

## Richiesta autorizzazione alla raccolta di flora per scopi scientifici, didattici, farmaceutici e officinali

(art. 25 della Legge provinciale 23 maggio 2007 n. 11 e dell'art. 7 del D.P.P. n. 23-25/Leg. di data 26 ottobre 2009)

**Al Territorio Val d'Adige**  
**c/o Comune di Trento**  
**Servizio Sostenibilità e transizione ecologica**  
 Via Alfieri, 6 - 38122 TRENTO  
 e-mail: servizio.sostenibilita@pec.comune.trento.it

MARCA  
 DA BOLLO  
 Valore riferito al momento di  
 presentazione dell'istanza

--	--

*ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)*

		il		e residente a	
in via		tel.			
in qualità di		della ditta/altro			
con sede a		via/località		n.	
e-mail certificata		C.F./P.IVA			

### CHIEDE

l'autorizzazione, ai sensi delle normative in oggetto richiamate, alla raccolta di flora per scopi  nel Territorio Val d'Adige (Comuni di Trento, Aldeno, Cimone, Garniga Terme) per l'anno , come segue:

Comune	località	specie	quantità (kg)	periodo raccolta

assicurando una rotazione che tenga conto del rispetto della naturale produttività dei luoghi.

Per la raccolta intende avvalersi della collaborazione delle seguenti persone:

Cognome/nome	luogo di nascita	data di nascita	n. doc. identità


### DICHIARA

di aver preso visione dell'informativa ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 - "Regolamento generale sulla protezione dei dati".

Data  Firma \_\_\_\_\_

*N.B.: Il rilascio dell'autorizzazione è subordinato all'assolvimento dell'imposta di bollo del valore riferito al momento di presentazione dell'istanza e dei diritti di segreteria di € 0,52, fatti salvi i casi di esenzione previsti a norma di legge.*

#### Modalità di presentazione

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente istanza viene:

sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto

\_\_\_\_\_ (indicare in stampatello il nome del dipendente)

sottoscritta e presentata/inviata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

#### Informativa sul trattamento dei dati personali

(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: [segreteria\\_generale@comune.trento.it](mailto:segreteria_generale@comune.trento.it); sito web: <http://comune.trento.it>);
- responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it); sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati personali ordinari (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio, numero di telefono, email, codice fiscale), dati societari anche del terzo settore (ragione sociale, sede, legale rappresentante, P. Iva, e-mail ecc.);
- i dati vengono raccolti e trattati per la valutazione della richiesta di autorizzazione palla raccolta di flora per scopi scientifici, didattici, farmaceutici e officinali ai sensi dell'art. 25 della Legge provinciale 23 maggio 2007 n. 11 e dell'art. 7 del D.P.P. n. 23-25/Leg. di data 26 ottobre 2009;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- i dati sono raccolti dall'interessato e dai soggetti pubblici tramite la cui collaborazione si procede alla verifica del contenuto di istanze o dichiarazioni ricevute dall'amministrazione comunale (Camera di Commercio, dati anagrafici di altri Comuni);
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati all'Azienda Forestale Trento-Sopramonte e alla Provincia autonoma di Trento (Servizio Foreste e Fauna e Servizio sviluppo sostenibile e aree protette) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso. I dati non sono oggetto di diffusione né di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Sostenibilità e transizione ecologica;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire al Comune di verificare le qualità e condizioni per il rilascio del provvedimento richiesto;
- i dati sono conservati per il periodo necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.