

Richiesta di autorizzazione amministrativa pubblicitaria per l'installazione su suolo privato/edificio di impianti pubblicitari permanenti destinati all'affissione diretta

Al Comune di Trento

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali – Ufficio Canoni e tariffe

via Belenzani n. 19

38122 Trento

PEC: tributi@pec.comune.trento.it FAX: 0461 884154

IMPOSTA DI
BOLLO
CORRENTE

nuova autorizzazione

rinnovo autorizzazione

delocalizzazione impianto installato in

Il/la sottoscritto/a

Cognome Nome

nato/a a il residente a

in via/piazza n.

in qualità di:

titolare della ditta individuale

legale rappresentante della società

con sede a in via /piazza n.

Codice Fiscale/Partita IVA Tel.

Posta Elettronica Certificata

CHIEDE

il rilascio di autorizzazione amministrativa pubblicitaria per l'installazione su suolo privato/edificio del seguente impianto pubblicitario permanente destinato all'affissione diretta:

n. impianto

tipologia tabella affissionale cartello affissionale

formato cm X monofacciale bifacciale

in in via/piazza n.

sulla p.ed p.f. nel Comune catastale di

luminoso/illuminato SI NO

edificio/area tutelato/a come bene culturale SI NO

A tal fine

SI IMPEGNA

ad accettare – e a far accettare agli inserzionisti pubblicitari che utilizzino l'impianto – il Codice di Autodisciplina Pubblicitaria, con particolare riferimento ai principi in esso espressi in materia di dignità delle persone dagli artt. 9 (che impedisce il ricorso in pubblicità ad affermazioni o rappresentazioni di violenza fisica o morale o tali che, secondo il gusto o la sensibilità dei consumatori, debbano ritenersi indecenti, volgari o ripugnanti) e 10 (secondo cui la pubblicità non deve offendere le convinzioni morali, civili e religiose dei cittadini e deve rispettare la dignità delle persone in tutte le sue forme ed espressioni, evitando ogni forma di discriminazione, compresa quella di genere).

Ai fini della presente richiesta

ALLEGAper NUOVA AUTORIZZAZIONE e DELOCALIZZAZIONE

- fotografie che illustrino il punto di collocazione dell'impianto nell'ambiente circostante
- planimetria in scala, con indicazione:
 - dei dati catastali e toponomastici necessari ad identificare con precisione l'immobile (p.ed/ p.f./ civico ..)
 - della posizione esatta in cui si intende collocare l'impianto
 - dei riferimenti fissi presenti in prossimità di tale posizione (strisce pedonali, segnaletica stradale, altri impianti pubblicitari, rotatorie, intersezioni ecc.)
 - delle distanze tra la posizione in cui si intende collocare l'impianto ed i riferimenti fissi presenti
- nulla osta del proprietario del suolo/edificio
- fotocopia carta d'identità del proprietario del suolo/edificio
- fotocopia carta d'identità del richiedente
- dichiarazione a firma di tecnico abilitato - riportante il numero di iscrizione all'Albo - relativa alla stabilità dell'impianto, tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento
- dichiarazione a firma di tecnico abilitato - riportante il numero di iscrizione all'Albo – attestante il rispetto dei requisiti imposti dal Codice della Strada e dal relativo Regolamento di esecuzione ed attuazione, nonché dal Piano degli impianti pubblicitari del Comune di Trento
- fotocopia carta d'identità del tecnico abilitato
- nulla osta del competente Servizio Provinciale (Soprintendenza per i Beni Culturali), qualora l'esposizione riguardi un edificio o area tutelati come beni culturali
- Ricevuta di pagamento di Euro 75,02 (di cui 58,50 per spese di istruttoria, Euro 16,00 ed Euro 0,52 rispettivamente dovuti per la marca da bollo e per i diritti di segreteria da apporre sull'autorizzazione): **il pagamento deve avvenire esclusivamente tramite bollettino pagoPA, da richiedere all'indirizzo e-mail tributi@pec.comune.trento.it, indicando chiaramente la ragione sociale del soggetto richiedente il provvedimento, la partita Iva e l'indirizzo**

per RINNOVO AUTORIZZAZIONE

- planimetria in scala, con indicazione:
 - dei dati catastali e toponomastici necessari ad identificare con precisione l'immobile (p.ed/ p.f./ civico ..)
 - della posizione esatta in cui si intende collocare l'impianto
 - dei riferimenti fissi presenti in prossimità di tale posizione (strisce pedonali, segnaletica stradale, altri impianti pubblicitari, rotatorie, intersezioni ecc.)
 - delle distanze tra la posizione in cui si intende collocare l'impianto ed i riferimenti fissi presenti
- fotocopia carta d'identità del richiedente
- dichiarazione a firma di tecnico abilitato - riportante il numero di iscrizione all'Albo – attestante il permanere del rispetto dei requisiti imposti dal Codice della Strada e dal relativo Regolamento di esecuzione ed attuazione, nonché dal Piano degli impianti pubblicitari del Comune di Trento;
- fotocopia carta d'identità del tecnico abilitato
- nulla osta del competente Servizio Provinciale (Soprintendenza per i Beni Culturali), qualora l'esposizione riguardi un edificio o area tutelati come beni culturali
- Ricevuta di pagamento di Euro 75,02 (di cui 58,50 per spese di istruttoria, Euro 16,00 ed Euro 0,52 rispettivamente dovuti per la marca da bollo e per i diritti di segreteria da apporre sull'autorizzazione): **il pagamento deve avvenire esclusivamente tramite bollettino pagoPA, da richiedere all'indirizzo e-mail tributi@pec.comune.trento.it, indicando chiaramente la ragione sociale del soggetto richiedente il provvedimento, la partita Iva e l'indirizzo**

DICHIARA di aver preso visione dell'informativa in calce al presente modulo, redatta ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale.

(luogo e data)

(Firma)

Spazio riservato all'ufficio

Ai sensi dell'art. 38 DPR 445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, al Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali via fax, posta elettronica, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

- la sottoscrizione del presente atto è stata posta in mia presenza dal/la signor/a _____
_____ della cui identità mi sono personalmente accertato/a
mediante _____
- la sottoscrizione del presente atto non è stata posta in mia presenza, ma alla stessa è stata allegata fotocopia non autenticata del documento di identità

Trento, _____

Firma del dipendente addetto

Informativa sul trattamento dei dati personali

(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: segreteria_generale@comune.trento.it; sito web: <http://comune.trento.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: istruttoria relativa all'istanza presentata. I dati possono essere trattati dal Comune di Trento per finalità statistiche;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati (Concessionario del servizio di liquidazione, accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso. I dati non sono oggetto di diffusione. I dati non sono oggetto di trasferimento all'estero.
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta il mancato accoglimento dell'istanza;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
 - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
 - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - richiedere la portabilità dei dati;
 - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
 - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.