- parere in ordine alla regolarità contabile;
- certificazione iter.



---

COMUNE DI TRENTO

---

### ESITO DELLA VOTAZIONE

Oggetto: ART. 5 REGOLAMENTO ORGANICO GENERALE DEL PERSONALE.  
ATTRIBUZIONI DELLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE. APPROVAZIONE.

---

---

#### **Votazione palese**

Componenti presenti al momento del voto n. 7

**Favorevoli:** n. 7 (Ianeselli, Stanchina, Baggia, Bozzarelli, Facchin, Maule, Panetta)

**Contrari:** n. 0

**Astenuti:** n. 0

Trento, addì 27.06.2022

La Segretaria Generale  
f.to Dott.ssa Lorenza Moresco



COMUNE DI TRENTO

---

**Proposta di Giunta n. 174 / 2022**

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA**

Oggetto: ART. 5 REGOLAMENTO ORGANICO GENERALE DEL PERSONALE. ATTRIBUZIONI DELLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE. APPROVAZIONE.

---

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Trento, addì 24 giugno 2022

Direzione generale  
La Direttrice Generale  
dott.ssa Livia Ferrario  
(firmato elettronicamente)



---

COMUNE DI TRENTO

---

**Proposta di Giunta. 174 / 2022**

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE**

Oggetto: ART. 5 REGOLAMENTO ORGANICO GENERALE DEL PERSONALE. ATTRIBUZIONI DELLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE. APPROVAZIONE.

---

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n.136, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali  
La Dirigente  
dott.ssa Franca Debiasi  
(firmato elettronicamente)

Trento, addì 24.06.2022