



COMUNE DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 5

della Giunta comunale

Oggetto: D.L. 19.05.2020 N. 34 E LEGGE 17.07.2020 N. 77 E S.M.: APPROVAZIONE PIANO DEGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE (PSCL) 2025.

Il giorno 13.01.2025 ad ore 08.53 si è riunita nella sala delle adunanze la Giunta comunale.

Presenti: sindaco **Ianeselli Franco**
 vicesindaca **Bozzarelli Elisabetta**
 assessore **Baggia Monica**
 e assessori **Casonato Giulia**
 Facchin Ezio
 Gilmozzi Italo
 Pedrotti Alberto

Assenti: assessore **Panetta Salvatore**
 e assessori

e pertanto complessivamente presenti n. 7, assenti n. 1, componenti della Giunta.

Assume la presidenza il sindaco Ianeselli Franco.

Partecipa la segretaria generale Moresco Lorenza.

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

La Giunta comunale

vista la proposta riguardante l'oggetto n. 2025/1 corredata dai pareri favorevoli resi in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e alla regolarità contabile rispettivamente dai soggetti responsabili del Servizio interessato e del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n. 136, allegati alla presente deliberazione ed udita la corrispondente relazione;

premessi che:

- nelle Linee programmatiche di mandato relative al periodo 2020 – 2025, approvate dal Consiglio comunale con deliberazione 11 dicembre 2020 n. 159, particolare rilevanza viene data alla necessità di incentivare la mobilità sostenibile, individuando nuovi percorsi pedonali e ciclabili, potenziando il bike sharing, rafforzando e modernizzando la rete del trasporto pubblico e sperimentando nuove forme di spostamento green per costruire un nuovo paradigma della mobilità che sia sostenibile dal punto di vista sociale e ambientale;
- nel Documento Unico di Programmazione 2025-2027, approvato con deliberazione consiliare 18.12.2024 n. 135, il Comune di Trento si è posto come obiettivo strategico quello di trasformare Trento in una “città dei 10 minuti” per chi si sposta a piedi, in bici, con i mezzi pubblici, con l'auto e con difficoltà;
- il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS), approvato con deliberazione del Consiglio comunale 09.02.2023 n. 24 conferma la necessità di riduzione degli spostamenti veicolari definendo l'ambizioso obiettivo (da raggiungere nel 2030) di guadagnare 10-14 punti percentuali rispetto alla sostenibilità, a discapito degli spostamenti in auto; un tema rilevante per il PUMS consiste nell'affiancare l'intermodalità ad un'integrazione tariffaria che accompagni non più il singolo spostamento ma l'intero viaggio;
richiamati:
- il D.L. 19 maggio 2020 n. 34, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020 n. 77, recante “Misure per incentivare la mobilità sostenibile”, all'art. 229, comma 4, prevede che al fine di favorire il decongestionamento del traffico nelle aree urbane mediante la riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale, le Imprese e le Pubbliche Amministrazioni con singole unità locali con più di 100 dipendenti ubicate in un capoluogo di Regione, in una città metropolitana, in un capoluogo di Provincia, ovvero in un Comune con popolazione superiore a 50.000 abitanti sono tenute ad adottare, entro il 31 dicembre di ogni anno, un piano degli spostamenti casa – lavoro del proprio personale dipendente finalizzato alla riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale nominando, a tal fine, un Mobility Manager con funzioni di supporto professionale continuativo alle attività di decisione, pianificazione, programmazione, gestione e promozione di soluzioni ottimali di mobilità sostenibile. Il medesimo articolo 229, comma 4 del citato Decreto prevede che il Mobility Manager promuova, anche collaborando all'adozione del Piano di Mobilità Sostenibile, la realizzazione di interventi di organizzazione e gestione della domanda di mobilità delle persone, al fine di consentire la riduzione strutturale e permanente dell'impatto ambientale derivante dal traffico veicolare nelle aree urbane e metropolitane, tramite l'attuazione di interventi di mobilità sostenibile. Per le Pubbliche Amministrazioni tale figura è scelta tra il personale di ruolo;
- il Decreto del Ministro della Transizione ecologica di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili n. 179 del 12 maggio 2021 con cui sono state definite le modalità attuative delle disposizioni di cui all'art. 229, comma 4 del Decreto - Legge 19 maggio 2020 n. 34 convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020 n. 77, definendo le figure, le funzioni e i requisiti dei Mobility Manager aziendali e dei Mobility Manager d'area e indicando sommariamente i contenuti, le finalità e le modalità di adozione e aggiornamento del “Piano degli Spostamenti Casa Lavoro – (di seguito, PSCL)” da adottare in fase di prima applicazione entro 180 giorni dall'entrata in vigore del Decreto e pertanto entro il 22 novembre 2021;
- il Decreto del Ministro della Transizione ecologica e del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili n. 209 del 4 agosto 2021 con il quale sono state adottate le “Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro PSCL”, la cui applicazione è obbligatoria per i PSCL adottati successivamente al 22 novembre 2021;
- l'atto della Direttrice generale prot. n. 217368 di data 19 agosto 2021 con il quale è stato

individuato il Dirigente del Progetto Mobilità e rigenerazione urbana del Comune di Trento, quale Mobility Manager aziendale e d'area del Comune di Trento;

dato atto che in sede di prima applicazione della normativa sopra richiamata il Comune di Trento ha approvato il PSCL con deliberazione della Giunta comunale 30.08.2021 n. 203 e che da ultimo con deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 410 ha approvato il PSCL 2024;

evidenziato che il PSCL 2024 sopra citato prevedeva misure progettuali in parte in corso di realizzazione e in parte riproposte nel PSCL 2025 secondo i 5 assi di intervento/strategie indicati nelle citate Linee guida;

dato atto che il presente Piano è stato elaborato dal Progetto Mobilità e rigenerazione urbana procedendo all'analisi delle condizioni strutturali dell'Amministrazione comunale in particolare dettagliando gli edifici, le risorse umane che vi lavorano stabilmente e le varie forme di orario previste, all'analisi dell'offerta di trasporto realizzata in maniera singolare per ogni sede coinvolta nel Piano e all'analisi degli spostamenti casa – lavoro dei dipendenti mediante la raccolta sistematica dei dati relativi alle abitudini e alle esigenze dei dipendenti ed in particolare dei loro spostamenti casa-lavoro, avvenuta con una campagna d'indagine nel periodo 30.09.2024 – 20.11.2024 che ha visto la somministrazione di un questionario on line nel rispetto delle citate Linee guida;

considerato che le singole unità locali con più di 100 dipendenti rientranti nell'obbligo di legge di redazione del PSCL per il Comune di Trento sono 4 su un totale di 58 sedi nelle quali prestano servizio dipendenti dell'Ente; tuttavia al fine di elevare la quota partecipativa al PSCL aziendale, in attuazione della misura progettuale "3.1.5. Coinvolgimento sedi "periferiche" nel PSCL" prevista dal PSCL 2024, in questa edizione sono state incluse tutte le 58 sedi e il totale dei dipendenti dell'Ente, pari a 1.397;

precisato che la somministrazione del questionario è avvenuta anche quest'anno mediante l'adesione da parte del Comune di Trento alla sperimentazione di una piattaforma gestionale denominata EMMA (Electronic Mobility Manager Application), messa a disposizione gratuitamente da parte della Regione Piemonte e la percentuale di risposta al questionario è stata elevata (hanno risposto 768 su 1.397 dipendenti interpellati, con una percentuale pari al 54,97%);

atteso che dall'analisi dei dati forniti dalle risposte al questionario somministrato è emerso che è ancora alto il numero di dipendenti che ricorrono a mezzi non sostenibili per raggiungere la propria sede di lavoro, almeno per una parte del proprio spostamento;

dato atto che il Piano si conclude con la parte progettuale in cui sono proposte 15 azioni da intraprendere per ridurre il traffico veicolare e incentivare forme di mobilità sostenibile definite secondo i 10 pilastri del mobility management così come definiti da EPOMM, la piattaforma Europea del Mobility Management e che vengono di seguito riportate:

1. lavoro agile: limitare gli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente mantenendo i livelli registrati nel corso del 2024 per il lavoro agile;
2. riunioni da remoto: limitare gli spostamenti dei dipendenti mantenendo i livelli registrati nel corso del 2024 per le riunioni da remoto;
3. coworking – analisi fattibilità: diminuire i percorsi casa-lavoro del personale dipendente mediante un modello di lavoro che preveda la condivisione degli spazi di un ambiente lavorativo fisicamente dislocato nelle vicinanze del domicilio del dipendente, generalmente un ufficio, con altre persone non impiegate nella stessa Azienda od Organizzazione;
4. posteggi sicuri per le biciclette ed i monopattini: aumento della percentuale di dipendenti che usano la bici per effettuare il tragitto casa-lavoro trovando delle soluzioni per i 4 plessi per i quali vige l'obbligo di PSCL (via Brennero, via Maccani, via Alfieri, via Bronzetti) che mettano in sicurezza i mezzi di mobilità dolce dei dipendenti, impedendone il furto;
5. sicurezza per le biciclette: aumento della percentuale di dipendenti che usano la bici per effettuare il tragitto casa-lavoro mediante la promozione della diffusione tra i dipendenti della targatura della bicicletta, quale sistema che migliora la sicurezza contro i furti;
6. spogliatoi – docce: aumento della percentuale di dipendenti che usano la bici per effettuare il tragitto casa-lavoro mediante la realizzazione di spogliatoi e docce per i 4 plessi per i quali vige l'obbligo di PSCL (via Brennero, via Maccani, via Alfieri, via Bronzetti);
7. bicipolitana: aumento della percentuale di dipendenti che usano la bici per effettuare il tragitto casa-lavoro mediante la diffusione dell'iniziativa già in essere denominata "Bicipolitana";
8. bike to work – misura sperimentale 2^a edizione: aumento della percentuale di dipendenti che usano la bici per effettuare il tragitto casa-lavoro mediante incentivazione economica degli spostamenti casa-lavoro effettuati con tale mezzo;
9. al lavoro in bicicletta: aumento della percentuale di dipendenti che usano la bici per effettuare

- il tragitto casa-lavoro mediante la realizzazione di una iniziativa di promozione dell'uso della bicicletta in occasione della settimana europea della mobilità;
10. strumenti per la manutenzione delle bici: aumento della percentuale di dipendenti che usano la bici per effettuare il tragitto casa-lavoro mediante la predisposizione di colonnine dotate di strumenti per la manutenzione/riparazione delle biciclette nell'ambito di progetti di sovvenzione nazionale/provinciale;
 11. bike sharing: aumento della percentuale di dipendenti che usano la bici per effettuare il tragitto casa-lavoro mediante la stipula di convenzione con il gestore del servizio di bike sharing già presente (P.A.T.) al fine di dare condizioni economicamente vantaggiose per i dipendenti che intendano avvalersi del servizio;
 12. monopattini sharing: aumento della percentuale di dipendenti che usano il monopattino per effettuare il tragitto casa-lavoro mediante la stipula di convenzione con il gestore del servizio di monopattini sharing già presente al fine di dare condizioni economicamente vantaggiose per i dipendenti che intendano avvalersi del servizio;
 13. trasporto pubblico locale – info: aumento della percentuale di dipendenti che usano il trasporto pubblico locale per effettuare il tragitto casa-lavoro mediante la diffusione dell'app “MUOVERSI” tra i dipendenti;
 14. sconto 30% abbonamento annuale trasporto pubblico locale: “abbonamento aziendale”: aumento della percentuale di dipendenti che usano il trasporto pubblico locale urbano per effettuare il tragitto casa-lavoro praticando uno sconto per l'acquisto degli abbonamenti pari al 30 % del totale;
 15. car pooling aziendale: aumento della percentuale di dipendenti che fanno un uso condiviso dell'auto per effettuare il tragitto casa-lavoro mediante l'introduzione di sistema di gestione (app);

evidenziato altresì che il Piano degli Spostamenti casa-lavoro prevede azioni di monitoraggio, progettazione e realizzazione finalizzate a mitigare e governare – per quanto possibile le eventuali difficoltà dei dipendenti nell'effettuare i propri spostamenti casa-lavoro in prospettiva del previsto trasloco della sede dei Servizi tecnici comunali dall'attuale di via del Brennero 312 alla nuova in corso di ultimazione di via san Giovanni Bosco 10;

dato atto che il Piano, una volta adottato, sarà portato a conoscenza dei dipendenti per il loro coinvolgimento anche nelle successive fasi di implementazione e sarà oggetto di costante monitoraggio da parte del Mobility Manager aziendale in relazione all'efficacia delle misure implementate, anche al fine di individuare eventuali impedimenti e criticità che ne ostacolano o rendano difficile l'attuazione, nonché di proporre soluzioni di tempestiva risoluzione;

ritenuto quindi di approvare il “Piano degli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente” (PSCL) 2025, redatto dal Progetto Mobilità e rigenerazione urbana, che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante ed essenziale;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 135, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2024 n. 136, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il D.L. 19.05.2020 n. 34 e la Legge 17.07.2020 n. 77 e s.m.;
- il D.M. 12.05.2021 n. 179 e il D.M. 04.08.2021 n. 209;
- la nota istruttoria di data 18.12.2024 prot. n. 476896 del Progetto Mobilità e rigenerazione urbana;

atteso che l'adozione della presente rientra nella competenza della Giunta comunale ai sensi dell'art. 53 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m., nonché della lettera h) del punto 7. del dispositivo della propria deliberazione 23.12.2024 n. 382, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del P.E.G. per il triennio 2025-2027;

ritenuto di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m., al fine di avviare fin da subito il percorso di attuazione delle misure proposte nell'ambito del Piano;

constatato e proclamato, da parte del Presidente, l'esito della votazione allegato;
sulla base di tali risultati la Giunta comunale

d e l i b e r a

1. di adottare il "Piano degli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente" 2025 di cui all'Allegato n. 1, nel quale si richiama la presente, che firmato dalla Segretaria generale forma parte integrante ed essenziale della deliberazione;
2. di dare atto che al Dirigente del Progetto Mobilità e rigenerazione urbana, quale Mobility Manager del Comune di Trento, compete la cura degli adempimenti conseguenti;
3. di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.

Allegati parte integrante:

- Allegato n. 1.

LA SEGRETARIA GENERALE
f.to Moresco

IL PRESIDENTE
f.to Ianeselli

Alla presente deliberazione è unito:

- esito della votazione palese;
- parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- parere in ordine alla regolarità contabile;
- certificazione iter.



COMUNE DI TRENTO

ESITO DELLA VOTAZIONE

Oggetto: D.L. 19.05.2020 N. 34 E LEGGE 17.07.2020 N. 77 E S.M.: APPROVAZIONE PIANO DEGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE (PSCL) 2025.

Votazione palese

Componenti presenti al momento del voto n. 7

Favorevoli: n. 7 (Ianeselli, Bozzarelli, Baggia, Casonato, Facchin, Gilmozzi, Pedrotti)

Contrari: n. 0

Astenuti: n. 0

Trento, addì 13.01.2025

La Segretaria Generale
f.to Dott.ssa Lorenza Moresco



COMUNE DI TRENTO

Proposta di Giunta n. 1 / 2025

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Oggetto: D.L. 19.05.2020 N. 34 E LEGGE 17.07.2020 N. 77 E S.M.: APPROVAZIONE PIANO DEGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE (PSCL) 2025.

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Trento, addì 9 gennaio 2025

Progetto Mobilità e rigenerazione urbana
Il Dirigente
ing. Giuliano Franzoi
(firmato elettronicamente)



COMUNE DI TRENTO

Proposta di Giunta. 1 / 2025

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

Oggetto: D.L. 19.05.2020 N. 34 E LEGGE 17.07.2020 N. 77 E S.M.: APPROVAZIONE PIANO DEGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE (PSCL) 2025.

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n.136, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali
Il Capoufficio
dott. Flavio Cescotti
(firmato elettronicamente)

Trento, addì 09.01.2025