

Autorizzazione impianti pubblicitari permanenti

(art. 52, comma 4, del Regolamento Edilizio Comunale)

Comune di Trento

Corpo di Polizia Locale Trento Monte Bondone

Nucleo Edilizia

via Maccani, 148 – 38121 Trento (TN)

tel. 0461/889185 | 0461/884444 – Fax. 0461 / 889109

PEC: polizia.locale@pec.comune.trento.it

MARCA

DA BOLLO

Valore riferito al momento di
presentazione dell'istanza

Il sottoscritto

Nato a il Codice Fiscale

Residenza: Provincia Comune

indirizzo CAP

telefono E-mail

PEC in qualità di

Denominazione/ragione sociale

Impresa/Società

Sede legale: Prov. Comune

indirizzo

CAP codice fiscale/partita IVA telefono

PEC Fax

altri soggetti sottoscrittori (barrare la casella e allegare alla presente richiesta il modulo 'allegato A')
chiede

Il rilascio di autorizzazione amministrativa per l'installazione di impianti pubblicitari ai sensi dell'art. 52 comma 4 del Regolamento Edilizio Comunale, per i lavori meglio rappresentati e descritti negli elaborati allegati alla presente domanda di:

nuova autorizzazione;

rinnovo autorizzazione prot. num. di data ;

variante ad autorizzazione per impianti pubblicitari permanenti prot. num. di data ;

da eseguire presso la seguente realtà immobiliare:

ubicazione	località	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	n.	<input type="text"/>
	piano	<input type="text"/>	scala	<input type="text"/>	interno	<input type="text"/>
dati catastali	particelle fondiarie numero			<input type="text"/>	comune catastale	<input type="text"/>
	p. ed.	<input type="text"/>	P.M.	<input type="text"/>	sub	<input type="text"/>
					comune catastale	<input type="text"/>

A tal fine, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P. 445/2000.

dichiara

di aver **titolo idoneo** alla realizzazione dei lavori in quanto:

<input type="checkbox"/>	Proprietario esclusivo;	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Titolare di altro diritto reale; (indicare se comproprietario, usufruttuario, etc.)	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Titolare di altro diritto contrattuale; (allegare copia del titolo se locatario, titolare di leasing, etc.)	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Responsabile dell'abuso; (indicare se titolare della concessione/permesso/SCIA/DIA, etc.)	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Eventuali altri sottoscrittori. (eventuali altri soggetti titolari alla presentazione della presente domanda vanno elencati nell' allegato A)	<input type="text"/>

Che l'immobile:

- si trova non si trova in area di tutela ambientale
 si trova non si trova all'interno di insediamento storico
 è tutelato non è tutelato come bene storico o artistico (l. 1089/39)

comunica

di aver incaricato il seguente **progettista**:

<input type="text"/>	<input type="text"/>
iscritto all'ordine/albo	<input type="text"/> della Provincia <input type="text"/> n. <input type="text"/>
Partita IVA	<input type="text"/> codice fiscale <input type="text"/>
con studio tecnico in	<input type="text"/> via <input type="text"/> n. <input type="text"/> CAP <input type="text"/>
PEC	<input type="text"/>
tel	<input type="text"/>
fax	<input type="text"/>
cell	<input type="text"/>

IL PROGETTISTA

(timbro e firma per presa visione ed accettazione)

.....

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' AL PIANO GENERALE DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI resa dal progettista

Il sottoscritto

Partita IVA con studio tecnico in

n. CAP PEC

tel fax cell

in qualità di progettista

iscritto all'ordine/albo della Provincia n.

dichiara

che il manufatto pubblicitario permanente che si intende installare risulta conforme al "PIANO GENERALE DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 183 di data 05.07.2001 da ultimo modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 225 del 29.10.2018.

IL PROGETTISTA

(timbro e firma per presa visione ed accettazione)

.....

TIPOLOGIA E NUMERO DEGLI IMPIANTI DA INSTALLARE

numero impianti monofacciali e relative dimensioni:

numero impianti bifacciali e relative dimensioni:

A tal fine

SI IMPEGNA

ad accettare – e a far accettare agli inserzionisti pubblicitari che utilizzino l'impianto – il Codice di Autodisciplina Pubblicitaria, con particolare riferimento ai principi in esso espressi in materia di dignità delle persone dagli artt. 9 (che impedisce il ricorso in pubblicità ad affermazioni o rappresentazioni di violenza fisica o morale o tali che, secondo il gusto o la sensibilità dei consumatori, debbano ritenersi indecenti, volgari o ripugnanti) e 10 (secondo cui la pubblicità non deve offendere le convinzioni morali, civili e religiose dei cittadini e deve rispettare la dignità delle persone in tutte le sue forme ed espressioni, evitando ogni forma di discriminazione, compresa quella di genere).

ALLEGA

(barrare la documentazione presentata)

in allegato alla presente richiesta di autorizzazione:

- ELABORATI PROGETTUALI E DOCUMENTI

- fotografie che illustrino il punto di collocazione dell'impianto nell'ambiente circostante;
- planimetria in scala, con indicazione:
- dei dati catastali e toponomastici necessari ad identificare con precisione l'immobile (p.ed/ p.f./ civico ..);
 - breve relazione descrittiva delle dimensioni dell'impianto pubblicitario;
 - della posizione esatta in cui si intende collocare l'impianto;
 - dei riferimenti fissi presenti in prossimità di tale posizione (strisce pedonali, segnaletica stradale, altri impianti pubblicitari, rotatorie, intersezioni ecc.);
 - delle distanze tra la posizione in cui si intende collocare l'impianto ed i riferimenti fissi presenti;
- nulla osta del proprietario del suolo/edificio;
- copia del documento di identità in corso di validità del proprietario del suolo/edificio;
- copia del documento di identità in corso di validità del richiedente/i e del progettista;
- dichiarazione a firma del progettista relativa alla stabilità dell'impianto, tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento;
- n. 1 marca da bollo di 16,00 € da apporre sulla domanda (da annullare e apporre sullo spazio dedicato del modulo);
- spese di istruttoria pari a euro 58,50 (cinquantotto/50) (da versare contestualmente alla presentazione della domanda)*;
- Euro 0.52 diritti di segreteria*;
- n. 1 marca da bollo di 16,00 € per il rilascio del provvedimento finale (pagabile virtualmente insieme alle spese di istruttoria e ai diritti di segreteria)*;
- allegato A (altri sottoscrittori);

* Per il pagamento delle spese di istruttoria, dei diritti di segreteria e della marca da bollo da apporre sull'autorizzazione indicare un **e-mail personale** alla quale verrà inviato il bollettino PagoPa.

Il pagamento deve avvenire esclusivamente tramite bollettino PagoPa. Non è ammesso altro canale di pagamento (es. bonifico bancario)

- AUTORIZZAZIONI E/O NULLA OSTA

- Autorizzazione paesaggistica rilasciata dalla Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio delle Comunità, qualora l'esposizione riguardi un edificio o area in area di tutela paesaggistica;
- nulla osta del competente Servizio Provinciale (Soprintendenza per i Beni Culturali), qualora l'esposizione riguardi un edificio o area tutelati come beni culturali;:
- Nulla osta del Servizio gestione strade della P.A.T.;
- Nulla osta delle Ferrovie dello Stato;

altro

DICHIARA di aver preso visione dell'informativa in calce al presente modulo, redatta ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale.

(Luogo e Data)

(Firma del RICHIEDENTE/I)

(Luogo e Data)

(timbro e firma del PROGETTISTA
per presa visione ed accettazione)

La sottoscrizione in presenza del dipendente addetto di istanze da produrre agli organi dell'Amministrazione pubblica, non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. 445/2000).

Spazio riservato all'ufficio

Ai sensi dell'art. 38 DPR 445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

- la sottoscrizione del presente atto è stata posta in mia presenza dal/la signor/a _____ della cui identità mi sono personalmente accertato/a mediante _____
- la sottoscrizione del presente atto non è stata posta in mia presenza, ma alla stessa è stata allegata fotocopia non autenticata del documento di identità _____

Trento, _____

Firma del dipendente addetto

**Informativa sul trattamento dei dati personali
(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)**

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: segreteria_generale@comune.trento.it; sito web: <http://comune.trento.it>);
 - Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
 - i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: istruttoria relativa all'istanza presentata. I dati possono essere trattati dal Comune di Trento per finalità statistiche;
 - la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
 - il trattamento può riguardare anche categorie particolari di dati personali ai sensi di quanto disposto dal Codice della strada e relativo Regolamento d'attuazione, dal Regolamento di applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aeree pubbliche, dal Regolamento di Polizia Urbana e dal Regolamento Piano generale degli impianti pubblicitari-Norme tecniche;
 - i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
 - i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati Servizi Amministrazione comunale, I.C.A. Srl, che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
 - i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati (Concessionario del servizio di liquidazione, accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.
- I dati non sono oggetto di diffusione né di trasferimento all'estero.
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio di Polizia Locale e degli altri Servizi dell'Amministrazione destinatari;
 - il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta il mancato accoglimento dell'istanza;
 - i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
 - i diritti dell'interessato sono:
 - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
 - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - richiedere la portabilità dei dati;
 - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
 - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.