



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 108	di data 24/08/23

Oggetto: EVENTO DI CAPODANNO 2024 IN PIAZZA DUOMO A TRENTO. AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DELLA MIGLIOR PROPOSTA DI ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO, DA SOSTENERE MEDIANTE SPONSORIZZAZIONE ATTIVA. NOMINA COMMISSIONE TECNICA.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata integralmente la deliberazione di Giunta comunale n. 192 dd 10/07/2023, con la quale è stata disposta l'indizione della procedura selettiva in oggetto ed approvato il relativo Avviso per la presentazione delle offerte utili alla partecipazione alla procedura medesima;

atteso che si è proceduto, in data 10 luglio 2023, alla pubblicazione del suddetto Avviso, con i relativi allegati, sul sito internet istituzionale del Comune di Trento (area tematica "cultura e turismo", sezione "avvisi e news"), nonché all'albo pretorio del medesimo ente e sul sito dell'Osservatorio provinciale dei contratti pubblici (Sicopat), al fine di garantire la pubblicità adeguata a consentire un'ampia partecipazione alla procedura selettiva;

richiamate integralmente la nota di risposta a richieste di chiarimenti n. prot. 209156257 dd 28/07/2023 e la nota di precisazioni n. prot. 236843 dd 10/08/2023 pubblicate sulle medesime piattaforme e da considerarsi come integrative della disciplina di gara posta dal soprarichiamato Avviso e dai relativi allegati;

atteso che, alla data del 16 agosto 2023, di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, risulta pervenuta, secondo le modalità prescritte dall'Avviso, n. 1 offerta;

precisato che, in base all'Avviso di gara, si deve procedere alla nomina di una Commissione per la valutazione delle offerte e ritenuto corretto, in un'ottica di massima garanzia dei principi di imparzialità e libera concorrenza, dare applicazione analogica alla disciplina in materia di appalti vigente e, in particolare:

- l'art. 18 della L.P. n. 2/2016;
- l'art. 39 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento riguardo alla presidenza delle gare ufficiose, affidata al Dirigente del Servizio competente alla gestione del contratto;
- l'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento stabilisce che per le procedure di gara nelle quali sia previsto come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la gara è svolta dal Presidente coadiuvato da una Commissione formata da un numero dispari di membri e nominata dal Presidente di gara con proprio atto dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

dato atto che, come riportato nella corrispondenza con la Direzione Generale acquisita

pagina 1/4

agli atti del procedimento, la Presidenza della Commissione tecnica è assunta dalla dott.ssa Paola Ricchi - Dirigente del Servizio sostenibilità e transizione ecologica del Comune di Trento;

ritenuto, pertanto, che, per la valutazione delle proposte, siano necessarie competenze specifiche adeguate, da ricercarsi sia all'interno che all'esterno dell'Amministrazione comunale, sulla base delle specifiche esigenze del caso concreto e delle professionalità necessarie;

ritenuti idonei a tale scopo, in seguito ad apposite ricerche, le seguenti professionalità, per le motivazioni di seguito indicate:

- Luana Bisesti, Direttrice del Trento Film Festival – Montagne e Culture, in considerazione della pluriennale e proficua esperienza maturata nelle attività di organizzazione e gestione di eventi di particolare complessità ed elevata affluenza di pubblico, tra i quali spicca il Film Festival cittadino;
- Marco Rosi, dipendente presso il Consorzio dei Comuni trentini, in virtù delle competenze possedute e della pluriennale esperienza nell'ambito delle attività di organizzazione e gestione di eventi di intrattenimento, anche a carattere musicale, maturata anche nel corso dell'attività di gestione di un importante caffè letterario cittadino;

visti i curricula della Presidente e di ciascuno dei membri della Commissione tecnica che dimostrano la loro professionalità, esperienza e competenza, a fronte delle modalità stabilite negli atti di gara per l'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche;

ritenuto, inoltre, che le competenze specifiche dei singoli membri della Commissione tecnica si completino a vicenda, in modo da poter garantire una conoscenza complessivamente adeguata ed esauriente delle materie relative ai parametri di valutazione;

ritenuto, pertanto, che, secondo il disposto dell'art. 38 del Regolamento per la disciplina dei contratti e sulla base delle suesposte motivazioni, debbano essere individuati - quali componenti della Commissione - oltre alla già citata dott.ssa Paola Ricchi - Dirigente del Servizio sostenibilità e transizione ecologica del Comune di Trento, le seguenti professionalità:

- Luana Bisesti, direttrice del Trento Film Festival – Montagne e Culture;
- Marco Rosi, dipendente presso il Consorzio dei Comuni Trentini;

preso atto che la Presidente e gli ulteriori componenti della Commissione non hanno svolto alcuna funzione in merito alla presente procedura di gara e non è al momento in previsione alcun ulteriore coinvolgimento dei medesimi in attività direttamente connesse alla gestione della procedura medesima o del relativo contratto;

dato inoltre atto che i tre membri della Commissione risultano aver correttamente perfezionato l'iscrizione all'elenco dei componenti le Commissioni Tecniche di Gara – CTG tenuto dalla Provincia Autonoma di Trento ai sensi dell'art. 21 della L.p. 2/2016 e ss.mm;

ritenuto, come previsto dall'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, di garantire assistenza alla Commissione tecnica, compresa la verbalizzazione delle relative adunanze, con la presenza di un dipendente del Servizio Cultura, turismo e Politiche giovanili nella persona del dott. Galano Marco – funzionario presso l'Ufficio Cultura e Turismo del Comune di Trento;

atteso che l'individuazione dei componenti della Commissione tecnica, così come indicati, è stata effettuata nel rispetto di quanto stabilito nella nota di data 29.09.2017 prot. n. 220020/2017 dell'Area Tecnica e del Territorio, nel rispetto delle limitazioni previste dalla rotazione dei commissari e che pertanto i medesimi non hanno svolto il ruolo di Commissario in procedure di gara bandite dalla presente Amministrazione di valore superiore ai 50.000,00 euro negli ultimi due anni;

precisato inoltre che si procederà ad acquisire le dichiarazioni in merito all'insussistenza della cause di incompatibilità prima dell'avvio delle operazioni di valutazione;

dato atto che né la Presidente né i componenti della Commissione tecnica, come sopra individuati, percepiranno alcun compenso specifico per l'espletamento dell'incarico di cui al presente atto;

visto l'art. 18, comma 5, della legge provinciale 2/2016, che stabilisce che il termine assegnato alla Commissione tecnica per l'espletamento delle attività di valutazione delle offerte

tecniche corrisponde al tempo concesso alle imprese per la formulazione dell'offerta, incrementato del 20 per cento per ogni offerta da esaminare oltre la prima, e che il termine può essere prorogato una sola volta, per giustificati motivi;

preso atto che il tempo concesso alle imprese per la formulazione dell'offerta consiste in 37 giorni decorrenti dal giorno 10 luglio 2023 - data di pubblicazione dell'Avviso - al giorno 16 agosto 2023 - data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

verificato che per la procedura di gara in oggetto è pervenuta n. 1 offerta e quindi vengono attribuiti alla Commissione tecnica n. 37 giorni per l'espletamento delle attività di valutazione delle offerte tecniche, a partire dalla data di apertura delle offerte tecniche, fatte salve eventuali sospensioni in caso di esigenze istruttorie, ivi comprese possibili richieste di chiarimenti agli offerenti;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;
- la Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale dd 30.12.2020 prot. n. 83/2020/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di nominare, sulla scorta di quanto detto in premessa, la Commissione tecnica a supporto del Presidente di gara - dott.ssa Laura Begher, Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili – per la selezione della miglior proposta di organizzazione dell'evento, da sostenere mediante sponsorizzazione attiva, come di seguito specificato:
 - dott.ssa Paola Ricchi – Dirigente del Servizio sostenibilita' e transizione ecologica del Comune di Trento, in qualità di Presidente;
 - Luana Bisesti, direttrice del Trento Film Festival – Montagne e Culture, in qualità di componente;
 - Marco Rosi, dipendente presso il Consorzio dei Comuni Trentini, in qualità di componente;
2. di dare atto che alla Presidente e ai componenti della Commissione tecnica non è riconosciuto alcun compenso economico specifico, in relazione allo svolgimento dell'incarico di cui al presente atto;
3. di garantire assistenza alla Commissione tecnica, compresa la verbalizzazione delle relative adunanze, con la presenza di un dipendente del Servizio Cultura, turismo e Politiche giovanili, nella persona del dott. Marco Galano, funzionario presso l'Ufficio Cultura, Turismo ed Eventi;
4. di assegnare alla Commissione tecnica i compiti e i relativi termini, come previsto nelle premesse del presente atto.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Trento, addì 24/08/23



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 108	di data 24/08/23

Oggetto: EVENTO DI CAPODANNO 2024 IN PIAZZA DUOMO A TRENTO. AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DELLA MIGLIOR PROPOSTA DI ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO, DA SOSTENERE MEDIANTE SPONSORIZZAZIONE ATTIVA. NOMINA COMMISSIONE TECNICA.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 24 agosto 2023