



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 108	di data 14/09/22

Oggetto: L.P. 2/2016 E D.LGS. 50/2016. INDIZIONE PROCEDURA DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'OSTELLO DELLA GIOVENTÙ DI TRENTO "GIOVANE EUROPA" PER IL PERIODO 2023-2029. CIG 9265960017. NOMINA COMMISSIONE TECNICA.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che l'Ostello della gioventù "Giovane Europa" rappresenta un riferimento consolidato nell'offerta ricettiva complessiva del territorio e contribuisce attivamente allo sviluppo turistico di Trento;

preso atto che, con deliberazione del Consiglio comunale 31.05.2022 n. 68, è stato disposto l'affidamento in concessione a terzi del servizio pubblico di gestione dell'Ostello della gioventù di Trento "Giovane Europa", a partire dal 1° gennaio 2023 o dalla data di consegna dei locali, per un periodo di 7 anni (2023 – 2029);

considerato che la Giunta comunale, con deliberazione 6.06.2022 n. 127 ha definito gli indirizzi per la gara relativa all'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'Ostello;

dato atto che con determinazione dirigenziale 07.06.2022 n. 28/67 è stata disposta l'indizione della procedura di gara in oggetto, con approvazione del capitolato speciale e definizione dei requisiti di partecipazione alla procedura, determinazione successivamente parzialmente rettificata con determinazione 08.07.2022 n. 28/80;

atteso che, in data 08.06.2022, si è provveduto a pubblicare, sulla piattaforma informatica Mercurio, il disciplinare n. prot. 161243 dd 08.06.2022, insieme ai suoi allegati (tra i quali figura anche il Capitolato approvato con la sopracitata determinazione n. 28/67);

rilevato che, in data 08.07.2022, si è provveduto a pubblicare sulla medesima piattaforma informatica Mercurio, il disciplinare n. prot. 191899 dd 08.07.2022 rettificato con la citata determinazione 08.07.2022 n. 28/80;

preso atto che, alla data di scadenza del termine indicato nella Rdo, è pervenuta nel sistema n. 1 offerta;

preso atto che l'art. 36 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento stabilisce che la presidenza delle gare nelle procedure pubbliche spetta al Segretario generale, al Direttore generale e ai Dirigenti;

preso atto, altresì, che l'art. 38 del citato Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento stabilisce che per le procedure di gara con criterio di aggiudicazione diverso dal solo prezzo, la gara è svolta dal Presidente coadiuvato da una Commissione nominata dal Presidente di gara con proprio atto dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

preso atto, quindi, che si rende necessario procedere alla nomina dei componenti la Commissione prevista dall'art. 38 del citato Regolamento per la disciplina dei contratti;

pagina 1/4

dato atto che, come riportato nella corrispondenza con la Direzione Generale acquisita agli atti del procedimento, la Presidenza della Commissione tecnica è assunta dalla dott.ssa Cristina Mariavittoria Ambrosi, Dirigente del Servizio Sviluppo urbano, sport e sani stili di vita del Comune di Trento;

ritenuto che, per la valutazione delle proposte, siano necessarie competenze specifiche adeguate, da ricercarsi sia all'interno dell'amministrazione che all'esterno della medesima, sulla base delle specifiche esigenze del caso concreto;

ritenuto, pertanto, opportuno prevedere una composizione mista della Commissione di valutazione, includendo sia professionalità interne al Comune di Trento, che esterne al medesimo;

ritenuti idonei a tale scopo, in seguito ad apposite ricerche, le seguenti professionalità, per le motivazioni di seguito indicate:

- geom. Renzo Buglioli, dipendente del Comune di Trento assegnato al Servizio Edilizia Pubblica, per la comprovata esperienza e competenza nel campo dei lavori edili in ambito pubblico, come attestato dal curriculum;
- dott. Matteo Agnolin, Direttore dell'Azienda per il Turismo Trento, Monte Bondone e Valle dei Laghi, per la comprovata esperienza nel settore turistico, come attestato dal curriculum;

visti i curricula della Presidente e di ciascuno dei membri della Commissione tecnica che dimostrano la loro professionalità, esperienza e competenza, a fronte delle modalità stabilite negli atti di gara per l'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche;

ritenuto, inoltre, che le competenze specifiche dei singoli membri della Commissione tecnica si completino a vicenda, in modo da poter garantire una conoscenza complessivamente adeguata ed esauriente delle materie relative ai parametri di valutazione;

ritenuto, pertanto, che, secondo il disposto dell'art. 38 del Regolamento per la disciplina dei contratti e sulla base delle suesposte motivazioni, debbano essere individuati - quali componenti della Commissione - oltre alla già citata dott.ssa Cristina Ambrosi - Dirigente del Servizio Servizio Sviluppo urbano, sport e sani stili di vita del Comune di Trento, le seguenti professionalità:

- geom. Renzo Buglioli, dipendente del Comune di Trento assegnato al Servizio Edilizia Pubblica;
- dott. Matteo Agnolin, Direttore dell'Azienda per il Turismo Trento, Monte Bondone e Valle dei Laghi;

preso atto che il Presidente e gli ulteriori componenti della Commissione non hanno svolto alcuna funzione in merito alla presente procedura di gara e non è al momento in previsione alcun ulteriore coinvolgimento dei medesimi in attività direttamente connesse alla gestione della procedura medesima o del relativo contratto;

ritenuto, come previsto dall'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, di garantire assistenza alla Commissione tecnica, compresa la verbalizzazione delle relative adunanze, con la presenza di un dipendente del Servizio Cultura, turismo e Politiche giovanili nella persona del dott. Marco Galano – funzionario amministrativo/contabile dell'Ufficio Cultura e Turismo, sostituito in caso di impedimento dalla rag. Tiziana Pedrel – capo ufficio dell'Ufficio Cultura e Turismo;

atteso che l'individuazione dei componenti della Commissione tecnica, così come indicati, è stata effettuata nel rispetto di quanto stabilito nella nota di data 25.09.2017 prot. n. 220020/2017 dell'Area Tecnica e del Territorio, nel rispetto delle limitazioni previste dalla rotazione dei commissari, fermo restando l'accertamento della cause di incompatibilità prima dell'avvio delle operazioni nel momento in cui saranno resi noti ai singoli membri della Commissione i soggetti offerenti;

visto l'art. 18, comma 5, della legge provinciale 2/2016, che stabilisce che il termine assegnato alla Commissione tecnica per l'espletamento delle attività di valutazione delle offerte tecniche corrisponde al tempo concesso alle imprese per la formulazione dell'offerta, incrementato del 20 per cento per ogni offerta da esaminare oltre la prima, e che il termine può essere prorogato una sola volta per un periodo non superiore alla metà del termine inizialmente assegnato alla commissione tecnica, per giustificati motivi;

preso atto che il tempo concesso alle imprese per la formulazione dell'offerta consiste in 96 giorni decorrenti dal giorno 08 giugno 2022 - data di pubblicazione del disciplinare nel sistema telematico Mercurio - al giorno 12 settembre 2022 - data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

verificato che per la procedura di gara in oggetto è pervenuta n. 1 offerta e quindi vengono attribuiti alla Commissione tecnica n. 96 giorni per l'espletamento delle attività di valutazione delle offerte tecniche;

preso atto che il termine sopra indicato rimane sospeso durante la decorrenza di tutti i termini fissati dalla normativa vigente e dagli atti di gara a tutela delle posizioni dei soggetti interessati, nei periodi di tempo intercorrenti fra la data di spedizione delle note dell'Amministrazione richiedenti documentazione agli offerenti e la data di ricevimento da parte della medesima Amministrazione della documentazione richiesta;

precisato che, in favore dei membri e della Presidente della Commissione, non si procede a riconoscere la corresponsione di alcun compenso economico specifico, in relazione allo svolgimento dell'incarico di cui al presente atto;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti inoltre:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- la Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m. (e relativi atti attuativi);
- la Legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2;

- la Legge provinciale 23 marzo 2020 n. 2 e s.m.;
- atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;
- visto il Decreto sindacale di data 30.12.2020 n. 83/2020/05 prot. n. 306129 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di nominare, sulla scorta di quanto detto in premessa, la Commissione tecnica a supporto del Presidente di gara - dott.ssa Laura Begher, Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili - come di seguito specificato:
 - dott.ssa Cristina Ambrosi – Dirigente del Servizio Sviluppo urbano, sport e sani stili di vita, in qualità di Presidente;
 - geom. Renzo Buglioli, dipendente del Comune di Trento assegnato al Servizio Edilizia Pubblica;
 - dott. Matteo Agnolin, Direttore dell'Azienda per il Turismo Trento, Monte Bondone e Valle dei Laghi;
2. di dare atto che al Presidente ed ai membri della Commissione tecnica non è riconosciuto alcun compenso economico specifico, in relazione allo svolgimento dell'incarico di cui al presente atto;
3. di garantire assistenza alla Commissione tecnica, compresa la verbalizzazione delle relative adunanze, con la presenza di un dipendente del Servizio Cultura, turismo e Politiche giovanili, nella persona della dott. Marco Galano – funzionario amm.vo/cont.le, sostituito in caso di impedimento dalla rag. Tiziana Pedrel – capo ufficio;
4. di assegnare alla Commissione tecnica i compiti e i relativi termini, come previsto nelle premesse del presente atto;
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa.

Allegati in formato elettronico

\\

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Trento, addì 14/09/22



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 108	di data 14/09/22

Oggetto: L.P. 2/2016 E D.LGS. 50/2016. INDIZIONE PROCEDURA DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'OSTELLO DELLA GIOVENTÙ DI TRENTO "GIOVANE EUROPA" PER IL PERIODO 2023-2029. CIG 9265960017. NOMINA COMMISSIONE TECNICA.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 15 settembre 2022