



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E
PATRIMONIALI

Determinazione Dirigenziale	
N. 13/ 105	di data 27/06/22

Oggetto: ART. 38 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DEL COMUNE DI TRENTO. D.LGS. 50/2016 E S.M. - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI TRENTO PER IL QUINQUENNIO DAL 1.1.2023 AL 31.12.2027. CIG: 9191601D16. NOMINA COMMISSIONE.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessò che, con deliberazione di Consiglio comunale di data 27 luglio 2021 n. 125, è stata indetta una gara per l'affidamento del servizio di tesoreria, in scadenza al 31.12.2021, per il quinquennio 1.1.2022 – 31.12.2026, con mandato al Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali di predisposizione del bando di gara ed espletamento della gara stessa;

dato atto che detta gara telematica, identificata dal n. 102293 e codice CIG. n. 88745885B1, il cui schema di bando è stato approvato con determinazione dirigenziale 19.8.2021 n. 13/125, constatata l'assenza di offerte pervenute entro il termine di scadenza, è stata dichiarata deserta;

richiamata la determinazione del Dirigente del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali 15.11.2021 n. 13/181, con la quale, a seguito della diserzione della suddetta gara telematica, è stata autorizzata la proroga tecnica dal 01.01.2022 fino al 31.12.2022 dell'attuale convenzione di tesoreria n. 934 rep. sottoscritta in data 30.05.2017;

richiamata la deliberazione di Consiglio comunale 06.12.2021 n. 169, con la quale il Comune di Trento, atteso quanto sopra, ha autorizzato l'indizione di una nuova procedura di gara per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria per il quinquennio dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2027, mediante concessione, con procedura aperta da svolgersi secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e presentazione telematica su Sistema SAP-SRM della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, incaricando il Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali della predisposizione del bando di gara e dell'espletamento della gara stessa, sulla base delle indicazioni e degli elementi dettagliatamente descritti nella citata deliberazione;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 13/87 di data 10.05.2022, con la quale, nel prendere atto di una variazione da apportare al Capitolato, rispetto al testo approvato con deliberazione consiliare 6.12.2021 n. 169, è stato approvato lo schema del bando di gara per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria per il quinquennio dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2027;

visto il bando di gara prot. n. 131013 di data 11.05.2022 (CIG: 9191601D16 - GARA TELEMATICA N: 108459), pubblicato sul sito dell'Osservatorio Provinciale dei Contratti Pubblici

pagina 1/5

(Sicopat), all'albo pretorio dell'Amministrazione, sul Portale dei bandi e dei contratti pubblici di A.N.AC., nonché per estratto sul giornale quotidiano di informazione a attualità "Gazzetta aste e appalti pubblici";

atteso che con nota di data 31 maggio 2022 prot. n. 154452/2022, facendo seguito a quanto indicato nella nota di chiarimento n. 6, prot. n. 154434/2022, è stata data comunicazione da parte dell'Amministrazione, mediante pubblicazione sul sito dell'Osservatorio Provinciale dei Contratti Pubblici (Sicopat), della proroga dei termini di scadenza della gara, stabilendo alle ore 12:00 del giorno 16.6.2022 la scadenza per la richiesta di chiarimenti, alle ore 12:00 del giorno 27.6.2022 la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e alle ore 09:00 del giorno 28.6.2022 la data per la prima seduta pubblica. Di detta proroga dei termini di gara è stata data pubblicazione, oltre che sul portale SICOPAT, anche sul Portale dei bandi e dei contratti pubblici di A.N.AC., all'Albo pretorio dell'Amministrazione, nonché per estratto sul giornale quotidiano di informazione a attualità "Gazzetta aste e appalti pubblici";

preso atto che l'art. 36 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento stabilisce che la presidenza delle gare nelle procedure pubbliche spetta alla Segretaria generale, alla Direttrice generale e ai Dirigenti e alle Dirigenti;

preso atto, altresì, che l'art. 38 del citato Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento stabilisce che per le procedure di gara con criterio di aggiudicazione diverso dal solo prezzo, la gara è svolta dal Presidente coadiuvato da una Commissione la quale è nominata dal Presidente di gara con proprio atto dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

visto che, a norma dell'art. 38 del Regolamento per la disciplina dei contratti, in combinato disposto con l'art. 77 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m., alla Commissione tecnica sono assegnate tutte le funzioni previste dal bando di gara;

vista la nota della Direzione Generale prot. n. 179538 di data 27.6.2022 che individua quale Presidente della Commissione tecnica il dott. Franciosi Mirko, Dirigente del Servizio Innovazione, Ricerca e Transizione Digitale;

preso atto, quindi, che si rende necessario procedere alla nomina dei componenti la Commissione prevista dall'art. 38 del citato Regolamento per la disciplina dei contratti;

preso atto che l'art. 21 "Composizione delle commissioni tecniche" della L.P. 9.3.2016 n. 2 e s.m., al comma 6, stabilisce che il responsabile del procedimento sceglie i componenti della commissione tecnica dall'elenco telematico previsto dal comma 1 selezionando in via prioritaria i dipendenti pubblici del proprio organico, o, in caso di accertata carenza, altri iscritti, nel rispetto dei principi di rotazione, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza, tenuto conto della loro idoneità professionale e delle pregresse esperienze professionali maturate rispetto allo specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Il regolamento di attuazione definisce i criteri e le modalità, anche telematiche, di selezione dei commissari e disciplina i rimborsi e i compensi massimi dei commissari esterni all'amministrazione aggiudicatrice;

atteso che ai sensi dell'art. 73, comma 8 della L.P. n. 2/2016 e s.m. l'articolo 21 della L.P. n. 2/2016 si applica a decorrere dalla data individuata dalla deliberazione che stabilisce le modalità di iscrizione e di tenuta dell'elenco telematico ai sensi del medesimo articolo. Fino alla predetta data continuano a trovare applicazione le regole per la nomina dei componenti delle commissioni tecniche fissate dalle amministrazioni aggiudicatrici nell'ambito del proprio ordinamento;

ritenuto che, quali componenti della Commissione, debbano essere individuati, secondo il disposto dell'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, oltre al già citato dott. Franciosi Mirko, in qualità di Presidente, le seguenti persone:

- dott.ssa Michela Dalla Torre, dipendente del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, in qualità di componente;
- dott. Marco Bertolla, dipendente del Servizio Politiche Abitative, in qualità di componente;

precisato, quanto alla dott.ssa Michela Dalla Torre, dipendente del Servizio Risorse

finanziarie e patrimoniali, che la stessa, pur incardinata nel Servizio cui è attribuita la responsabilità della gestione del contratto di tesoreria e dunque anche della presente gara, non ha mai svolto, non svolge, né potrà svolgere alcuna funzione o incarico tecnico – amministrativo relativamente al contratto in oggetto, neppure nella fase di preparazione della documentazione di gara, occupandosi di altre e diverse mansioni, ragione per cui la sua nomina garantisce la neutralità del giudizio;

visti i *curriculum vitae* del Presidente e di ciascuno dei membri della Commissione, i quali dimostrano la competenza e le professionalità necessarie per poter valutare le offerte tecniche, nonché la capacità collaborativa indispensabile per una corretta attività collegiale;

atteso che l'individuazione dei componenti della Commissione tecnica, così come indicati, è stata effettuata ai sensi di quanto stabilito nella nota di data 29.9.2017 prot. n. 220020/2017 dell'Area Tecnica e del Territorio, nel rispetto delle limitazioni previste dalla rotazione dei Commissari, fermo restando l'accertamento delle cause di incompatibilità prima dell'avvio delle operazioni nel momento in cui saranno resi noti ai singoli membri della Commissione i soggetti offerenti;

ritenuto di garantire assistenza alla Commissione tecnica, compresa la verbalizzazione delle relative udienze, con la presenza di un dipendente del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, nella persona della dott.ssa Michela Cola, funzionaria amm. contabile, Responsabile del procedimento della presente gara;

visto l'art. 18, comma 5, della L.P. 9 marzo 2016 n. 2 e s.m., che stabilisce che il termine assegnato alla Commissione per l'espletamento delle attività di valutazione delle offerte tecniche corrisponde al tempo concesso alle imprese per la formulazione dell'offerta, incrementato del 20 per cento per ogni offerta da esaminare oltre la prima, e che il termine può essere prorogato una sola volta, per giustificati motivi;

preso atto che il tempo concesso alle imprese per la formulazione dell'offerta consiste in 45 giorni decorrenti dal giorno 12 maggio 2022 - data di pubblicazione del bando di gara su SICOPAT - al giorno 27 giugno 2022;

preso atto che, a norma dell'art. 38 del citato Regolamento per la disciplina dei contratti, in combinato disposto con l'art. 21 della L.P. n. 2/2016 e s.m. e dell'art. 62, comma 2, del D.P.P. 11 maggio 2012 n. 9-84/Leg e s.m., alla Commissione è assegnato il solo compito di valutare le offerte tecniche;

ritenuto di assegnare alla Commissione, per il compimento di tutte le attività comprese nell'incarico affidatole, il termine stabilito dall'art. 18, comma 5, della L.P. n. 2/2016 e s.m. determinato in ragione del numero delle offerte da esaminare per la presente gara;

preso atto che il termine sopra indicato rimane sospeso durante la decorrenza di tutti i termini fissati dalla normativa vigente e dagli atti di gara a tutela delle posizioni dei soggetti interessati, nei periodi di tempo intercorrenti fra la data di spedizione delle note dell'Amministrazione richiedenti documentazione agli offerenti e la data di ricevimento da parte della medesima Amministrazione della documentazione richiesta;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e

successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e relativi atti attuativi;
- la L.P. n. 2/2016 e s.m.;
- la L.P. n. 2/2020 e s.m.;
- l'atto di individuazione del Presidente della Commissione di gara, con nota della Direttrice Generale di data 27.6.2022 prot. n. 179538/2022;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 87/2020/05 di data 30.12.2020 prot 306169/2020 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di nominare, quali componenti della Commissione a supporto del Presidente di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Trento per il quinquennio dal 1.1.2023 al 31.12.2027 (gara identificata dal CIG n. 9191601D16), le seguenti persone:
 - dott. Franciosi Mirko, dirigente del Servizio Innovazione, Ricerca e Transizione Digitale, in qualità di Presidente;
 - dott.ssa Michela Dalla Torre, dipendente del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, in qualità di componente;
 - dott. Marco Bertolla, dipendente del Servizio Politiche Abitative, in qualità di componente;
2. di garantire assistenza alla Commissione, ai fini della verbalizzazione delle sedute di gara, a cura della dott.ssa Michela Cola dipendente presso il Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali;
3. di assegnare a tale Commissione i compiti, e i relativi termini, per come previsti in narrativa del presente atto.

Allegati in formato elettronico

pagina 4/5

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 27/06/22



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E
PATRIMONIALI

Determinazione Dirigenziale	
N. 13/ 105	di data 27/06/22

Oggetto: ART. 38 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DEL COMUNE DI TRENTO. D.LGS. 50/2016 E S.M. - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI TRENTO PER IL QUINQUENNIO DAL 1.1.2023 AL 31.12.2027. CIG: 9191601D16. NOMINA COMMISSIONE.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 27 giugno 2022