



COMUNE DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 85

della Giunta comunale

Oggetto: APPROVAZIONE ACCORDO PER LA DELEGA DA PARTE DEL COMUNE DI ROVERETO AL COMUNE DI TRENTO AD ESEGUIRE LA GARA D'APPALTO SOTTO SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO, DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E GESTIONE MEDIANTE PIATTAFORMA DIGITALE E SERVIZIO DI PROCTORING DEI TEST PRESELETTIVI - PROVE A RISPOSTA MULTIPLA, DELLE PROVE SCRITTE E DELLE PROVE ORALI RELATIVE ALLE PROCEDURE CONCORSUALI PUBBLICHE (CONCORSI, SELEZIONI, MOBILITÀ) DEL COMUNE DI TRENTO E DEL COMUNE DI ROVERETO PER TUTTI I PROFILI PROFESSIONALI.

Il giorno 26.04.2022 ad ore 08.55 si è riunita nella sala delle adunanze la Giunta comunale.

Presenti:sindaco	Ianeselli Franco
vicesindaco	Stanchina Roberto
assessore	Baggia Monica
e assessori	Bozzarelli Elisabetta
	Facchin Ezio
	Franzoia Mariachiara
	Maule Chiara
	Panetta Salvatore

e pertanto complessivamente presenti n. 8, assenti n. 0, componenti della Giunta.

Assume la presidenza il sindaco Ianeselli Franco.

Partecipa la segretaria generale Moresco Lorenza.

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

La Giunta comunale

vista la proposta riguardante l'oggetto n. 2022/94 corredata dai pareri favorevoli resi in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e alla regolarità contabile rispettivamente dai soggetti responsabili del Servizio interessato e del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n. 136, allegati alla presente deliberazione ed udita la corrispondente relazione;

premesso che il Comune di Trento, nel periodo pandemico, così come indicato dalla normativa vigente, ha utilizzato lo strumento informatico per la gestione di alcuni concorsi con numero di iscritti elevato;

considerato che il suddetto strumento ha dato buona prova di sé, sia con riferimento all'esigenza di ottimizzare le procedure concorsuali permettendo al Comune di Trento un risparmio in termini di tempi e risorse organizzative, sia con riferimento alla possibilità di favorire la massima partecipazione ai percorsi selettivi;

considerato altresì che risulta necessario mantenere gli Enti al passo con i tempi evitando che un ritardo su questo fronte possa poi ulteriormente penalizzarli nella già complessa e spesso poco proficua ricerca di personale;

considerato quanto previsto dal Regolamento organico generale del personale come da ultimo modificato con deliberazione consiliare 7 dicembre 2021 n. 174, che all'art. 34 bis prevede che le prove d'esame, compreso il test preselettivo, possano essere effettuate in modalità telematica da remoto mediante l'utilizzo di appositi strumenti informatici;

ritenuto che le procedure di selezione svolte attraverso sistemi elettronici, debbano diventare patrimonio delle Pubbliche Amministrazioni, come eredità positiva dello sfortunato periodo di pandemia;

dato atto, peraltro, che la decisione di effettuare delle procedure selettive/concorsuali in modalità informatica va valutata con cognizione di causa e selettivamente, in ragione delle esigenze volta per volta presenti con riferimento alla specifica procedura;

dato atto altresì che vi è quindi la necessità di utilizzare uno strumento contrattuale flessibile per consentire all'Amministrazione di "staccare" alla bisogna il servizio alle condizioni economiche e funzionali più vantaggiose ed efficienti;

ritenuto che tale opportunità possa essere utilmente fornita dall'utilizzo dell'Accordo quadro, strumento che proprio per la sua flessibilità si ritiene essere il più adatto allo scopo, in quanto non vincola in alcun modo l'Amministrazione all'acquisto di quantitativi minimi, mediante la stipula di contratti attuativi, bensì dà origine unicamente ad un obbligo dell'Impresa aggiudicataria di accettare, mediante esecuzione, fino a concorrenza dell'importo massimo dell'Accordo, ordinativi di acquisto derivanti dai contratti attuativi eventualmente stipulati;

preso atto che la selezione del Fornitore con cui stipulare l'Accordo quadro, sarà quindi effettuata sul mercato tramite procedura comparativa a mezzo del sistema dell'offerta "economicamente più vantaggiosa";

considerato che il Comune di Rovereto, dopo aver acquisito informazioni dal Comune di Trento in ordine alla funzionalità delle procedure informatiche di gestione dei percorsi selettivi/concorsuali, ritiene di poter essere interessato ad un loro utilizzo e, dopo essere venuto a conoscenza del fatto che il Comune di Trento stava per intraprendere una procedura di gara per la selezione del Fornitore cui affidare l'incarico di gestire le procedure informatizzate di selezione del personale ha chiesto di poter stipulare un Accordo amministrativo per poter fruire anch'esso dell'opportunità di stipulare, secondo le sue eventuali necessità, contratti attuativi dell'Accordo quadro per la fornitura del servizio in parola con il Fornitore individuato a seguito di gara effettuata dal Servizio Risorse umane del Comune di Trento in qualità di Stazione Appaltante Delegata;

considerato che il testo dell'Accordo prevede, quali principali contenuti:

- la delega da parte del Comune di Rovereto al Comune di Trento ad eseguire la gara d'appalto sotto soglia comunitaria per l'affidamento, mediante Accordo quadro con un unico operatore economico, del servizio di realizzazione e gestione mediante piattaforma digitale e servizio di proctoring dei test preselettivi, prove a risposta multipla, delle prove scritte e delle prove orali relative alle procedure concorsuali pubbliche (concorsi, selezioni, mobilità) del Comune di Trento e del Comune di Rovereto per tutti i profili professionali. Pertanto, la gara d'appalto per l'individuazione del Fornitore sarà svolta dal Comune di Trento in qualità di Stazione Appaltante Delegata in nome e per conto anche del Comune di Rovereto;

- le modalità di utilizzo dell'Accordo quadro, stipulato dal Comune di Trento in qualità di Stazione Appaltante Delegata con il Fornitore individuato a seguito di gara d'appalto, anche da parte del Comune di Rovereto, che, in via autonoma, potrà richiedere, previo Accordo con il Comune di Trento, il servizio in parola stipulando al bisogno gli appositi contratti attuativi con il Fornitore nell'ambito del limite massimo di spesa dell'importo dell'Accordo Quadro, alle condizioni contrattuali previste dal medesimo Accordo;
- gli obblighi del Comune di Rovereto nei confronti del Comune di Trento;
 - preso atto che il testo dell'Accordo è stato condiviso con il Comune di Rovereto, che lo approverà a breve con deliberazione di Giunta comunale;
 - ritenuto pertanto di procedere alla formalizzazione dell'Accordo, che avrà efficacia e durata pari a quella dell'Accordo quadro cui fa riferimento (2 anni), compresi eventuali rinnovi/proroghe (opzione di rinnovo di due anni e opzione di proroga tecnica di 4 mesi), con possibilità di recedere per il Comune di Trento e per il Comune di Rovereto in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno sei mesi;
 - visto il testo dell'Accordo fra Comune di Trento e Comune di Rovereto riportato nell'Allegato n. 1, che forma parte integrante ed essenziale della deliberazione;
 - dato atto che l'Accordo non prevede alcun onere a carico degli Enti sottoscrittori;
 - considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;
 - atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;
 - vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;
 - vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;
 - vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;
 - visti:
 - il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
 - la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
 - il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
 - lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
 - il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
 - il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
 - il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
 - atteso che l'adozione della presente rientra nella competenza della Giunta comunale ai sensi dell'art. 53 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m., nonché della lettera f) del punto 6. del dispositivo della propria deliberazione 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del P.E.G. per il triennio 2022-2024;
 - ritenuto che ricorrano i presupposti per la dichiarazione dell'immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m. e i., in ragione della necessità del Servizio Risorse umane di procedere celermente all'espletamento della procedura di gara per la scelta del Fornitore;
 - constatato e proclamato, da parte del Presidente, l'esito della votazione allegato;

sulla base di tali risultati la Giunta comunale

d e l i b e r a

1. di approvare, per i motivi esplicitati in premessa, lo schema di Accordo fra il Comune di Trento e il Comune di Rovereto, di cui all'Allegato n. 1, nel quale si richiama la presente, che firmato dalla Segretaria generale forma parte integrante ed essenziale della deliberazione, che avrà efficacia e durata pari a quella dell'Accordo quadro cui fa riferimento, compresi eventuali rinnovi/proroghe;
2. di demandare al Sindaco, ai sensi dell'art. 10, comma 4 del Regolamento per la disciplina dei contratti, la sottoscrizione dell'Accordo;
3. di indicare ai sensi dell'art. 49 del Regolamento per la disciplina dei contratti quale responsabile dell'esecuzione dell'Accordo il Dirigente del Servizio Risorse umane;
4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m. e i.

Allegati parte integrante:

- Allegato n. 1.

LA SEGRETARIA GENERALE
f.to Moresco

IL PRESIDENTE
f.to Ianeselli

Alla presente deliberazione è unito:

- esito della votazione palese;
- parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- parere in ordine alla regolarità contabile;
- certificazione iter.



COMUNE DI TRENTO

ESITO DELLA VOTAZIONE

Oggetto: APPROVAZIONE ACCORDO PER LA DELEGA DA PARTE DEL COMUNE DI ROVERETO AL COMUNE DI TRENTO AD ESEGUIRE LA GARA D'APPALTO SOTTO SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO, DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E GESTIONE MEDIANTE PIATTAFORMA DIGITALE E SERVIZIO DI PROCTORING DEI TEST PRESELETTIVI - PROVE A RISPOSTA MULTIPLA, DELLE PROVE SCRITTE E DELLE PROVE ORALI RELATIVE ALLE PROCEDURE CONCORSUALI PUBBLICHE (CONCORSI, SELEZIONI, MOBILITÀ) DEL COMUNE DI TRENTO E DEL COMUNE DI ROVERETO PER TUTTI I PROFILI PROFESSIONALI.

Votazione palese

Componenti presenti al momento del voto n. 8

Favorevoli: n. 8 (Ianeselli, Stanchina, Baggia, Bozzarelli, Facchin, Franzoia, Maule, Panetta)

Contrari: n. 0

Astenuti: n. 0

Trento, addì 26.04.2022

La Segretaria Generale
f.to Dott.ssa Lorenza Moresco



COMUNE DI TRENTO

Proposta di Giunta n. 94 / 2022

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Oggetto: APPROVAZIONE ACCORDO PER LA DELEGA DA PARTE DEL COMUNE DI ROVERETO AL COMUNE DI TRENTO AD ESEGUIRE LA GARA D'APPALTO SOTTO SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO, DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E GESTIONE MEDIANTE PIATTAFORMA DIGITALE E SERVIZIO DI PROCTORING DEI TEST PRESELETTIVI - PROVE A RISPOSTA MULTIPLA, DELLE PROVE SCRITTE E DELLE PROVE ORALI RELATIVE ALLE PROCEDURE CONCORSUALI PUBBLICHE (CONCORSI, SELEZIONI, MOBILITÀ) DEL COMUNE DI TRENTO E DEL COMUNE DI ROVERETO PER TUTTI I PROFILI PROFESSIONALI.

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Trento, addì 20 aprile 2022

Servizio Risorse umane
Il Dirigente
dott. Alessio Ravagni
(firmato elettronicamente)



COMUNE DI TRENTO

Proposta di Giunta. 94 / 2022

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

Oggetto: APPROVAZIONE ACCORDO PER LA DELEGA DA PARTE DEL COMUNE DI ROVERETO AL COMUNE DI TRENTO AD ESEGUIRE LA GARA D'APPALTO SOTTO SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO, DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E GESTIONE MEDIANTE PIATTAFORMA DIGITALE E SERVIZIO DI PROCTORING DEI TEST PRESELETTIVI - PROVE A RISPOSTA MULTIPLA, DELLE PROVE SCRITTE E DELLE PROVE ORALI RELATIVE ALLE PROCEDURE CONCORSUALI PUBBLICHE (CONCORSI, SELEZIONI, MOBILITÀ) DEL COMUNE DI TRENTO E DEL COMUNE DI ROVERETO PER TUTTI I PROFILI PROFESSIONALI.

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. e dell'art. 23 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.11.2016 n.136, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali
Il Capoufficio
dott. Flavio Cescotti
(firmato elettronicamente)

Trento, addì 21.04.2022