



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE  
SOCIALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 15/ 111	di data 03/04/23

**Oggetto: ART. 21, COMMA 4, DELLA L.P. 23/90 E DELL'ART. 3, COMMA 01, DELLA L.P. 2/2020, AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'ASSOCIAZIONE NON PROFIT NETWORK " CSV TRENINO PER IL PERIODO APRILE " DICEMBRE 2023 DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E METODOLOGICO PER LA CONDUZIONE DEI TAVOLI DI CO-PROGETTAZIONE E PER LA GESTIONE DELLE CONSEGUENTI ATTIVITÀ TECNICO-PROCEDURALI FINALIZZATO ALLA CREAZIONE DI UN "SISTEMA INTEGRATO DI SERVIZI, INTERVENTI ED OPPORTUNITÀ PER BAMBINI, GIOVANI E FAMIGLIE DEL TERRITORIO VAL D'ADIGE". IMPEGNO DI SPESA (8.784,00 EURO).**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che:

- il Comune di Trento eroga servizi socio-assistenziali di livello locale in base alla disciplina prevista dalla Legge provinciale 27 luglio 2007, n. 13 (Politiche sociali nella Provincia di Trento);
- tali funzioni sono esercitate in regime di titolarità e, come previsto dall'art. 8 della Legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino), in forma associata con i Comuni di Aldeno, Cimone e Garniga Terme che, nel loro insieme, formano il Territorio Val d'Adige, secondo quanto disposto dalla convenzione 27.09.2011 n. 23422 racc.;
- il protocollo operativo n. 23587 racc. di data 19/01/2012 in materia di assistenza e beneficenza pubblica previsto dall'art. 5, comma 1, lettera b) della succitata Convenzione, ha attribuito la competenza gestionale delle funzioni e dei servizi oggetto del protocollo al Comune di Trento ed in particolare al Servizio Welfare e Coesione sociale;

richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 315 del 28.11.2022 che ha autorizzato l'avvio di una procedura di co-progettazione al fine di realizzare un sistema di welfare costituito da un insieme di interventi, progetti ed azioni che costituiscano sul Territorio Val d'Adige opportunità di prevenzione e risposta ai bisogni di famiglie, bambini, ragazzi e giovani, mediante l'attivazione di relazioni virtuose e legami sociali;

dato atto che tale procedura si configura quale strumento collaborativo di progettazione e articolazione di interventi socio - assistenziali in quanto prevede il coinvolgimento attivo del privato sociale e lo sviluppo di forme di confronto, di condivisione e di co-realizzazione dei servizi di interesse generale. In considerazione della complessità del sistema che l'Amministrazione ha individuato tre distinte linee progettuali di co-progettazione:

- linea A) - Spazi aperti di comunità;
- linea B) - Interventi trasversali per e con le famiglie;

pagina 1/6

- linea C) - Interventi trasversali per e con adolescenti e giovani.

rilevato che per ciascuna linea, come previsto dall'Avviso pubblico, prot.n. 335402 del 01/12/2022, i soggetti interessati alla procedura, entro il 7 marzo 2023 alle ore 12.00, hanno presentato un progetto di dettaglio ed un piano finanziario sulla base di un progetto di massima elaborato dal Servizio Welfare e coesione sociale. Per ciascuna delle tre linee progettuali verrà individuato, come partner di progetto, il soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto assegnato dalla Commissione nominata dalla Responsabile del procedimento, quale Dirigente del Servizio Welfare e coesione sociale;

dato atto che per ogni linea verrà costituito un Tavolo di co-progettazione nel quale si procederà alla discussione critica del progetto presentato dal soggetto selezionato, alla definizione di eventuali variazioni ed integrazioni e alla definizione degli aspetti esecutivi, con particolare riferimento a:

- le modalità di realizzazione del progetto e dei singoli servizi e interventi;
- le modalità di attuazione della governance di progetto;
- le modalità di valutazione degli interventi;
- la definizione di dettaglio del piano economico, con particolare riferimento al piano economico relativo all'anno 2023;

evidenziato che al termine dei lavori dei tre Tavoli verranno approvati tre progetti definitivi costituenti il “Sistema Integrato di Servizi, Interventi ed Opportunità per bambini, giovani e famiglie del Territorio Val d’Adige” e dello schema di convenzione tra il Comune di Trento ed i tre Enti partner;

considerata la complessità della conduzione dei Tavoli nei quali si dovrà sostenere il confronto tra attori diversi e creare una solida relazione di parteneship tra Ente pubblico ed Enti privati, definendo gli aspetti esecutivi e gestionali, come sopra elencati;

rilevato, dalle esperienze maturate nel resto di Italia e dalla letteratura di settore, che per una maggiore efficacia della procedura è opportuno che tavoli di co-progettazione siano guidati da un soggetto esterno dall’Amministrazione precedente, che assuma il ruolo di facilitatore, animando ed agevolando la discussione tra i partecipanti, evidenziando i punti di convergenza e le eventuali opzioni alternative per raggiungere gli obiettivi comuni;

valutato, pertanto, di avvalersi di un supporto specialistico esterno e qualificato per la facilitazione e la conduzione dei Tavoli di coprogettazione nonché un supporto metodologico per la realizzazione delle conseguenti attività tecnico-procedurali ed esecutive;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m., la circolare della Provincia Autonoma di Trento 17.12.2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le delibere della Giunta provinciale 24.05.2013 n. 973, 11.07.2013 n. 1392 e 29.06.2015 n. 1097, 14.10.2016 n. 1795, 15.06.2018 n.10340 e 1.08.2018 n. 1384;
- l'art. 36 ter 1 comma 6 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro APAC, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito da APAC o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., e ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;
- la circolare a firma congiunta della Direzione generale e dell'Area tecnica e del territorio “legge provinciale 12 febbraio 2019 n. 1 “Variazione al bilancio di previsione della Provincia Autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021” – Disposizioni di interesse per i contratti pubblici” di data 20 marzo 2019 n. 3 prot. 81723;

ritenuto, pertanto, di ricorrere agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto

delle disposizioni normative vigenti, compresa la disposizione sopra esposta che introduce la soglia di rilevanza di 5.000,00 euro;

visto che la Provincia Autonoma di Trento – Agenzia provinciale per gli appalti e contratti (APAC) ha attivato un Bando per l'abilitazione al mercato elettronico (ME-PAT) per la categoria merceologica "Servizi di consulenza e di servizi di supporto all'attività della Pubblica Amministrazione" con Metaprodotto ME-PAT di riferimento "Servizi di consulenza commerciale e di gestione – servizi generali di consulenza gestionale" CPV 79410000-1, nel quale rientra il Servizio in parola;

considerato che tra gli operatori economici abilitati al Bando c'è l'Associazione Non Profit Network – CSV Trentino che si pone come attore strategico dello sviluppo della comunità, promuovendo la partecipazione degli individui, facilitando le relazioni e il lavoro di rete tra soggetti pubblici e di privato sociale, stimolando innovazione e processi di sussidiarietà orizzontale;

rilevato che fin dal 2014 sono stati posti in atto accordi specifici tra il Comune di Trento e l'Associazione per l'attivazione di processi e strumenti di valorizzazione delle risorse territoriali, secondo logiche di rete e di progettazione condivisa, sottoscrivendo il "Protocollo d'intesa per la promozione della partecipazione, della cittadinanza attiva e delle cura dei beni comuni", approvato con deliberazione della Giunta comunale di data 2 agosto 2021 n. 173;

dato atto che il 28/03/2023, nell'ambito della categoria merceologica del citato Bando è stata attivata una procedura di indagine di mercato n. 8000005048 attraverso il Sistema di negoziazione ME-pat, al fine di acquisire dall'Associazione Non Profit Network – CSV Trentino una proposta tecnica ed economica per il servizio di supporto specialistico e metodologico per la conduzione dei Tavoli di coprogettazione per un massimo di 77 ore, attraverso una figura professionale particolarmente qualificata, ed un servizio di supporto per le attività generali di gestione e di segreteria;

evidenziato che, come viene attestato dal documento di sintesi elaborato dal Sistema il 30/03/2023, assunto agli atti con id. n. 199682717 del 31/03/2023, relativo agli esiti di detta indagine, l'Associazione ha formulato un'offerta tecnica ed economica che complessivamente risulta congrua in ragione dei risultati da conseguire e del valore strategico del supporto, professionalmente e tecnicamente adeguato, che verrà fornito all'Amministrazione comunale, a fronte di una spesa complessiva di servizio pari ad euro 7.200,00 (i.v.a. esclusa), di cui euro 6.160,00 per lo sviluppo delle 77 ore attraverso la figura specialistica ed euro 1.040,00 per le spese generali e di segreteria;

evidenziato, altresì, che l'Associazione, attraverso il proprio Ufficio Svolta, fornirà a titolo gratuito tramite due figure professionali, una junior progettista (circa 60 ore) e una senior esperta in co-progettazione (circa 54 ore), attività di supporto metodologico nella gestione dei tavoli e nell'impianto progettuale per tutta la durata del servizio, per una spesa stimata a proprio carico pari ad euro 2.300,00. In particolare verrà curata la tenuta dell'agenda dei lavori, la redazione della reportistica delle cabine di regia, l'ideazione dei laboratori con metodi e strumenti partecipativi attraverso una sinergica collaborazione con i referenti dell'Amministrazione comunale e con gli Enti di Terzo Settore in merito all'oggetto delle singole sessioni di lavoro;

richiamate:

- la L.p. 23/1990 che all'art. 21, comma 4, indica che "qualora l'importo contrattuale non ecceda euro 48.500,00, il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonee";
- la L.p. 2/2020 che all'art. 3, comma 01 dispone che "le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, ..., fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'art. 1, comma 2, lettera a), del decreto-legge n. 76 del 2020" (€ 139.000,00), con un'applicazione fino al 31.06.2023 come da Legge di conversione n. 120/2020;

ritenuto, pertanto, di affidare il Servizio di supporto specialistico per la conduzione dei Tavoli di co-progettazione e per la gestione delle conseguenti attività tecnico-procedurali

all'Associazione Non Profit Network – CSV Trentino per il periodo aprile-dicembre 2023, ai sensi del combinato disposto dell'art. 21, comma 4, della L.p. 23/90 e dell'art. 3, comma 01, della L.p. 2/2020, mediante ordinativo diretto sul Mercato elettronico provinciale (Me-pat), verso un corrispettivo complessivo di euro 7.200,00 (i.v.a. esclusa);

dato atto che:

- la programmazione specifica e la calendarizzazione degli incontri dei Tavoli avverrà in accordo tra le parti
- senza alterare la natura della prestazione, l'articolazione delle ore eventualmente programmata potrà subire delle modifiche in ragione delle esigenze organizzative e procedurali e delle necessità che possono essere rilevate in itinere nella fase di conduzione dei Tavoli;
- il monte ore prefissato potrà subire una variazione nel limite del 20% in ragione di eventuali e mutate esigenze organizzative; in ogni caso verranno liquidate e pagate le ore effettivamente svolte e rendicontate.

dato atto che per le procedure semplificate di affidamento diretto la stazione appaltante può adottare una determina che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26.10.2016 da ultimo aggiornate con delibera n. 636 del 10.07.2019, che definiscono, tra l'altro, le procedure per l'affidamento per lavori, servizi e forniture con valore tra 5.000,00 euro e 20.000,00 euro (i.v.a. esclusa) ed i relativi controlli da eseguirsi ai sensi dell'art. 80 del medesimo Decreto;

evidenziato che ai sensi dell'art. 19 bis della L.P. 2/2016 la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 D.lgs. 50/2016) si intende eseguita dal Servizio Contratti e Centrale Acquisti della Provincia Autonoma di Trento;

atteso che, trattandosi di servizio di natura intellettuale, i costi per la sicurezza sono pari a zero e non occorre la redazione del DUVRI;

considerato che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 40.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione 2023;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge

- regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici”;
- la Legge provinciale 09/03/2016, n. 2 “ Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici”
- la Legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2 “Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19 e altre disposizioni”
- Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento”;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 96/2020/05 di data 30 dicembre 2020 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

## DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi del combinato disposto dell’art. 21, comma 4, della L.p. 23/90 e dell’art. 3, comma 01, della L.p. 2/2020 all’Associazione Non Profit Network – CSV Trentino per il periodo aprile – dicembre 2023 il Servizio di supporto specialistico e metodologico per la conduzione dei Tavoli di co-progettazione e per la gestione delle conseguenti attività tecnico-procedurali finalizzato alla creazione di un “Sistema Integrato di Servizi, Interventi ed Opportunità per bambini, giovani e famiglie del Territorio Val d’Adige”, verso un corrispettivo complessivo di euro 7.200,00 (da maggiorarsi dell’i.v.a.);
2. di dare atto che l’Associazione nell’ambito del Servizio fornirà a titolo gratuito, tramite due figure professionali, una junior progettista (circa 60 ore) e una senior esperta in co-progettazione (circa 54 ore), attività di supporto metodologico nella gestione dei tavoli e nell’impianto progettuale per tutta la durata del servizio, per una spesa stimata a proprio carico pari ad euro 2.300,00;
3. di impegnare la somma di euro 8.784,00 (i.v.a. compresa) e di imputare la spesa al capitolo 2251 con riferimento all’esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2024-2025 che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dichiarare che l’obbligazione diventa esigibile entro la data del 31/12/2023;
5. di indicare la sottoscritta, Dirigente del Servizio Welfare e coesione sociale, quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell’art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;

6. di dare atto che ai sensi del combinato disposto degli artt. 12 comma 3 e 42 comma 4 del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente del Servizio Welfare e Coesione sociale procederà alla stipulazione del contratto, tramite ordinativo diretto Me-pat, per l'affidamento del servizio di cui al punto 1. nella forma dello scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, dando atto che ai sensi dell'art. 14, comma 1, del citato Regolamento spetterà al soggetto stipulante in rappresentanza del Comune completare il contratto con gli elementi accidentali in accordo con il contraente privato.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Sabrina Redolfi

Trento, addì 03/04/23



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE  
SOCIALE

**Determinazione Dirigenziale**

N. 15/ 111

di data 03/04/23

**Oggetto:** ART. 21, COMMA 4, DELLA L.P. 23/90 E DELL'ART. 3, COMMA 01, DELLA L.P. 2/2020, AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'ASSOCIAZIONE NON PROFIT NETWORK " CSV TRENINO PER IL PERIODO APRILE " DICEMBRE 2023 DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E METODOLOGICO PER LA CONDUZIONE DEI TAVOLI DI CO-PROGETTAZIONE E PER LA GESTIONE DELLE CONSEGUENTI ATTIVITÀ TECNICO-PROCEDURALI FINALIZZATO ALLA CREAZIONE DI UN "SISTEMA INTEGRATO DI SERVIZI, INTERVENTI ED OPPORTUNITÀ PER BAMBINI, GIOVANI E FAMIGLIE DEL TERRITORIO VAL D'ADIGE". IMPEGNO DI SPESA (8.784,00 EURO).

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2023	12011.03.02251	U.1.03.02.11.999	1504			8.784,00	"	120158 (1083882 1)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.  
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 7 aprile 2023

pagina 1/2

