



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E
PATRIMONIALI

Determinazione Dirigenziale	
N. 13/ 105	di data 20/07/21

Oggetto: RATEIZZAZIONE POSIZIONE DEBITORIA A TITOLO DI CANONE PER LA CONCESSIONE DI POSTEGGI PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA. APPROVAZIONE PIANO DI AMMORTAMENTO FINANZIARIO.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che, negli anni 2011, 2012 e 2014, il Servizio Sviluppo economico – Sportello attività produttive ha rilasciato n. 3 autorizzazioni per l'esercizio del commercio su area pubblica/concessione per l'occupazione di suolo pubblico ad un richiedente, i cui dati sono indicati nell'Allegato A soggetto a privacy che, firmato dalla Dirigente, forma parte integrante e sostanziale della presente Determinazione e che l'emissione di tali provvedimenti ha generato l'obbligo per il concessionario di corrispondere, alla scadenza prevista dal Regolamento di applicazione del canone per la concessione di posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, il relativo canone;

appurato che, rispetto a tale adempimento, il richiedente non ha provveduto al versamento di tutti gli importi dovuti;

dato atto che tali importi, pari a complessivi Euro 2.309,28, riguardano somme non versate a titolo di Canone per la concessione di posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche anno 2019 e anno 2020, e che le medesime sono relative alle concessioni indicate nel sopracitato Allegato A;

vista la nota assunta a protocollo n. 167728 del 24 giugno 2021, con la quale il concessionario ha presentato al Comune di Trento un'istanza di rateizzazione dell'importo non versato con riferimento alle annualità 2019 e 2020, ha rappresentato una situazione di obiettiva difficoltà ed ha richiesto di poter rateizzare gli importi dovuti in 4 rate mensili;

visto l'art. 44 del vigente Regolamento di contabilità il quale prevede che, su istanza motivata e nell'ipotesi di situazione di obiettiva difficoltà, il responsabile del Servizio competente per l'entrata possa, con propria determinazione, concedere la rateizzazione del credito;

esaminata la documentazione a supporto della suddetta richiesta e le motivazioni fornite nella citata nota, oltre alla documentazione reddituale acquisita d'ufficio, nonché l'intenzione del richiedente di voler saldare il proprio debito;

ravvisata l'opportunità di concedere un numero di rate pari a 4 (quattro);

richiamate la nota protocollo n. 174447 di data 2 luglio 2021, con cui il Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali - Ufficio Canoni e tariffe ha richiesto al Servizio Risorse Finanziarie e

pagina 1/4

Patrimoniali - Ufficio Entrate e credito la predisposizione del piano di rateizzazione dell'importo di Euro 2.309,28 in numero 4 (quattro) rate, la prima delle quali con scadenza a fine agosto 2021, e la nota protocollo n. 175115 di data 2 luglio 2021 con la quale l'Ufficio Entrate e credito ha trasmesso il piano ammortamento finanziario predisposto;

rilevato che ciascuna rata è comprensiva sia del rimborso della quota capitale (Euro 2.309,28) sia degli interessi al tasso legale quantificati a far data dal 01/08/2021 (Euro 0,04) per una somma totale di Euro 2.309,32;

considerato che gli interessi dovuti sul capitale residuo di Euro 2.309,28, calcolati dalla data di scadenza degli importi non versati e fino alla data del 31/07/2021, oltre agli importi dovuti a titolo di interessi su tardivi versamenti, saranno richiesti dal Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali – Ufficio Canoni e tariffe in sede di invio al richiedente del sopracitato piano di ammortamento finanziario e accertati all'atto della loro riscossione;

dato atto che il piano di ammortamento finanziario (Allegato n. 1), predisposto dall'Ufficio Entrate e credito e firmato dalla Dirigente, forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

atteso altresì che il punto 3.5 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 e s.m. dispone che “Nel caso di rateizzazione di entrate proprie l'accertamento dell'entrata è effettuato ed imputato all'esercizio in cui l'obbligazione nasce a condizione che la scadenza dell'ultima rata non sia fissata oltre i 12 mesi successivi. L'accertamento di entrate rateizzate oltre tale termine è effettuato nell'esercizio in cui l'obbligazione sorge con imputazione agli esercizi in cui scadono le rate. Gli interessi attivi relativi alla rateizzazione devono essere imputati distintamente rispetto alle entrate cui si riferiscono”;

verificato che, nel caso in esame, la scadenza dell'ultima rata del piano di rateizzazione è stabilita entro i 12 mesi e, pertanto, l'accertamento dell'entrata rateizzata andrà effettuato nell'esercizio di nascita della relativa obbligazione;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs.

pagina 2/4

118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di applicazione del canone per la concessione di posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, approvato e da ultimo modificato, rispettivamente, con deliberazioni consiliari 28.06.2016 n. 89 e 20.11.2019 n. 181 ed abrogato con deliberazione consiliare 14.04.2021 n. 42, le cui disposizioni, ai sensi dell'art. 70, comma 2 del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale (approvato con deliberazione consiliare 14 aprile 2021 n. 42), non trovano più applicazione a decorrere dal 1° gennaio 2021, fatta eccezione per quelle riguardanti, tra le altre cose, i procedimenti di recupero;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale di data 30.12.2020 n. 87/2020/05 - prot. 306169, di conferimento della responsabilità della direzione del Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali;

d e t e r m i n a

1. di accogliere l'istanza di rateizzazione presentata dal richiedente indicato nell'Allegato A, soggetto a privacy, che, firmato dalla Dirigente, forma parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;
2. di autorizzare, ai sensi dell'art. 44 del vigente Regolamento di Contabilità, la rateizzazione dell'importo di Euro 2.309,28 dovuto dal richiedente a titolo di Canone per la concessione di posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche anno 2019 e anno 2020, secondo il piano di ammortamento predisposto dall'Ufficio Entrate e credito come da Allegato n. 1 che, firmato dalla Dirigente, forma parte integrante del presente atto;
3. di confermare l'importo di Euro 566,82 all'accertamento n. 196805, relativo al capitolo n. 30011 con riferimento all'esercizio finanziario anno 2019, e l'importo di Euro 1.742,46 all'accertamento n. 215831, relativo al capitolo n. 30011 con riferimento all'esercizio finanziario anno 2020;
4. di dichiarare che l'entrata di cui al punto 3 risulta esigibile come da piano di rateizzazione,
5. di rinviare l'accertamento degli interessi derivanti dalla presente rateizzazione al momento della riscossione degli stessi, imputando l'entrata al capitolo 30114 (altri interessi attivi) – centro gestore 13.01 dichiarando che gli stessi risultano esigibili come da piano di ammortamento e che saranno confermati con atto di gestione ricognitorio;
6. di prendere atto che gli interessi sul capitale residuo dovuto di euro 2.309,28, calcolati dalla data di scadenza degli importi non versati fino alla data del 31/07/2021, e gli importi dovuti a titolo di interessi su tardivi versamenti, saranno richiesti in sede di invio al richiedente del sopraccitato piano di ammortamento finanziario e saranno accertati all'atto della loro

pagina 3/4

riscossione imputandoli al capitolo 30114 (altri interessi attivi) esercizio 2021 del PEG 2021-2023 per euro 3,10, somme esigibili nell'esercizio 2021, che saranno confermate con atto di gestione ricognitorio;

7. di precisare al richiedente che, come previsto dall'art. 44 del Regolamento di contabilità, qualora il Servizio competente per l'entrata venga a conoscenza di una situazione finanziaria diversa da quella che ha motivato la rateizzazione, oppure nel caso di mancato versamento entro i termini stabiliti e alla scadenza fissata della prima rata o, successivamente, di due rate, lo stesso decadrà automaticamente dal beneficio della rateazione e l'intero importo sarà immediatamente riscuotibile in un'unica soluzione e non potrà più essere rateizzato;
8. di dare comunicazione all'interessato della presente determinazione.

Allegati in formato elettronico

Allegato n. 1) Piano di ammortamento finanziario

Allegato A)

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 20/07/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E
PATRIMONIALI

Determinazione Dirigenziale

N. 13/ 105

di data 20/07/21

Oggetto: RATEIZZAZIONE POSIZIONE DEBITORIA A TITOLO DI CANONE PER LA CONCESSIONE DI POSTEGGI PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA. APPROVAZIONE PIANO DI AMMORTAMENTO FINANZIARIO.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
E		2021	30100.02.30011	E.3.01.02.01.009	5001			2.309,28	"	245612 (8822705)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE CON RETTIFICHE:

al punto 3 del determinato la locuzione confermare si intende sostituita con cancellare e va aggiunto in coda il seguente periodo - e accertare la somma di euro 2309.28 imputandola al cap 30011 esercizio 2021 del PEG 2021-2023

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 30 luglio 2021