

**MARCA
DA BOLLO
Euro 16,00**

ESENZIONE: indicare
riferimento normativo

Domanda di contributo circoscrizionale per manifestazione/i:

☐ culturale/tempo libero ☐ sportiva ☐ socialità ☐ gemellaggio

Al Comune di Trento

Circoscrizione

Il/La sottoscritto/a

nato/a a

Prov.

il

residente a

CAP

Prov.

via

n.

codice fiscale

tel.

n. cellulare

e-mail/Pec

in qualità di legale rappresentante dell'Associazione denominata:

con sede in

CAP.

Prov.

via

n.

codice fiscale

Partita IVA

tel.

Fax

n. cellulare

e-mail/Pec

sito internet

recapito corrispondenza

CHIEDE

ai sensi del Regolamento sui criteri e modalità per l'erogazione di contributi ed altri benefici da parte delle Circoscrizioni approvato con deliberazione consiliare 27 settembre 2017 n. 127 l'assegnazione di contributo per la/le manifestazione/i di seguito elencata/e:

☐ Dichiaro altresì di avere preso visione dell'allegata informativa privacy.

Allegati alla presente:

- 1) Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio ex artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 45 (assenza di cause ostative alla concessione di contributo previste dalla legge);
- 2) Dichiarazione riguardante "Informazioni sull'Associazione";
- 3) Fotocopia documento identità in corso di validità del legale rappresentante dell'Associazione;
- 4) N. relazione descrittiva – preventivo finanziario – richiesta vantaggi economici (compilare un modulo per ogni manifestazione indicata);
- 5) Atto costitutivo e Statuto Associazione (se non già in possesso della Circoscrizione o modificato).

Data,

Firma del/della legale rappresentante

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 la presente dichiarazione non necessita di autentica della sottoscrizione in quanto:

- ☐ la firma è stata apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere il documento;
- ☐ il documento è stato sottoscritto e trasmesso unitamente alla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Luogo e data _____

Firma dell'impiegato _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO

(artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a
 nato a il
 residente a
 via n.
 n. cellulare e-mail/Pec
 in qualità di Legale rappresentante dell'Associazione

 con sede a
 alla quale è stato attribuito codice fiscale
 e/o partita I.V.A.
 ai fini dell'ottenimento del contributo straordinario/per attività ordinaria per l'anno

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445),

1. ☐ di non avere subito condanne penali;
☐ di avere subito le seguenti condanne penali:
2. ☐ di non essere sottoposto a misura di prevenzione per delitti contro la Pubblica Amministrazione;
☐ di essere sottoposto alle seguenti misure di prevenzione per delitti contro la Pubblica Amministrazione:
3. di essere a conoscenza che l'Amministrazione comunale potrà procedere a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato (ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445);
4. di essere a conoscenza della normativa che disciplina i requisiti, i criteri e le modalità di concessione del contributo.

Data Firma del dichiarante

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 la presente dichiarazione non necessita di autentica della sottoscrizione in quanto:

- ☐ la firma è stata apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere il documento;
- ☐ il documento è stato sottoscritto e trasmesso unitamente alla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Luogo e data _____ Firma dell'impiegato _____

INFORMAZIONI RIGUARDANTI L'ASSOCIAZIONE

Il sottoscritto

Legale Rappresentante dell'Associazione

dichiara

sotto la propria responsabilità che

1. l'Associazione non persegue scopo di lucro;
2. l'Associazione è legalmente costituita a far data dal (data atto costitutivo);
3. l'Associazione ha un proprio Statuto che viene allegato alla presente domanda (se non già in possesso dell'Amministrazione o modificato);
4. l'Associazione ha n. Soci (alla data di presentazione della domanda, come risulta da verbale o libro soci);
5. il direttivo dell'Associazione è così composto:

nominativo		carica	
nominativo		carica	
nominativo		carica	
nominativo		carica	
nominativo		carica	
nominativo		carica	
nominativo		carica	
nominativo		carica	

6. l'Associazione

☐ è iscritta a Federazioni o ad altri organismi rappresentativi, indicare quali:
☐ non è iscritta a Federazioni o ad altri organismi rappresentativi

7. l'Associazione ha obblighi contributivi in relazione a lavoratori subordinati e/o a lavoratori autonomi impiegati nello svolgimento di attività esercitate:

☐ sì

☐ no

8. non esistono cause ostative alla concessione del contributo;

9. l'Associazione non si trova in stato di liquidazione o fallimento o altre procedure concorsuali;

Data,

Firma Legale Rappresentante _____

ALLEGATO N. 4**MANIFESTAZIONE N.****RELAZIONE DESCRITTIVA**

Utilizzare una scheda per ogni manifestazione indicata nella domanda di contributo.

A titolo esemplificativo riportare nella descrizione: gli obiettivi specifici; l'interesse pubblico e il livello di coinvolgimento del territorio; il carattere tradizionale o innovativo dell'attività; la capacità di autofinanziamento o le fonti di finanziamento; se si tratta di attività tradizionale (svolta da più di dieci anni), consolidata e prestigiosa; le modalità di svolgimento (ad es. per corsi o per attività su più giornate), le forme di pubblicizzazione; l'eventuale partecipazione o coinvolgimento di altri soggetti; l'aderenza dell'iniziativa ai criteri di valutazione fissati dal Consiglio circoscrizionale.

Data/Periodo

Luogo svolgimento:

Titolo manifestazione:

Numero partecipanti previsto:

Somministrazione di cibi e/o bevande: no ☐ sì ☐ a pagamento ☐ gratuita ☐

BILANCIO PREVENTIVO MANIFESTAZIONE

Utilizzare una scheda per ogni manifestazione indicata nella domanda di contributo.

Entrate (*1)

(*1) Accorpate le voci di entrata e di spesa per gruppi omogenei e specificarne chiaramente la tipologia – non si accetta la dicitura “varie” o similari.

Voci di entrata	EURO
Contributo da soggetto pubblico (specificare quale)	
Contributo da soggetto privato (specificare quale)	
Sponsor/pubblicità	
Incassi/iscrizioni derivanti da attività a pagamento	
Libere offerte	
Altro (specificare)	
Totale complessivo entrate	

Uscite (*1)

Voci di spesa	EURO
Materiale promozionale o pubblicitario	
Noleggio (specificare)	
Altri acquisti (specificare)	
Spese postali	
Cancelleria	
SIAE	
Assicurazioni	
Compenso per (specificare)	
Altro (specificare)	
Totale complessivo uscite	

Disavanzo previsto (totale uscite – totale entrate)	
--	----------------------

RICHIESTA VANTAGGI ECONOMICI

Utilizzare una scheda per ogni manifestazione indicata nella domanda di contributo.

☐ Occupazione suolo pubblico di via/piazza/parco

mq.

indicare la data o il periodo compreso allestimento e disallestimento

Utilizzo a titolo gratuito in quanto attività che ha carattere pubblico e dalla quale è esclusa ogni finalità di lucro:

☐ Sala circoscrizionale sita in

per il periodo o data

Richiesta beni mobili, qualora disponibili:

☐ Transenne n. per il periodo o data

☐ Griglie espositive n. per il periodo o data

☐ Palco (h. m. 1,00-1,10) modulo base 2X2m= mq. 4 comprensivo di scaletta/e n.

per il periodo o data

☐ Palchetto (h. m. 0,60-0,70) modulo base 2X2m= mq. 4 comprensivo di scaletta/e n.

per il periodo o data

☐ Pedana (h. 0,15 m) modulo base 2X2m= mq. 4 n. per il periodo o data

☐ Sedia da esterno n. per il periodo o data

Torretta comunale per allacciamento elettrico concedibile solamente per iniziative non commerciali.

n. per il periodo o data kw

La richiesta di utilizzo della torretta sarà trasmessa al Servizio Cultura del Comune di Trento.

N.B: in alternativa è possibile inserire la spesa per l'energia elettrica (consumo energia + noleggio torretta) nella domanda di contributo alla voce "uscite".

Si fa presente che è prevista la revoca del contributo assegnato in caso di sostanziali difformità tra attività svolta e attività prevista e qualora si riscontrino manchevolezze, irregolarità o ritardi gravemente pregiudizievoli del buon esito delle manifestazioni.

Informativa sul trattamento dei dati personali
(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: segreteria_generale@comune.trento.it; sito web: <http://comune.trento.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: domanda di contributo circoscrizionale per singole iniziative;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico ai sensi della normativa e delle disposizioni vigenti;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.
I dati sono oggetto di diffusione e di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Circoscrizioni e Servizi Demografici;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per la gestione del procedimento sopracitato. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Trento possa adempiere a quanto richiesto in relazione alla tipologia di procedimento;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
 - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
 - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - richiedere la portabilità dei dati;
 - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
 - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.