



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 122	di data 21/10/21

Oggetto: ART. 5 COMMA 4 LETT. C DELLA LP 9 MARZO 2016 N. 2 E SS.MM. E II. E ART. 21 COMMI 2 LETT. H E 4 DELLA LP 19 LUGLIO 1990 N. 23 E SS.MM. E II.. AFFIDAMENTO ALLA DITTA MERITO SRL DEL SERVIZIO SPECIALISTICO DI SVOLGIMENTO DA REMOTO DI UN TEST PRESELETTIVO, CONSISTENTE IN UNA SERIE DI QUESITI A RISPOSTA MULTIPLA PER IL CONCORSO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. C BASE, PER UN IMPORTO PARI AD EURO 18.281,70 IVA COMPRESA. CIG Z623346831.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata la propria determinazione dirigenziale di data 3 agosto 2021 n. 7/92 relativa all'indizione di un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 22 posti a tempo indeterminato nella figura professionale di assistente amministrativo/contabile, categoria C base, di cui n. 11 posti riservati ai dipendenti del comune di Trento in possesso dei requisiti previsti dall'art. 16 dell'Ordinamento Professionale 20.04.2007;

precisato che, come previsto dall'Avviso di concorso, a norma dell'art. 31 del Regolamento Organico Generale del Personale nel caso in cui al concorso risultino ammessi oltre 150 aspiranti, la Commissione giudicatrice può disporre che venga effettuato, prima delle prove d'esame, un test di preselezione sulle materie indicate nel bando di concorso, finalizzato all'ammissione alle prove di concorso di un numero massimo di 150 aspiranti, oltre a tutti i pari merito con il punteggio del candidato classificatosi 150°;

precisato altresì che, come previsto dall'Avviso di concorso, verranno convocati per l'effettuazione del test preselettivo tutti i candidati che hanno presentato domanda entro il termine di scadenza previsto dall'Avviso stesso; pertanto, in caso di preselezione, le condizioni di ammissibilità al concorso saranno esaminate successivamente all'effettuazione del test preselettivo e limitatamente ai candidati che avranno partecipato con esito positivo al test stesso;

dato atto che risultano aver presentato domanda di ammissione al concorso pubblico con effettiva ammissione n. 940 aspiranti;

visto che l'art. 10 - Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici e per la durata dei corsi di formazione iniziale - comma 1 lett. b) del D.L. 01/04/2021, n. 44, (Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici), convertito in legge con legge di conversione 28 maggio 2021 n. 76, al comma 1 lett. b) prevede che "Al fine di ridurre i tempi di reclutamento del personale, le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, prevedono, anche in deroga alla disciplina del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre

pagina 1/6

2004, n. 272, e della legge 19 giugno 2019, n. 56, le seguenti modalità semplificate di svolgimento delle prove, assicurandone comunque il profilo comparativo:

...

b) l'utilizzo di strumenti informatici e digitali ..., garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente”;

visto che con l'art. 1 della Legge Regionale 18 maggio 2021, n. 3 - Norme urgenti di semplificazione delle procedure per i concorsi pubblici in ragione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, è stato previsto che “Fino al 31 dicembre 2021 ovvero fino alla data di cessazione dello stato di emergenza se successivo a tale data, gli enti locali ... possono applicare le disposizioni di semplificazione delle procedure per i concorsi pubblici recate dall'articolo 10 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44 anche in deroga a quanto disposto dai rispettivi regolamenti organici del personale”;

visto che con D.L. 23/07/2021, n. 105 - “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche” è stato ulteriormente prorogato lo stato di emergenza nazionale fino al 31 dicembre 2021;

visto che con circolare n. 2/EL/2021 la regione TAA ha chiarito che la Legge Regionale n. 3/2021 rende facoltativa per gli enti locali della nostra Regione anche l'adozione delle misure previste come obbligatorie dal DL n. 44/2021 e consente altresì agli enti locali di ricorrere a ciascuna ovvero solo a talune delle modalità indicate dal DL n. 44/2021;

considerato che l'espletamento delle prove concorsuali mediante strumenti informatici e digitali, anche con modalità telematiche con connessione da remoto, consente di concludere in tempi brevi le procedure concorsuali anche a fronte di un numero elevato di candidati;

considerato inoltre che la modalità telematica garantisce a tutti i candidati la possibilità di espletare le prove e di tutelare la salute e la sicurezza di tutti, evitando spostamenti verso le sedi concorsuali, e di assicurare una maggior semplificazione dell'organizzazione complessiva dei concorsi, in caso di elevato numero di partecipanti;

constatata la complessità degli adempimenti previsti dai Protocolli per lo svolgimento dei concorsi pubblici in presenza in periodo di emergenza sanitaria da Covid 19, nonché l'onerosità delle spese che si dovrebbero sostenere per reperire sul territorio sale adeguate ad accogliere un numero così elevato di candidati, e valutato altresì il numero di ore lavorative che il personale dovrebbe dedicare in sede di allestimento e organizzazione;

dato atto che, alla luce di quanto sopra, in considerazione dell'elevato numero di candidati, si è ritenuto necessario procedere allo svolgimento da remoto del test preselettivo, consistente in una serie di quesiti a risposta multipla, per il concorso di pubblico per esami per la copertura di n. 22 posti a tempo indeterminato nella figura professionale di assistente amministrativo/contabile, categoria C base, da realizzare entro il 22 novembre 2021;

verificato che non esistono professionalità all'interno dell'Amministrazione cui affidare il servizio di progettazione di un sistema di erogazione del test preselettivo con modalità a distanza e che pertanto occorre affidare ad operatore economico specializzato in materia tale servizio;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e ss.mm. e ii., la circolare della Provincia Autonoma di Trento 17.12.2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le delibere della Giunta provinciale 24.05.2013 n. 973, 11.07.2013 n. 1392;
- l'art. 36 ter 1 della L.P. n. 23/1990 e le deliberazioni della Giunta provinciale 29 giugno 2015 n. 1097, 14 ottobre 2016 n. 1795, 15 giugno 2018 n. 1034, 1 agosto 2018 n. 1384 e 3 agosto 2020 n. 1076;

- l'art. 1, commi 449 e 450, della Legge 27.12.2006, n. 296 come da ultimo modificati;
atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 40.000,00, pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione;

verificata l'impossibilità di avvalersi, per il servizio di cui trattasi, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 da APAC nell'ambito del mercato elettronico provinciale come risulta dall'apposito sito internet;

considerato che l'art. 3, comma 01 della L.P. n. 2 del 2020 prevede la possibilità per le amministrazioni aggiudicatrici di procedere all'affidamento diretto di servizi fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020, recentemente modificato dall'art. 51 comma 1 del D.L. n. 77/2021, pari ad € 139.000,00, con riferimento alle procedure per le quali la determina a contrarre è adottata entro il 30 giugno 2023;

ritenuto di procedere all'affidamento del servizio indicato mediante la procedura negoziata nella forma della trattativa diretta prevista ai sensi dell'art. 5 comma 4 lett. c) della L.P. 9 marzo 2016 n. 2 e dell'art. 21, commi 2 lett. h) e 4 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23, con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 16 comma 4, lettere a) della medesima L.P. 2/2016, ravvisando nel caso concreto l'assenza di elementi qualitativi valutabili posta la predeterminazione nel dettaglio da parte del Servizio Risorse Umane delle caratteristiche del servizio;

atteso che attraverso il ricorso al mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (MePAT) e utilizzando la modalità della Richiesta di Offerta (di data 29/04/2021 protocollo 111873 - RdO n. 99543), con invito alla ditta Merito Srl, presente per la categoria merceologica di riferimento e iscritta al bando "Servizi generali di personale per la Pubblica Amministrazione" con metaprodotto di riferimento "Servizi specialistici di supporto al reclutamento del personale", si è richiesto di presentare apposita offerta per il servizio specialistico di svolgimento da remoto di un test preselettivo, consistente in una serie di quesiti a risposta multipla, per il concorso di assistente amministrativo contabile, categoria C base con un importo soggetto a ribasso pari ad euro 15.000,00 IVA esclusa;

tenuto conto dell'articolo 19-ter della L.p. 2/2016 e delle linee guida della Provincia Autonoma di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307/2020 in tema di applicazione del principio di rotazione;

dato atto che il suddetto importo soggetto a ribasso, pari ad euro 15.000,00 IVA esclusa, è stato individuato, come risulta agli atti del Servizio Risorse Umane, prendendo a riferimento:

- la precedente procedura negoziata effettuata dal Servizio Risorse Umane con RdO sul MePAT per il servizio specialistico di svolgimento da remoto di una prova scritta, consistente in una serie di quesiti a risposta multipla, con riguardo ad un concorso del comune di Trento per educatore asili nido cat. C base;

- una trattativa diretta eseguita nei confronti della ditta Merito Srl ad aprile 2021 dal Comune di Verona per l'affidamento dello svolgimento in via telematica da remoto delle prove scritte e orali della selezione pubblica per esami di educatore asili nido;

- un serie di determine a contrarre disposte da vari enti pubblici nel corso dell'anno 2021, in particolare a beneficio della ditta Merito Srl, reperite in internet;

valutata la particolare esperienza vantata da Merito Srl nella gestione dei procedimenti selettivi da remoto;

atteso che entro i termini prescritti è pervenuta l'offerta da parte della ditta Merito Srl con un ribasso percentuale di 0,10% e quindi per un importo di euro 14.985,00 (IVA esclusa), ritenuto congruo per tutte le ragioni sopra riportate, come da verbale delle operazioni firmato digitalmente in data 8 ottobre 2021 e protocollato in data 11 ottobre 2021 al n. 265696;

ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del servizio specialistico di cui trattasi, alla ditta Merito Srl con sede a Genova via Tortona, n. 2R per l'importo di euro 14.985,00 più IVA 22% pari ad euro 3.296,70, per un totale complessivo di euro 18.281,70;

atteso che il contratto sarà perfezionato attraverso il documento di stipula prodotto automaticamente dalla piattaforma Mepat per l'importo di cui sopra;

ritenuto quindi di procedere, ai sensi dell'art. 51 del Regolamento di Contabilità vigente, ad impegnare l'importo complessivo di euro 18.281,70 e di imputare la spesa all'apposito capitolo con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del PEG 2021-2022-2023, che presenta la necessaria disponibilità come indicato nel prospetto dati finanziari;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la L.p. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. e ii.;
- la L.p. 9 marzo 2016 n. 2 e ss.mm. e ii.;
- la L.p. 23 marzo 2020 n. 2 e ss.mm. e ii.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 83/2021/05 di data 30.06.2021 prot. n.

C_L378/RFS005/0172773/30/06/2021 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

determina

1. di affidare, ai sensi dell'art. 21, commi 2 lettera h) e 4 della L.p. 19 luglio 1990 n. 23, sulla base degli esiti della procedura (Richiesta di Offerta n. 99543) esperita sul Mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (MePAT), il servizio specialistico di svolgimento da remoto di un test preselettivo, consistente in una serie di quesiti a risposta multipla, per il concorso di assistente amministrativo contabile, categoria C base, alla ditta MERITO Srl con sede a Genova via Tortona n. 2R per l'importo complessivo di euro 18.281,70 (IVA inclusa) alle condizioni di cui alla Lettera di Invito 04/10/2021 prot. n. 259962 e all'Offerta presentata;
2. di impegnare l'importo complessivo di euro 18.281,70 (IVA 22% compresa) e di imputare la spesa al capitolo come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2022-2023, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile per Euro 18.281,70 entro la data del 31/12/2021;
4. di liquidare la spesa dietro presentazione di regolare documentazione contabile;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei contratti, provvederà alla stipulazione del contratto che verrà prodotto automaticamente dalla piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, il Dirigente del Servizio Risorse umane o in caso di assenza o di impedimento il Dirigente sostituto individuato con disposizione del Direttore generale;
6. di indicare quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 lettera g) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, il Dirigente del Servizio Risorse umane.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
dott. Alessio Ravagni

Trento, addì 21/10/21

pagina 5/6

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale

N. 7/ 122

di data 21/10/21

Oggetto: ART. 5 COMMA 4 LETT. C DELLA LP 9 MARZO 2016 N. 2 E SS.MM. E II. E ART. 21 COMMI 2 LETT. H E 4 DELLA LP 19 LUGLIO 1990 N. 23 E SS.MM. E II.. AFFIDAMENTO ALLA DITTA MERITO SRL DEL SERVIZIO SPECIALISTICO DI SVOLGIMENTO DA REMOTO DI UN TEST PRESELETTIVO, CONSISTENTE IN UNA SERIE DI QUESITI A RISPOSTA MULTIPLA PER IL CONCORSO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. C BASE, PER UN IMPORTO PARI AD EURO 18.281,70 IVA COMPRESA. CIG Z623346831.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macri/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2021	01101.03.01924	U.1.03.02.99.999	0701			18.281,70	"	93265 (8949027)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 21 ottobre 2021