



COMUNE DI TRENTO

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 180**

**della Giunta comunale**

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI TRENTO ED IL MUSEO DIOCESANO TRIDENTINO PER LA DEFINIZIONE DEGLI IMPEGNI RECIPROCI IN TEMA DI CUSTODIA, MANUTENZIONE, SICUREZZA ED ACCESSO AL PUBBLICO DELLA TORRE CIVICA E DELL'AREA ARCHEOLOGICA DI "PORTA VERONENSIS".

---

Il giorno 18.07.2022 ad ore 08.53 si è riunita nella sala delle adunanze la Giunta comunale.

Presenti: vicesindaco      **Stanchina Roberto**  
          assessore            **Baggia Monica**  
          e assessori         **Bozzarelli Elisabetta**  
                                     **Facchin Ezio**  
                                     **Franzoia Mariachiara**  
                                     **Maule Chiara**  
                                     **Panetta Salvatore**

Assenti: sindaco            **Ianeselli Franco**

e pertanto complessivamente presenti n. 7, assenti n. 1, componenti della Giunta.

Assume la presidenza il vice sindaco Stanchina Roberto.

Partecipa la segretaria generale Moresco Lorenza.

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

## La Giunta comunale

vista la proposta riguardante l'oggetto n. 2022/201 corredata dai pareri favorevoli resi in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e alla regolarità contabile rispettivamente dai soggetti responsabili del Servizio interessato e del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n. 136, allegati alla presente deliberazione ed udita la corrispondente relazione;

premesso che lo Statuto comunale approvato con deliberazione consiliare 09.03.1994 n. 25 e da ultimo modificato con deliberazione consiliare 09.03.2022 n. 30, all'art. 2, comma 4), evidenzia l'impegno del Comune di Trento a favorire:

- “il diritto alla cultura e alla formazione permanente, all'esercizio e alla fruizione delle arti, della musica, delle lettere e degli spettacoli”;
- “(..) la documentazione e la conoscenza della memoria storica della comunità”;

richiamato il Piano Culturale del Comune di Trento, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 19.06.2013 n. 97, che definisce la cultura “leva di sviluppo, conoscenza, ricerca, innovazione, apertura al nuovo e quindi imprescindibile in ogni strategia globale di sviluppo, [...] un metodo, una chiave di lettura e di intervento, della e nella realtà, [...] volano di questo sviluppo, sociale ed economico”;

atteso che il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 pone attenzione sulla valorizzazione del patrimonio culturale e storico della città, inteso come “complesso delle risorse che l'ente deve utilizzare in maniera ottimale e valorizzare, per il migliore perseguimento delle proprie finalità d'erogazione di servizi e di promozione economica, sociale e culturale della comunità di riferimento”;

premesso che nella parte orientale dello stabile denominato “Palazzo Pretorio”, sito in piazza Duomo, a Trento, sorge la Torre di piazza, detta anche “Torre Civica”, nelle cui fondamenta sono conservati importanti resti archeologici relativi a un settore meridionale della città romana, comprendenti i resti della “Porta Veronensis”, risalente al I sec. a.C., ed un breve tratto del Cardo Massimo, che partiva dalla porta stessa;

rilevato che Palazzo Pretorio presenta, al suo interno, porzioni di proprietà appartenenti a soggetti diversi, corrispondenti all'Arcidiocesi di Trento, alla Chiesa cattedrale romano cattolica di San Vigilio e al Comune di Trento;

precisato che, tuttavia, gli aspetti inerenti tale ambito non pregiudicano la possibilità, per il Comune e per l'Arcidiocesi, di disciplinare di comune accordo gli aspetti inerenti gli obblighi ed i diritti in tema di custodia, manutenzione ed accessibilità degli spazi, funzionali a consentire la riapertura della Torre civica;

preso atto che, con comodato gratuito di data 29 novembre 2011, l'Arcidiocesi di Trento ha assegnato gli spazi di Palazzo Pretorio, ubicato al civico n. 18 di Piazza Duomo, al Museo Diocesano Tridentino, spazio espositivo dedicato alla valorizzazione dell'arte sacra trentina, con ulteriori funzioni di tutela e conservazione, e che, in base al suddetto contratto, spetta al Museo il compito della gestione degli spazi messi a disposizione dall'Arcidiocesi;

tenuto conto che, a partire dall'anno 2013, la Torre Civica è stata aperta al pubblico e che l'attività è stata sospesa nel 2015 a seguito dell'incendio;

considerato che, a partire dall'anno 1996, la Porta Veronensis è stata aperta al pubblico con visite guidate e che tale attività è stata sospesa nel 2015 a seguito della necessità di effettuare lavori di manutenzione e messa a norma per quanto riguarda gli aspetti legati alla sicurezza;

preso atto che i necessari lavori di restauro e di integrazione dei dispositivi di sicurezza relativi alla Torre Civica sono stati completati nella prima parte dell'anno 2022 e la stessa può, pertanto, essere riaperta al pubblico;

tenuto conto che, per quanto riguarda la cella archeologica Porta Veronensis, si rende necessaria, prima della riapertura al pubblico, la realizzazione di ulteriori interventi valevoli ai fini della regolarizzazione del sito in base alle norme di sicurezza vigenti e che, in mancanza di tali interventi, l'accesso alla medesima da parte dei visitatori non può essere consentito;

preso atto che è allo stato attuale in corso un'attività di studio ed approfondimento, curata congiuntamente dall'Amministrazione comunale e dall'Arcidiocesi di Trento, finalizzata alla individuazione delle misure puntuali da compiere a tale scopo, alla quale seguirà la concreta realizzazione di detti interventi;

preso, pertanto, atto che, per il momento, si deve rinviare l'apertura della cella archeologica al termine dei predetti lavori;

ritenuto, tuttavia, opportuno, sottoscrivere sin d'ora un Accordo, di durata annuale, finalizzato a regolare obblighi e diritti reciproci in riferimento alla manutenzione, sicurezza e accessibilità di entrambi i siti, per le ragioni di seguito sinteticamente esposte:

- necessità di fornire i presupposti in tema di ripartizione degli oneri di manutenzione, custodia e gestione essenziali a consentire la riapertura immediata della Torre Civica e, in prospettiva, della Porta Veronensis;
- possibilità di regolare utilmente gli aspetti di cui al presente Accordo senza necessità di attendere le operazioni sopramenzionate di ridefinizione degli assetti inerenti i diritti reali e di completamento degli interventi di sicurezza sulla Porta Veronensis;

ritenuto di rinviare a successivo momento l'eventuale definizione di un'unica Convenzione plurilaterale che, a valle dei necessari interventi, disciplini in maniera unitaria la gestione del compendio composto da Museo Diocesano, Torre Civica e Porta Veronensis;

visto lo schema di Accordo di collaborazione realizzato dal Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili (Allegato n. 1 alla presente), i cui contenuti risultano idonei ad assicurare la regolazione degli aspetti sopra menzionati;

tenuto conto che il predetto schema di Accordo è stato esaminato preliminarmente sia dai competenti Uffici dell'Amministrazione comunale che dai competenti Uffici dell'Arcidiocesi e del Museo Diocesano;

dato atto che il medesimo schema di Accordo viene approvato da parte dei competenti organi dell'Arcidiocesi prima della sottoscrizione;

atteso che è attualmente in corso l'iter di approvazione del medesimo schema da parte dei competenti organi dell'Arcidiocesi e che la futura sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione sarà subordinata al positivo esperimento di tale passaggio;

tenuto conto che, in tema di sicurezza della Torre e della Porta, è stato redatto nell'anno 2018 da QSA S.r.l., il documento denominato "Verifica della conformità di Porta Veronensis e della Torre Civica per l'accessibilità in sicurezza", contenente disposizioni dettagliate in merito alle prescrizioni di sicurezza da adottarsi in caso di apertura al pubblico dei siti e, pertanto, si ritiene opportuno disporre l'applicazione, in tema di sicurezza, delle disposizioni ivi contenute, per tutto quanto non dovesse essere diversamente disposto, in base alla volontà delle parti, nell'Accordo di cui all'Allegato n. 1 alla presente e facendo salve eventuali sopravvenienze normative e/o revisioni del predetto documento;

considerato che, a fronte di quanto sopra evidenziato, le parti concordano sull'opportunità che la Torre Civica e la sottostante area archeologica vengano nuovamente rese fruibili dal pubblico, al fine di garantirne la conoscenza e la valorizzazione, in forme compatibili con la tutela, provvedendo a disciplinare, con il presente atto, i compiti e gli obblighi spettanti a ciascuna delle parti firmatarie;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs.

118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che l'adozione della presente rientra nella competenza della Giunta comunale ai sensi dell'art. 53 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m., nonché della lettera f) del punto 6. del dispositivo della propria deliberazione 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del P.E.G. per il triennio 2022-2024;

ritenuto necessario dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m., stante l'esigenza di procedere in tempi celeri alla sottoscrizione dell'Accordo, anche in vista dell'imminente riapertura al pubblico della Torre Civica;

constatato e proclamato, da parte del Presidente, l'esito della votazione allegato;  
sulla base di tali risultati la Giunta comunale

#### d e l i b e r a

1. di approvare lo schema di Accordo di collaborazione tra il Comune di Trento ed il Museo Diocesano Tridentino di cui all'Allegato n. 1, nel quale si richiama la presente, che firmato dalla Segretaria generale forma parte integrante ed essenziale della deliberazione, mediante il quale le parti definiscono, di comune accordo, gli obblighi ed i diritti reciproci inerenti la custodia, la manutenzione, la sicurezza e l'accesso al pubblico della Torre Civica e del sito archeologico denominato "Porta Veronensis";
2. di dare atto che si procede all'approvazione dello schema di Accordo di collaborazione anche da parte dei competenti organi dell'Arcidiocesi di Trento prima della sottoscrizione;
3. di demandare la sottoscrizione dell'Accordo, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento per la disciplina dei contratti, alla Dirigente del Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili, che sarà sostituita, in caso di assenza o impedimento, dal Dirigente sostituto;
4. di indicare, quale responsabile della gestione dell'Accordo, ai sensi dell'art. 49, comma 2 del Regolamento per la disciplina dei contratti, la Dirigente del Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili;
5. di dare atto che l'approvazione dello schema di Accordo non comporta spese aggiuntive dirette a carico del bilancio comunale;
6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.

Allegati parte integrante:

- Allegato n. 1.

LA SEGRETARIA GENERALE  
f.to Moresco

IL PRESIDENTE  
f.to Stanchina

---

Alla presente deliberazione è unito:

- esito della votazione palese;
- parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- parere in ordine alla regolarità contabile;
- certificazione iter.



---

COMUNE DI TRENTO

---

### ESITO DELLA VOTAZIONE

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI TRENTO ED IL MUSEO DIOCESANO TRIDENTINO PER LA DEFINIZIONE DEGLI IMPEGNI RECIPROCI IN TEMA DI CUSTODIA, MANUTENZIONE, SICUREZZA ED ACCESSO AL PUBBLICO DELLA TORRE CIVICA E DELL'AREA ARCHEOLOGICA DI "PORTA VERONENSIS".

---

#### Votazione palese

Componenti presenti al momento del voto n. 7

**Favorevoli:** n. 7 (Stanchina, Baggia, Bozzarelli, Facchin, Franzoia, Maule, Panetta)

**Contrari:** n. 0

**Astenuti:** n. 0

Trento, addì 18.07.2022

La Segretaria Generale  
f.to Dott.ssa Lorenza Moresco



COMUNE DI TRENTO

---

**Proposta di Giunta n. 201 / 2022**

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA**

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI TRENTO ED IL MUSEO DIOCESANO TRIDENTINO PER LA DEFINIZIONE DEGLI IMPEGNI RECIPROCI IN TEMA DI CUSTODIA, MANUTENZIONE, SICUREZZA ED ACCESSO AL PUBBLICO DELLA TORRE CIVICA E DELL'AREA ARCHEOLOGICA DI "PORTA VERONENSIS".

---

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Trento, addì 14 luglio 2022

Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili  
La Dirigente  
dott.ssa Laura Begher  
(firmato elettronicamente)



COMUNE DI TRENTO

---

**Proposta di Giunta. 201 / 2022**

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE**

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI TRENTO ED IL MUSEO DIOCESANO TRIDENTINO PER LA DEFINIZIONE DEGLI IMPEGNI RECIPROCI IN TEMA DI CUSTODIA, MANUTENZIONE, SICUREZZA ED ACCESSO AL PUBBLICO DELLA TORRE CIVICA E DELL'AREA ARCHEOLOGICA DI "PORTA VERONENSIS".

---

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n.136, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali  
La Dirigente  
dott.ssa Franca Debiasi  
(firmato elettronicamente)

Trento, addì 14.07.2022