



Obiettivi strategici per la predisposizione del Piano di prevenzione della corruzione 2017/2019

SOGGETTI COINVOLTI NEL PROCESSO DI ADOZIONE E ATTUAZIONE DEL PTPC:

- verifica della compatibilità organizzativa per la riassegnazione degli incarichi di responsabile per la prevenzione della corruzione e di responsabile per la trasparenza secondo le indicazioni di cui alla deliberazione ANAC n. 831/2016;
- ricognizione delle disposizioni organizzative atte a garantire al responsabile per la prevenzione della corruzione un adeguato supporto conoscitivo ed operativo ed una posizione di indipendenza ed autonomia nei confronti degli organi di indirizzo politico;
- specificazione degli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza affidati rispettivamente a Sindaco, Giunta comunale, Consiglio comunale e Nucleo interno di valutazione;

RESPONSABILI: SEGRETARIO GENERALE, DIRETTORE GENERALE

ROTAZIONE DEL PERSONALE:

- verifica – anche in relazione alla sostenibilità organizzativa delle eventuali misure integrative da introdurre – in merito alla conformità delle misure attualmente in atto in materia di rotazione del personale comunale alle indicazioni di cui alla deliberazione ANAC n. 831/2016, con riferimento in particolare ai seguenti profili:
 - criteri di rotazione del personale;
 - fonte normativa della rotazione;
 - programmazione su base pluriennale della rotazione;
 - eventuale integrazione delle modalità di monitoraggio e verifica delle misure di rotazione programmate.

RESPONSABILI: SEGRETARIO GENERALE, DIRETTORE GENERALE

TUTELA DEI DIPENDENTI CHE SEGNALANO ILLECITI (WHISTLEBLOWERS):

- introduzione, entro il 31.12.2017 e salva motivata proroga, di sistema informatico di gestione delle segnalazioni di illeciti da parte di dipendenti dell'amministrazione, secondo le indicazioni fornite da ANAC.

RESPONSABILI: SEGRETARIO GENERALE, DIRIGENTE SERVIZIO INNOVAZIONE E SERVIZI DIGITALI

AREA CONTRATTI PUBBLICI:

- completamento dell'autoanalisi organizzativa tramite rilevazione di indicatori e misure indicati nella determinazione ANAC n. 12/2015;
- prosecuzione dell'attività del gruppo di lavoro trasversale per l'individuazione di ulteriori misure organizzative da porre in essere al fine di dare attuazione alle prescrizioni dettate da ANAC, da recepire eventualmente nell'aggiornamento del Piano per il triennio 2018-2020;
- completamento della mappatura delle fasi di programmazione, progettazione, verifica della aggiudicazione e stipula del contratto, esecuzione, rendicontazione;
- previsione di misure specifiche relative alla fase di rendicontazione;
- valutazione in ordine all'introduzione, entro il 31.12.2018 e salva motivata proroga, di un sistema informatico di gestione del settore dei contratti pubblici che ne consenta il monitoraggio in conformità alle prescrizioni dettate da ANAC.

RESPONSABILI: TUTTI I DIRIGENTI CHE OPERANO IN VIA PRINCIPALE NELL'AREA CONTRATTI

AREA GOVERNO DEL TERRITORIO

1) PIANIFICAZIONE URBANISTICA:

- ricognizione, mediante autoanalisi organizzativa, degli indicatori e misure di prevenzione della corruzione di cui alla deliberazione ANAC n. 831/2016 già in atto presso l'amministrazione nell'ambito delle fasi di redazione, pubblicazione e approvazione del PRG, dell'approvazione di varianti al PRG, dell'approvazione di piani attuativi di iniziativa pubblica e privata, della stipulazione di convenzioni urbanistiche e dell'esecuzione di opere di urbanizzazione primaria ed eventuale implementazione di specifiche misure nel Piano 2017-2019.

RESPONSABILE: DIRIGENTE SERVIZIO URBANISTICA E AMBIENTE

2) TITOLI ABILITATIVI EDILIZI:

- verifica in merito alla conformità delle misure attualmente attuate e programmate in materia di rilascio e controllo dei titoli abilitativi edilizi – ivi compresa la stipulazione di convenzioni urbanistiche – e di attività di vigilanza alle indicazioni di cui alla deliberazione ANAC n. 831/2016.

RESPONSABILE: DIRIGENTE SERVIZIO ATTIVITA' EDILIZIA, DIRIGENTE DEL CORPO POLIZIA LOCALE

TRASPARENZA :

- inserimento nel PTPC, quale allegato, del Piano operativo per la trasparenza approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 192/2015.

RESPONSABILI: SEGRETARIO GENERALE, DIRETTORE GENERALE

PROCESSI DI PRIVATIZZAZIONE E ESTERNALIZZAZIONE DI FUNZIONI, ATTIVITA' STRUMENTALI E SOGGETTI PUBBLICI:

- verifica e ricognizione degli obiettivi da perseguire e delle misure già in atto in attuazione delle

indicazioni di cui alla deliberazione ANAC n. 831/2016, ai fini della definizione di eventuali misure da introdurre nel Piano di prevenzione della corruzione 2018-2020.

RESPONSABILI: DIRETTORE GENERALE, DIRIGENTE SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO