



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 114	di data 28/08/23

**Oggetto: AFFIDAMENTO AD ADECCO ITALIA S.P.A. DEL SERVIZIO SPECIALISTICO DI AFFIANCAMENTO NELL'EFFETTUAZIONE DELLA SELEZIONE PER RICOPRIRE L'INCARICO DI CAPO UFFICIO DELL'UFFICIO GESTIONE ATTIVITA' AMMINISTRATIVA PRESSO IL SERVIZIO SERVIZI ALL'INFANZIA E ISTRUZIONE DEL COMUNE DI TRENTO PER UN IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO PARI AD EURO 5.978,00 (IVA 22% INCLUSA). SMART CIG ZB53C42210 .**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che nelle procedure di selezione, anche interna, del personale pubblico, tradizionalmente sono sempre state considerate e valutate solamente le competenze tecniche e professionali, competenze sicuramente indispensabili, ma da tempo, però, la dottrina più sensibile ha evidenziato come il mondo del lavoro, compreso quello pubblico, ha bisogno di competenze particolari, ulteriori rispetto a quelle tecniche, soprattutto con riferimento alle figure apicali, quali dirigenza e quadri, competenze che evidenzino non solo il "sapere", ma anche il "saper fare" e il "saper essere", da accertare tramite le classiche prove scritte/orali, ma anche attraverso prove situazionali e colloqui motivazionali secondo criteri di selezione ispirati a quelli utilizzati nel settore privato;

considerato che sicuramente, in questo momento di transizione verso il nuovo modello valutativo, la pubblica amministrazione, e per quanto di interesse il comune di Trento, si trova sprovvista di capacità interne o supporti istituzionali pubblici che possano affiancarla nell'implementazione dei percorsi selettivi, dovendo quindi rivolgersi a soggetti specializzati esterni che applichino metodologie e standard riconosciuti al fine di assicurare l'omogeneità di operato e il risultato di collocare le persone giuste nel posto giusto;

visto che con Avviso di data 16 marzo 2023 n. prot. 82252 è stata portata a conoscenza dei dipendenti la volontà dell'Amministrazione di individuare una/un dipendente cui affidare, presso il Servizio Servizi all'Infanzia e Istruzione, l'incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio Gestione attività amministrativa, con invito a presentare manifestazione di interesse a ricoprire detto incarico da parte di personale in possesso dei requisiti prescritti entro le ore 16.00 di martedì 4 aprile 2023;

dato atto che sono pervenute n. 6 candidature e che l'Avviso prevede che l'individuazione del/i candidato/i idoneo/i sarà effettuata da parte di apposita commissione aggiudicatrice, che, in considerazione dell'incarico da affidare, svolgerà un colloquio mirato ad una valutazione complessiva delle competenze, attitudini, capacità relazionali, di gestione, organizzazione e coordinamento di gruppi di lavoro possedute e che, successivamente, spetterà alla Dirigente del Servizio Servizi all'Infanzia e Istruzione proporre l'attribuzione dell'incarico ad uno dei candidati idonei;

pagina 1/6

ritenuto che tale procedura, per le sue caratteristiche e per il numero di richieste pervenute in risposta all'Avviso per la copertura di posizione organizzativa dell'Ufficio Gestione attività amministrativa presso il Servizio Servizi all'Infanzia e Istruzione, rappresenti la prima occasione che offre l'opportunità di operare nella selezione attraverso l'introduzione anche di una valutazione delle competenze trasversali;

ritenuto altresì che tale procedura dia anche la possibilità di avvicinare la nostra Amministrazione alla nuova metodologia di selezione acquisendo un'esperienza che passo passo ci porti a costruire un percorso valutativo standardizzato che comprenda anche l'aspetto delle competenze trasversali;

dato atto che per approcciare tale prima esperienza si ritiene di rivolgersi ad una società specializzata in questo particolare campo, con esperienze sia nelle pubbliche amministrazioni che in società partecipate e private, ADECCO ITALIA S.P.A., alla quale sono state esposte le nostre esigenze e ne è stata valutata l'attività, le referenze e la possibilità di intervento nel mondo della gestione delle risorse umane;

dato atto altresì che è stato quindi richiesto ad ADECCO ITALIA S.P.A. di presentare un'ipotesi di intervento con i relativi costi, avendo presente che questa procedura per noi avrà anche il profilo di test per riuscire a capire come e se utilizzarla in futuro, eventualmente attraverso la stipula di un accordo quadro, previo confronto fra più soggetti, che ci consenta un rapido utilizzo all'occorrenza, perché in queste occasioni la necessità di essere rapidi nelle scelte è un elemento fondamentale per la riuscita del percorso selettivo;

dato atto infine che il confronto con gli specialisti ADECCO, tramite numerosi momenti di approfondimento sulla specifica necessità, confronto che ha coinvolto sia il Dirigente del Servizio Risorse Umane che la Direttrice generale del comune di Trento, ha consentito ad ADECCO di formulare una precisa offerta, che si allega alla presente determinazione (Allegato n. 1) e che ne forma parte integrante ed essenziale, nella quale si delineano la modalità di intervento e i costi del medesimo intervento, costi che paiono in linea con l'esigenza di fare un primo importante investimento nell'avvio di un nuovo percorso valutativo delle risorse umane e con quanto offre il mercato;

valutato attentamente tutto il percorso fatto, l'offerta proposta, le finalità che tale primo approccio alla procedura di valutazione delle competenze trasversali dei candidati intende perseguire, oltre che la finalità principale di selezionare in modo trasparente ed oggettivo la persona cui affidare un incarico di capo ufficio presso il Servizio Servizi all'Infanzia e Istruzione, si ritiene di affidare ad ADECCO ITALIA S.P.A. il servizio per l'affiancamento specifico nell'effettuazione della selezione in parola, alle condizioni e modalità previste nell'offerta di cui all'Allegato n. 1 che forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della L.P. 19.07.1990 n. 23 e ss.mm. e ii., nonché le relative delibere della Giunta provinciale e circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e ss.mm. e ii., nonché le relative delibere della Giunta provinciale, ai sensi del quale "Quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal comma 5. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.";

verificata, in ogni caso, l'impossibilità di avvalersi, per il servizio di cui trattasi, di Convenzioni attivate da APAC nell'ambito del mercato elettronico provinciale come risulta dall'apposito sito internet;

richiamato l'art. 21, comma 4, della l.p. n. 23/1990, come da ultimo modificato con la l.p. 26 maggio 2023, n. 4, ai sensi del quale fino alla soglia prevista dalla normativa statale, il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei;

atteso che la soglia sopra indicata per l'affidamento di servizi e forniture è attualmente fissata in 140.000 euro dall'art. 50, comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023 – Nuovo Codice dei Contratti Pubblici;

rilevato quindi che resta ferma la possibilità di effettuare spese per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore ai cinque mila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia Autonoma di Trento o da CONSIP s.p.a.;

dato atto che, pur essendo possibile prescindere, per quanto riguarda la procedura di affidamento, dal ricorso al Me-Pat, per l'effettuazione di spese per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro, si è comunque individuato l'operatore economico al quale richiedere un'offerta nell'ambito degli elenchi degli operatori economici iscritti al Me-Pat;

dato atto che l'affidamento avviene nel rispetto di quanto stabilito dalle Linee guida della Provincia Autonoma di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307/2020 in tema di applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2, nonché di quanto stabilito sul medesimo argomento dalle specifiche direttive del Servizio Appalti e Partenariati;

dato atto che trattasi di operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come risulta dalla documentazione agli atti del Servizio Risorse Umane;

preso atto della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal legale rappresentante di ADECCO ITALIA S.P.A. ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm. e ii., attestante il possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice dei Contratti Pubblici – D. Lgs. 31.03.2023 n. 36 con le specificazioni allegate, non versando in alcuna delle cause di esclusione (automatiche e non) ivi previste, l'assenza della situazione interdittiva di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii. e di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del comune di Trento aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 380 di data 27 dicembre 2022 con l'impegno, in caso di affidamento, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

considerato che, ai sensi dell'art. 52 del Codice dei Contratti Pubblici – D. Lgs. 31.03.2023 n. 36, quando, in conseguenza della verifica della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione dell'eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

ritenuto di affidare il servizio specialistico di affiancamento nell'effettuazione della selezione per ricoprire l'incarico di capo ufficio dell'Ufficio Gestione Attività Amministrativa presso il Servizio Servizi all'Infanzia e Istruzione del Comune di Trento (FEE DI PROGETTAZIONE – MODULO 1 FOCUS GROUP – MODULO 2 TESTING + COLLOQUI) meglio individuato nel progetto di selezione di cui all'offerta prot. Servizio Risorse Umane di data 22 agosto 2023 n. 244380 di cui all'Allegato n. 1 che forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione, a trattativa privata diretta, ai sensi dell'art. 21, comma 4, della l.p. n. 23/1990, come da ultimo modificato con la l.p. 26 maggio 2023, n. 4, ad ADECCO ITALIA S.P.A. avente sede legale in Via Tolmezzo 15 – 20132 Milano (MI), Codice Fiscale 13366030156, per un importo complessivo di € 4.900,00 (più iva 22%) come da offerta citata, valutando la congruità di tale

prezzo anche in relazione all'importanza dell'investimento nell'avvio di un nuovo percorso valutativo delle risorse umane, con particolare riferimento alle posizioni dirigenziali e direttive, come descritto in premessa;

dato atto che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza completando il progetto di contratto di cui al presente provvedimento con gli elementi negoziali accidentali in accordo con il contraente privato;

dato atto che il CIG smart è ZB53C42210;

ritenuto quindi di procedere all'impegno della spesa per il servizio sopra descritto per un importo pari ad € 5.978,00 (IVA 22% inclusa) sul cap. 1924 (gestione ed amministrazione delle risorse umane: altri servizi) con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2025 che presenta la necessaria disponibilità;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 40.000,00 e pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione 2023;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento organico generale del personale, approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 01.12.2009 n. 162 e 07.12.2021 n. 174;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- la L.p. 9.03.2016 n. 2 e ss.mm. e ii.;

- la L.p. 19.07.1990 n. 23 e ss.mm. e ii.;
- il D. Lgs. 31.03.2023 n. 36 - Codice dei Contratti Pubblici;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 83/2021/05 di data 30.06.2021 prot. n. C\_L378/RFS005/0172773/30/06/2021 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

## DETERMINA

1. di affidare a trattativa diretta, ai sensi dell'art. 21, comma 4, della Legge provinciale n. 23/1990, come da ultimo modificato con la Legge provinciale 26 maggio 2023, n. 4, il servizio specialistico di affiancamento nell'effettuazione della selezione per ricoprire l'incarico di capo ufficio dell'Ufficio Gestione Attività Amministrativa presso il Servizio Servizi all'Infanzia e Istruzione del Comune di Trento (FEE DI PROGETTAZIONE – MODULO 1 FOCUS GROUP – MODULO 2 TESTING + COLLOQUI) meglio individuato nel progetto di selezione contenuto nell'offerta, formulata sulla base delle necessità e delle caratteristiche richieste dall'Amministrazione comunale, prot. Servizio Risorse Umane di data 22 agosto 2023 n. 244380 di cui all'Allegato n. 1 che forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione, ad ADECCO ITALIA S.P.A. avente sede legale in Via Tolmezzo 15 – 20132 Milano (MI) Codice Fiscale 13366030156, per un importo complessivo di € 5.978,00 (iva 22% compresa) come da offerta citata;
2. di dare atto che il CIG smart è ZB53C42210;
3. di stabilire che il servizio dovrà essere reso nelle giornate concordate fra le parti e comunque il medesimo servizio dovrà essere completato entro novembre 2023, salvo diverse disposizioni indicate dal Servizio Risorse Umane in sede di esecuzione del servizio;
4. di stabilire che la Stazione Appaltante provvederà al pagamento del corrispettivo spettante all'Operatore Economico ad avvenuta ultimazione dello stesso, a seguito dell'accertamento della conformità dell'esecuzione di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto, alle prescrizioni del contratto stesso, su presentazione di documentazione fiscalmente valida;
5. di non ammettere il subappalto delle prestazioni;
6. con riferimento a quanto disposto dall'art. 53 comma 4 del d.lgs. n. 36/2023, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola in ragione del contenuto valore economico delle stesse, nonché in ragione della particolare esperienza e della conseguente affidabilità nel campo di interesse dell'Operatore Economico;
7. che, con la stipula del contratto di appalto, l'Operatore Economico, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016, sarà nominato Responsabile del trattamento dei dati, per gli adempimenti previsti nel contratto di appalto e nei limiti e per la durata dello stesso;
8. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 3 del Regolamento per la Disciplina dei contratti, provvederà alla stipulazione del contratto, da perfezionarsi tramite scambio di corrispondenza, secondo quanto stabilito dall'art. 42 comma 4 del medesimo Regolamento, il Dirigente del Servizio Risorse Umane, o in caso di assenza o impedimento, dal Dirigente sostituto, completando il progetto di contratto di cui al presente provvedimento con gli elementi negoziali accidentali in accordo con il contraente privato;
9. di indicare quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 lett. g) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, il Dirigente del Servizio Risorse Umane o la persona dallo stesso delegata;
10. di impegnare la spesa per il servizio sopra descritto spesa quantificata in 5.978,00 (iva 22% compresa) (IVA 22% inclusa) imputando la stessa al cap. 1924 (gestione ed amministrazione

delle risorse umane: altri servizi) con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2025 che presenta la necessaria disponibilità;

11. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2023;
12. di dare atto che, ai sensi dell'art. 120 commi 1 e 2 del d.lgs. 2 luglio 2010 n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al TRGA di Trento nel termine di 30 giorni con la decorrenza prevista dal comma 2.

Allegati in formato elettronico

ALLEGATO N. 1 - OFFERTA ADECCO PROT. DI DATA 22 AGOSTO 2023 N. 244380

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio  
dott. Alessio Ravagni

Trento, addì 28/08/23



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

**Determinazione Dirigenziale**

N. 7/ 114

di data 28/08/23

**Oggetto: AFFIDAMENTO AD ADECCO ITALIA S.P.A. DEL SERVIZIO SPECIALISTICO DI AFFIANCAMENTO NELL'EFFETTUAZIONE DELLA SELEZIONE PER RICOPRIRE L'INCARICO DI CAPO UFFICIO DELL'UFFICIO GESTIONE ATTIVITA' AMMINISTRATIVA PRESSO IL SERVIZIO SERVIZI ALL'INFANZIA E ISTRUZIONE DEL COMUNE DI TRENTO PER UN IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO PARI AD EURO 5.978,00 (IVA 22% INCLUSA). SMART CIG ZB53C42210 .**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2023	01101.03.01924	U.1.03.02.99.999	0701			5.978,00	"	124674 (1113559 4)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.  
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 30 agosto 2023