

## Liquidazione saldo contributi per attività di interesse istituzionale o pubblico

Al

Comune di Trento

Servizio Gabinetto e pubbliche relazioni

Via Belenzani 20 – Trento

pec: servizio.pubblicherelazioni@pec.comune.trento.it

Il sottoscritto

in qualità di legale rappresentante del/della

codice fiscale partita Iva **presenta la documentazione necessaria per**

la liquidazione del saldo del contributo assegnato dal Comune di Trento a sostegno:

Titolo iniziativa 

da accreditare:

banca agenzia IBAN 

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

**dichiara**

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

- di essere nato/a il a - di essere residente a - via/piazza n. tel. - codice fiscale - tel cell - di essere legale rappresentante di

- che i dati riportati negli allegati relazione e rendiconto finanziario sono veritieri e che i giustificativi di spesa contestualmente presentati sono relativi all'attività dal titolo

ammessa a contributo da parte del Comune di Trento;

- di aver preso visione della nota informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data  Firma del dichiarante \_\_\_\_\_

Allegati:

1. relazione dell'attività svolta oggetto di contributo
2. rendiconto finanziario dell'attività svolta oggetto di contributo (modulo 0404D)
3. dichiarazione (barrare saldo) che specifica il trattamento fiscale ai fini di eventuali ritenute di legge (modulo 0499)
4. fatture e/o altra equivalente documentazione giustificativa di spesa in originale intestata al beneficiario direttamente riconducibile all'attività con relativo pagamento, documentate fino all'importo della spesa ritenuta ammissibile
5. elenco fatture presentate

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che: titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: [segreteria\\_generale@comune.trento.it](mailto:segreteria_generale@comune.trento.it); sito web: <http://comune.trento.it>);

responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it); sito web: <http://www.comunitrentini.it>);

i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità:

- verifica e valutazione dei requisiti di ammissibilità per ottenere il contributo previsti dal Regolamento comunale per l'erogazione di finanziamenti e l'attribuzione di benefici economici a soggetti pubblici e privati approvato e da ultimo modificato con deliberazioni consiliari 15.03.1995 n. 48 e 24.04.1996 n. 46, e dai criteri di attribuzione di benefici economici approvati con delibera della Giunta comunale di data 5.09.2016 n. 149;
- invio comunicazioni di varia natura in relazione alla verifica dei requisiti di ammissibilità e ai criteri di valutazione per la concessione e l'erogazione del contributo;
- provvedere alla liquidazione del contributo assegnato con l'accredito del relativo importo;
- indagini statistiche;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- il trattamento riguarda anche categorie particolari di dati personali e/o dati relativi a condanne penali e reati contro la Pubblica Amministrazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
- I dati sono oggetto di diffusione e di trasferimento all'estero tramite pubblicazione sul sito del Comune di Trento nella sezione "Amministrazione trasparente";
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Gabinetto e Pubbliche Relazioni;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per l'assegnazione di contributi per attività di interesse istituzionale o pubblico. Non fornire i dati comporta non osservare gli obblighi di legge e impedire che il Comune di Trento possa assegnare benefici economici;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco
  - dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.