

# Nido d'Infanzia estivo: domanda di iscrizione

## Anno 2024

Al Servizio Servizi all'infanzia e istruzione  
Ufficio servizi per l'infanzia e istruzione  
e-mail: [ufficio.servizinfanzia@comune.trento.it](mailto:ufficio.servizinfanzia@comune.trento.it)

Il/la sottoscritto/a  residente a

in via

in qualità di: padre  madre  tutore  affidatario

se tutore o affidatario indicare gli estremi del provvedimento:

(indicare data, protocollo ed ente che ha rilasciato il provvedimento)

del bambino/bambina  nato/a il

frequentante il nido d'infanzia

solo per i nidi a tempo parziale indicare se usufruisce del servizio di anticipo posticipo di orario:

con anticipo  con posticipo

e-mail per comunicazioni

chiede l'ammissione del proprio/a figlio/a al servizio di nido estivo, nel seguente periodo (è possibile iscrivere il proprio bambino/a per blocchi di due o quattro settimane):

dal 05 agosto al 18 agosto 2024

dal 19 agosto al 28 agosto 2024

presso la sede (esprimere la preferenza)

Clarina, via Einaudi 24

Roncafort, via Caneppele 19

La sede di Roncafort sarà attivata solo in caso di esubero di domande altrimenti il servizio si svolgerà presso il nido Clarina.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), dichiara quanto segue:

Il nucleo è seguito dai servizi sociali del Comune di Trento SI  NO

Se SI, cognome e nome dell'assistente sociale di riferimento

Il bambino presenta una situazione di disabilità certificata SI  NO

Se SI, indicare estremi verbale di invalidità ed ente di emissione

E' presente nel nucleo familiare un solo genitore (solo in caso di: separazione legale / divorzio / vedovanza / mancato riconoscimento / abbandono del coniuge accertato in sede giurisdizionale / esclusione di uno dei coniugi dalla potestà sui figli o adozione, ai sensi dell'art. 333 del codice civile, del provvedimento di allontanamento dalla residenza familiare. La convivenza con un nuovo compagno/a viene considerata come presenza nel nucleo di due genitori)

SI  NO

Se si, specificare la tipologia:

La posizione lavorativa dei genitori nel periodo richiesto è la seguente (*si intende che nel periodo richiesto l'attività lavorativa viene svolta regolarmente*).

Padre o convivente nome e cognome <input type="text"/>	Madre o convivente nome e cognome <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> occupazione a tempo pieno oltre le 30 ore settimanali <input type="checkbox"/> occupazione a tempo parziale fino alle 30 ore settimanali	<input type="checkbox"/> occupazione a tempo pieno oltre le 30 ore settimanali <input type="checkbox"/> occupazione a tempo parziale fino alle 30 ore settimanali
Se dipendente indicare nome della ditta/ente <input type="text"/>	Se dipendente indicare nome della ditta/ente <input type="text"/>
sede <input type="text"/>	sede <input type="text"/>
Se libero professionista Tipo attività <input type="text"/>	Se libero professionista Tipo attività <input type="text"/>
P.Iva <input type="text"/>	P.Iva <input type="text"/>
Iscrizione all'albo n° <input type="text"/>	Iscrizione all'albo n° <input type="text"/>
Altro /specificare) <input type="text"/>	Altro /specificare) <input type="text"/>

- di essere consapevole che in caso di attivazione di entrambi i servizi di nido estivo (Clarina e Roncafort), non sarà possibile cambiare la sede una volta assegnata;
- di essere in regola con il pagamento delle rette di frequenza al nido;
- di aver assolto gli obblighi vaccinali previsti dalla normativa vigente;
- di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679);
- di essere a conoscenza che la retta sarà applicata in base a quella determinata per l'a.e. 2023/2024, e sarà calcolata nella misura di sette trentesimi della retta per ciascuna settimana richiesta. In caso di rinuncia al servizio formalizzata dopo il 17.05.2024 verrà comunque applicata la retta per le settimane richieste;
- di essere a conoscenza che il/la bambino/a deve risultare iscritto al nido fino alla fine del corrente anno educativo e pertanto non potranno essere presentate dimissioni prima del 31 luglio.

In considerazione del fatto che la domanda è presentata da uno dei genitori che esercita la responsabilità genitoriale, e tenuto conto che la responsabilità genitoriale è di regola condivisa, si precisa che la stessa è da intendersi come presentata da entrambi i genitori.

Data

(firma leggibile) \_\_\_\_\_

Solo nel caso in cui il presente modulo venga inviato tramite posta elettronica o consegnato da persona diversa dal genitore occorre allegare la fotocopia del documento d'identità di chi lo sottoscrive.

(da compilare a cura del Servizio ricevente)

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. n. 445 28/12/2000 e s.m., la presente dichiarazione è stata:

sottoscritta in presenza del dipendente addetto: \_\_\_\_\_;  
(scrivere in stampatello)

sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

## **Informativa sul trattamento dei dati personali** (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: [segreteria\\_generale@comune.trento.it](mailto:segreteria_generale@comune.trento.it); sito web: <http://comune.trento.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it); sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati personali ordinari, dati particolari (salute), dati finanziari (situazione economico patrimoniale), e può avere ad oggetto dati giudiziari;
- i dati vengono raccolti e trattati per le finalità di cui alla L. P.12.3.2002 n. 4 e ss. mm. e alle procedure amministrative e contabili inerenti all'ammissione ed erogazione dei servizi socio educativi per la prima infanzia. I dati personali raccolti possono essere trattati dal comune di Trento per finalità statistiche e di documentazione;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico ai sensi della sopracitata L.P. n.4;
- il trattamento riguarda anche dati sensibili (origine, stato di salute) ai sensi di quanto disposto dalla L. P.12.3.2002 n. 4 e ss. mm. e dal Regolamento per la disciplina del sistema dei servizi socio educativi per la prima infanzia del Comune di Trento;
- i dati sono raccolti dagli incaricati del Servizio Servizi all'infanzia e istruzione nonché dai soggetti pubblici e privati tramite i quali si procede alla verifica del contenuto delle dichiarazioni ricevute dall'amministrazione (datori di lavoro, Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, Centro per l'impiego);
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ai soggetti gestori dei servizi e a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, utenti) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.
- I dati possono essere oggetto di diffusione per finalità statistiche e di documentazione e non sono oggetto di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal dirigente designato e dai dipendenti autorizzati del Servizio Servizi all'infanzia e istruzione;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per quanto riguarda i procedimenti amministrativi e contabili inerenti all'ammissione ed erogazione dei servizi socio educativi per la prima infanzia. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Trento possa provvedere all'ammissione ed erogazione dei servizi socio educativi per la prima infanzia;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.