



COMUNE DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 157

della Giunta comunale

Oggetto: DOCUMENTO INDIVIDUAZIONE E GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE: APPROVAZIONE.

Il giorno 27.06.2022 ad ore 08.49 si è riunita nella sala delle adunanze la Giunta comunale.

Presenti: sindaco **Ianeselli Franco**
vicesindaco **Stanchina Roberto**
assessore **Baggia Monica**
e assessori **Bozzarelli Elisabetta**
Facchin Ezio
Maule Chiara
Panetta Salvatore

Assenti: assessore **Franzoia Mariachiara**
e assessori

e pertanto complessivamente presenti n. 7, assenti n. 1, componenti della Giunta.

Assume la presidenza il sindaco Ianeselli Franco.

Partecipa la segretaria generale Moresco Lorenza.

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

La Giunta comunale

vista la proposta riguardante l'oggetto n. 2022/175 corredata dai pareri favorevoli resi in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e alla regolarità contabile rispettivamente dai soggetti responsabili del Servizio interessato e del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n. 136, allegati alla presente deliberazione ed udita la corrispondente relazione;

richiamata la deliberazione del Consiglio comunale 09.12.2020 n. 147 "Modifiche agli allegati A (strutture organizzative) ed E (norme relative alle posizioni organizzative) del Regolamento organico generale del personale";

richiamata la successiva deliberazione del Consiglio comunale 07.12.2021 n. 174, immediatamente esecutiva, con la quale sono state approvate le modifiche al Regolamento organico generale del personale, che prevedono:

- soppressione del riferimento alla "Tabella allegato A", demandando alla Giunta comunale l'individuazione e la denominazione dei Servizi nel rispetto del limite massimo di cui all'art. 5, comma 5 del Regolamento organico generale del personale;
- modifiche alla "Tabella allegato E Norme relative alle posizioni organizzative";

richiamato il documento "Attribuzioni delle strutture organizzative", approvato con deliberazione della Giunta comunale 04.04.2022 n. 75;

dato atto che la Giunta comunale, come disposto dall'art. 5 del Regolamento organico generale del personale, ha provveduto alla ripartizione delle competenze e, quindi, all'individuazione delle attribuzioni di ciascuna struttura organizzativa, con propria deliberazione 27.06.2022 n. 156 "Art. 5 Regolamento organico generale del personale. Attribuzioni delle strutture organizzative. Approvazione" e si rende quindi necessario adeguare il documento "Individuazione e graduazione delle posizioni organizzative";

richiamato quindi il documento "Attribuzioni delle strutture organizzative", approvato con deliberazione della Giunta comunale 27.06.2022 n. 156;

richiamate:

- la deliberazione della Giunta comunale 28.12.2020 n. 317 con cui è stato approvato il documento "Individuazione e graduazione delle posizioni organizzative";
- la deliberazione della Giunta comunale 28.06.2021 n. 141 che ha riapprovato il documento "Individuazione e graduazione delle posizioni organizzative" aggiornando l'elenco dei dipendenti in possesso dell'abilitazione all'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa;
- la deliberazione della Giunta comunale 26.08.2021 n. 195 che ha integrato il documento "Individuazione e graduazione delle posizioni organizzative" istituendo quattro nuove posizioni organizzative nel Servizio Corpo polizia locale di Trento – Monte Bondone;
- la deliberazione della Giunta comunale 25.10.2021 n. 259 che ha approvato il documento "Individuazione e graduazione delle posizioni organizzative", aggiornando le competenze attribuite alle posizioni organizzative;

richiamato il documento "Individuazione e graduazione delle posizioni organizzative", da ultimo aggiornato ed approvato con deliberazione della Giunta comunale 04.04.2022 n. 76;

dato atto che con deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 353 è stato aggiornato ed approvato il documento "Sistema di misurazione e valutazione della performance dei Dirigenti e delle posizioni organizzative" che trova applicazione dall'anno 2022;

atteso che si rende ora necessaria, in coerenza con le priorità fissate dalle Linee programmatiche di mandato e dal Documento Unico di Programmazione 2022-2024, una revisione dell'organizzazione interna con un'integrazione delle soluzioni organizzative precedentemente approvate, con una miglior specificazione delle competenze degli uffici dei Servizi interessati dagli aggiornamenti, nell'ottica di favorire una migliore specializzazione per settori ed attività;

ritenuto quindi opportuno provvedere ad una revisione e razionalizzazione delle competenze attribuite alle posizioni organizzative interessate come riportate nel documento "Individuazione e graduazione delle posizioni organizzative" di cui all'Allegato n. 1, rivedendo anche dove necessario la denominazione delle stesse, come segue:

SERVIZIO SVILUPPO URBANO, SPORT E SANI STILI DI VITA:

- UFFICIO POLITICHE URBANE SOSTENIBILI: nuova denominazione dell'ufficio "Società partecipate e politiche agricole", che rispecchia il rafforzamento del legame tra Società

partecipate e nuove politiche urbane di sostenibilità e attrattività del territorio. L'ufficio sarà riferimento per i rapporti con la Rete delle città sane e la promozione dei sani stili di vita, e curerà la costruzione delle politiche per la salute urbana, in rete con altri attori del territorio. Acquisisce parte delle competenze precedentemente in capo all'Ufficio Sportello attività produttive legate a mercati, vendita da parte di produttori agricoli, commercio su suolo pubblico, autorizzazioni del trasporto pubblico non di linea;

- UFFICIO SPORT: l'ufficio, precedentemente collocato nel Progetto Sport, viene incardinato nel nuovo Servizio, visto il legame della costruzione di Trento Sport City con le politiche urbane di attrattività e sostenibilità; mantiene le attuali competenze, con la specifica che le pratiche relative all'assegnazione di contributi saranno in capo direttamente al Dirigente del Servizio; collaborerà con l'Ufficio Politiche urbane sostenibili, supportando la costruzione delle politiche della salute urbana per le eventuali interazioni con lo sport;

SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA E SUAP:

- UFFICIO SPORTELLO ATTIVITÀ PRODUTTIVE: l'ufficio, precedentemente collocato nel Servizio Sviluppo economico, vede una nuova collocazione finalizzata a costruire nel medio periodo uno sportello per imprese, professionisti e attività produttive. Cura il coordinamento delle attività amministrative del Servizio a supporto della Dirigente e mantiene la competenza sugli adempimenti inerenti le attività produttive legate alla piattaforma telematica SUAP: commercio in sede fissa, pubblici esercizi, attività ricettiva alberghiera ed extra alberghiera, attività ricettiva all'aperto, artigianato di servizio alla persona, noleggio senza conducente, rimesse, agriturismi, somministrazioni e vendite temporanee su suolo privato, manifestazioni fieristiche locali, sale gioco e scommesse;

SERVIZIO GESTIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO:

- PROGETTO VALORIZZAZIONE E PROGETTAZIONE EDILIZIA: nuovo progetto a supporto della Dirigente nella valorizzazione e progettazione di particolari progetti, anche finanziati con fondi europei e di potenziali progetti legati al PNRR;

DIREZIONE GENERALE:

- PROGETTO RELAZIONI ESTERNE E INTERNAZIONALI: nuovo progetto che dà evidenza anche all'esterno del punto di contatto e delle tematiche già seguite dalla Direzione che, in stretto raccordo con il Sindaco, presidia e cura le relazioni con soggetti esterni ed i rapporti internazionali su tematiche strategiche, coordina e cura le iniziative sui temi della ricerca e dei rapporti con le Università, promuove la costruzione di reti di città, cura l'analisi ed il coordinamento delle politiche pubbliche urbane e dei progetti strategici;

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE RELAZIONI:

- UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO E PARTECIPAZIONE: nuova denominazione dell'attuale Ufficio denominato "Relazioni esterne", con mantenimento delle attuali competenze, per dare maggiore evidenza ad alcune attività già seguite a supporto del Sindaco, strettamente legate alla cura delle relazioni con i cittadini, del cerimoniale e della promozione della partecipazione anche attraverso la cura dei beni comuni;

SERVIZIO INNOVAZIONE E TRANSIZIONE DIGITALE:

- UFFICIO PROTOCOLLO E ARCHIVIO: nuova denominazione dell'ufficio "Protocollo e spedizioni": che rispecchia la trasformazione ed archiviazione digitale in atto, che in prospettiva riguarderà anche il tema delle notifiche;
- PROGETTO SMART CITY: il progetto, terminato il suo ciclo temporaneo, viene chiuso; visti i contenuti che interessano trasversalmente l'intero Servizio, le competenze restano in capo al Dirigente, in qualità di Responsabile della Transizione Digitale, per il necessario coordinamento trasversale e le molteplici interazioni anche con le progettualità in materia previste dal PNRR;

SERVIZIO APPALTI E PARTENARIATI:

- PROGETTO SUPPORTO GIURIDICO PER IL PARTENARIATO E LE ATTIVITÀ DEL SERVIZIO: il progetto, terminato il suo ciclo temporaneo e sperimentale, viene chiuso e le competenze, per la loro natura trasversale che interessano l'intero Servizio, restano in capo alla Dirigente;

PROGETTO MOBILITÀ E RIGENERAZIONE URBANA:

- UFFICIO RIGENERAZIONE E SVILUPPO URBANO: nuova denominazione dell'attuale Ufficio "Riqualificazione e sviluppo urbano" in linea con le competenze dello stesso e con la denominazione del Progetto;

dato atto che si è proceduto, ferme restando le attuali fasce e criteri definiti nell'attuale documento "Individuazione e graduazione delle posizioni organizzative", all'aggiornamento della pesatura delle posizioni organizzative interessate, in base alle riviste

competenze delle strutture;

dato atto che l'elenco dei dipendenti in possesso dell'abilitazione all'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa, aggiornato e approvato con deliberazione della Giunta comunale 28.06.2021 n. 141 e riportato nel documento "Individuazione e graduazione delle posizioni organizzative" approvato con deliberazione della Giunta comunale 25.10.2021 n. 259, resta agli atti e conserva validità fino al 31.12.2025 fatte salve modifiche normative, contrattuali e/o organizzative;

ritenuto inoltre che, alla luce anche del contesto legato al PNRR e agli impatti dei grandi interventi previsti sulla città, l'organizzazione deve rispondere ed adattarsi in maniera flessibile e dinamica ad un veloce contesto di cambiamento e pertanto si ritiene opportuno fissare la scadenze degli incarichi delle posizioni organizzative al 31.12.2023;

ritenuto altresì opportuno che dette modifiche debbano essere operative a partire dall'1 luglio 2022, in considerazione della scadenza prevista per il 30.06.2022 degli attuali incarichi di posizione organizzativa;

richiamato l'Allegato n. 1 alla presente deliberazione denominato "Documento di individuazione e graduazione delle posizioni organizzative";

dato atto che quanto illustrato è stato condiviso con i Dirigenti delle strutture interessate e che le Organizzazioni Sindacali sono stata informate in data 20 giugno 2022 con nota prot. n. 173605;

dato atto che il numero complessivo delle posizioni organizzative rimane di 65;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento organico generale del personale, approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 01.12.2009 n. 162 e 07.12.2021 n. 174;

atteso che l'adozione della presente rientra nella competenza della Giunta comunale ai sensi dell'art. 5 del Regolamento organico generale del personale;

ritenuto di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m. in considerazione dell'urgenza di rendere operativa la modifica della struttura organizzativa dall'1.07.2022, e quindi la necessità di procedere con l'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa con Decreto sindacale entro

l'1.07.2022;

constatato e proclamato, da parte del Presidente, l'esito della votazione allegato;
sulla base di tali risultati la Giunta comunale

d e l i b e r a

1. di approvare il documento "Individuazione e graduazione delle posizioni organizzative" come riportato nell'Allegato n. 1, che sostituisce integralmente il precedente, nel quale si richiama la presente, che firmato dalla Segretaria generale forma parte integrante ed essenziale della deliberazione;
2. di dare atto che il numero complessivo delle posizioni organizzative rimane di 65;
3. di dare atto che le modifiche saranno operative a decorrere dall'1.07.2022;
4. di dare atto che il Sindaco provvederà all'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa individuate nel documento di cui al punto 1.;
5. di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.

Allegati parte integrante:

- Allegato n. 1.

LA SEGRETARIA GENERALE
f.to Moresco

IL PRESIDENTE
f.to Ianeselli

Alla presente deliberazione è unito:

- esito della votazione palese;
- parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- parere in ordine alla regolarità contabile;
- certificazione iter.



COMUNE DI TRENTO

ESITO DELLA VOTAZIONE

Oggetto: DOCUMENTO INDIVIDUAZIONE E GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE: APPROVAZIONE.

Votazione palese

Componenti presenti al momento del voto n. 7

Favorevoli: n. 7 (Ianeselli, Stanchina, Baggia, Bozzarelli, Facchin, Maule, Panetta)

Contrari: n. 0

Astenuti: n. 0

Trento, addì 27.06.2022

La Segretaria Generale
f.to Dott.ssa Lorenza Moresco



COMUNE DI TRENTO

Proposta di Giunta n. 175 / 2022

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Oggetto: DOCUMENTO INDIVIDUAZIONE E GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE: APPROVAZIONE.

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Trento, addì 24 giugno 2022

Direzione generale
La Direttrice Generale
dott.ssa Livia Ferrario
(firmato elettronicamente)



COMUNE DI TRENTO

Proposta di Giunta. 175 / 2022

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

Oggetto: DOCUMENTO INDIVIDUAZIONE E GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE: APPROVAZIONE.

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n.136, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali
La Dirigente
dott.ssa Franca Debiasi
(firmato elettronicamente)

Trento, addì 24.06.2022