

n. 28138 racc.

PATTO DI COLLABORAZIONE

“Murale Gardolo – Canova. Abbellimento del sottopasso di via
Soprasasso”

tra

Il **COMUNE DI TRENTO**, di seguito denominato anche Comune,
con sede in Trento, via Rodolfo Belenzani n. 19, codice fiscale e
partita IVA: 00355870221, rappresentato dalla dott.ssa ing. Claudia
Patton nella sua qualità di Dirigente del Servizio Gestione Strade e
Parchi, come da decreto sindacale di data 19 dicembre 2016 n. 279165
prot., domiciliata presso la sede comunale medesima, in esecuzione
della determinazione dirigenziale n. 27/62 di data 28 marzo 2017.-----

e

L'Associazione culturale di promozione giovani artisti
ALCHEMICA, di seguito denominata anche “Proponente”, con sede
in Trento via Sant'Anna 73, codice fiscale n. 96104920226, in questa
sede rappresentata dalla Presidente sig.ra Virginia Sartori, nata a
Pergine Valsugana (Trento) il 7 dicembre 1988, domiciliata per il
presente atto presso la sede dell'Associazione medesima.-----

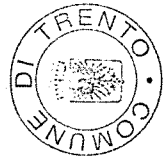
premesse

- che l'art. 118 comma 4 della Costituzione, nel riconoscere il
principio di sussidiarietà orizzontale, affida ai soggetti che
costituiscono la Repubblica il compito di favorire l'autonoma
iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di
attività di interesse generale;-----

1

ATTO CONCLUSO
IN DATA
10 APR. 2017

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
ing. Claudia Patton



Virginia Sartori

- che il Comune di Trento, in accoglimento di tale principio, ha approvato apposito Regolamento con deliberazione n. 54 del 18 marzo 2015 il quale disciplina la collaborazione tra Cittadini ed Amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani e l'accesso a specifiche forme di sostegno;-----

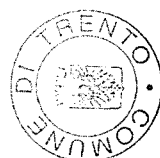
- che l'art. 1 del Regolamento citato, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, sancisce, unitamente al successivo art. 3, i principi generali diretti a disciplinare le forme di collaborazione dei Cittadini con l'Amministrazione, quali la fiducia reciproca, inclusività e apertura, sostenibilità, informalità, autonomia civica, oltre a pubblicità, trasparenza, proporzionalità, adeguatezza e differenziazione quali corollari pregnanti dell'azione amministrativa;

- che l'art. 10 del Regolamento in commento stabilisce che *“la funzione di promozione e coordinamento della collaborazione con i cittadini attivi è prevista nell'ambito dello schema organizzativo comunale quale funzione istituzionale dell'ente ai sensi dell'art. 118 ultimo comma della Costituzione”*;-----

- che l'Amministrazione ha individuato nel “Servizio beni comuni e gestione acquisti” la struttura che cura, insieme ai Servizi comunali, la stesura dei Patti di Collaborazione come frutto di un lavoro di dialogo e confronto, il cui contenuto va adeguato al grado di complessità degli interventi e alla durata concordati in co-progettazione, regolando in base alle specifiche necessità i termini della stessa;-----

- che il Patto di Collaborazione è lo strumento con cui Comune e

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
ing. Claudia Patton



Vinipia Sottani

Cittadini attivi o loro formazioni sociali concordano tutto ciò che è necessario per realizzare interventi di cura e rigenerazione dei beni comuni urbani e per promuovere l'innovazione sociale attivando collaborazioni tra le diverse risorse presenti nella comunità;-----

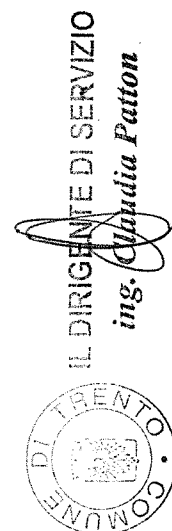
- che il Patto di Collaborazione stabilisce un rapporto di reciproca fiducia e presuppone che la rispettiva volontà di collaborazione sia orientata al perseguimento di finalità di interesse generale;-----

considerato

- che in data 2 marzo 2017 la sig.ra Virginia Sartori, per conto dell'Associazione Alchemica, associazione culturale di promozione giovani artisti, ha sottoposto al Comune una proposta di collaborazione denominata "Murale Gardolo - Canova. Abbellimento del sottopasso di via Soprasasso";-----

- che la struttura Servizio beni comuni e gestione acquisti, in relazione all'oggetto della proposta - la quale è stata tempestivamente pubblicizzata sul sito del Comune - ha promosso una fase di co-progettazione coinvolgendo il Proponente, il rappresentante della Circoscrizione ed i tecnici del Servizio Gestione Strade e Parchi e dell'Ufficio Politiche Giovanili;-----

- che, con nota di data 3 marzo 2017, protocollo n. 51234, il Servizio beni comuni e gestione acquisti, successivamente alla fase di co-progettazione, ha coinvolto nell'istruttoria il Servizio gestione strade e parchi al fine di acquisire la valutazione tecnica di fattibilità, ed ha portato a conoscenza la Circoscrizione di Gardolo perché potesse inviare a sua volta osservazioni sull'opportunità della proposta;-----



Virginia Sartori

- che con nota del 13 marzo 2017, protocollo n. 60506, il Servizio gestione strade e parchi ha valutato positivamente la proposta;-----
- che, con comunicazione di data 13 marzo 2017, protocollo n. 58750, la Circoscrizione di Gardolo ha espresso valutazione positiva circa l'opportunità della proposta;-----
tutto ciò premesso e considerato-----

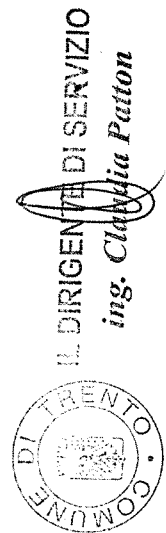
si definisce quanto segue

1. OBIETTIVI E AZIONI DI CURA CONDIVISA

Il presente Patto di Collaborazione definisce e disciplina le modalità di collaborazione tra il Comune e il Proponente per la realizzazione delle attività e degli interventi concordati in fase di co-progettazione a seguito della proposta pervenuta al Comune. La fase di co-progettazione potrà essere riaperta anche in corso di realizzazione delle attività, al fine di concordare gli eventuali adeguamenti di cui sia emersa l'opportunità.-----

Con le attività contenute nel Patto di Collaborazione le parti si propongono di:-----

- accrescere la visibilità ed il valore estetico di un'arteria urbana periferica, attraverso la realizzazione di un murale;-----
- rafforzare la rete già esistente di enti e soggetti culturali operanti sul territorio della Circoscrizione;-----
- incentivare la rigenerazione urbana attraverso l'interazione sociale, dando l'opportunità ai giovani artisti di avere uno spazio, valorizzando un quartiere assieme ai cittadini che lo vivono in prima persona.-----



Virginia Sartori

2. OGGETTO DELLA PROPOSTA

Nello specifico il Patto riguarda la realizzazione di un murale lungo il lato sud del sottopasso di via Soprasasso a Gardolo, coinvolgendo giovani artisti e creativi, particolarmente motivati sui temi della rigenerazione urbana attraverso l'arte partecipata. La parete nord del sottopasso sarà oggetto di una performance artistica incentrata sulla tecnica artistica delle "tag".-----

3. MODALITA' DI COLLABORAZIONE

Le parti si impegnano a:-----

- operare in uno spirito di collaborazione per la migliore realizzazione delle attività;-----
- conformare la propria attività ai principi di sussidiarietà, efficienza, economicità, trasparenza e sicurezza;-----
- ispirare le proprie relazioni ai principi di fiducia reciproca, responsabilità, sostenibilità, proporzionalità, valorizzando il pregio della partecipazione. In particolare le parti si impegnano a scambiarsi tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività; - -
- svolgere le attività di cui al presente Patto nel rispetto dei principi del Regolamento;-----
- utilizzare il logo "Beni comuni" su tutto il materiale prodotto nell'ambito delle attività previste dal presente Patto di Collaborazione.-----

Il proponente si impegna a:-----

- realizzare nel periodo dal 28 aprile 2017 al 1 maggio 2017 un murale nel lato sud del sottopasso di via Soprasasso, elemento di



Virginia Sotom

congiunzione tra Gardolo ed il quartiere di Canova attraverso il coinvolgimento di giovani artisti e creativi;-----

- coinvolgere in un percorso partecipativo attorno a questo progetto, le associazioni e la comunità dei residenti con incontri di presentazione della proposta, raccolta delle idee per il murale, valutazione dei bozzetti, individuazione del bozzetto vincitore e confronto con gli artisti, come dal seguente programma di massima:-

Martedì 28 marzo 2017

h 11.00 - 12.00 - PRESENTAZIONE PROGETTO-----

Location: Sala Circoscrizione di Gardolo.-----

special guest: street artist che collaboreranno al progetto, i partner e la stampa.-----

h 19.00 - 21.00 - RACCOLTA IDEE PER MURALE-----

Location: TST - Trentino Social Tank.-----

special guest: Street Artist, Partners, Associazioni del Territorio, esercenti, residenti.-----

L'incontro sarà strutturato sul modello dei Word Cafè e coordinato da Corrado Menegatti e Domenico Recchia, in collaborazione con lo staff di TST.-----

Martedì 04 aprile 2017

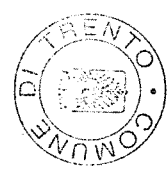
h 19.00 - 21.00 - REALIZZAZIONE BOZZETTI-----

Location: Bar via Sopressasso. -----

special guest: Artisti di Alchemica.-----

Aperitivo e brainstorming idee e proposte per la creazione del bozzetto del murale. In un primo momento gli artisti

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
ing. *Virginia Patton*



Virginia Satom

svilupperanno le idee e presenteranno i bozzetti realizzati dopo l'incontro del 28 marzo che verranno discussi con i presenti e modificati in tempo reale. In un secondo momento i partecipanti saranno coinvolti in una performance che prevede il "tag" della facciata nord del sottopasso, creando un'opera d'arte partecipata, espressione del loro passaggio.-----

Martedì 11 aprile 2017

h 18.00 - 20.00 - ELEZIONE BOZZETTO VINCITORE-----

Location: Bocciofila di Canova. Estrazione lotteria.-----

Domenica 23 aprile 2017

h 14.00 - 16.00 - SALOTTI URBANI-----

Location: Piazza di Gardolo.-----

Momento di restituzione del progetto e del bozzetto che presto verrà realizzato sul muro.-----

28 aprile - 1 maggio 2017

h 9.00 - 19.00 - REALIZZAZIONE MURALE-----

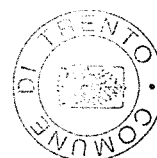
Location: Sottopasso di via Soprassasso.-----

Special Guest: Street Artist e Artisti di Alchemica.-----

- sottoporre al Servizio gestione strade e parchi il bozzetto vincitore per il lato sud ed un esempio di realizzazione di opera d'arte con il metodo "tag" a titolo di esempio di come potrà risultare la parete nord;-----

- offrire a giovani artisti occasioni di crescita ed opportunità di espressione "legale", coinvolgendoli in progetti di rigenerazione urbana dal basso;-----

DIRIGENTE DI SERVIZIO
ing. *Claudia Patton*



Virginia Sottem

- procurare a proprie spese le attrezzature e i materiali necessari per la realizzazione, sia del murale che delle "tag" : bombolette Montana 94 vernice spray per aerosol art e Lax pittura all'acqua e un trabattello;-----

- mettere in atto iniziative ed azioni di autofinanziamento (compreso lo svolgimento di una manifestazione di sorte locale - lotteria) garantendo la massima trasparenza sulla destinazione delle risorse raccolte e sul loro puntuale utilizzo come da art. 25 del Regolamento citato in premessa;-----

- organizzare e condurre tutti gli appuntamenti previsti per promuovere e diffondere l'iniziativa e coinvolgere i cittadini; -----

- collaborare in accordo con l'Amministrazione comunale nella comunicazione dell'evento attraverso i social, via web, newsletter per soci e partner, realizzazione volantini;-----

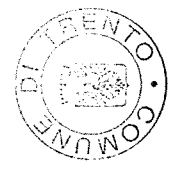
- non ostacolare eventuali interventi a cura dell'Amministrazione, di aziende comunali o di altri enti interessati a lavori di carattere pubblico;-----

- segnalare tempestivamente al Comune situazioni di danneggiamento, pericolo, atti di vandalismo, guasti, malfunzionamenti o non utilizzabilità riscontrate nello svolgimento delle attività di cui ai punti precedenti;-----

- garantire attenzione e rispetto delle indicazioni per una corretta raccolta e per lo smaltimento dei rifiuti prodotti;-----

- indossare e utilizzare correttamente i dispositivi ritenuti necessari sulla base della valutazione dei rischi;-----

DIRIGENTE DI SERVIZIO
ing. Claudia Patton



Virginia Seton

- individuare un referente / supervisore cui spetta la responsabilità di verificare il corretto utilizzo dei dispositivi e di sovrintendere alla scrupolosa osservanza di quanto stabilito dal Patto.-----

Il Comune si impegna a: -----

- adottare, sulla base delle esigenze condivise con il Proponente, idonei provvedimenti (ordinanza sul traffico per i giorni 28 - 29 - 30 aprile e 1 maggio 2017, autorizzazione all'occupazione di uno spazio nella piazza di Gardolo da definire con il proponente per il giorno domenica 23 aprile 2017, autorizzazione allo svolgimento di una lotteria), al fine di rendere possibile la realizzazione delle azioni previste dal presente Patto e nell'interesse generale; -----

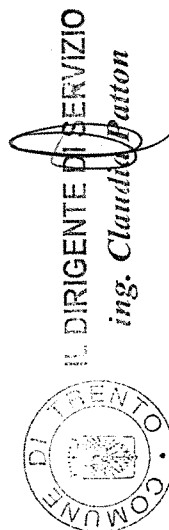
- promuovere, nelle forme ritenute più opportune, un'adeguata informazione alla cittadinanza sull'attività proposta e svolta dal Proponente in collaborazione con il Comune e, più in generale, sui contenuti e sulle finalità del progetto;-----

- individuare forme di riconoscimento pubblico dell'impegno di coloro che attivamente contribuiscono e collaborano alla realizzazione di quanto contenuto nel presente Patto;-----

4. FORME DI SOSTEGNO

Il Comune sostiene la realizzazione dell'opera e l'attuazione del programma nelle varie fasi attraverso:-----

- la presenza di personale del Servizio Gestione Strade e Parchi nella fase di co-progettazione e di realizzazione degli interventi di cui al Patto, secondo una tempistica ed una programmazione concordata (messa in sicurezza e transennamento dell'area definita, fornitura e



Virginia Sokom

posa della segnaletica stradale necessaria e delle transenne). -----

- la disponibilità della sala della Circoscrizione di Gardolo per l'incontro del 28 marzo 2017 di presentazione del progetto, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento e della Delibera di Giunta n. 171 del 17 ottobre 2016;-----

- la possibilità di accedere alle esenzioni ed agevolazioni in materia di canoni e tributi locali, strumentali alla realizzazione delle attività o all'organizzazione di piccoli eventi, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento sulla collaborazione tra Cittadini ed Amministrazione per la cura e rigenerazione dei beni comuni urbani;-----

- l'utilizzo dei mezzi di informazione dell'Amministrazione per la promozione e la pubblicizzazione dell'attività (sito Internet, C.S. ecc.).-----

5. RENDICONTAZIONE, VALUTAZIONE E VIGILANZA

Il Proponente si impegna a fornire al Comune a fine attività una relazione illustrativa degli interventi svolti, compilando l'apposito modulo allegato al presente atto sotto la lettera alfabetica "A", per le finalità di cui all'articolo 30 del Regolamento.-----

La rendicontazione e ogni altra documentazione sarà poi pubblicata sul sito del Comune a cura del Servizio beni comuni e gestione acquisti.-----

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare le opportune valutazioni sulla realizzazione delle attività tramite sopralluoghi specifici. -----

6. DURATA, SOSPENSIONE E REVOCA

La durata del presente Patto di Collaborazione decorre dalla data

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
ing. *Claudia Patton*



Virginio Sartori

della sottoscrizione fino alla conclusione delle azioni previste per il 31 maggio 2017 e alla realizzazione del murale e di tutte le azioni previste nel presente Patto di Collaborazione.-----

Il Proponente è tenuto a dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazione delle attività o delle iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente Patto di collaborazione. -----

Il Comune, per ragioni di interesse generale o per l'inosservanza delle disposizioni concordate, può disporre la revoca del presente Patto di Collaborazione.-----

7. RESPONSABILITA'

- Il proponente si impegna a sottoscrivere per accettazione ed a rispettare le indicazioni fornite dal Comune circa le modalità operative cui attenersi, al fine di operare in condizioni di sicurezza e ad utilizzare correttamente il materiale eventualmente fornito in dotazione o concordato con il Comune compresi i dispositivi di protezione individuale ritenuti necessari.-----

- Il Proponente si impegna a portare a conoscenza dei soggetti coinvolti nella realizzazione delle attività previste il contenuto del presente Patto di Collaborazione ed a vigilare al fine di garantire il rispetto di quanto in esso concordato.-----

- Le attività svolte nell'ambito del Patto sono coperte dalle tutele assicurative previste dal Proponente, esonerando il Comune da ogni responsabilità.-----

- Per quanto non contemplato dal presente Patto si fa riferimento a



Virginia Sestini

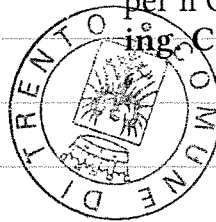
quanto previsto dal Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e
amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni
urbani.-----

Letto, accettato e sottoscritto.-----

per il Proponente
sig. ra Virginia Sartori

Virginia Sartori

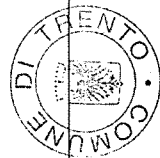
07 APR. 2017



per il Comune
ing. Claudia Patton

Claudia Patton

TITOLO DEL PATTO DI COLLABORAZIONE	
PERIODO DI SVOLGIMENTO	
LUOGO DI SVOLGIMENTO	
ATTIVITÀ E SERVIZI SVOLTI (breve descrizione e tempistiche dalla progettazione alla realizzazione)	
EVENTI (se previsti)	
DESTINATARI principali delle attività previste nel patto e fruitori dei servizi offerti	
OBIETTIVI RAGGIUNTI	GENERALI (rispetto alle finalità del patto di collaborazione)
	SPECIFICI (rispetto alle attività svolte)
RISORSE messe a disposizione dal proponente	Numero delle persone coinvolte (ove possibile distinguere volontari permanenti e occasionali)
	Strumenti e materiali
Costi in euro (se assenti segnare "0")	



DIRIGENTE DI SERVIZIO
ing. Claudia Patton

Virginia Sokol

