Allegato 1)

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 6 POSTEGGI PER LA VENDITA DI ALBERI DI NATALE NEL PERIODO DAL 04 AL 18 DICEMBRE 2026

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 2432 di data 02/11/2026

In occasione delle festività natalizie, il Comune di Trento intende concedere l'occupazione temporanea di suolo pubblico per la vendita di alberi di Natale, nel periodo compreso tra il 4 e il 18 dicembre 2026, con orario dalle ore 9.00 alle ore 19.00.

Le occupazioni interesseranno le aree individuate in via S. Pio X, via C. Morone, viale Verona, via Menguzzato/via Marighetto e piazza Dante, nei posteggi e secondo la dislocazione indicati dal Corpo di Polizia Locale.

Il presente avviso e i documenti complementari, unitamente alla domanda di assegnazione dell'area, sono messi a disposizione, per via elettronica e a decorrere dalla pubblicazione dell'avviso, in accesso libero, diretto e completo all'albo pretorio online e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione" "documenti e dati ";

1. Postazioni da assegnare: le postazioni disponibili da assegnare ai fini del presente avviso si riferiscono a n. 6 posteggi per la vendita di alberi di Natale e sono posizionate nelle aree sotto elencate:

Ubicazione posteggi	Descrizione	Metratura
Via san Pio X – 1 posteggio	Lato ovest del parcheggio limitrofo alle arcate ferroviarie, in corrispondenza del posteggio individuato nelle schede di mercato allegate al Regolamento del commercio su area pubblica al n. 4	15 mq (5 x 3)
Via Cardinal Morone – 1 posteggio	Lato est del parcheggio in corrispondenza del posteggio individuato nelle schede di mercato allegate al Regolamento del commercio su area pubblica al n. 4	24 mq (6 x 4)
Piazza Dante – 2 posteggi	Lato est della piazza	40 mq (8 x 5)
Viale Verona – 1 posteggio	Zona antistante la chiesa Sacro Cuore di Gesù	35 mq (7 x 5)
Via Menguzzato/via Marighetto – 1 posteggio	Lato ovest	35 mq (7 x 5)

Non è fornito dall'Amministrazione l'allacciamento ad acqua ed elettricità. Gli operatori potranno utilizzare gruppi elettrogeni e generatori.

2. Termine e modalità per la presentazione delle domande: Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione (modello A per imprese individuali e società) e modello C per imprenditori agricoli), complete di marca da bollo (del valore di Euro 16,00.-), così come la SCIA per imprese individuali e società (modello B) e la Comunicazione di vendita per i produttori agricoli (modello D) devono essere inviate al Comune **entro le ore 12.00 del 15 novembre 2026** esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata ed inviata direttamente all'indirizzo di PEC :

servizio.economia@pec.comune.trento.it

Faranno fede la data e l'ora riportata nella ricevuta di consegna della pec inviata al server del Comune di Trento.

3. Requisiti di ammissibilità: I soggetti partecipanti al bando devono
- a pena di esclusione:
a) essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del decreto legislativo n. 59 del 2010 e non trovarsi in presenza di pregiudiziali ai sensi della normativa antimafia (d.lgs. 159/2011);
b) per gli imprenditori agricoli o coltivatori diretti: essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 4, comma 6 del d. lgs. 18.05.2001, n. 228 e non trovarsi in presenza di pregiudiziali ai sensi della normativa antimafia (d.lgs. 159/2011);
c) avere la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
d) non trovarsi in situazione debitoria nei confronti del Comune di Trento dovuta al mancato pagamento del canone di posteggio, canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, canone mercatale, interessi, spese e, in generale, di tutto quanto dovuto in relazione all'occupazione di suolo pubblico effettuata;
- Sono inammissibili le istanze:
a) presentate fuori dal termine;
b) presentate con modalità diverse dalla posta elettronica certificata;
c) prive di sottoscrizione o con sottoscrizione irregolare (non in forma autografa o digitale);
d) non corredate della copia di un documento di identità in corso di validità del titolare/rappresentante legale (il documento non è necessario in caso di firma digitale) o degli altri soggetti con poteri di amministrazione tenuti a rilasciare le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti morali;
e) prive della sottoscrizione della procura speciale in forma autografa da parte del richiedente, se presentate a mezzo intermediario;
f) prive della autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte del titolare o del legale rappresentante;
g) in caso di società, prive della autocertificazione dei requisiti di accesso all'esercizio del commercio al dettaglio su suolo pubblico da parte dei soggetti con poteri di amministrazione;
h) che presentino omissione, illeggibilità e/o non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente.

Le domande sono direttamente archiviate senza soccorso istruttorio per le ipotesi di cui alle lettere a) e b), negli altri casi verrà attivato il soccorso istruttorio.

L'Amministrazione procede preliminarmente con la verifica d'ufficio della procedibilità e della ammissibilità delle domande, concedendo un termine non superiore a 3 giorni per la regolarizzazione delle medesime (se non esclusa dal soccorso istruttorio come indicato sopra).

4. Costi: i costi a carico degli operatori sono i seguenti:

4.1) per la presentazione della domanda: 1 marca da bollo da Euro 16,00 che va applicata sulla domanda

4.2) in caso di assegnazione del posteggio**:**

Altri costi (solo in caso di assegnazione dell'area)	**Canone unico**
- € 16,00 per marca da bollo virtuale - € 27,00 per diritti di istruttoria per un totale di € 43,00	Via San Pio X ,Via Cardinal Morone, Via Menguzzato/via Marighetto € 0,41 al mq per gg di occupazione Piazza Dante, viale Verona € 0,46 al mq per gg di occupazione

5. Criteri di assegnazione dei posteggi:

Per le aree di via S. Pio X, via C. Morone, viale Verona e via Menguzzato, qualora vi sia un'unica domanda, si procederà all'assegnazione diretta del posteggio.
Nel caso invece vi siano più richieste per il medesimo posteggio, l'Amministrazione procederà all'assegnazione dei posteggio tramite il criterio del sorteggio, in seduta pubblica, anche tramite videochiamata, con comunicazione di data e ora all'indirizzo pec degli interessati. I nominativi dei soggetti ammessi alle operazioni di sorteggio per il posteggio da assegnare verranno inseriti in un'apposita urna e saranno estratti alla presenza di un pubblico ufficiale del Corpo di Polizia Locale del Comune di Trento. Il posteggio verrà assegnato al primo estratto e si provvederà alla redazione di apposita graduatoria degli altri richiedenti che verrà eventualmente utilizzata in caso di rinunce.

Per l'area di piazza Dante, dove sono previsti n. 2 posteggi, l'assegnazione di questi ultimi avverrà, sempre in seduta pubblica, con il criterio del sorteggio mediante abbinamento tra il nominativo estratto da un'apposita urna ed il numero di posteggio corrispondente all'area da assegnare, ovvero al primo estratto verrà assegnato il numero uno e al secondo il numero due (come da planimetria allegata all'avviso). Qualora vi siano più di due (2) richiedenti si provvederà alla redazione di apposita graduatoria da utilizzare in caso di rinunce.

Relativamente a piazza Dante, ogni operatore potrà presentare due domande di assegnazione posteggio, fermo restando che il secondo posteggio sarà assegnato unicamente qualora ci sia una sola domanda;

Delle operazioni di gara sarà redatto processo verbale.

6. Assegnazione delle aree e obbligo degli assegnatari: le concessioni saranno rilasciate agli assegnatari previa verifica della regolarità con i pagamenti di canone di posteggio, canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, canone patrimoniale di occupazione suolo, canone mercatale, interessi, spese e, in generale, di tutti gli importi dovuti in relazione all'occupazione di suolo pubblico effettuata.

Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. n.445 del 28 12.2000) oltreché decadere dai benefici, se già concessi, ai sensi dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio la facoltà di non assegnare lo spazio o di sospendere o interrompere definitivamente la procedura senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa o richiesta di risarcimento o indennizzo a nessun titolo, qualora sopravvengano motivi di pubblico interesse che rendano non più possibile o diversamente realizzabile l'occupazione.

Gli operatori, per ottenere il rilascio della concessione dell'area, dovranno procedere al pagamento dei costi di concessione (marca da bollo virtuale, canone unico patrimoniale e diritti di istruttoria come indicati al precedente punto 4.) **entro 3 giorni** dalla richiesta trasmessa dall'ufficio a mezzo pec.

L'operatore che ha conseguito la concessione dell'area, ha l'obbligo a fine manifestazione di ripristinare l'area entro le ore 20.00 del giorno 18 dicembre 2026, lo stato dei luoghi precedente all'occupazione, e di riparare eventuali danni prodotti dall'uso dello spazio concesso. Qualora dall'occupazione del suolo pubblico derivino danni alla pavimentazione esistente, il concessionario è tenuto al ripristino della stessa a proprie spese.

7. Trattamento dei dati personali: L'Amministrazione, in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, fornisce l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione della presente procedura e per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso.

Il trattamento dei dati si svolgerà nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento, garantendo, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

8. Responsabile del procedimento e informazioni: il responsabile del procedimento per l'assegnazione delle aree di suolo pubblico destinate alla vendita nell'ambito della manifestazione in oggetto è la dirigente del Servizio Economia, turismo e montagna o un suo delegato.

Le richieste di informazioni e chiarimenti in ordine al presente avviso devono pervenire per iscritto al Servizio Economia, turismo e montagna – Ufficio Commercio e SUAP, a mezzo posta certificata al seguente indirizzo:

servizio.economia@pec.comune.trento.it

Tali richieste devono pervenire nelle forme sopra riportate non oltre 4 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande. I chiarimenti saranno forniti a mezzo posta certificata (PEC) non oltre 2 giorni prima della scadenza del termine sopra citato e saranno pubblicati sul sito internet del Comune.

L'Amministrazione non assume responsabilità di alcun genere per le richieste non formulate per iscritto e non evase, per iscritto dal Servizio, unico autorizzato a riscontrare alle istanze degli interessati.

Il presente avviso vale quale comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della legge provinciale 23/1992.

Il termine di conclusione del procedimento per il rilascio della concessione delle aree è fissato, salvo sospensioni, in 45 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Allegati:
- Domanda per la partecipazione al bando per ditte individuali e società (ambulanti)
- Scia di inizio attività per ditte individuali e società (*ambulanti*)
- Domanda per la partecipazione al bando per *produttori agricoli*
- Comunicazione per la vendita per produttori agricoli
- planimetria Piazza Dante