

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO***VARIE:TRASLOCO,PICCOLE MANUTENZIONI... RACCOLTA FIRME******(POSTAZIONI DIVERSE)***

Al Comandante del Corpo Polizia Locale-Monte Bondone

Via Maccani, 148

38121 Trento

polizia.locale@pec.comune.trento.it

Marca da bollo

Signor/Ditta

residente a

in via

codice fiscale/P.Iva

telefono

dati del Legale Rappresentante

Posta elettronica certificata

Data dal

al

Orario:dalle ore

alle ore

veicoli: modello

targa

Località

Con

MQ

Per effettuare

Data dal

al

Orario:dalle ore

alle ore

veicoli: modello

targa

Località

Con

MQ

Per effettuare

APSONLUS organizzazione non lucrativa di utilità socialeAssociazioni senza fini di lucro**L'interessato intende effettuare il pagamento con la seguente modalità:**tramite bollettino pagoPaAllo scopo allega: planimetria dettagliata dell'occupazione documento di identità in corso di validità del dichiarante

Il sottoscritto si impegna a rispettare le disposizioni contenute nel "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale" del Comune di Trento e nel provvedimento di concessione d'occupazione di suolo pubblico rilasciato dal Comandante del Corpo di Polizia Locale.

(luogo e data)

(Firma)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: segreteria_generale@comune.trento.it; sito web: <http://comune.trento.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: rilascio di concessioni di occupazione suolo pubblico per traslochi, raccolte firme, deposito materiale, piccole manutenzioni, avvenimenti e manifestazioni di carattere sociale, culturale e religioso, sportivo, politico e assistenziale ricreativo e tutte le attività ad esse connesse;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- il trattamento può riguardare anche categorie particolari di dati personali ai sensi di quanto disposto dal Codice della strada e relativo Regolamento d'attuazione, dal Regolamento di applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aeree pubbliche e dal Regolamento di Polizia Urbana e dal Regolamento Piano generale degli impianti pubblicitari-Norme tecniche;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati Servizi Amministrazione comunale, Questura, Carabinieri, Servizio Polizia Amministrativa provinciale, Commissariato del Governo, S.I.A.E., I.C.A. Srl, Dolomiti Ambiente Srl che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
- I dati non sono oggetto di diffusione né di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile e dagli incaricati del Servizio di Polizia Locale e degli altri Servizi dell'Amministrazione destinatari;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini del rilascio della concessione e degli ulteriori adempimenti per attività connesse. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Trento possa dare riscontro alle richieste medesime.
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
 - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
 - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - richiedere la portabilità dei dati;
 - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
 - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Spazio riservato all'ufficio

Ai sensi dell'art. 38 DPR 445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

la sottoscrizione del presente atto è stata posta in mia presenza dal/la signor/a
della cui identità mi sono personalmente accertato/a mediante

la sottoscrizione del presente atto non è stata posta in mia presenza, ma alla stessa è stata allegata fotocopia non autenticata del documento di identità

Trento,

Firma del dipendente addetto