



COMUNE DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 203

della Giunta comunale

Oggetto: D.L. 19.05.2020 N. 34 E LEGGE 17.07.2020 N. 77 E S.M.: PIANO DEGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE (PSCL). APPROVAZIONE.

Il giorno 30.08.2021 ad ore 08.49 si è riunita nella sala delle adunanze la Giunta comunale.

Presenti: sindaco **Ianeselli Franco**
 vicesindaco **Stanchina Roberto**
 assessore **Baggia Monica**
 e assessori **Bozzarelli Elisabetta**
 Facchin Ezio
 Maule Chiara
 Panetta Salvatore

Assenti: assessore **Franzoia Mariachiara**
 e assessori

e pertanto complessivamente presenti n. 7, assenti n. 1, componenti della Giunta.

Assume la presidenza il sindaco Ianeselli Franco.

Partecipa la segretaria generale Moresco Lorenza.

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

La Giunta comunale

vista la proposta riguardante l'oggetto n. 2021/224 corredata dai pareri favorevoli resi in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e alla regolarità contabile rispettivamente dai soggetti responsabili del Servizio interessato e del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n. 136, allegati alla presente deliberazione ed udita la corrispondente relazione;

premessi che:

- nelle Linee programmatiche di mandato relative al periodo 2020-2025, approvate dal Consiglio comunale con deliberazione 11 dicembre 2020 n. 159, particolare rilevanza viene data alla necessità di incentivare la mobilità sostenibile, individuando nuovi percorsi pedonali e ciclabili, potenziando il bike sharing, rafforzando e modernizzando la rete del trasporto pubblico e sperimentando nuove forme di spostamento green per costruire un nuovo paradigma della mobilità che sia sostenibile dal punto di vista sociale e ambientale;
- nel Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvato con deliberazione del Consiglio comunale 29 dicembre n. 175 e successive variazioni, il Comune di Trento si è posto come obiettivo strategico quello di trasformare Trento in una "città dei 10 minuti" per chi si sposta a piedi, in bici, in auto e con i mezzi pubblici;
- il Piano urbano della mobilità (PUM), approvato con deliberazione del Consiglio comunale 26.10.2010 n. 185, ha tracciato le Linee guida per la riduzione degli spostamenti veicolari, puntando sulla intermodalità, ovvero sull'utilizzo combinato di diversi modi di trasporto;

atteso che il Decreto Legge 19 maggio 2020 n. 34, cosiddetto "Decreto Rilancio", convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020 n. 77, recante "Misure per incentivare la mobilità sostenibile", all'art. 229, comma 4, prevede che al fine di favorire il decongestionamento del traffico nelle aree urbane mediante la riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale, le imprese e le Pubbliche Amministrazioni con singole unità locali con più di 100 dipendenti ubicate in un capoluogo di Regione, in una città metropolitana, in un capoluogo di Provincia ovvero in un Comune con popolazione superiore a 50.000 abitanti, sono tenute ad adottare, entro il 31 dicembre di ogni anno, un piano degli spostamenti casa - lavoro del proprio personale dipendente finalizzato alla riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale nominando, a tal fine, un Mobility Manager con funzioni di supporto professionale continuativo alle attività di decisione, pianificazione, programmazione, gestione e promozione di soluzioni ottimali di mobilità sostenibile. Il medesimo articolo 229, comma 4 prevede che il Mobility Manager promuova, anche collaborando all'adozione del Piano di mobilità sostenibile, la realizzazione di interventi di organizzazione e gestione della domanda di mobilità delle persone, al fine di consentire la riduzione strutturale e permanente dell'impatto ambientale derivante dal traffico veicolare nelle aree urbane e metropolitane, tramite l'attuazione di interventi di mobilità sostenibile. Per le Pubbliche Amministrazioni tale figura è scelta tra il personale in ruolo. Inoltre lo stesso articolo 229 attribuisce a uno o più Decreti di natura non regolamentare del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, ora Ministro della Transizione ecologica, di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, ora Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile, la definizione delle modalità attuative delle disposizioni ivi previste;

dato atto che con Decreto ministeriale n. 179 del 12 maggio 2021, adottato dal Ministro della Transizione ecologica, di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile sono state definite le modalità attuative delle disposizioni di cui all'art. 229, comma 4 del Decreto Legge 19 maggio 2020 n. 34 convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020 n. 77, definendo le figure, le funzioni e i requisiti dei Mobility Manager aziendali e dei Mobility Manager d'area e indicando sommariamente i contenuti, le finalità e le modalità di adozione e aggiornamento del "Piano degli Spostamenti Casa - Lavoro" (di seguito, PSCL), che in fase di prima applicazione devono essere adottati entro 180 giorni dall'entrata in vigore del Decreto e pertanto entro il 22 novembre 2021;

precisato che l'art. 3, comma 5 del citato Decreto n. 179/2021 prevede che con successivo Decreto direttoriale del Ministro della Transizione ecologica e del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile, entro novanta giorni dall'entrata in vigore del Decreto, siano adottate le "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei PSCL", tenendo conto dei principi previsti nel Decreto medesimo;

richiamato quindi il Decreto del Ministro della Transizione ecologica e del Ministro

delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile n. 209 del 4 agosto 2021 con cui sono state adottate le “Linee guida per la redazione e l’implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro PSCL”, la cui applicazione è obbligatoria per i PSCL adottati successivamente al 22 novembre 2021;

visto inoltre l’art. 51 “Disposizioni urgenti in materia di trasporto pubblico locale” del Decreto Legge 25 maggio 2021 n. 73 “Misure urgenti connesse all’emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali”, convertito in Legge 23 luglio 2021 n. 106, che prevede l’istituzione presso il Ministero delle infrastrutture e la mobilità sostenibili di un fondo con una dotazione di 50 milioni di euro per l’anno 2021, destinato all’erogazione, per il tramite degli Enti locali, di contributi in favore delle imprese, delle Pubbliche Amministrazioni di cui all’articolo 229, comma 4 del D.L. n. 34/2020, convertito, con modificazioni, dalla L. 77/2020, e degli istituti scolastici di ogni ordine e grado che provvedano, previa nomina del Mobility Manager di cui al citato articolo 229, a predisporre, entro il 31 agosto 2021, un piano degli spostamenti casa-lavoro del proprio personale, del personale scolastico e degli alunni;

rilevato che con successivo Decreto interministeriale, in corso di approvazione, verranno adottati i criteri di riparto tra gli Enti locali del citato Fondo che consentiranno l’immediata assegnazione delle risorse disponibili. Entro 15 giorni dalla registrazione del Decreto il Comune potrà presentare istanza per la manifestazione d’interesse all’utilizzo del contributo assegnato e chiedere l’erogazione di una quota dell’importo assegnato per consentire l’immediato avvio delle attività;

atteso che con il contributo assegnato potranno essere finanziate sia iniziative di competenza diretta del Comune sia iniziative presentate da imprese con più di 100 dipendenti o Istituti scolastici di ogni ordine e grado ubicati nel Comune di Trento che dovranno trasmettere al Comune i propri Piani spostamento casa-lavoro del personale dipendente e i piani casa scuola casa predisposti ed adottati entro il 31 agosto 2021, previa nomina rispettivamente dei Mobility Manager aziendale e scolastici;

atteso inoltre che il finanziamento riguarda iniziative di mobilità sostenibile, incluse iniziative di car-pooling, di car-sharing, di bike-pooling e di bike-sharing, piedibus, in coerenza con le previsioni dei rispettivi Piani di spostamento casa-lavoro e casa-scuola-casa, finalizzate a consentire una più efficace distribuzione degli utenti del trasporto pubblico di linea nonché a realizzare un più idoneo raccordo tra gli orari di inizio e termine delle attività economiche, lavorative e didattiche e gli orari dei servizi di trasporto pubblico locale urbano ed extraurbano;

precisato a tal proposito che al fine di presentare istanza di assegnazione del contributo è pertanto necessario che il Comune abbia provveduto alla nomina del Mobility Manager d’area e, al fine di ottenere il finanziamento di iniziative di competenza diretta dell’Amministrazione, il Comune deve adottare il Piano degli spostamenti casa-lavoro del proprio personale dipendente entro il 31 agosto 2021;

richiamato quindi l’atto della Direttrice generale di data 19.08.2021 prot. n. 217368 con cui è stato individuato il Dirigente del Progetto mobilità e rigenerazione urbana del Comune di Trento, quale Mobility Manager aziendale e d’area del Comune di Trento;

rilevato che ai sensi dell’art. 6 del Decreto ministeriale n. 179 del 12 maggio 2021, adottato dal Ministro della Transizione ecologica, di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile, al Mobility Manager aziendale sono attribuite sostanzialmente le seguenti funzioni:

- promozione, attraverso l’elaborazione del PSCL, della realizzazione di interventi per l’organizzazione e la gestione della domanda di mobilità sostenibile del personale dipendente, al fine di consentire la riduzione strutturale e permanente dell’impatto ambientale derivante dal traffico veicolare nelle aree urbane e metropolitane;
- supporto all’adozione del PSCL e adeguamento dello stesso;
- verifica dell’attuazione del PSCL, anche ai fini di un suo eventuale aggiornamento, attraverso il monitoraggio degli spostamenti dei dipendenti e la valutazione, mediante indagini specifiche, del loro livello di soddisfazione;
- attivazione di iniziative di informazione, divulgazione e sensibilizzazione sul tema della mobilità sostenibile;

inoltre, ai sensi del medesimo articolo sopra citato sono attribuite al Mobility Manager d’area le seguenti funzioni:

- attività di raccordo tra i Mobility Manager aziendali del territorio di riferimento, al fine dello sviluppo di best practices e moduli collaborativi;
- supporto al Comune nella definizione e implementazione di politiche di mobilità sostenibile;
- acquisizione dei dati relativi all’origine/destinazione ed agli orari di ingresso e uscita dei

dipendenti e degli studenti forniti dai Mobility Manager aziendali e scolastici e trasferimento dei dati in argomento agli Enti programmatori dei servizi pubblici di trasporto;

evidenziato inoltre che il Mobility Manager d'area, una volta acquisiti anche i Piani degli spostamenti casa-lavoro e casa-scuola-casa trasmessi dalle imprese e dagli Istituti scolastici, a seguito di esame e valutazione degli stessi, avrà il compito di selezionare le iniziative, coerenti con le previsioni di Piano, per le quali presentare istanza di finanziamento al Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile entro il 15.10.2021 nei limiti delle risorse assegnate;

dato atto che è pertanto ora necessario adottare, entro il termine del 31.08.2021, il Piano degli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente al fine di accedere al Fondo istituito dall'art. 51 "Disposizioni urgenti in materia di trasporto pubblico locale" del Decreto-legge 25 maggio 2021 n. 73 "Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali", convertito in Legge 23 luglio 2021 n. 106;

atteso che il Progetto Mobilità e rigenerazione urbana ha quindi redatto uno specifico Piano, che rappresenta un anticipo del Piano che dovrà essere adottato entro il 22.11.2021 e che è stato sviluppato tenendo conto delle "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro PSCL" approvate con il citato Decreto del Ministro della Transizione ecologica e del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile n. 209 del 4 agosto 2021, la cui applicazione è tuttavia obbligatoria per i PSCL adottati successivamente al 22.11.2021;

precisato che pertanto il presente Piano sarà oggetto di un successivo aggiornamento al fine di renderlo del tutto conforme alle citate Linee guida;

posto che l'obiettivo del Piano è di programmare, nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'Ente Comune, politiche di mobilità coerenti al PUM/PUMS al fine di ridurre il numero di spostamenti motorizzati individuali che contribuiscono in maniera rilevante all'aumento delle emissioni clima alteranti e alla congestione dello spazio pubblico con autoveicoli in transito e in sosta;

atteso che dai primi dati del PUMS del Comune di Trento, allo stato attuale ancora in via di redazione, è infatti emerso come gli spostamenti veicolari effettuati quotidianamente nell'ora di punta siano ancora elevati; di questi una percentuale rilevante è attribuibile a spostamenti interni al Comune per tratte inferiori a 5 km;

rilevato a tal proposito che il Piano traccia un'analisi del contesto allo stato attuale, delle condizioni strutturali dell'Ente e dell'offerta di trasporto e degli spostamenti casa-lavoro, e si conclude con una parte progettuale in cui vengono previste alcune misure per incentivare comportamenti virtuosi e orientare gli spostamenti casa-lavoro dei dipendenti verso forme di mobilità sostenibile alternative all'uso individuale del veicolo privato a motore, contribuendo al decongestionamento del traffico veicolare nelle aree urbane;

dato atto che il piano, una volta adottato, sarà portato a conoscenza dei dipendenti per coinvolgerli anche nelle successive fasi di implementazione e sarà oggetto di costante monitoraggio da parte del Mobility Manager aziendale in relazione all'efficacia delle misure implementate, anche al fine di individuare eventuali impedimenti e criticità che ne ostacolano o rendano difficile l'attuazione, nonché di proporre soluzioni di tempestiva risoluzione;

ricordato quindi che è necessario adottare il presente Piano entro il 31.08.2021 al fine di inoltrare al Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili l'istanza di accesso al fondo per iniziative di mobility management di cui all'art. 51 del Decreto-legge 25 maggio 2021 n. 73 "Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali", convertito in Legge 23 luglio 2021 n. 106 e di promuovere l'attuazione delle azioni in esso individuate;

ritenuto quindi di approvare il Piano degli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente (PSCL) in argomento, redatto dal Progetto Mobilità e rigenerazione urbana, datato agosto 2021, che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante ed essenziale, rinviando a successivo provvedimento il suo aggiornamento, in coerenza con le "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro PSCL" approvate con il Decreto del Ministro della Transizione ecologica e del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile n. 209 del 4 agosto 2021;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il D.L. 19.05.2020 n. 34 e la L 17.07.2020 n. 77 e s.m.;
- il D.M. 12.05.2021 n. 179 e il D.M. 04.08.2021 n. 209 ;
- la nota istruttoria di data 26.08.2021 prot. n. 224070 del Progetto Mobilità e rigenerazione urbana ;

ritenuto altresì che l'approvazione del presente Piano rientri nella competenza della Giunta comunale ai sensi dell'art. 53 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m., nonché della lettera h) del punto 7. del dispositivo della propria deliberazione 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del P.E.G. per il triennio 2021-2023;

ritenuto di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m., per consentire l'approvazione del Piano degli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente entro il 31 agosto 2021 e per porre in essere celermente gli adempimenti conseguenti al fine di accedere ai contributi ministeriali per iniziative di diretta competenza del Comune di Trento;

constatato e proclamato, da parte del Presidente, l'esito della votazione allegato;
sulla base di tali risultati la Giunta comunale

d e l i b e r a

1. di approvare il Piano degli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente (PSCL), redatto dal Progetto Mobilità e rigenerazione urbana, datato agosto 2021, di cui all'Allegato n. 1, nel quale si richiama la presente, che firmato dalla Segretaria generale forma parte integrante ed essenziale della deliberazione;
2. di dare atto che il suddetto Piano sarà oggetto di un successivo aggiornamento entro il 22.11.2021, in coerenza alle “Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro PSCL” approvate con il Decreto del Ministro della Transizione ecologica e del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile n. 209 del 4 agosto 2021;
3. di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.

Allegati parte integrante:

- Allegato n. 1.

LA SEGRETARIA GENERALE
f.to Moresco

IL PRESIDENTE
f.to Ianeselli

Alla presente deliberazione è unito:

- esito della votazione palese;
- parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- parere in ordine alla regolarità contabile;
- certificazione iter.



COMUNE DI TRENTO

ESITO DELLA VOTAZIONE

Oggetto: D.L. 19.05.2020 N. 34 E LEGGE 17.07.2020 N. 77 E S.M.: PIANO DEGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE (PSCL). APPROVAZIONE.

Votazione palese

Componenti presenti al momento del voto n. 7

Favorevoli: n. 7 (Ianeselli, Stanchina, Baggia, Bozzarelli, Facchin, Maule, Panetta)

Contrari: n. 0

Astenuti: n. 0

Trento, addì 30.08.2021

La Segretaria Generale
f.to Dott.ssa Lorenza Moresco



COMUNE DI TRENTO

Proposta di Giunta n. 224 / 2021

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Oggetto: D.L. 19.05.2020 N. 34 E LEGGE 17.07.2020 N. 77 E S.M.: PIANO DEGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE (PSCL). APPROVAZIONE.

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Trento, addì 26 agosto 2021

Servizio Appalti e partenariati
La Dirigente
dott.ssa Claudia Zanella
(firmato elettronicamente)



COMUNE DI TRENTO

Proposta di Giunta. 224 / 2021

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

Oggetto: D.L. 19.05.2020 N. 34 E LEGGE 17.07.2020 N. 77 E S.M.: PIANO DEGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE (PSCL). APPROVAZIONE.

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n.136, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali
La Dirigente
dott.ssa Franca Debiasi
(firmato elettronicamente)

Trento, addì 26.08.2021