



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO SPORT

Determinazione Dirigenziale	
N. 58/ 10	di data 23/02/22

Oggetto: CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE SITO IN VIA PONTE ALTO A COGNOLA " PRESA ATTO DEL REGOLAMENTO D'USO E DELLA CARTA DEI SERVIZI.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che con deliberazione di data 27 febbraio 2020 n. 27 il Consiglio comunale ha disposto di affidare a terzi in concessione il servizio di gestione dell'impianto sportivo comunale in oggetto, fissando in 6 anni la durata della concessione e approvando il "Capitolato per l'affidamento del servizio di gestione dell'impianto sportivo sito in via Ponte Alto 79 a Cognola - Trento";

preso atto che con determinazione del Servizio Servizi all'Infanzia Istruzione e Sport n. 18/41 di data 17 giugno 2020 è stato approvato lo schema di disciplinare di gara per l'affidamento della concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo comunale in oggetto;

considerato che con gara telematica n. 91832 è stata bandita la procedura aperta per l'affidamento della concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo di via Ponte Alto a Cognola;

appurato che il giorno 15 dicembre 2020, come da verbale di gara prot n. 89 rep. di pari data, è stata disposta l'aggiudicazione in via definitiva della concessione del servizio in gara al Gruppo Sportivo Argentario A.S.D.;

preso atto che con nota prot. n. 306314 del 30.12.2020 è stato richiesto al Concessionario l'avvio nelle more della stipula del contratto;

richiamato l'articolo 16 del Capitolato speciale, che sarà allegato al contratto per la gestione dell'impianto sportivo in oggetto, ai sensi del quale il Concessionario deve redigere, entro 3 mesi dalla data di inizio della concessione il "Regolamento d'uso dell'impianto sportivo", nel quale oltre alle regole comportamentali per l'uso degli spazi devono essere indicati anche i criteri obiettivi per l'utilizzo dell'impianto a tutti i soggetti che ne facciano richiesta rispettosi dei principi e dei criteri di trasparenza, uguaglianza ed imparzialità. Nel Regolamento devono essere previste specifiche disposizioni volte a garantire l'uso sportivo dell'impianto favorendo le prenotazioni da parte di associazioni sportive;

atteso che l'articolo 16 del Capitolato sancisce altresì che il Concessionario è tenuto ad adottare la "Carta dei servizi" entro i primi 3 mesi dall'inizio della gestione e ad assumere gli obblighi propri del gestore di servizio pubblico. La "Carta dei servizi" stabilisce:

- le informazioni sulle modalità con le quali il servizio viene erogato;
- gli standard di riferimento (sia di qualità che di quantità) del servizio erogato;
- le procedure di informazione, partecipazione, diritto d'accesso e reclamo;
- il diritto di rimborso o indennizzo dell'utente collegato al verificarsi dell'erogazione di una

pagina 1/3

prestazione “non conforme” agli impegni;

rilevato che sia il “Regolamento d'uso” che la “Carta dei servizi” devono essere condivisi dal Comune con apposita determinazione dirigenziale e vanno affissi all'esterno dell'impianto sportivo;

preso atto che con pec nostro protocollo n. 137135 del 24.05.2021, il Concessionario, Gruppo Sportivo Argentario A.S.D., ha trasmesso al Progetto Sport il proprio Regolamento d'uso dell'impianto sportivo (Allegato n. 1) e la Carta dei servizi (allegato n. 2);

considerato che sia il Regolamento d'uso che la Carta dei servizi dell'impianto sportivo di via Ponte Alto redatti dal Concessionario risultano conformi ai contenuti prescritti dall'articolo 16 del Capitolato;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dall'01.01.2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 03.05.2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per l'erogazione di contributi alle associazioni sportive approvato con deliberazione consiliare di data 26.09.2001 n. 117 da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 12.05.2021 n. 57;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni del Consiglio comunale 17.11.2015 n. 115 e 12.09.2017 n. 113;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale di data 29.10.2021 prot. n. 285327 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di prendere atto del Regolamento d'uso dell'impianto sportivo sito in via Ponte Alto a Cognola, predisposto dal Concessionario, Gruppo Sportivo Argentario A.S.D., allegato 1 parte integrante e sostanziale della presente determinazione, e di condividerne il contenuto;
2. di prendere atto della carta dei servizi dell'impianto sportivo sito in via Ponte Alto a Cognola, predisposto dal Concessionario, Gruppo Sportivo Argentario A.S.D., allegato 2 parte integrante e sostanziale della presente determinazione, e di condividerne il contenuto.

Allegati in formato elettronico

Allegato 1

Allegato 2

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
Silvio Fedrizzi

Trento, addì 23/02/22



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO SPORT

Determinazione Dirigenziale	
N. 58/ 10	di data 23/02/22

Oggetto: CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE SITO IN VIA PONTE ALTO A COGNOLA " PRESA ATTO DEL REGOLAMENTO D'USO E DELLA CARTA DEI SERVIZI.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

Trento, addì 3 marzo 2022

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi