



COMUNE DI TRENTO

DIREZIONE GENERALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 5/ 11	di data 18/11/22

**Oggetto: SERVIZIO CIVILE DIGITALE - PROCEDURA PER LA SELEZIONE DI N. 12 OPERATORI VOLONTARI DEL PROGRAMMA "#TRENTO TI AIUTA CON IL DIGITALE: IN COMUNE È PIÙ FACILE!" PER I PROGETTI DEL COMUNE DI TRENTO DENOMINATI "CITTADINI/E DIGITALI IN COMUNE" E "CONOSCIAMO IL DIGITALE IN CITTÀ". ESITO SELEZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIE.**

LA DIRETTRICE GENERALE

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 5/10 d.d.14.10.2022, con la quale:

- si dava atto che il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale ha approvato e ammesso a finanziamento i progetti denominati "Cittadini/e Digitali In Comune" e "ConosciAMO il digitale in città" per l'attivazione di 12 facilitatori digitali per 12 mesi presso il Comune di Trento, in attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza relativamente alla misura M1C1 Asse 1 – Investimento 1.7 "Competenze digitali di base" sub investimento 1.7.1 "Servizio Civile Digitale";
- venivano avviate le procedure di selezione dei candidati per i progetti sopracitati secondo quanto previsto dalla normativa nazionale vigente e dal Sistema di reclutamento e selezione attraverso il quale il Comune di Trento è accreditato;
- veniva approvata la nomina della Commissione di valutazione dei candidati.

Dato atto che sono regolarmente pervenute n. 52 candidature e che, a seguito della pubblicazione delle date di convocazione delle prove, i giorni 17,18,19 e 20 ottobre 2022 si sono svolte le selezioni;

preso atto del lavoro istruttorio effettuato dalla Commissione in merito all'esame delle domande ai fini dell'ammissibilità dei candidati;

preso atto che alcuni/e candidati/e, come riportato nei verbali redatti dalla Commissione e agli atti, hanno comunicato formalmente la rinuncia a partecipare alla selezione;

Considerato che:

- i lavori della Commissione si sono conclusi in data 15.11.2022, come risulta dai verbali d.d. 20.10.2022, 08.11.2022 e 15.11.2022, depositati agli atti;
- che in data 15.11.2022 la Commissione esaminatrice ha stilato la graduatoria finale dei candidati;

considerato che la Commissione ha svolto la selezione in base alle indicazioni inserite all'interno del Sistema di reclutamento e selezione con la quale il Comune di Trento è accreditato,

pagina 1/3

attribuendo ad ogni candidato/a un punteggio in base ai seguenti criteri, definiti nell'accreditamento, con un massimo ottenibile di punti 100 derivante dalla sommatoria dei punteggi massimi ottenibili sulle seguenti scale parziali:

- valutazione dei titoli di studio, professionali, altra formazione extra-scolastica, altre conoscenze certificabili: max 15 punti;
- valutazione esperienze pregresse: max 15 punti;
- conoscenza del progetto e motivazioni: max 20 punti;
- colloquio, capacità di interazione e dinamiche di gruppo: max 50 punti.

preso atto che la Commissione ha valutato idonei i candidati come riportato all'interno delle graduatorie allegate;

ritenuto di dover procedere all'approvazione delle graduatorie allegate, provvisorie in quanto soggette alle verifiche di competenza del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale;

dato atto che è necessario trasmettere i risultati della valutazione al Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale entro il 30.11.2022, individuando il 13.12.2022 come data di avvio dei Progetti sopra citati;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- la Legge 6 marzo 2001 n. 64, con la quale è stato istituito il Servizio Civile Nazionale dettando disposizioni per la presentazione dei relativi progetti;
- la Legge 6 giugno 2016 n. 106, con la quale si è provveduto alla revisione della disciplina in materia di Servizio Civile Nazionale;
- il D.Lgs. 6 marzo 2017 n. 40 e ss.mm.ii. che ha istituito e disciplinato il Servizio Civile Universale a norma dell'art. 8 della Legge 6 giugno 2016, n. 106;
- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;

- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 27.10.2020 n. 51 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

#### d e t e r m i n a

1. di approvare le graduatorie allegate, stilate in data 15.11.2022 dalla Commissione, come da verbale agli atti,
2. di dare atto che le medesime verranno pubblicate sul sito <https://trentogiovani.it/> e trasmesse al Dipartimento per le Politiche Giovanili ed il Servizio Civile Universale secondo le modalità previste dal bando;
3. di fare proprie le valutazioni espresse dalla Commissione di selezione dei candidati, di cui ai verbali di data 20.10.2022, 08.11.2022 e 15.11.2022;
4. di individuare come data presunta di avvio dei progetti il 13.12.2022, e di comunicare la medesima al Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale al momento della trasmissione delle graduatorie;
5. di dare atto del ritiro di n. 7 candidati, così come riportato nei verbali della Commissione.

Allegati in formato elettronico

All\_1 - Approvazione graduatoria CITTADINI

All\_2 - Approvazione graduatoria CONOSCIAMO

Allegati in formato cartaceo

//

La Direttrice Generale  
dott.ssa Livia Ferrario

Trento, addì 18/11/22



COMUNE DI TRENTO

DIREZIONE GENERALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 5/ 11	di data 18/11/22

**Oggetto: SERVIZIO CIVILE DIGITALE - PROCEDURA PER LA SELEZIONE DI N. 12 OPERATORI VOLONTARI DEL PROGRAMMA "#TRENTO TI AIUTA CON IL DIGITALE: INCOMUNE È PIÙ FACILE!" PER I PROGETTI DEL COMUNE DI TRENTO DENOMINATI "CITTADINI/E DIGITALI INCOMUNE" E "CONOSCIAMO IL DIGITALE IN CITTÀ". ESITO SELEZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIE.**

### Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.  
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 21 novembre 2022