RICHIESTA PARTECIPAZIONE PARCO DIVERTIMENTI*AL Comando Polizia Locale Trento – Monte Bondone**U.O.C Polizia commerciale, ambientale ed edilizia**Ufficio Squadra Commercio e Pubblici Esercizi**polizia.locale@pec.comune.trento.it*MARCA
DA BOLLO Parco divertimenti S. Giuseppe Parco divertimenti S. Lucia

Il sottoscritto

Nato a il prov Residente in prov. indirizzo n. cap rec. telefonico obbligatorio cellulare E-mail PEC in qualità di titolare rappresentante dell'impresa individuale legale rappresentante della società Codice Fiscale Partita IVA Sede nel comune prov via /piazza rec. telefonico obbligatorio cellulare E-mail PEC **CHIEDE****la concessione di suolo pubblico per installare le seguenti attrazioni nel Parco divertimenti in oggetto:**

Denominazione ministeriale	Misure (in metri)	Tipologia (grande, media, piccola)	Data inizio gestione	Codice identificativo	Comune di registrazione

la concessione per installare, nell'area appositamente destinata, i seguenti veicoli destinati ad uso abitativo:

Targa:	Tipo	Misure
Targa:	Tipo	Misure
Fideiussione n.:	ril. Da:	in data

Comunico inoltre di volere effettuare attività musicale presso l'attrazione secondo le modalità previste dall'art. 58 del Regolamento di Polizia Urbana del Comune di Trento.

A tal fine comunica di svolgere l'attività dello spettacolo viaggiante dall'anno e di essere titolare di licenza per l'esercizio di tale attività ai sensi dell'art. 69 TULPS n. rilasciata dal Comune di in data per le attrazioni sopra elencate.

Ai sensi dell'art. 6 comma 1 e dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs. 82/2005, elegge come proprio domicilio informatico il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al quale verranno inviate tutte le comunicazioni riguardanti la presente domanda: E-mail

In alternativa chiede che le comunicazioni siano inviate al seguente indirizzo

DATA FIRMA (*)

(*) La sottoscrizione alla presenza del dipendente addetto, di istanze da produrre agli organi dell'amministrazione pubblica, non è soggetto ad autocertificazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto ovvero sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. 445/2000)

Si comunica inoltre:

- che le domande di partecipazione al parco divertimenti S. Giuseppe devono essere presentate nel periodo **dal 15 settembre al 18 dicembre** di ogni anno, mentre le domande di partecipazione al parco divertimenti S. Lucia devono essere presentate nel periodo **dal 15 giugno al 14 settembre** di ogni anno;
- Alle istanze rivolte alla Pubblica Amministrazione non presentate personalmente deve essere allegata la **copia fotostatica** di un documento d'identità del richiedente, pena il respingimento dell'istanza stessa.
- Per usufruire dell'area di parcheggio per i veicoli ad uso abitativo la S.V. dovrà presentare **una garanzia assicurativa (fideiussione)** per la copertura di spese fino all'importo di Euro 10.000 per danni provocati all'area pubblica data in concessione o per interventi straordinari dovuti alla presenza delle abitazioni mobili.
- Qualsiasi modifica alle misure delle attrazioni, per problemi logistici, deve essere preventivamente richiesta a questo ufficio per l'autorizzazione.

Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 Dichiaro di essere informato, ai sensi 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati con strumenti cartacei e informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa.

DATA FIRMA

Spazio riservato all'ufficio

Ai sensi dell'art. 38 DPR 445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

la sottoscrizione del presente atto è stata posta in mia presenza dal/la signor/a _____ della cui identità

mi sono personalmente accertato/a mediante _____

- la sottoscrizione del presente atto non è stata posta in mia presenza, ma alla stessa è stata allegata fotocopia non autenticata del documento di identità _____

Trento _____ Firma del dipendente addetto _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Comune di Trento (email: segreteria.generale@comune.trento.it).

Responsabile per la protezione dei dati personali

Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it).

Base giuridica e finalità del trattamento

Il trattamento è effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento UE n. 2016/679. Il trattamento è effettuato esclusivamente ai fini del rilascio di autorizzazioni di occupazione di suolo pubblico per spettacoli viaggianti: parchi di divertimento e tutte le attività ad esse connesse.

Categorie di dati personali trattati

Il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati:

- dati personali ordinari (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio, situazione familiare, numero di telefono, email, codice fiscale, numero carta identità, passaporto o patente);

Categorie di interessati

I dati trattati si riferiscono alle seguenti categorie di soggetti:

- cittadini/utenti di servizi;

Fonte dei dati personali

I dati sono raccolti:

- direttamente presso gli interessati;

Modalità del trattamento

I dati sono trattati con strumenti informatici o manuali e tramite procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale del Comune di Trento autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio.

Categorie di destinatari

I dati possono essere comunicati ai soggetti pubblici e privati che, in base alle norme vigenti, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati non sono oggetto di diffusione né di trasferimento all'estero.

Termine di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge. Resta salva la conservazione dei dati per un periodo superiore in relazione a specifiche richieste dell'Autorità pubblica, ovvero nei limiti del termine di prescrizione dei diritti in relazione ad esigenze connesse all'esercizio del diritto di difesa in caso di controversie. Resta inoltre salva, ove ne ricorrano i presupposti, la conservazione dei dati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione interna in tema di archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini del rilascio delle concessioni richieste. Non fornire i dati comporta l'impossibilità di rilasciare le concessioni medesime;

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno diritto di chiedere in ogni momento al Comune di Trento l'esercizio dei diritti di cui agli articoli 15-22 del Regolamento UE n. 2016/679 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione del trattamento, diritto di opposizione al trattamento, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali). I diritti dell'interessato possono essere esercitati con le modalità indicate nella scheda informativa consultabile sul sito web istituzionale del Comune di Trento (<https://www.comune.trento.it/Comune/Documenti/Schede-informative/Esercizio-dei-diritti-dell-interessato>).